



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01.03.2018

г. Заинск

№ 334

**«О внесении изменений в  
административные регламенты  
предоставления государственных услуг в  
области опеки и попечительства,  
утвержденных постановлением  
Исполнительного комитета Заинского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
от 16.04.2013 г. №791»**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 26 Федерального закона от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Постановлением правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года №1716 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи», с целью приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административные регламенты предоставления государственных услуг в области опеки и попечительства, утвержденных постановлением Исполнительного комитета от 16.04.2013 г. №791 следующее изменение:

- в пункте 2.14 раздела 2 столбец 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления государственной услуги, в том числе возможность беспрепятственного входа на объекты и выхода из них, а так же самостоятельного продвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче заключения о возможности быть усыновителями гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, и постановке на учет в качестве кандидата в усыновители следующие изменения:

- в столбце 2 пункта 2.4 «Сроки предоставления государственной услуги» указать: «Рассмотрение письменных обращений граждан, касающихся предоставления услуги, осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации. Орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений указанных в заявлении, уполномоченные органы в течение пяти дней со дня получения запроса направляют сведения в орган опеки, в течение трех дней со дня получения сведений из уполномоченных органов орган опеки и попечительства проводит обследование условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка, в течение десяти дней после проведения акта обследования выносит заключение;

- в столбце 2 пункта 2.5 «Исчерпывающий перечень документов для предоставления услуги» указать: Граждане желающие усыновить ребенка, подают в орган опеки и попечительства по месту своего жительства заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителями, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) граждан, желающих усыновить ребенка;

- сведения о документах удостоверяющих личность, граждан желающих усыновить ребенка;

- сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, желающего усыновить ребенка;

- сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в пунктах 9-11 пункта 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации

- сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Граждане, желающие усыновить ребенка, подтверждают своими подписями с проставлением даты подачи заявления указанные в нём сведения, а также осведомленность об ответственности за предоставление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- краткая автобиография;

- справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ подтверждающий доход, или справка с места работы супруга с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ подтверждающий доход супруга (действительна в течение года);

- заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации (действительно в течение шести месяцев);
  - копия свидетельства о браке (для лиц состоящих в браке) (если не предоставлена копия орган опеки изготавливает копию при наличии оригинала);
  - копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, в порядке установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (если не предоставлена копия орган опеки изготавливает копию при наличии оригинала).
  - в столбце 2 пункта 2.6 «Исчерпывающий перечень документов для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных и иных органов» дополнить пунктом «Сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)», пункт 3 исключить.
  - в столбце 2 пункта 2.16 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» указать: «заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы в орган опеки и попечительства лично либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функция) или официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии»
3. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по назначению опеки (попечительства) над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, гражданами (на возмездных или безвозмездных условиях), постоянно проживающим на территории Российской Федерации, или выдаче заключения о возможности быть опекуном(попечителем) следующие изменения:
- в столбце 2 пункта 2.4 «Сроки предоставления государственной услуги» указать: «Рассмотрение письменных обращений граждан, касающихся предоставления услуги, осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации. Орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений указанных в заявлении, уполномоченные органы в течение пяти дней со дня получения запроса направляют сведения в орган опеки, в течение трех дней со дня получения сведений из уполномоченных органов орган опеки и попечительства проводит обследование условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка, в течение десяти дней после проведения акта обследования выносит заключение;
  - в столбце 2 пункта 2.5 «Исчерпывающий перечень документов для предоставления услуги» указать: Гражданин, выразивший желание стать опекуном, подаёт в орган опеки и попечительства по месту своего

жительства заявление с просьбой о назначении его опекуном, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, желающего стать опекуном;

- сведения о документах удостоверяющих личность гражданина, желающего стать опекуном;

- сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, желающего стать опекуном;

- сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации

- сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Гражданин, желающий стать опекуном, подтверждает своими подписями с проставлением даты подачи заявления указанные в нём сведения, а также осведомленность об ответственности за предоставление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- краткая автобиография;

- справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ подтверждающий доход, или справка с места работы супруга с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ подтверждающий доход супруга (действительна в течение года);

- заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации (действительно в течение шести месяцев);

- копия свидетельства о браке (для лиц состоящих в браке) (если не предоставлена копия орган опеки изготавливает копию при наличии оригинала);

- письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, желающим стать опекуном, на прием ребенка (детей) в семью;

- копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации, в порядке установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (если не предоставлена копия орган опеки изготавливает копию при наличии оригинала).

