



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
**РУКОВОДИТЕЛЬ**  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА  
БАВЛИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
**БАУЛЫ**  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ  
**ЖИТӘКЧЕСЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

20.06. 2012г.

№ 171

г.Бавлы

О Порядке разработки и реализации долгосрочных целевых программ Бавлинского муниципального района

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Бавлинский муниципальный район» и в целях повышения эффективности и результативности долгосрочных целевых программ

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок разработки и реализации долгосрочных целевых программ Бавлинского муниципального района согласно приложению №1.
2. Утвердить состав рабочей группы по разработке и реализации долгосрочных целевых программ Бавлинского муниципального района согласно приложению №2.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по экономическому развитию Сайфиева И.Р.



С.П.Самонина

**ПОРЯДОК**  
**разработки и реализации долгосрочных целевых программ**  
**Бавлинского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок разработки и реализации долгосрочных целевых программ Бавлинского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.93 «Бюджетный процесс в районе» Устава муниципального образования «Бавлинский муниципальный район».

1.2. Порядок регламентирует процессы принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ в Бавлинском муниципальном районе, их формирования, утверждения и реализации, проведения оценки эффективности и результативности их реализации, а также принятия решений об изменении бюджетных ассигнований на реализацию целевых программ или о досрочном прекращении их реализации.

1.3. Долгосрочные целевые программы (далее - ДЦП) представляют собой комплекс производственных, социально-экономических, организационных и других мероприятий межотраслевого характера, взаимоувязанных по срокам, исполнителям, ресурсам и обеспечивающих эффективное решение системных проблем в области социально-экономического, жилищно-коммунального, инфраструктурного, социального, культурного развития Бавлинского муниципального района.

Программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках ДЦП. Деление ДЦП на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

1.4. ДЦП разрабатываются в случае, если для решения поставленных задач требуется комплексный подход и участие в реализации программ нескольких структурных подразделений Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, федеральных и территориальных органов исполнительной власти, юридических лиц и граждан.

1.5. Конкретные сроки реализации ДЦП определяются при их формировании в зависимости от решаемых в рамках ДЦП проблем,



ожидаемых результатов и ресурсных возможностей. ДЦП разрабатываются на срок не менее 3 лет.

1.6. Расходы на реализацию ДЦП не могут быть включены в проекты разрабатываемых ведомственных целевых программ.

Мероприятия ведомственных целевых программ не могут дублировать мероприятия ДЦП.

1.7. В работе с ДЦП выделяются следующие этапы:

1) принятие решения о разработке ДЦП (отбор проблем для программной разработки);

2) формирование и утверждение ДЦП;

3) управление реализацией ДЦП;

4) текущий мониторинг ДЦП и составление отчетов о ее выполнении;

5) оценка эффективности реализации и результативности ДЦП;

6) принятие решения об объемах финансирования ДЦП на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Методическое руководство разработкой и выполнением ДЦП осуществляет Рабочая группа по разработке и реализации долгосрочных целевых программ Бавлинского муниципального района, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района (далее - Рабочая группа).

## **2. Принятие решения о разработке долгосрочной целевой программы.**

2.1. Инициаторами постановки проблемы для решения ее в рамках ДЦП могут выступать заинтересованные структурные подразделения Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, Совет Бавлинского муниципального района, а также юридические и физические лица, расположенные или проживающие на территории Бавлинского муниципального района.

2.2. Решение о необходимости разработки ДЦП принимает Руководитель Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, который назначает ответственным за разработку ДЦП одного из своих заместителей или иное должностное лицо (далее - Куратор).

2.3. Куратор определяет структурные подразделения Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района (далее - Инициативная группа) и поручает Инициативной группе подготовку программной разработки и обобщения проекта ДЦП.

2.4. Программная разработка проекта ДЦП определяется следующими факторами:

1) значимость проблемы;

2) невозможность решить проблему комплексно в кратчайшие сроки;

3) принципиальная новизна и высокая эффективность мероприятий ДЦП;

4) другие факторы, влияющие на решение рассматриваемой проблемы.

2.5. Разработке проекта ДЦП предшествуют разработка и согласование концепции ДЦП.



2.6. Проект ДЦП должен содержать краткое изложение основных характеристик программы, в том числе:

- 1) обоснование необходимости и целесообразности разработки программы;
- 2) цели и задачи программы;
- 3) исполнители программы;
- 4) ожидаемые результаты реализации программы;
- 5) требуемые объемы финансирования программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также действующих и принимаемых обязательств.

