



№ 275

П Р И К А З

Б О Е Р Ы К

« 23 » ИЮЛЯ 2018г.

О внесении изменений в Административный регламент исполнения Государственной жилищной инспекцией Республики Татарстан государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в Республике Татарстан, утвержденный приказом Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан от 30.10.2017 № 326

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҖЫ ТЕРКӨЛДЕ МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "13" 08 2018 г. ТЕРЧ № РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 4830

В целях приведения нормативных правовых актов Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан в соответствие с Жилищным кодексом Российской Федерации, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент исполнения Государственной жилищной инспекцией Республики Татарстан государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора в Республике Татарстан, утвержденный приказом Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан от 30.10.2017 № 326 (с изменениями, внесенными приказом Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан от 09.04.2018 № 137), следующие изменения:

пункт 1.4 после слов «обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг),» дополнить словами «обоснованности размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, и соблюдению предельных индексов изменения размера такой платы,»;

в таблице 1 раздела 3:

строку 9 изложить в следующей редакции:

«Управление многоквартирным домом	Управление МКД должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в МКД, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме, или в случаях, предусмотренных статьей 157.2 ЖК РФ, постоянную готовность инженерных коммуникаций и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, к предоставлению услуг (далее – обеспечение готовности инженерных систем). Правительство Российской Федерации устанавливает стандарты и правила деятельности по управлению МКД	ст. 161 ЖК РФ; Порядок, утвержденный постановлением Правительства РФ № 416	- »
-----------------------------------	---	--	-----

строку 13 исключить;

строку 15 изложить в следующей редакции:

«Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных и жилых домах	Предоставление потребителю коммунальных услуг и соответствие их требованиям к качеству коммунальных услуг. В случае, предусмотренном статьей 157.2 ЖК РФ, управляющая организация, товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, осуществляющие управление многоквартирным домом, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, обязаны: 1) предоставлять	ст. 157.2 ЖК РФ; ч. 11 ст. 161 ЖК РФ; Правила, утвержденные постановлением Правительства РФ № 354	->»
--	---	---	-----

ресурсоснабжающим организациям, региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами информацию, необходимую для начисления платы за коммунальные услуги, в том числе о показаниях индивидуальных приборов учета (при предоставлении таких показаний собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного либо муниципального жилищного фонда в данном доме управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу) и коллективных (общедомовых) приборов учета, установленных в многоквартирном доме;

2) осуществлять контроль качества коммунальных ресурсов и непрерывности их подачи до границ общего имущества в многоквартирном доме;

3) принимать от собственников помещений в многоквартирном доме и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного либо муниципального жилищного фонда в данном доме обращения о нарушениях требований к качеству коммунальных услуг и (или) непрерывности обеспечения такими услугами, нарушениях при расчете размера платы за коммунальные услуги и взаимодействовать с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором по обращению с твердыми

	<p>коммунальными отходами при рассмотрении указанных обращений, проведении проверки фактов, изложенных в них, устранении выявленных нарушений и направлении информации о результатах рассмотрения обращений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;</p> <p>4) обеспечивать ресурсоснабжающим организациям доступ к общему имуществу в многоквартирном доме для осуществления приостановки или ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам помещений в многоквартирном доме и нанимателям жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного либо муниципального жилищного фонда в данном доме либо по соглашению с ресурсоснабжающими организациями осуществлять приостановку или ограничение предоставления коммунальных услуг собственникам помещений в многоквартирном доме и нанимателям жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного либо муниципального жилищного фонда в данном доме</p>		
--	---	--	--

в строке 23 слова «постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.03.2015 №195» заменить словами «постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.03.2015 №195»;

пункт 5.66 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае невозможности исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем по независящим от них причинам требований предписания об устранении нарушения в установленный срок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которым выдано предписание, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до истечения срока исполнения предписания направляют в Инспекцию ходатайство с просьбой о продлении срока устранения нарушения и

исполнения предписания. К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем исчерпывающих мер для устранения нарушений в установленный срок.

Решение об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) ходатайства принимает начальник (заместитель начальника) Инспекции в срок не более трех рабочих дней со дня регистрации ходатайства в Инспекции. Решение об отказе в удовлетворении ходатайства должно быть мотивированным. В случае если в установленный предписанием срок нарушение возможно устранить, но юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, которым выдано предписание, не приняты все зависящие от них меры, необходимые для устранения выявленного нарушения, принимается решение об отказе в продлении срока исполнения предписания.

В случае принятия решения об удовлетворении ходатайства должностное лицо Инспекции, выдавшее предписание, составляет уведомление о продлении срока исполнения предписания и направляет его на подпись начальнику (заместителю начальника) Инспекции (приложение № 15 к настоящему Регламенту).

Срок исполнения: в течение трех рабочих дней со дня регистрации письменного ходатайства, содержащего просьбу о продлении срока исполнения предписания.

Результат действия: уведомление о продлении срока исполнения предписания либо письменный ответ об отказе в продлении срока исполнения предписания, направленное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю.

По получении уведомления о продлении срока исполнения предписания юридическое лицо, индивидуальный предприниматель представляют в Инспекцию в течении трех рабочих дней оригинал предписания для внесения в него соответствующей записи.

Запись о продлении срока исполнения предписания вносится должностным лицом Инспекции, выдавшим предписание, в оба экземпляра предписания (в экземпляр, представленный юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, и в экземпляр, хранящийся в деле Инспекции) и заверяется подписью должностного лица Инспекции, выдавшего предписание. При получении на руки экземпляра предписания после внесения в него записи представитель юридического лица, индивидуального предпринимателя расписывается об ознакомлении с ним.

Контроль исполнения указанного решения в установленные сроки осуществляется посредством внеплановой проверки, проведенной в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.»;

дополнить Регламент приложением № 15 следующего содержания:

«Приложение № 15
к Административному регламенту
исполнения Государственной жилищной
инспекцией Республики Татарстан
государственной функции
по осуществлению регионального
государственного жилищного надзора
в Республике Татарстан

ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Б.Красная, 15/9, г.Казань, 420111



ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
ДӘҮЛӘТ
ТОРАК ИНСПЕКЦИЯСЕ
Б.Красная ур. 15/9, Казан шәһәре,
420111

тел/факс. 236-91-44. E-mail: tatgi@tatar.ru, сайт: www.gji.tatarstan.ru

УВЕДОМЛЕНИЕ
о продлении срока исполнения предписания

«__» _____ 20__ года

№ _____

АДРЕС: _____

КОМУ: _____

(должность, Ф.И.О. руководителя организации; Ф.И.О. физического лица
(гражданина, ИП, должностного лица с указанием должности))

Государственная жилищная инспекция Республики Татарстан уведомляет Вас о том, что по результатам рассмотрения Вашего обращения от «__» _____ 20__ г. вх. № ____ принято решение о продлении срока исполнения предписания от «__» _____ 20__ г. № _____, в связи с чем Вам или Вашему представителю, имеющему надлежаще оформленную доверенность, необходимо явиться «__» _____ 20__ г. в ____ ч. по адресу: _____

с оригинальным экземпляром предписания для внесения в него записи о продлении срока.

Начальник
(Заместитель начальника)
Государственной жилищной инспекции
Республики Татарстан

Копия уведомления направлена (вручена): _____.».

2. Начальнику юридического отдела (Воронская Н.Н.) настоящий приказ направить на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника - начальника правового управления Саттарова В.С.

Начальник

С.А. Крайнов