

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
КОМИТЕТ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ПО АРХИВНОМУ ДЕЛУ



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
АРХИВ ЭШЕ БУЕНЧА
ДӘУЛӘТ КОМИТЕТЫ

ПРИКАЗ

г. Казань

№

02.08.2018

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ	
ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҒЫ	
ТЕРКӨЛДЕ	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО	
"15" 08 2018 г.	
ТЕРЧ	№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ	4837

О конкурсе на получение грантовой поддержки муниципальных архивов Республики Татарстан в 2018 году

В целях стимулирования повышения качества учета, комплектования, обеспечения сохранности и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов за счет внедрения передовых архивных технологий и освоения современного оборудования и техники, поддержки муниципальных архивов, стабильно обеспечивающих достижение высоких результатов в архивной сфере, распространения положительного опыта работы в части организации архивного дела в муниципальных образованиях, профессионального развития руководителей и сотрудников муниципальных архивов п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести конкурс на получение грантовой поддержки муниципальных архивов Республики Татарстан в 2018 году (далее – конкурс) с 20 сентября по 19 октября 2018 года.
2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на получение грантовой поддержки муниципальных архивов Республики Татарстан в 2018 году.
3. Отделу развития архивного дела и организации информационных услуг обеспечить организационно-методическое сопровождение конкурса.
4. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета Республики Татарстан по архивному делу от 06.04.2017 № 045-од «О конкурсе на получение грантовой поддержки муниципальных архивов Республики Татарстан в 2017 году по государственной программе «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2020 годы».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

Г. З. Габдрахманова

Утверждено приказом
Государственного Комитета
Республики Татарстан
по архивному делу
от 02.08.2018 г. № 98-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе на получение грантовой поддержки муниципальных архивов
Республики Татарстан в 2018 году

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе на получение грантовой поддержки муниципальных архивов Республики Татарстан в 2018 году разработано в целях реализации Государственной программы «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.06.2016 № 395 «Об утверждении Государственной программы «Развитие архивного дела в Республике Татарстан на 2016-2020 годы».

Участниками конкурса на получение грантовой поддержки являются учредитель гранта (Грантодатель) и Грантополучатель.

Учредитель гранта (Грантодатель) – Государственный комитет Республики Татарстан по архивному делу, осуществляющий полномочия по предоставлению грантов.

Грантосоискатель – муниципальный архив Республики Татарстан.

Грантополучатель – муниципальный архив Республики Татарстан, соответствующий критериям и требованиям, установленным настоящим Положением, прошедший конкурсный отбор и занявший с 1 по 7 место номинации «Поддержка проектов по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов» и/или с 1 по 8 место номинации «Поддержка проектов по популяризации и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов» согласно пункту 1.6 настоящего Положения.

Грантом является единовременная передача Грантополучателям оборудования и техники, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, для реализации мероприятий, направленных на развитие архивного дела в муниципальных образованиях и приобретенных Грантодателем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и бюджетных обязательств, утвержденных Государственному комитету Республики Татарстан по архивному делу (далее – Госкомархив РТ).

1.2. Конкурс носит публичный характер и проводится на основании принципов открытости и коллегиальности с учетом достижений муниципальных архивов в области архивного дела.

1.3. Целью конкурсного отбора получателей Гранта (далее – конкурсный отбор) является стимулирование комплектования, учета, обеспечения сохранности и использования документов Архивного фонда Российской Федерации за счет внедрения передовых архивных технологий и освоения современного оборудования и техники, распространение положительного опыта работы в части организации архивного дела в муниципальном образовании, профессиональное развитие руководителей и сотрудников муниципальных архивов.

1.4. Задачей конкурсного отбора является выявление актуальных и социально значимых масштабных проектов для развития архивного дела в муниципальных образованиях Республики Татарстан и поощрение муниципальных архивов во внедрении передовых архивных технологий.

1.5. Конкурс проводится с 20 сентября по 19 октября 2018 года, в том числе:
с 20 сентября по 1 октября 2018 г. – представление Грантосоискателями проектов в письменном виде в Госкомархив РТ;

с 3 по 16 октября 2018 г. – рассмотрение членами Экспертного совета проектов в письменном виде Грантосоискателей за 2018 г.;

с 17 по 19 октября 2018 г. – публичная защита Грантосоискателями проектов.

