СОВЕТ БОЛЬШЕМЕМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ ОЛЫ МЕМИ АВЫЛ ҖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ

Ул. Советская, д. 62, с. Татарское Бурнашево, 422579

Совет ур., 62 нче йорт, Татар Борнаш авылы, 422579

Тел.: (84379) 30-1-48, факс: (843379) 30-1-48

РЕШЕНИЕ		КАРАР
27.09.2017	с. Большие Меми	29-131

О нормативах формирования расходов на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района

В целях обеспечения социальных гарантий выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района, упорядочения и совершенствования оплаты труда, стимулирования их профессиональной служебной деятельности, в соответствии с Федеральным законом от 02.04. 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 года № 50-ЗРТ, руководствуясь Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.12.2007 года № 722 "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателей контрольно-счетных органов, муниципальных служащих Республики Татарстан", Уставом Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района,

Совет
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
решил:

1. Утвердить:
-размеры должностных окладов муниципальных служащих Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района (приложение № 1); -порядок осуществления и размеры выплаты

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (приложение № 2);

-порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (приложение № 3);

-порядок осуществления и размеры выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий (приложение № 4);

-порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячного денежного поощрения (приложение № 5);

-порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки за классный чин муниципальному служащему (приложение № 6);

-порядок осуществления и размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (приложение № 7);

-порядок оказания и размеры материальной помощи (приложение № 8);

-положение об установлении и начислении ежемесячной компенсационной выплаты муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня (приложение № 9);

- порядок и размеры осуществления выплаты ежемесячной надбавки за профильную ученую степень (приложение № 10);

-порядок осуществления и размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан (приложение № 11);

-порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячного стимулирования муниципальных служащих (приложение № 12);

-размеры денежного вознаграждения Главы Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района (приложение № 13);

- порядок и размеры формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района (приложение № 14).

2. Установить:

2.1. Главе Поселения, помимо ежемесячного денежного вознаграждения и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, могут дополнительно выплачиваться ежемесячное денежное поощрение, премии по результатам работы, а также производиться иные выплаты в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальному служащему в случаях, размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Признать утратившим силу решение Совета Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от 10.12.2008 года № 31-137 «О Положении об условиях оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района (с изменениями от 15.04.2009 года, 01.04.2011 года).

6. Разместить настоящее решение на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района по социально-культурным вопросам и правопорядку.

Председатель Совет
Глава Большемеминского
сельского поселения
Верхнеуслонского
муниципального района **Г.А. Фомина**

Приложение № 1
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района

Наименование должности	Размер должностного оклада (в рублях)
Секретарь Исполнительного комитета	2754,00

Приложение № 2
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки (в процентах)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
15 и выше лет	30

2. Стаж муниципальной службы для назначения ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемеминского сельского поселения.

Приложение № 3
к решению Совета
Большемемининского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему в зависимости от группы замещаемой им должности муниципальной службы распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемемининского сельского поселения, с учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой должности муниципальной службы.

2. Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается при наличии одного из следующих условий:

1) участие в работе комиссий, коллегий или консультативных общественных советов, созданных правовыми актами органов местного самоуправления;

2) обладание опытом управленческой деятельности (наличие стажа работы на руководящих должностях, должностях муниципальной службы или должностях государственной гражданской службы) не менее трех лет;

3) выполнение работы, непосредственно связанной с подготовкой проектов нормативных правовых актов.

3. Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается со дня установления ее размера распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемемининского сельского поселения.

4. Надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания муниципального служащего.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

Группы замещаемой должности	Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу в процентах
Высшие должности муниципальной службы	150
Главные должности муниципальной службы	120
Ведущие должности муниципальной службы	90
Старшие должности муниципальной службы	60
Младшие должности муниципальной службы	40

Приложение № 4
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий

1. В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих, уровня их ответственности за выполнение возложенных на органы местного самоуправления полномочий, повышения качества выполняемых задач, своевременного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, муниципальным служащим выплачивается премия за выполнение ими особо важных и сложных заданий.