### **3. Формирование и утверждение долгосрочной целевой программы**

3.1. Разработанный проект ДЦП направляется Куратором и (или) Инициативной группой на согласование одновременно в Рабочую группу, Финансово-бюджетную палату Бавлинского муниципального района, юридический отдел, отдел экономики и территориального развития Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, которые в течение 20 рабочих дней с даты поступления документов осуществляют рассмотрение проекта ДЦП по следующим направлениям:

Рабочая группа - определяет соответствие целей, задач, ожидаемых результатов ДЦП основным направлениям социально-экономического развития Бавлинского муниципального района;

Финансово-бюджетная палата Бавлинского муниципального района – конкретизирует объем финансирования программы на очередной финансовый год и плановый период, определяет действующие и принимаемые обязательства;

Юридический отдел Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района - проводит правовую и антикоррупционную экспертизу;

Отдел экономики и территориального развития Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района - анализирует социально - экономическую эффективность данной программы и ожидаемый прогноз по реализации программы.

3.2. По итогам рассмотрения проекта ДЦП каждый согласующий орган дает, соответствующее по направлению, заключение в простой письменной форме, раскрывающее существо рассмотренного направления.

3.3. Заключение согласующих органов, результаты экспертизы и проект ДЦП Куратор и (или) Инициативная группа направляет в Контрольно-счетную палату Бавлинского муниципального района для проведения экспертизы.

3.4. При согласовании органы Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района представленный проект ДЦП оценивают с учетом:

- 1) приоритетности характера проблемы, предлагаемой для программного решения;



- 2) обоснованности, комплексности программных мероприятий;
- 3) ресурсного обеспечения ДЦП;
- 4) привлечения внебюджетных средств;
- 5) участия бюджетов других уровней в реализации ДЦП;
- 6) социально-экономической эффективности и значимости программных мероприятий в целом.

Если проектом не предусмотрена реализация программных мероприятий в пределах функциональных обязанностей конкретного органа Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, то такой орган в согласовании проекта ДЦП не участвует.

3.5. Проект ДЦП, после заключения согласующих органов (согласно приложению №2) и результаты экспертизы направляется Куратором и (или) Инициативной группой, в соответствии с типовым макетом программы (приложение №1), для рассмотрения Руководителю Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района.

3.6. Проект ДЦП считается принятым после его утверждения Руководителем Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района.

3.7. ДЦП, планируемые к реализации на очередной финансовый год и плановый период, утверждаются в срок не позднее, чем за одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете Бавлинский районный Совет и направляются в Финансово-Бюджетную палату Бавлинского муниципального района для включения в проект бюджета при его формировании на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Сводный перечень ДЦП на очередной финансовый год и плановый период представляется Финансово-Бюджетной палатой Бавлинского муниципального района в Бавлинский районный Совет одновременно с проектом решения о бюджете Бавлинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. Утвержденная ДЦП, подлежит размещению на официальном сайте Бавлинского муниципального района.

3.10. Внесение изменений в действующую ДЦП осуществляется в порядке, аналогичном порядку ее утверждения.

#### **4. Реализация долгосрочной целевой программы.**

4.1. Реализацию мероприятий утвержденной ДЦП осуществляют, определенные в ДЦП исполнителями программы.

4.2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию ДЦП утверждается решением Бавлинского районного Совета о бюджете Бавлинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов по соответствующей каждой ДЦП целевой статье расходов бюджета.



## **5. Контроль за ходом реализации долгосрочной целевой программы.**

5.1. Исполнители программы осуществляют непосредственный контроль за реализацией ДЦП и несут ответственность за эффективность и результативность программы.

5.2. Главные распорядители бюджетных средств, определенные в ДЦП исполнителями отдельных мероприятий, несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств.

5.3. Для проведения текущего мониторинга ДЦП исполнители программы представляют в Финансово-Бюджетную палату Бавлинского муниципального района:

1) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом - информацию о финансировании ДЦП;

2) в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, а также по окончании срока реализации ДЦП - отчет о ходе реализации ДЦП;

3) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, а также по истечении срока реализации ДЦП - оценку эффективности реализации и результативности ДЦП в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5.4. Отчет о реализации ДЦП должен содержать:

5.4.1. сведения о результатах реализации ДЦП за отчетный финансовый год;

5.4.2. данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств иных бюджетов и внебюджетных источников;

5.4.3. сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию ДЦП;

5.4.4. сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении ДЦП;

5.4.5. информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;

5.4.6. сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенного строительства;

5.4.7. сведения о внедрении и эффективности инновационных проектов;

5.4.8. оценку эффективности результатов реализации ДЦП.

5.5. Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района одновременно с проектом решения об исполнении бюджета Бавлинского муниципального района за отчетный финансовый год представляет в Бавлинский районный Совет отчеты о ходе выполнения, утвержденных ДЦП.

## **6. Оценка эффективности реализации и результативности ДЦП, порядок изменения (корректировки) и (или) досрочного прекращения ДЦП с учетом фактически достигнутых результатов в ходе ее реализации**

6.1. Оценка эффективности реализации и результативности ДЦП проводится по итогам ее выполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации ДЦП.