1.6. Конкурс проводится между проектами, предоставленными Грантосоискателями, по двум номинациям:

Название номинации	Количество грантов	Направления реализации проектов	Комплект оборудования на 1 проект
Поддержка проектов по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов	7 грантов	Создание фонда пользования на электронных носителях с использованием современных архивных технологий	Комплект из автономного комплекса планетарного сканирования формата А2+ и аксессуары к нему на сумму 480000 руб.
Поддержка проектов по популяризации и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов	8 грантов	Популяризация, использование архивных документов и обеспечение доступа исследователей к ним (за исключением документов, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации) с использованием современных архивных технологий	Выставочные стенды, комплект из видеопроектора, ноутбука, экрана, аксессуаров и комплектующих к ним на сумму 205000 руб.

1.7. Грантосоискатели имеют право одновременно представлять проекты по всем заявленным номинациям (не более одного в каждой номинации) согласно настоящему Положению, за исключением муниципальных архивов, получивших грантовую поддержку в 2017 году. Получателями грантов по итогам конкурса 2017 года не представляются новые проекты в номинациях, в которых осуществляется реализация победивших по итогам конкурса 2017 года проектов.

1.8. Проект должен содержать постановку проблемы, цели и задачи проекта, сроки (не менее 3 лет) и место реализации проекта, описание основных мероприятий, объемы работ, ожидаемые результаты.

1.9. Для осуществления экспертной оценки проектов, поданных на конкурс, и определения победителей создается Экспертный совет.

1.10. Информация о порядке проведения, сроках, условиях и критериях отбора для участия в конкурсе размещается на официальном сайте Госкомархива РТ ([www.http://arhiv.tatarstan.ru/](http://arhiv.tatarstan.ru/), в разделе Гранты) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу приказа Госкомархива РТ «О конкурсе на получение грантовой поддержки муниципальных архивов Республики Татарстан в 2018 году».

II. Право на участие в конкурсе и порядок приема документов

2.1. В конкурсе вправе принять участие муниципальные архивы Республики Татарстан.

2.2. Для участия в конкурсе в Госкомархив РТ подаются:

заявка для участия в конкурсе, подписанная руководителем исполнительного комитета муниципального района (городского округа) Республики Татарстан (приложение к настоящему Положению);

проект(ы) Грантосоискателя.

Заявка и проект(ы) направляются в Госкомархив РТ для участия в конкурсе в сроки, указанные в абзаце втором пункта 1.5 настоящего положения, посредством Единой межведомственной системы электронного документооборота Республики Татарстан, сопроводительным письмом за подписью руководителя исполнительного комитета муниципального района (городского округа).

2.3. В случае наличия в проекте аудио- и видеоматериалов последние могут быть представлены нарочно, по почте, направлены на официальный электронный адрес Госкомархива РТ rgm.archive@tatar.ru в день представления в Госкомархив РТ проекта для участия в конкурсе.

2.4. Основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе является несоответствие проекта требованиям, указанным в пунктах 1.7, 1.8 настоящего Положения, и подача проекта с нарушением срока их представления, установленного пунктом 1.5 настоящего Положения.

2.5. Информирование Грантосоискателей, не допущенных к участию в конкурсе в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации в Госкомархиве РТ входящих документов Грантосоискателей, указанных в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Положения.

III. Порядок публичной защиты проектов

3.1. Время, место и график публичной защиты проектов определяется приказом Госкомархива РТ и доводятся до Грантосоискателей путем размещения на официальном сайте Госкомархива РТ не позднее 7 (семи) рабочих дней до первой даты публичной защиты, указанной в пункте 1.5 настоящего Положения.

3.2. Публичная защита проекта осуществляется руководителем муниципального архива или иным уполномоченным лицом.

3.3. На публичную защиту одного проекта отводится не более 10 минут.

IV. Порядок и критерии оценки проектов, представленных на конкурс

4.1. При оценке проектов муниципальных архивов обеспечивается: объективность оценки представленных материалов в соответствии с критериями оценки;

конфиденциальность.

4.2. Оценка проектов Грантосоискателей осуществляется членами Экспертного совета методом экспертной оценки в соответствии с критериями оценки.

4.3. Членом Экспертного совета начисляются баллы по каждому критерию и суммируются.

4.4. Баллы заносятся в экспертные листы, заверяются подписью члена Экспертного совета и передаются председателю Экспертного совета.

