

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
КОМИТЕТ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ПО АРХИВНОМУ ДЕЛУ



ТАТАРСТАН  
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
АРХИВ ЭШЕ БУЕНЧА  
ДӘУЛӘТ КОМИТЕТЫ

ПРИКАЗ

13.03.2018

г. Казань

№

30-09

Об утверждении квалификационных требований к специальности и направлению подготовки, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по архивному делу

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҖЫ
ТӨРКӨЛДӘ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
"13" 03. 2018 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 4615

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», со статьей 10 Закона Республики Татарстан от 16 января 2003 года N 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан» приказываю:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования к специальности и направлению подготовки, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по архивному делу (далее - Квалификационные требования, Госкомитет).
2. Включить Квалификационные требования в должностные регламенты государственных гражданских служащих Республики Татарстан Госкомитета.
3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

И.Х. Аюпова

Утверждены  
приказом Государственного  
комитета Республики Татарстан  
по архивному делу  
от 13.03.2018 г. № 30-09

Квалификационные требования к специальности и направлению подготовки, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Государственном комитете Республики Татарстан по архивному делу

№ п/п	Наименование должности государственной гражданской службы	Требования к специальности (направлению подготовки)
1	Заместитель председателя	«Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Экономика и управление», по укрупненной группе направлений подготовки либо по специальностям иного направления подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, умение проводить оценку коррупционных рисков, выявление конфликта интересов, разрешение конфликтных ситуаций
2	Заместитель председателя	«Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Экономика и управление», по укрупненной группе направлений подготовки либо по специальностям иного направления подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, умение проводить оценку коррупционных рисков, выявление конфликта интересов, разрешение конфликтных ситуаций
Сектор делопроизводства и организационной работы		
1	Заведующий сектором	«Документоведение и архивоведение», «Государственное и муниципальное управление» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки



Отдел развития архивного дела и организации информационных услуг		
1	Начальник отдела	«Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки
2	Ведущий консультант	«Документоведение и архивоведение», «История», «Государственное и муниципальное управление» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки
Отдел научного использования архивных документов и международных связей		
1	Начальник отдела	Порядок работы архивных учреждений в области использования архивных документов, правила использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов государственных и муниципальных архивов, наличие профессионального образования «Документоведение и архивоведение», «История», «Филология», «Юриспруденция», «Международные отношения» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки
2	Ведущий советник	Порядок работы архивных учреждений в области использования архивных документов, правила использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов государственных и муниципальных архивов, наличие профессионального образования «Документоведение и архивоведение», «История», «Филология», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки
Финансово-экономический отдел		
1	Начальник отдела	«Экономика», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Государственное и муниципальное

		управление», «Банковское дело» либо по специальностям иного направления подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки
Отдел правовой и кадровой работы		
1	Начальник отдела	«Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Экономика и управление», по укрупненной группе направлений подготовки либо по специальностям иного направления подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, умение проводить оценку коррупционных рисков, выявление конфликта интересов, разрешение конфликтных ситуаций
2	Ведущий советник	«Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Экономика и управление», «Документоведение и документационное обеспечение управления», либо по специальностям иного направления подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, вопросы в области обеспечения информационной безопасности
3	Ведущий консультант	«Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Экономика и управление», по укрупненной группе направлений подготовки либо по специальностям иного направления подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки, умение проводить оценку коррупционных рисков, выявление конфликта интересов, разрешение конфликтных ситуаций
Сектор государственного заказа и ресурсного обеспечения		
1	Заведующий сектором	«Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика и управление», «Экономика» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений



		подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.
Сектор государственного контроля		
1	Заведующий сектором	«Документоведение и архивоведение», «История» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки
Сектор информатизации архивной отрасли		
1	Заведующий сектором	«Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Политология», «Менеджмент», «Экономика», «Финансы и кредит», «Бизнес-информатика», «Прикладные математика и физика», «Физика», «Проектирование и технология радиоэлектронных средств», «Радиофизика», «Информатика и вычислительная техника», «Компьютерные и информационные науки», «информационная безопасность», «электроника, радиотехника и системы связи», «Математика и механика», «Специальные организационно-технические системы», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Экономическая безопасность», «Информационная безопасность автоматизированных систем» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки
Сектор обеспечения сохранности и государственного учета документов		
1	Заведующий сектором	«Документоведение и архивоведение», «История», «Филология» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.
2	Ведущий консультант	«Документоведение и архивоведение», «История», «Филология» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.