6.2. Критериями оценки эффективности реализации и результативности ДЦП являются:

- 1) степень достижения заявленных в ДЦП результатов;
- 2) процент отклонения достигнутых показателей результативности от плановых;
- 3) динамика расходов на реализацию мероприятий ДЦП;
- 4) динамика показателей эффективности реализации и результативности ДЦП.

6.3. Ответственные исполнители программы готовят отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения ДЦП, приводят анализ достигнутых результатов, сопоставляют их соответствие плановым показателям и отчитываются о результатах соотношения достигнутых показателей к израсходованным ресурсам.

6.4. Пакет документов по оценке эффективности реализации и результативности ДЦП собирает ответственный исполнитель(основной исполнитель) и направляет Руководителю Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района ,к которому прикладываются следующие документы:

- 1) пояснительную записку;
- 2) анализ объемов финансирования мероприятий ДЦП по форме согласно таблице №1;
- 3) анализ показателей (индикаторов) результативности ДЦП по форме согласно таблице №2;
- 4) оценку эффективности реализации ДЦП по форме согласно таблице №3

6.5. Контрольно-счетная палата Бавлинского муниципального района осуществляет оценку эффективности реализации и результативности ДЦП по поручению руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района.



Таблица № 1

(Форма)

Анализ  
объемов финансирования мероприятий долгосрочной целевой программы.

N п/п	Наименование задачи, мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб.				Исполнитель мероприятия
		плановое значение	фактическое значение	отклонение		
				тыс. руб.(-/+)	%	
1	2	3	4	5	6	7
	...					
	Итого по программе					
	в том числе					
	федеральный бюджет					
	республиканский бюджет					
	бюджет Бавлинского муниципального района					
	привлеченные средства					

Таблица № 2

(Форма)

Анализ  
показателей результативности ДЦП

N п/п	Наименование показателя	Исполнитель в рамках ДЦП	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение <*>	
						(-/+)	%
1	2	3	4	5	6	7	8

<\*> Примечание: в обязательном порядке должно приводиться обоснование причин отклонений по каждому показателю.



Оценка  
эффективности реализации долгосрочной целевой программы

N п/п	Показатели результативности	Фактические объемы финансирования (суммарно по всем источникам), тыс. руб.	Фактическое значение показателя (индикатора) результативности в натуральном или стоимостном выражении	Показатель эффективности реализации ДЦП (5 = 4/3)
1	2	3	4	5

Примечание: в случае представления отчетности на втором и третьем годах реализации ДЦП в таблице указываются также показатели эффективности за прошлые отчетные периоды (с разбивкой по годам реализации ДЦП).

6.6. Оценка результативности ДЦП представляет собой определение степени достижения запланированных результатов.

6.7. Оценка эффективности реализации ДЦП осуществляется с учетом особенностей программы и представляет собой сопоставление достигнутых результатов (социальных, экологических, бюджетных и иных) с фактическими объемами расходов на их достижение.

Социальная эффективность определяется как отношение полученных благоприятных социальных результатов к затратам на их достижение.

Бюджетная эффективность представляет собой оценку достигнутых в рамках реализации ДЦП результатов с точки зрения влияния на доходы и расходы бюджета Бавлинского муниципального района.

6.8. В случае достижения или перевыполнения основных показателей (индикаторов) ДЦП Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района вправе применить процедуру стимулирования исполнителей, ответственных за достижение соответствующих индикаторов ДЦП.

6.9. Решение о стимулировании исполнителя принимается Руководителем Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района

6.10. В случае если оценки эффективности реализации и результативности ДЦП низкие, созывается консультационная группа с участием представителей Контрольно-счетной палаты Бавлинского муниципального района, Финансово-бюджетной палаты Бавлинского муниципального района, которая вносит в Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района предложения о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию ДЦП, приостановлении реализации или досрочном прекращении ее реализации.

6.10.1. В случае не достижения или не выполнения менее чем тридцати процентов от общего количества показателей (индикаторов) Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района принимает решение о применении процедуры сокращения расходов бюджета, предусмотренных на реализацию отдельных мероприятий ДЦП или в целом на реализацию ДЦП, в установленном бюджетным законодательством порядке.

6.10.2. В случае не достижения или невыполнения более чем тридцати процентов от общего количества показателей (индикаторов), установленных в ДЦП, Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района принимает решение о приостановлении ДЦП в установленном бюджетным законодательством порядке.



6.10.3. В случае не достижения или не выполнения более чем пятидесяти процентов от общего количества показателей (индикаторов), установленных в ДЦП, Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района принимает решение о досрочном прекращении ДЦП в установленном бюджетным законодательством порядке

6.11. Решения о сокращении бюджетных ассигнований, приостановлении или досрочном прекращении ДЦП согласно оценке эффективности ее реализации принимает Руководитель Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района.

