

МИНИСТЕРСТВО
ЗЕМЕЛЬНЫХ И
ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ЖИР ҺӘМ МӨЛКӘТ
МӨНӘСӘБӘТЛӘРЕ
МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ

21.03.2019

г.Казань

БОЕРЫК

№ 103-пр


О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию, утвержденный распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 13.04.2018 № 925-р

| |
|--|
| ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ |
| ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ |
| ТЕРКӘЛДЕ |
| МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН |
| ЗАРЕГИСТРИРОВАНО |
| 12.04.2019 |
| ТЕРЧ № |
| ИНСТРАКЦИОННЫЙ |
| 5512 |

В связи с изменениями законодательства приказываю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию, утвержденный распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 13.04.2018 № 925-р «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию».

Министр

 А.К.Хамаев

Утверждены
приказом Министерства земельных и
имущественных отношений
Республики Татарстан
от 11.03.2019 № 103-кп

Изменения,

которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию, утвержденный распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан от 13.04.2018 № 925-р «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию»

В разделе 1:

в подпункте 1.3.4:

абзац первый после слов «о государственной услуге» дополнить словами «, а также о месте нахождения и графике работы Министерства»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Информация на государственных языках Республики Татарстан, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о государственной услуге, содержащиеся в пунктах 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента.»;

абзац второй пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – территориально обособленное структурное подразделение (офис) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, созданное в городском или сельском поселении муниципального района (городского округа) Республики Татарстан в соответствии с пунктом 34 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в разделе 2:

в графе «Содержание требований к стандарту» пункта 2.4:

в абзаце втором слова «44-дневный» заменить словами «37-дневный»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«рассмотрение Министерством ходатайства и подготовки проекта постановления Кабинета Министров Республики о переводе земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию либо об отказе в переводе земельного участка из категории земель сельскохозяйственного

назначения в другую категорию или письма об отказе в рассмотрении ходатайства и прилагаемых к нему документов, в 17-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях»;

в графе «Содержание требований к стандарту» пункта 2.5:

в абзаце десятом слова «в связи с добычей полезных ископаемых» заменить словами «в целях недропользования»;

в абзаце пятнадцатом слова «добычей полезных ископаемых» заменить словом «недропользованием»;

в абзаце восемнадцатом слова «республиканского государственного» заменить словами «государственного бюджетного»;

в абзаце двадцатом слова «Министерства культуры Республики Татарстан» заменить словами «Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия»;

в абзаце двадцать первом слова «добычей полезных ископаемых» заменить словом «недропользованием»;

в графе «Содержание требований к стандарту» пункта 2.6:

абзац девятый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Запрещается требовать от заявителя:

представления вышеперечисленных документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

в графе «Содержание требований к стандарту» пункта 2.7:

в абзаце втором слова «Министерства культуры Республики Татарстан» заменить словами «Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия»;

в абзаце третьем слова «добычей полезных ископаемых» заменить словом «недропользованием»;

в графе «Содержание требований к стандарту» пункта 2.9:

абзацы пятый – восьмой признать утратившими силу;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для отказа в предоставлении государственной услуги не предусмотрены.»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«В день поступления ходатайства и документов»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.15 изложить в следующей редакции:

«Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

расположенность помещений Министерства в зоне доступности к общественному транспорту;

обеспечение здания и помещений Министерства средствами и оборудованием, создающим беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления государственной услуги;

наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке, сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, в сети «Интернет», на официальном сайте Министерства;

доступность для инвалидов помещений, в которых предоставляется государственная услуга;

оказание помощи инвалидам в преодолении иных барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

соблюдение срока получения результата государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на нарушения настоящего Регламента, совершенные специалистами Министерства;

количество взаимодействий заявителя со специалистами Министерства;

при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, непосредственно - не более двух (без учета консультаций);

при направлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по почте - не более одного (без учета консультаций).

Продолжительность одного взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.