- в столбце 2 пункта 2.6 «Исчерпывающий перечень документов для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных и иных органов» дополнить пунктом «Сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)», пункт 4 исключить.

- в столбце 2 пункта 2.16 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» указать: «заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы в орган опеки и попечительства лично либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функция) или официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии»

4. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче заключения о возможности временной передачи детей, находящихся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации следующие изменения:

- в столбце 2 пункта 2.4 «Сроки предоставления государственной услуги» указать: «Рассмотрение письменных обращений граждан, касающихся предоставления услуги, осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации. Орган опеки и попечительства в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений указанных в заявлении, уполномоченные органы в течение пяти дней со дня получения запроса направляют сведения в орган опеки, в течение трех дней со дня получения сведений из уполномоченных органов орган опеки и попечительства проводит обследование условий жизни лиц, желающих усыновить ребенка, в течение десяти дней после проведения акта обследования выносит заключение;

- в столбце 2 пункта 2.5 «Исчерпывающий перечень документов для предоставления услуги» указать: «Гражданин, гражданин желающий получить заключение органа опеки и попечительства о возможности временной передачи ребёнка в свою семью, подаёт в орган опеки и попечительства по месту своего жительства или пребывания заявление по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации и прилагает следующие документы:

- копия паспорта или иного документа удостоверяющего личность;

- заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации (действительно в течение шести месяцев);

Гражданин в праве предоставить иные документы, свидетельствующие о наличии у него необходимых знаний и навыков в воспитании детей, в том числе документы об образовании, о квалификации, справку с места работы о занимаемой должности, копию свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации:

справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ подтверждающий доход, или справка с места работы супруга с указанием должности и размера

средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ подтверждающий доход супруга (действительна в течение года);

- в столбце 2 пункта 2.9 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги» дополнить пунктом: «Отсутствие в органе опеки и попечительства оригиналов документов указанных в пункте 2.5 настоящего регламента»

- в столбце 2 пункта 2.16 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» указать: «заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы в орган опеки и попечительства лично либо с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (функция) или официального сайта органа опеки и попечительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым у органа опеки и попечительства заключены соглашения о взаимодействии»

5. Организационному отделу опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Заинского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Заинского муниципального района по экономическому развитию промышленности, торговле, содействию предпринимательству П.А.Байрашева.

**Руководитель  
Исполнительного комитета**



**И.Ф.Хафизов**

Юрисконсульт  
С.А.Филюшина  
7 12 31



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
**ЗАЙНСКАЯ**  
**ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА**

Чапаева ул., 3, Заинск, 423520,  
(8-85558) 7 27 59, e-mail: zainsk.prok@tatar.ru

1575  
Руководителю Исполнительного  
комитета Заинского муниципального  
района Республики Татарстан

Хафизову И.Ф.

13.02.2018 № 164/Вх-2018  
На № 560/нк от 05.02.2018

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

на проект муниципального  
нормативного правового акта

Направленный в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проект постановления руководителя Исполнительного комитета Заинского муниципального района Республики Татарстан «О передаче отдельных функций и полномочий учредителя» прокуратурой рассмотрен.

По результатам антикоррупционной экспертизы установлено, что решение соответствует Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Бюджетному кодексу РФ.

Внутренние противоречия правовых норм в муниципальном нормативном правовом акте отсутствуют. Содержащиеся в нем нормы достаточны для достижения цели правового регулирования. Правила юридической техники соблюдены.

Коррупциогенных факторов в положениях муниципального нормативного правового акта не содержится.

Прокурор

старший советник юстиции

Р.Р.Каримов