

КАРАР
РЕШЕНИЕ

16 сентября 2011 года

№ 6-13

О создании муниципального казенного учреждения «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ»

В соответствии со статьями 31 и 33 Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" Буинский районный Совет решил:

1. Создать в муниципальном образовании Буинский муниципальный район Республики Татарстан муниципальное казенное учреждение «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ».

2. Присвоить муниципальному казенному учреждению «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ» официальное наименование - муниципальное казенное учреждение «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ».

3. Полномочия, подотчетность и подконтрольность, решение иных вопросов ее деятельности определяется Положением о муниципальном казенном учреждении «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ».

4. Утвердить Положение о муниципальном казенном учреждении «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ» (Приложение 1).

5. Утвердить структуру и штатное расписание муниципального казенного учреждения «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ».

6. Произвести реорганизацию финансово-бюджетной палаты Буинского муниципального района в форме присоединения ее к вновь созданному муниципальному казенному учреждению «Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ».

7. Установить, что настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава Буинского
муниципального района,
председатель Буинского
районного Совета

Р.Х. Абузяров

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНАЯ ПАЛАТА
БУИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ (далее – Палата) является постоянно действующим органом местного самоуправления, осуществляющим исполнение бюджета Буинского муниципального района, составление проектов бюджета муниципального района и отчета о его исполнении. Основной задачей Палаты является осуществление бюджетного планирования, составление и исполнение бюджета муниципального района, а также отчета о его исполнении.

1.2. Председатель Палаты назначается Руководителем Буинского районного исполнительного комитета по предложению Главы Района. Действует без доверенности от имени Палаты, представляет ее интересы в органах власти, организациях, учреждениях, на предприятиях представляет интересы Палаты в судах общей юрисдикции, арбитражных судах.

1.3 Председатель Палаты является должностным лицом местного самоуправления района, осуществляет руководство деятельностью Палаты и организует ее работу.

1.4. Палата является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в Федеральном, республиканском казначействах Буинского муниципального района, печать, бланки с изображением герба района и со своим наименованием, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом муниципального района, а также настоящим Положением.

1.5. Учредителем Палаты является Буинский районный исполнительный комитет.

1.6. Имущество Палаты находится в муниципальной собственности и закрепляется на праве оперативного управления муниципальным казенным учреждением "Палата имущественных и земельных отношений Буинского муниципального района Республики Татарстан".

1.7. Полное официальное наименование - Финансово-бюджетная палата Буинского муниципального района РТ.

1.8. Сокращенное наименование - ФБП Буинского муниципального района РТ.

1.9. Местонахождение Палаты: Российская Федерация, Республика Татарстан, г.Буинск, ул. Вахитова, д.71а.

1.10. Почтовый адрес: 422430, Российская Федерация, Республика Татарстан, г.Буинск, ул.Вахитова, д.71а.

II. ЗАДАЧИ ПАЛАТЫ

2.1.Основными задачами Палаты являются:

2.1.1. разработка и реализация единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории муниципального района;

2.1.2. составление проекта местного бюджета и обеспечение его исполнения в установленном порядке;

2.1.3. составление отчета об исполнении местного бюджета и консолидированного бюджета муниципального района;

2.1.4. разработка программ муниципальных заимствований и их реализация в установленном порядке;

2.1.5. обеспечение взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти республики Татарстан, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

III. ФУНКЦИИ ПАЛАТЫ

3.1. Палата в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие основные функции:

3.1.1. подготавливает предложения и реализует меры по совершенствованию межбюджетных отношений;

3.1.2. участвует в установленном порядке в разработке прогнозов социально-экономического развития территории муниципального района;

3.1.3. проводит мониторинг налоговых платежей крупных налогоплательщиков;

3.1.4. участвует в подготовке муниципальных целевых программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств местного бюджета;

3.1.5. участвует в установленном порядке в разработке проектов решений Буинского районного Совета о бюджете и иных муниципальных правовых актов;

3.1.6. разрабатывает и издает в установленном порядке муниципальные правовые акты по вопросам, относящимся к своей компетенции;

3.1.7. составляет проект местного бюджета и представляет его в Буинский районный Исполнительный комитет;

3.1.8. разрабатывает прогноз консолидированного бюджета муниципального района;

3.1.9. исполняет в пределах своей компетенции местный бюджет, составляет отчет об исполнении местного бюджета и консолидированного бюджета муниципального района;

3.1.10. представляет отчет об исполнении местного бюджета Буинскому районному Исполнительному комитету;

