



Адресы: 422870, РТ, Базарлы Матак авылы, Крайнов ур., 56
тел: тел: 8 (84346) 2-17-60

Адрес: 422870, РТ, с.Базарные Матаки, ул. Крайнова, 56
факс: 8 (84346) 2-17-60

17.02.2018 г.

№ 64

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

О создании балансовой комиссии
Алькеевского муниципального района

В целях осуществления контроля за эффективностью финансово-хозяйственной деятельности промышленных предприятий, строительных организаций, обслуживающих предприятий, оказывающих услуги населению, обеспечения своевременного и полного поступления налоговых платежей в бюджеты всех уровней и целевые бюджетные фонда

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать балансовую комиссию Алькеевского муниципального района.
2. Утвердить:
 - 2.1. состав балансовой комиссии Алькеевского муниципального района;
 - 2.2. положение о балансовой комиссии Алькеевского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Э.Г. Нуруллину, заместителя руководителя Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района по территориальному развитию.

Руководитель Исполнительного комитета
Алькеевского муниципального района



И.В. Юсупов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Руководителя
Исполнительного комитета
Алькеевского муниципального
района Республики Татарстан
«14» февраля 2018 г. № 64

ПОЛОЖЕНИЕ О БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок формирования, состав, функции и компетенцию, порядок работы балансовой комиссии Алькеевского муниципального района (далее – балансовая комиссия).

1.2. Балансовая комиссия является постоянно действующим органом и создается для рассмотрения и анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций Алькеевского муниципального района и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и нормативными актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Балансовая комиссия создается в целях изучения и улучшения экономического положения промышленных предприятий, строительных организаций, обслуживающих предприятий, оказывающих услуги населению, укрепления финансовой дисциплины, обеспечения своевременного и полного поступления налоговых платежей в бюджеты всех уровней и целевые бюджетные фонды.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

2.1. Балансовая комиссия создается на основании постановления Руководителя Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района.

2.2. Персональный и количественный состав комиссии, план-график работы комиссии утверждается Руководителем Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района.

2.3. Председательствует на заседаниях председатель комиссии – заместитель руководителя Исполнительного комитета, а в его отсутствия заместитель председателя комиссии – начальник отдела экономики и территориального развития Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района.

2.4. Организационную работу ведет секретарь комиссии.

2.5. В состав комиссии также включаются руководители, ответственные сотрудники и специалисты экономических, финансовых, производственных и контрольных структурных подразделений Алькеевского муниципального района.

2.6. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных и территориальных служб, специалисты комитетов и отделов Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района, независимые эксперты.

2.7. На заседаниях комиссии обязаны присутствовать: руководитель рассматриваемого предприятия, организации, (или лицо его замещающее), главный бухгалтер, экономист.

2.8. Комиссия заслушивает отчет руководителя, после чего члены комиссии имеют право задавать вопросы руководителю предприятия, его представителям, по вопросам финансово-хозяйственной деятельности предприятия, непосредственно по вопросам деятельности руководителя предприятия и иные вопросы по документам, представленным на рассмотрение комиссии. При необходимости руководитель предприятия, главный бухгалтер,

представители финансово-экономических служб могут давать пояснения к предварительно рассмотренным материалам.

2.9. По итогам рассмотрения председатель комиссии делает выводы по результатам анализа эффективности деятельности предприятий.

3. ФУНКЦИИ И КОМПЕТЕНЦИЯ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

3.1. Балансовая комиссия создается для выполнения следующих функций:

- общий контроль за деятельностью предприятий, организаций зарегистрированных в Алькеевском муниципальном районе Республики Татарстан.

- рассмотрение вопросов эффективности деятельности предприятий и организаций Алькеевского муниципального района;

- рассмотрение предложений органов Исполнительного комитета по совершенствованию оптимизации расходов предприятий и организаций Алькеевского муниципального района.

- контроль над исполнением постановлений Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района, относящихся к сфере ведения Комиссии.

3.2. В компетенцию балансовой комиссии входят следующие вопросы:

- изучение и оценка текущей производственно-хозяйственной деятельности предприятий и организаций, контроль за их финансово-экономическим состоянием с целью своевременного принятия мер по повышению эффективности деятельности и финансовому оздоровлению;

- рассмотрение и оценка эффективности результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятий за прошедший финансовый год, полугодие, квартал;

- контроль за правильностью и эффективностью использования средств, выделяемых предприятиям и учреждениям из бюджета Алькеевского муниципального района в виде дотаций, субсидий и в иных формах (при наличии), своевременного и полного поступления налоговых платежей в бюджеты всех уровней и целевые бюджетные фонды;

- анализ финансового положения предприятий, организаций, их платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств;

- выявление причин кризисного состояния предприятий и организаций;

- оценка уровня профессиональной компетентности руководителя предприятия;

- внесение предложений по совершенствованию систем управления предприятием в целях повышения эффективности производственно-хозяйственной и финансовой деятельности;

- подготовка предложений по вопросам финансового оздоровления подведомственных предприятий и организаций (реорганизация, приватизация, ликвидация или продажа как имущественных комплексов) и т.д.;

- заслушивание и утверждение отчетов руководителей о деятельности возглавляемых ими предприятий;

- выявление резервов улучшения экономического состояния предприятий;

- принятие решений по разработке программ финансового оздоровления подведомственных предприятий и организаций.

4. СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРОЙ ПРОВОДИТСЯ АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.

4.1. Анализ эффективности деятельности предприятий, организаций проводится на основании следующих документов:

а) годовой бухгалтерской отчетности (за истекший и предшествующий годы):

1). Бухгалтерский баланс;

- 2). Отчет о прибылях и убытках;
 - 3). Отчет о движении капитала;
 - 4). Отчет о движении денежных средств;
 - 5). Приложение к бухгалтерскому балансу
- б) пояснительной записки к годовой бухгалтерской отчетности;
- в) акты налоговых инспекций, аудиторские отчеты и аудиторские заключения;
- г) документы по платным услугам, оказываемым предприятиями, учреждениями;
- ж) других документов, имеющих в распоряжении комиссии.
- 4.2. Документы, перечисленные в п. 4.1. предоставляются предприятиями, организациями в отдел экономики и территориального развития Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района, который проводит их предварительный анализ и представляет на рассмотрение балансовой комиссии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

- 5.1. Балансовая комиссия осуществляет свою деятельность в форме совместных заседаний ее членов согласно графику, утвержденного Руководителем Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района. График заседаний комиссии доводится до ее членов и руководителей заслушиваемых предприятий (учреждений).
- 5.2. Решения балансовой комиссии принимаются при присутствии не менее 2/3 ее членов.
- 5.3. В случае неявки руководителей предприятий на заседание комиссии по уважительной причине, в нем принимают участие их заместители.
- 5.4. Неявка руководителей предприятий на заседание комиссии без уважительной причины не препятствует его проведению.
- 5.5. Заслушав отчет руководителя, рассмотрев представленные материалы, комиссия по их результатам оценивает текущее финансовое состояние, эффективность использования имущества, качество систем управления предприятий, организаций, а также уровень профессиональной компетенции их руководителей.
- 5.6. Руководитель предприятия представляет на заседание балансовой комиссии все запрашиваемые документы, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия и эффективность управления этим предприятием.
- 5.7. По требованию балансовой комиссии руководители предприятий, организаций обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.
- 5.8. Решения балансовой комиссии принимаются простым большинством голосов в ходе совместного обсуждения.
- 5.9. Решения балансовой комиссии в соответствии с действующим законодательством носят рекомендательный характер, а в части назначения ревизии или аудиторской проверки, утверждения отчета о финансово-хозяйственной деятельности и эффективности управления носят обязательный характер.
- 5.10. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.
- 5.11. Информационный раздел протокола целесообразно сформулировать из трех частей: вводной, аналитической и заключительной.
- 5.12. В вводной части отражаются основные характеристики производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия, организации, полное наименование, местонахождение, отраслевая принадлежность и т.п.
- В аналитической части приводятся результаты анализа финансовой отчетности и иных документов, дается оценка финансовому состоянию предприятия и оценка качества управления в целом.
- В заключительной части отражаются рекомендации по повышению эффективности использования имущества, производственно-хозяйственной и финансовой

деятельности предприятий, организаций, по совершенствованию управления предприятиями, организациями, если имеются основания, то определяются сроки повторного рассмотрения документов предприятия, организации на комиссии.

5.13. В случае выявления фактов ухудшения производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, повлекших ухудшение финансово-хозяйственного положения, увеличение убытков предприятия, организации, возникновения признаков банкротства и т.д., балансовая комиссия может внести предложения о принятии в отношении руководителя предприятия, организации мер ответственности в соответствии действующим законодательством.

5.14. Заключительная часть протокола содержит оценку деятельности предприятия: удовлетворительно или неудовлетворительно.

5.15. По результатам оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций) и эффективности управления ими балансовая комиссия выдает рекомендации по совершенствованию деятельности предприятий (организаций) и указывает на меры, которые необходимо принять для устранения тех или иных недостатков в работе.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Руководителя
Исполнительного комитета
Алькеевского муниципального
района Республики Татарстан
«17» февраля 2018 г. № 64

СОСТАВ
балансовой комиссии
Алькеевского муниципального района

Нуруллина Э.Г.	Заместитель руководителя Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района, председатель комиссии;
Давыдова Л.Н.	И.о. начальника отдела территориального развития Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района, заместитель председателя комиссии.
Члены комиссии:	
Петров В.М.	Председатель Палаты имущественных и земельных отношений (по согласованию);
Балакирев С.Н.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района по инфраструктурному развитию;
Нотфлина С.В.	Начальник Алькеевского районного отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов России по РТ (по согласованию);
Голубева Н.В.	Главный государственный налоговый инспектор Межрайонной инспекции ФНС РФ № 12 по РТ (по согласованию);
Габидуллин И.И.	Председатель Финансово-бюджетной Палаты Алькеевского муниципального района (по согласованию);
Шувалов А.П.	Директор ГУ центр занятости населения Алькеевского района (по согласованию);
Тихомирова Д.М.	И.о. начальника юридического отдела Совета Сабинского муниципального района (по согласованию);