



ул. Ульяновское шоссе, 8
Куйбышевский Затон, 422826
тел. (8277)59 -2-27, факс: (8277) 59-2-08
ОКПО 78702111 ОГРН 1061672000928
ИНН/КПП 1622004563/162201001

Ульяновское шоссе урамы, 8, Куйбышев Затонны шәһ.п.,
422826,
тел. (8277)59 -2-27, факс: (8277) 59-2-08
ОКПО 78702111 ОГРН 1061672000928
ИНН/КПП 1622004563/162201001

№ 10

«07» декабря 2018г.

Постановление

О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **постановляю:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц (далее-Порядок) (Приложение №1).
2. Образовать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц и утвердить ее состав (Приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Порядок

рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц (далее – Порядок, вопросы

(правоприменительной практики), а также регулирует вопросы формирования рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц (далее – рабочая группа, судебные решения), порядок проведения заседаний рабочей группы и оформления результатов таких заседаний.

II. Порядок формирования и работы рабочей группы

2.1. Рабочая группа образуется в количестве не менее 7 человек в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов рабочей группы. В состав рабочей группы включается ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ».

Состав рабочей группы утверждается Постановлением Главы МО «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ».

2.2. Работа рабочей группы осуществляется на заседаниях, проводимых до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае поступления

в отчетном квартале информации о судебных решениях.

На заседание рабочей группы приглашаются:

сотрудники структурных подразделений органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ», участвовавших в разработке проекта признанного судом недействительным акта, решения, совершении действий (бездействия) (далее – иные сотрудники) для дачи пояснений по рассматриваемым вопросам;

лица, права и законные интересы которых нарушены актом, решением, действиями (бездействием), или их представители (далее – иные лица);

представитель (представители):

общественной(ых) организации(й) (общественная организация может быть определена по рекомендации Общественной палаты Республики Татарстан);

районной (городской) прокуратуры.

Секретарь рабочей группы направляет запросы в Общественную палату Республики Татарстан (в случае приглашения представителей общественной организации по рекомендации Общественной палаты Республики Татарстан) и районную (городскую) прокуратуру о кандидатурах представителей.

2.3. Информация о судебных решениях с приложением копий таких решений направляется секретарем рабочей группы председателю рабочей группы ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае, если в отчетном квартале выносились соответствующие решения.

Информация должна содержать позицию относительно:

оснований издания ненормативных правовых актов, принятия решений и совершения действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

оснований признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц;

участия в рассмотрении вопросов правоприменительной практики иных сотрудников.

Одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях с приложением их копий направляется служебная записка должностного лица (работника), принявшего или подготовившего ненормативный правовой акт, решение и совершение действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными) относительно причин его действий.

2.4. Председатель рабочей группы в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, определяет дату проведения заседания рабочей группы и необходимость приглашения на заседание иных сотрудников и иных лиц.

2.5. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы и приглашаемых на заседание иных сотрудников и иных лиц о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

Члены Рабочей группы, принимавшие участие в издании ненормативного правового акта, совершившие действия (бездействие), признанные судом недействительными (незаконными), на заседание рабочей группы не приглашаются.

2.6. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины состава рабочей группы. Заседание проводится

председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя рабочей группы.

2.7. Рабочая группа в ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики:

анализирует судебные решения, в том числе основания признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц;

выясняет:

мотивы и обстоятельства издания ненормативного правового акта, принятия решения и совершения действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными);

наличие (отсутствие) в действиях лиц, участвовавших в подготовке проектов ненормативного правового акта, решения, а также совершении действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными), признаков коррупционных проявлений, в том числе:

обстоятельств личной заинтересованности (ситуации конфликта интересов) лиц, участвовавшие в разработке, а также согласовании проекта признанного судом недействительным акта, решения и совершении действий (бездействия);

обстоятельств, свидетельствующих о несообщении такими лицами о случаях коррупционного вмешательства, иных злоупотреблений лиц, заинтересованных в издании акта, принятии решения, совершении действий (бездействия);

вырабатывает рекомендации о мерах, направленных на предупреждение издания правовых актов, а также принятия решений и совершения действий (бездействия), не соответствующих законодательству, и коррупционных проявлений.

2.8. По итогам рассмотрения вышеуказанных вопросов рабочая группа принимает решение о наличии (отсутствии) признаков коррупционных проявлений, а также вырабатывает рекомендации направленные на предупреждение принятия ненормативных правовых актов, совершения действий (бездействия), противоречащих законодательству.

2.9. Решение рабочей группы по вопросам, указанным в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Порядка принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

2.10. По итогам заседания составляется протокол, подписываемый секретарем и председательствующим. В протоколе указываются:

дата, время и место проведения заседания;

присутствующие на заседании члены рабочей группы и иные участники;

фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и основные тезисы выступлений, предложенные рекомендации;

результаты голосования;

принятое решение.

К протоколу прилагаются копии судебных решений, признанного судом недействительным ненормативного акта, а также иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы.

Протокол заседания, а также признанный судом недействительным ненормативный акт, судебное решение подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» в разделе «Противодействие коррупции».

2.11. Председатель рабочей группы не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения заседания направляет протокол руководителю Исполнительного комитета «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» для принятия соответствующих решений.

2.12. В случае выявления коррупционной составляющей в решениях и совершении действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц, председатель Рабочей группы направляет протокол и иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы, на рассмотрение соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки дальнейших мер по профилактике и предотвращению коррупции.

Состав
рабочей группы

по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ» и его должностных лиц

Ефимов Николай Борисович	Глава МО «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ», председатель рабочей группы
Григорьева Гульназ Ринатовна	Руководитель исполнительного комитета МО «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ», заместитель председателя рабочей группы
Любавина Светлана Юрслановна	Заместитель руководителя исполнительного комитета МО «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ», секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы	
Нургалиева Эльза Эльбрусевна	Начальник юридического отдела аппарата Совета Камско-Устьинского МР РТ (по согласованию)
Гимадиев Эдуард Марсович	Помощник Главы Камско-Устьинского МР РТ по вопросам противодействия коррупции (по согласованию)
Сорокина Марина Владимировна	Начальник организационного отдела аппарата Совета Камско-Устьинского МР РТ (по согласованию)
Винникова Альмира Кадыровна	Депутат МО «Поселок городского типа Куйбышевский Затон Камско-Устьинского МР РТ»