4.5. Критериями оценки проектов являются:

актуальность и социальная значимость проекта (от 1 до 10 баллов);

программно-целевой подход к реализации мероприятий (от 1 до 10 баллов);

масштабность проекта по объему конечного результата проекта (от 1 до 15 баллов);

методическая разработанность проекта, возможность тиражирования проекта для реализации в других муниципальных архивах Республики Татарстан (от 1 до 10 баллов);

перспективность дальнейшего развития проекта (от 1 до 15 баллов).

4.6. По результатам суммирования баллов, выставленных членами Экспертного совета по критериям, указанным в пункте 4.5 настоящего Положения, формируется итоговый рейтинг Грантосоискателей, подписанный председателем и членами Экспертного совета.

4.7. При равенстве баллов, набранных участниками Конкурса, применяются дополнительные критерии (определяется по годовым отчетам муниципальных архивов за 2017 год, представленным в Госкомархив РТ посредством системы Единой межведомственной системы электронного документооборота Республики Татарстан, дающие преимущество муниципальному архиву, имеющему (последовательно):

большой объем выполненных плановых показателей за предыдущий год;

большой объем хранимых документов по состоянию на 01.01.2018 г.;

большее число источников комплектования по состоянию на 01.01.2018 г.

V. Порядок формирования и деятельности Экспертного совета

5.1. Экспертный совет формируется из числа специалистов архивного дела, представителей общественности в количестве девяти человек в составе председателя, заместителя председателя и членов Экспертного совета.

5.2. Состав Экспертного совета утверждается приказом председателя Госкомархива РТ.

VI. Определение и награждение победителей конкурса

6.1. Не позднее 3 (трех) рабочих дней после завершения публичной защиты проектов Грантосоискателями на основании итогового рейтинга Экспертный совет составляет список победителей конкурса.

Победителями конкурса признаются Грантосоискатели, занявшие первые 7 позиций в номинации «Поддержка проектов по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов» и/или первые 8 позиций в номинации «Поддержка проектов по популяризации и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов» согласно пункту 1.6 настоящего Положения.

6.2. Решения Экспертного совета считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов голос председателя Экспертного совета является решающим.

6.3. Заседания Экспертного совета считаются правомочными при условии участия в них 2/3 от общего числа членов совета.

6.4. Решения Экспертного совета оформляются протоколами.

6.5. Список победителей конкурса - Грантополучателей утверждаются приказом председателя Госкомархива РТ на основании протокола итогового заседания Экспертного совета в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола.

6.6. Список победителей конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания приказа размещается на официальном сайте Госкомархива РТ ([www.http://arhiv.tatarstan.ru/](http://arhiv.tatarstan.ru/)).

6.7. Проекты, представленные на конкурс, возвращаются на основании личного заявления руководителей муниципальных архивов в срок до 31 декабря года, следующего за годом проведения конкурса.

VII. Порядок и сроки предоставления отчетов получателями грантов

7.1. Грантополучатели ежегодно, в течение 3 лет, представляют в Госкомархив РТ отчеты о целевом использовании оборудования и техники, выделенных в качестве грантов, и о результатах деятельности в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

7.2. В отчете о результатах деятельности раскрываются следующие основные позиции:

описание реализации проекта;

в номинации «Поддержка проектов по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов»:

количество оцифрованных документов в ходе создания электронного фонда пользования документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов;

количество атрибутированных оцифрованных документов в ходе создания электронного фонда пользования документов Архивного фонда Российской Федерации;

количество размещенных электронных копий документов в Единой архивной информационной системе Республики Татарстан;

в номинации «Поддержка проектов по популяризации и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и иных архивных документов»:

количество мероприятий с использованием электронного фонда пользования и количество исследователей, обратившихся к электронному фонду пользования;

сроки исполнения запросов граждан и организаций за счет фонда пользования архивных документов;

во всех номинациях:

обзор мнения общественности (сообщений средств массовой информации, анкетирование);

фото- и видеоматериалы.

Приложение к Положению о конкурсе
на получение грантовой поддержки
муниципальных архивов Республики
Татарстан в 2018 году

Заявка на участие в конкурсе на получение грантов Государственного комитета
Республики Татарстан по архивному делу для развития муниципальных архивов
Республики Татарстан

1.	Название проекта	
2.	Номинация	
3.	Полное наименование муниципального архива (далее – учреждение)	
4.	Ф.И.О. руководителя муниципального архива	
5.	Официальный адрес муниципального архива	
6.	Контактный телефон, e-mail	

Дата заполнения заявки _____

Подпись руководителя _____

исполнительного комитета муниципального района
(городского округа) Республики Татарстан

_____ Ф.И.О.