Управляющий делами  
Исполнительного комитета  
Бавлинского муниципального района

Х.С.Мугинов

**ТИПОВОЙ МАКЕТ  
ДОЛГОСРОЧНОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

**1. Паспорт долгосрочной муниципальной целевой программы**

Наименование программы	
Основание для разработки программы (наименование, номер и дата правового акта)	
Основные разработчики программы	
Исполнители программы а) основные исполнители б) вспомогательные исполнители	
Цель программы	
Задачи программы	
Сроки и этапы реализации программы	
Объемы и источники финансирования программы	
Методы реализации программы	
Ожидаемые результаты реализации программы и показатели эффективности	
Система организации контроля за исполнением программы	

**2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

В качестве предмета долгосрочной целевой программы (далее - ДЦП) должна быть выбрана конкретная приоритетная проблема в области социально-экономического, жилищно-коммунального, инфраструктурного, социального и культурного развития Бавлинского муниципального района.

Раздел должен содержать:

1) правовое обоснование решения проблемы ДЦП, то есть решения вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из компетенции органов местного самоуправления путем установления дополнительных расходных обязательств;

2) характеристику проблемы, на решение которой направлена ДЦП, включая анализ причин ее возникновения, обоснование целесообразности и необходимости решения проблемы программным методом.

**3. Цель и задачи ДЦП**

Цель \_\_\_\_\_

Задачи: \_\_\_\_\_

Раздел должен содержать:

1) обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей ДЦП;

2) обоснование сроков реализации ДЦП.

**4. Сроки и этапы реализации ДЦП**

Таблица № 1

Сроки и этапы реализации ДЦП

N п/п	Наименование этапа	Период реализации	Ожидаемые результаты



**5. Объемы и источники финансирования,  
ресурсное обеспечение ДЦП**

Раздел должен содержать обоснование финансового обеспечения ДЦП, необходимого для решения задач ДЦП, обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета Бавлинского муниципального района) внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач ДЦП и описание механизмов привлечения этих средств, а также оценку социально-экономической эффективности ДЦП с описанием социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации ДЦП, общую оценку вклада ДЦП в социально-экономическое развитие Бавлинского муниципального района.

Финансовой основой реализации ДЦП являются средства бюджета Бавлинского муниципального района. Возможность привлечения дополнительных средств на реализацию ДЦП учитывается как прогноз софинансирования на основе соглашений (договоров) между участниками финансового обеспечения ДЦП.

13  
Таблица № 2  
Структура финансирования ДЦП

тыс. руб.

Источники и направления расходов	Объем финансирования			
	Всего	в том числе по годам		
		1-й год	2-й год	3-й год
Бюджет Бавлинского муниципального района				
Республиканский бюджет (на условиях софинансирования)				
Федеральный бюджет (на условиях софинансирования)				
Другие источники				
Всего				

Структура финансирования ДЦП представляет собой сведения о распределении объемов финансирования ДЦП по годам в разрезе направлений финансирования и программных мероприятий.

#### 6. Методы реализации ДЦП и ожидаемые результаты

Данный раздел содержит описание программных мероприятий, а также перечень ожидаемых результатов в количественном измерении (индикаторов результативности, целевых индикаторов).

Таблица № 3

#### Система программных мероприятий

N п/п	Наименование программных мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, всего, (тыс. руб.)	В том числе по срокам				Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат в количественном измерении (по этапам и годам ДЦП)
				1-й год	2-й год	3-й год	последующие годы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



### 7. Система организации контроля за исполнением ДЦП

Данный раздел должен содержать описание системы управления ходом реализации ДЦП, включающей в себя исполнителя (ей), распределение полномочий и ответственности между ними по выполнению мероприятий программы и использованию средств, направленных на их выполнение.

В данном разделе указываются е (структурные) и территориальные отделы Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района , осуществляющие контроль за ходом исполнения ДЦП. Кроме того, описываются сроки представления информации о финансировании и ходе реализации ДЦП и указываются органы Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, ответственные за ее представление. В конце раздела прописывается, что отчет о реализации ДЦП представляется Руководителю Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района для рассмотрения .

### 8. Оценка эффективности реализации ДЦП

Данный раздел содержит описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации ДЦП, общую оценку вклада ДЦП в социально-экономическое развитие Бавлинского муниципального района, а также оценки эффективности расходования бюджетных средств и результативности реализации ДЦП в соответствии с разделом 6 Порядка разработки, реализации и мониторинга реализации долгосрочных целевых программ Бавлинского муниципального района.





	Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района
17. Гузаиров И.И.	Начальник организационного отдела Совета Бавлинского муниципального района (по согласованию)

Управляющий делами  
Исполнительного комитета  
Бавлинского муниципального района

Х.С.Мугинов