Государственная услуга в многофункциональном центре, в удаленных рабочих местах многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется

Информация о ходе предоставления государственной услуги может быть получена заявителем при обращении в Министерство - устно (лично или по телефону) или письменном, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».);

в разделе 3:

в подпункте 3.1.1:

в абзаце восьмом слово «решения» заменить словом «постановления»;

абзац девятый подпункта 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«исправление технических ошибок, допущенных при предоставлении услуги»;

абзац пятый подпункта 3.4.1 после слов «в течение одного» дополнить словом «рабочего»;

в абзаце втором подпункта 3.5.2 слово «трехдневный» заменить словом «двухдневный»;

в пункте 3.6 слово «решения» заменить словом «постановления»

подпункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. В случае отсутствия оснований для отказа в рассмотрении ходатайства специалист Отдела осуществляет:

рассмотрение: ходатайства, приложенных к нему документов; ответов (сведений, документов), поступивших на направленные Министерством запросы;

проверку наличия оснований для отказа в переводе земельного участка сельскохозяйственного назначения в другую категорию. Специалист отдела подготавливает проект постановления Кабинета Министров Республики Татарстан об отказе в переводе земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) установление в соответствии с федеральными законами ограничения перевода земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую либо запрета на такой перевод;

2) наличие отрицательного заключения государственной экологической экспертизы (в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами))

3) установление несоответствия испрашиваемого целевого назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации;

подготовку проекта решения КМ РТ по результатам рассмотрения ходатайства, приложенных к нему документов и направление проекта решения КМ РТ с проектом сопроводительного письма на согласование начальнику Отдела.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента окончания предыдущей процедуры.

Результат процедур: проект решения КМ РТ с проектом сопроводительного письма, направленные на согласование начальнику Отдела.

абзац второй подпункта 3.6.2 признать утратившим силу;

абзац второй подпункта 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«Процедуры, устанавливаемые подпунктами 3.6.2, 3.6.3 настоящего Регламента, осуществляются в течение одного рабочего дня с момента окончания предыдущей процедуры.»;

в абзаце втором подпункта 3.6.5 слова «двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях,» заменить словами «течение одного рабочего дня»;

абзац второй подпункта 3.6.6 после слов «в течение одного» дополнить словом «рабочего»;

в абзаце втором подпункта 3.6.8 слова «двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях,» заменить словами «течение одного рабочего дня»;

абзац второй подпункта 3.6.10 после слов «течение одного» дополнить словом «рабочего»;

в абзаце втором подпункта 3.6.11 слова «течение одного дня с момента окончания предыдущей процедуры» заменить словами «день окончания предыдущей процедуры»;

абзац второй подпункта 3.6.12 после слов «в течение одного» дополнить словом «рабочего»;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также должностных лиц, государственных служащих Министерства»

5.1. Заявители имеют право на обжалование в досудебном порядке решений и действий (бездействия) Министерства, должностного лица Министерства либо государственного служащего, участвующих в предоставлении государственной услуги – в Министерство.

Жалобы на решения, действия (бездействие) министра в связи с предоставлением государственной услуги подаются в Кабинет Министров Республики Татарстан.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено

нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

7) отказ Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства (<http://mzio.tatarstan.ru>), Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru>), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу или государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или государственного служащего.

5.5. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Срок рассмотрения жалобы - в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8 настоящего Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Министерством, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.8 настоящего Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления

должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»;

Приложение (справочное) к Административному регламенту предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию изложить в следующей редакции:

«Приложение (справочное)
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию

Реквизиты должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги по переводу земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения в другую категорию

Министерство земельных и имущественных
отношений Республики Татарстан

| Должность | Телефон | Электронный адрес |
|---|------------------------|----------------------------|
| Министр Хамаев Азат Киямович | 221-40-00 | mzio@tatar.ru |
| Первый заместитель министра Галиев Артур Ирекович | 221-40-01 | mzio@tatar.ru |
| Начальник отдела изменения категории земель и включения земельных участков в границы населенных пунктов Управления земельных ресурсов Мубаракوف Алмаз Газинурович | 221-40-36 | almaz.mubarakov@tatar.ru |
| Начальник отдела делопроизводства и контроля Румянцева Гульнур Ниязиевна | 221-40-81 221-40-83 | Gulnur.Rumyanceva@tatar.ru |

Аппарат Кабинета Министров Республики Татарстан,
Управление агропромышленного комплекса,
земельных отношений и потребительского рынка

| Должность | Телефон | Электронный адрес |
|--|-----------|--------------------------|
| Заместитель начальника Управления агропромышленного комплекса, земельных отношений и потребительского рынка Мустафин Айрат Рафинантович | 264-77-15 | Ayrat.Mustafin@tatar.ru» |