

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ МОРДОВСКО-
АФОНКИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

423103, Мордовское Афонькино село, Цаплина ул.,
19 дом

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӨН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МОРДВА АФОНЬКӘСЕ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

423103, Мордва Афонькәсе авылы, Цаплин урамы,
19нче йорт

тел. (84396) 3-48-29, факс: (84396) 3-48-49, email: Mord.Cmn2@tatar.ru

№87

от 24 августа 2018 года

РЕШЕНИЕ
Совета Мордовско-Афонькинского
сельского поселения Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан

О внесении изменений в решение Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан №74 от 16.03.2018 г. «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Мордовско-Афонькинское сельское поселение» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 25.06.2013 № 50-ЗРТ «Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе», Уставом муниципального образования «Мордовско-Афонькинское сельское поселение» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан Совет Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании «Мордовско-Афонькинское сельское поселение» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан утвержденное решением Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (с изменениями №80 от 07.05.2018 г.) следующие изменения и дополнения:

- в подразделе 2.3.3. пункта 2 абзац 3 слово «пяти» заменить на слово «четыре»;
- абзац 5 считать утратившим силу;
- абзац 6 изложить «Квалификационные требования к стажу муниципальной

службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы ведущей, старшей и младшей групп не устанавливаются»;

- дополнить подраздел пунктами: «3) В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

4). В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы».

- подраздел 2.3.5. изложить в следующей редакции: «Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее полугода стажа муниципальной службы или одного года стажа работы по специальности, направлению подготовки».

- подраздел 4.2.2. изложить в следующей редакции: «4.2.2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются представительным органом муниципального образования. В случае проведения конкурса на замещение должности руководителя территориального органа местной администрации, на который возлагается осуществление части полномочий местной администрации в сельских населенных пунктах, расположенных в поселении, городском округе, порядок формирования конкурсной комиссии в муниципальном образовании должен предусматривать включение в число ее членов кандидатур, выдвинутых сходом граждан в каждом из этих сельских населенных пунктов».

- подраздел 6.1.4. изложить в следующей редакции: «6.1.4. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за

работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с законодательством».

-абзац 1 подраздела 6.5.1. изложить в следующей редакции: «В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды работы (замещения) на постоянной (штатной) основе на:»

3. Опубликовать настоящее решение официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава, председатель Совета
Мордовско-Афонькинского сельского поселения
Черемшанского муниципального района РТ

А.И. Митяев