3.1.11. составляет бюджетную роспись местного бюджета;

3.1.12. осуществляет финансовый контроль в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ;

3.1.13. участвует в разработке предложений по совершенствованию структуры органов местного самоуправления, подготавливает предложения о предельной численности и о размере ассигнований на содержание аппаратов органов местного самоуправления муниципального района, принимает участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда работников муниципальных учреждений;

3.1.14. подготавливает предложения, направленные на повышение результативности бюджетных расходов;

3.1.15. участвует в разработке предложений по совершенствованию налоговой политики;

3.1.16. дает разъяснения по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах;

3.1.17. реализует политику в области эмиссии и размещения муниципальных ценных бумаг;

3.1.18. разрабатывает и реализует единую политику в области формирования структуры муниципальных заимствований;

3.1.19. предоставляет по поручению руководителя Буинского районного Исполнительного комитета от имени муниципального района муниципальные гарантии в пределах объема обязательств по муниципальным гарантиям, установленного решением Буинского районного Совета о бюджете муниципального района на очередной финансовый год;

3.1.20. выступает в установленном порядке в качестве эмитента муниципальных ценных бумаг, разрабатывает условия выпуска и размещения муниципальных займов;

3.1.21. ведет муниципальную долговую книгу;

3.1.22. ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

3.1.23. обеспечивает исполнение предоставления бюджетных кредитов в пределах лимита средств, утвержденного решением Буинского районного Совета о бюджете на очередной финансовый год, и в порядке, установленном Буинским районным Исполнительным комитетом.

3.1.24. осуществляет необходимые меры по совершенствованию структуры муниципального внутреннего долга и оптимизации расходов по его обслуживанию;

3.1.25. подготавливает предложения по формированию и использованию средств целевых бюджетных фондов;

3.1.26. осуществляет контроль за соблюдением получателями бюджетных средств, в том числе получателями бюджетных кредитов и муниципальных гарантий, условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

3.1.27. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета;

3.1.28. осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством.

IV. ПРАВА ПАЛАТЫ

4.1. Палата имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке материалы, необходимые для:

разработки проекта местного бюджета;

расчета прогноза консолидированного бюджета муниципального района;

составления отчета об исполнении местного бюджета;

составления отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального района;

4.1.2. запрашивать и получать в установленном порядке материалы по целевым бюджетным фондам;

4.1.3. применять в соответствии с законодательством меры принуждения к нарушителям бюджетного законодательства;

4.1.4. согласовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, решения об изменении сроков уплаты местных налогов и сборов.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПАЛАТЫ

5.1. Палату возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Палаты. Председатель Палаты назначается на должность Буинским районным исполнительным комитетом по предложению Главы Буинского муниципального района.

5.2. Председатель Палаты:

руководит деятельностью Палаты на основе единоначалия;

распределяет обязанности между работниками Палаты;

вносит в установленном порядке на рассмотрение в Исполнительный комитет муниципального района проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Палаты;

назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников аппарата Палаты;

осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством, уставом муниципального района и настоящим Положением.

5.3. В структуру Палаты входят Председатель Палаты, его заместитель, отделы Палаты.

5.4. Структура Палаты утверждается Буинским районным исполнительным комитетом.

5.5. Структурные подразделения Палаты возглавляются начальниками. Руководитель структурного подразделения Палаты подчиняется непосредственно Председателю Палаты.

VI. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. Служба в Палате является муниципальной службой, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Лица, осуществляющие службу на муниципальных должностях в Палате, являются муниципальными служащими.

6.2. Отношения Палаты и работников (муниципальных служащих и технических работников, не являющихся муниципальными служащими) регулируются трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о муниципальной службе.

6.3. Отношения Палаты и руководителей подведомственных учреждений и предприятий регулируются трудовым законодательством, гражданским законодательством, настоящим Положением, заключаемыми с ними трудовыми договорами.

6.4. Оплата труда работников Палаты производится в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.5. Палата осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан меры по охране труда и несет установленную законодательством ответственность.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАЛАТЫ

7.1. Палата финансируется в соответствии со сметой расходов в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете района, а также за счет других источников, не запрещенных законодательством.

7.2. Финансовую и экономическую основу Палаты составляют средства бюджета района, а также муниципальное имущество, переданное Палате для осуществления своих функций.

VIII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПАЛАТЫ

8.1. Ликвидация и реорганизация Палаты осуществляются в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан и нормативными актами органов местного самоуправления района.