

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛЫК БИСТӘСЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422650, пгт. Рыбная Слобода,
ул. Ленина, дом 48

422650, Балык Бистәсе,
Ленин урамы, 48 нче йорт

Тел.: (84361) 22113, факс: (84361) 23012, e-mail: balyk-bistage@tatar.ru, сайт: ribnaya-sloboda.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2018

пгт. Рыбная Слобода

КАРАР

№ 45пи

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче заключения о возможности быть усыновителями гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и постановке на учет в качестве кандидата в усыновители, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 10.11.2014 №191пи

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017г. №1716 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 №880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан», Уставом Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 21.06.2016 №96пи «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче заключения о возможности быть усыновителями гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и постановке на учет в качестве кандидата в усыновители, утверждённый постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 10.11.2014 №191пи (с изменениями, внесёнными постановлением Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 01.07.2016 №107пи), следующие изменения:

1.1) графу «Содержание требований стандарта» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Граждане Российской Федерации, желающие усыновить ребенка, подают в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителями (далее - заявление) (приложение №1), в котором указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) граждан, желающих усыновить ребенка;

сведения о документах, удостоверяющих личность граждан, желающих усыновить ребенка;

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, желающего усыновить ребенка;

сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в [подпунктах 9 - 11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации](#);

сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Граждане, желающие усыновить ребенка, подтверждают своими подписями с проставлением даты подачи заявления указанные в нем сведения, а также осведомленность об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

краткая автобиография лица, желающего усыновить ребенка;

справка с места работы лица, желающего усыновить ребенка, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, желающего усыновить ребенка, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) указанного лица;

[заключение](#) о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в [порядке](#), установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

копия свидетельства о браке (если граждане, желающие усыновить ребенка, состоят в браке);

копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном [пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации](#) (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей). [Форма](#) указанного свидетельства утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. №623.

Документы, указанные в [абзаце десятом](#) настоящего пункта, действительны в течение года со дня выдачи, документы, указанные в [абзаце одиннадцатом](#) настоящего пункта, действительны в течение 6 месяцев со дня выдачи.»;

1.2) в пункте 2.6:

графу «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Орган опеки и попечительства в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений, указанных в заявлении в соответствии с абзацами четвертым – шестым пункта 2.5 настоящего Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае если гражданином не были представлены копии документов, указанных в абзацах двенадцатом и тринадцатом пункта 2.5 настоящего Административного регламента, орган опеки и попечительства изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных гражданином оригиналов этих документов).

В случае если сведения, указанные гражданами в заявлении в соответствии с абзацами четвертым и пятым пункта 2.5 настоящего Административного регламента, были подтверждены более года назад, орган опеки и попечительства по месту жительства (нахождения) ребенка (детей) повторно запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение таких сведений.»;

графу «Нормативный акт, устанавливающий государственную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«Постановление Правительства РФ №275, Приказ Минобрнауки России от 17.02.2015 №101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

1.3) приложение №1 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> и «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника руководителя Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан по социальным вопросам на внештатной основе (на общественных началах) Р.Х.Хабибуллина.

Руководитель

И.Р. Газутдинов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района
Республики Татарстан
от _____ 2018 года № _____

**Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по выдаче
заклучения о возможности быть усыновителями
гражданам Российской Федерации, постоянно
проживающим на территории Российской
Федерации, и постановке на учет в качестве
кандидата в усыновители**

Руководителю
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района

от _____

(Ф.И.О (отчество - при наличии)
гражданина (-ан))

ЗАЯВЛЕНИЕ

гражданина (-ан) о желании принять ребенка (детей) на воспитание
в свою семью и с просьбой ознакомить с находящимися на учете
сведениями о детях, соответствующих его (их) пожеланиям

Я (Мы) ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) одного супруга)

Гражданство _____ Паспорт: серия _____ N _____

(когда и кем выдан)

и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) второго супруга - при наличии либо в
случае обращения обоих супругов)

Гражданство _____ Паспорт: серия _____ N _____

(когда и кем выдан)

указываются сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства
гражданина, желающего усыновить ребёнка

указываются сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в подпунктах 9-11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации;

указываются сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Прошу (сим) оказать содействие в подборе _____ ребенка/детей
(количество детей)

<*> (ненужное зачеркнуть) для оформления усыновления (удочерения)/опеки (попечительства) (нужное подчеркнуть), ознакомить со сведениями о детях, состоящих на учете в органе опеки и попечительства, федеральном/региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей (ненужное зачеркнуть), в соответствии с пожеланиями, указанными в анкете гражданина.

С основаниями, целями сбора и порядком использования персональных данных о гражданине, желающем принять ребенка на воспитание в семью, ознакомлен (-а/-ы). На обработку моих (наших) персональных данных в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, согласен (-а/-ы). С порядком направления производной информации о детях ознакомлен (-а/-ы).

Предоставленную конфиденциальную информацию, содержащуюся в анкете (-ах) ребенка (детей), оставшегося (-ихся) без попечения родителей, обязуюсь (-емся) использовать только в целях решения вопроса о передаче ребенка (детей) на воспитание в мою (нашу) семью.

Осведомлен об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"__" _____ 20__ г.

(подпись (и))

<*> Количество детей, в подборе которых гражданин просит оказать содействие, не может превышать количества детей, которых гражданин имеет возможность принять на воспитание в свою семью в соответствии с заключением органа опеки и попечительства (компетентного органа иностранного государства).