



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

12.12.2018

г.Казань

№ 1117

О внесении изменений в Порядок обеспечения пенсионеров Республики Татарстан санаторно-курортным лечением, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.02.2011 № 97 «Об утверждении Порядка обеспечения пенсионеров Республики Татарстан санаторно-курортным лечением»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок обеспечения пенсионеров Республики Татарстан санаторно-курортным лечением, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.02.2011 № 97 «Об утверждении Порядка обеспечения пенсионеров Республики Татарстан санаторно-курортным лечением» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.02.2012 № 105, от 02.09.2014 № 635, от 19.03.2015 № 165, от 26.05.2017 № 307) (далее – Порядок), следующие изменения:

пункт 1.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.2. Путевками на льготных условиях обеспечиваются пенсионеры, пенсия которым назначена в соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», получающие пенсии по иным основаниям или получающие пожизненное содержание за работу (службу), по достижении возраста, дающего право на страховую пенсию по старости в соответствии с частью первой статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», постоянно проживающие на территории Республики Татарстан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 400 процентов величины прожиточного минимума пенсионера, установ-



ленного в Республике Татарстан (за исключением граждан, относящихся к категориям населения, имеющим право на санаторно-курортное лечение в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации), при наличии медицинских показаний о нуждаемости в санаторно-курортном лечении, подтвержденных справкой, выданной в порядке, определенном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», и по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (далее – справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, граждане).

Настоящий Порядок распространяется на граждан, которые соответствуют условиям назначения пенсии, предусмотренным федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», по состоянию на 31 декабря 2018 года, постоянно проживают на территории Республики Татарстан, среднедушевой доход семьи которых не превышает 400 процентов величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в Республике Татарстан, при наличии медицинских показаний о нуждаемости в санаторно-курортном лечении, подтвержденных справкой для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у.»;

раздел 2 Порядка изложить в следующей редакции:

## «2. Порядок обращения за путевкой на санаторно-курортное лечение

2.1. Гражданин, нуждающийся в санаторно-курортном лечении, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, обращается в территориальный орган социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан по месту жительства гражданина (далее – территориальный орган социальной защиты) с заявлением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у;

документов, подтверждающие доходы каждого члена семьи за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, учитываемые при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, в порядке, указанном в пункте 1.3 Порядка, за исключением сведений о доходах, имеющих в Пенсионном фонде Российской Федерации.

2.2. Территориальный орган социальной защиты:

2.2.1. Получает на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия, следующие сведения, необходимые для принятия решения о постановке гражданина на учет на получение санаторно-курортной путевки:



сведения из уполномоченных организаций о назначении пенсии в соответствии с федеральными законами от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» и о соответствии гражданина условиям назначения пенсии, предусмотренным указанными федеральными законами по состоянию на 31 декабря 2018 года;

сведения из уполномоченных организаций о составе семьи заявителя;

сведения о доходах, имеющихся в Пенсионном фонде Российской Федерации.

Гражданин вправе по своей инициативе представить в территориальный орган социальной защиты вместе с заявлением документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта;

2.2.2. В течение 10 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о постановке гражданина на учет на получение путевки или об отказе в ней и доводит соответствующее решение до гражданина способом, указанным в заявлении (в письменной форме по почтовому адресу, в форме электронного документа по адресу электронной почты, смс-сообщением на телефон, через личный кабинет в государственной информационной системе Республики Татарстан «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан»);

2.2.3. Формирует личное дело гражданина, включив в него представленные документы и решение о постановке его на учет на получение путевки;

2.2.4. Формирует списки граждан, нуждающихся в санаторно-курортном лечении, по дате подачи заявления.

2.3. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 Порядка;

представление документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, с истекшим сроком действия.

2.4. Основанием для отказа в постановке гражданина на учет на получение путевки является превышение величины среднедушевого дохода семьи гражданина 400 процентов величины прожиточного минимума пенсионера, установленного в Республике Татарстан.

2.5. Гражданин несет ответственность за достоверность представленных сведений в порядке, установленном законодательством.»;

в абзаце третьем пункта 3.1 Порядка слово «Положения» заменить словом «Порядка»;

в пункте 3.2 Порядка слова «в районных филиалах ОАО «Акционерный коммерческий банк «Ак Барс» заменить словами «в кредитных организациях»;

пункт 3.3 Порядка дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае отказа от полученной путевки гражданин обязан возвратить ее в территориальный орган социальной защиты в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, до начала заезда, за исключением уважительных причин, в связи с которыми гражданин не смог воспользоваться полученной путевкой на санаторно-курортное лечение. Уважительные причины подтверждаются документами, доказывающими наступление обстоятельств, которые объективно послужили основанием для отказа гражданина от путевки. При неисполнении обязанности, предусмотренной настоящим абзацем в установленный срок без уважительных причин, гражданин считается реализовавшим свое право на получение путевки.

При отказе гражданина от путевки факт отказа письменно фиксируется территориальным органом социальной защиты, путевка предоставляется в течение одного рабочего дня со дня отказа следующему по дате постановки на учет в соответствующем муниципальном районе или городском округе республики гражданину, имеющему соответствующий профиль заболевания (в соответствии со справкой для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у).»;

приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин



Приложение № 2  
к Порядку обеспечения  
пенсионеров Республики  
Татарстан санаторно-  
курортным лечением  
(в редакции постановления  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 12.12.2018 № 1117

Форма

Руководителю Управления (отдела) соци-  
альной защиты Министерства труда, занято-  
сти и социальной защиты Республики Татар-  
стан в \_\_\_\_\_ муниципальном рай-  
оне (городском округе) Республики Татар-  
стан от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (последнее-при наличии))

являющегося \_\_\_\_\_,  
(категория получателя)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Когда, кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации по месту жительства

\_\_\_\_\_  
Адрес фактического проживания

\_\_\_\_\_  
Телефоны:  
домашний \_\_\_\_\_  
мобильный \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на обеспечение путевкой на санаторно-курортное  
лечение на льготных условиях

Прошу Вас обеспечить путевкой на санаторно-курортное лечение на льготных  
условиях \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее-при наличии))

в соответствии с представленной справкой для получения путевки на санаторно-  
курортное лечение по форме № 070/у от \_\_\_\_\_  
(дата) (код заболевания)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных» даю свое согласие на обработку, в том числе сбор, уточ-

нение, использование, передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении, третьим лицам в системе информационного обмена персональных данных.

С целью информирования о постановке на учет для обеспечения путевкой на санаторно-курортное лечение согласен на оповещение посредством почты, sms-сообщения, электронной почты, по телефону \_\_\_\_\_.  
(указать выбранный способ)

Я уведомлен о том, что в случае каких-либо изменений (адрес, телефон и т.д.), касающихся обеспечения меня путевкой на санаторно-курортное лечение, а также информирования, необходимо известить об этом Управление (отдел) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в \_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) Республики Татарстан.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (последнее-при наличии))

Заявление принял специалист Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в \_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) Республики Татарстан.

Сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность заявителя, проверены.

Заявление с приложенными к нему документами в количестве \_\_\_\_\_ экземпляров приняты и зарегистрированы «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) ((Ф.И.О. (последнее-при наличии) специалиста)

\_\_\_\_\_ линия отреза \_\_\_\_\_

### Расписка

заявление от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее-при наличии))

на предоставление \_\_\_\_\_ путевки  
(Ф.И.О. (последнее-при наличии))

на санаторно-курортное лечение в соответствии с представленной справкой для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у от

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (код заболевания)

принял специалист Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в \_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) Республики Татарстан.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (последнее-при наличии) специалиста)

\_\_\_\_\_