2. Выплата премий муниципальным служащим за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) производится с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа 75 % ежеквартально и по результатам работы за год по распоряжению)руководителя) Исполнительного комитета Большемеминского сельского поселения, принятому в соответствии с настоящим Порядком.

2.1. По представлению Главы Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального может производится выплата премий муниципальным служащим в связи с профессиональными праздниками и к праздничным датам (День местного самоуправления, Сабантуй, День Республики и т.д.).

3. Премии выплачиваются муниципальным служащим представителем нанимателя (работодателем) в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда муниципального органа на эти цели, и определяются в зависимости от:

- личного вклада работника по обеспечению выполнения задач, функций и по осуществлению полномочий, возложенных на соответствующий орган местного самоуправления;
- степени сложности, важности и качества выполнения работником заданий, эффективности достигнутых результатов;
- результатов исполнения работником должностной инструкции;
- соблюдения трудовой дисциплины.

4. Размеры премий могут устанавливаться в абсолютном размере (рублях), а также в кратности к денежному содержанию или должностным окладам по замещаемой должности муниципальной службы.

5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальным служащим может не выплачиваться премия полностью или частично.

При этом факты неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей должны быть подтверждены документально.

Приложение № 5
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячного денежного поощрения

1. Муниципальным служащим помимо премии выплачивается ежемесячное денежное поощрение. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемеминского сельского поселения в размере одного должностного оклада.

Приложение № 6
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры выплаты ежемесячной надбавки за классный чин муниципальному служащему

Ежемесячная надбавка за классный чин муниципальному служащему устанавливается в следующих размерах:

Классный чин	Размер надбавки за классный чин (в процентах к должностному окладу)
Действительный муниципальный советник 1 класса	50
Действительный муниципальный советник 2 класса	48
Действительный муниципальный советник 3 класса	46
Муниципальный советник 1 класса	45
Муниципальный советник 2 класса	44
Муниципальный советник 3 класса	42
Советник муниципальной службы 1 класса	40
Советник муниципальной службы 2 класса	38
Советник муниципальной службы 3 класса	36
Референт муниципальной службы 1 класса	35
Референт муниципальной службы 2 класса	34
Референт муниципальной службы 3 класса	32
Секретарь муниципальной службы 1 класса	30
Секретарь муниципальной службы 2 класса	28
Секретарь муниципальной службы 3 класса	25

Приложение № 7
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1. При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в двойном размере, исчисленном как сумма одного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных на день выплаты, премии в размере 25% от должностного оклада.

1.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе Поселения выплачивается в размере, не превышающем одного ежемесячного денежного вознаграждения в год.

2. В случае. если ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему по частям, единовременная выплата производится при предоставлении одной из частей отпуска по выбору муниципального служащего.

3. В отдельных случаях согласно заявлению муниципального служащего единовременная выплата может производиться по частям.

Приложение № 8
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
оказания и размеры материальной помощи

1. Выплата материальной помощи производится на основании заявления муниципального служащего об оказании материальной помощи.
2. Материальная помощь выплачивается по усмотрению руководителя органа местного самоуправления.
3. Размер материальной помощи не может превышать сумму одного должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных на день выплаты.
4. В исключительных случаях материальная помощь может выплачиваться дополнительно по усмотрению руководителя органа местного самоуправления при рождении ребенка, к торжественной, юбилейной дате, а также при тяжелой болезни, смерти и других несчастных случаях служащего и его близких родственников и т.п.

Приложение № 9
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Положение
об установлении и начислении ежемесячной компенсационной выплаты муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок установления, начисления и условия выплаты муниципальным служащим ежемесячной компенсационной выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня.

2. Порядок и условия установления выплаты

2.1. Ежемесячная компенсационная выплата за работу в условиях ненормированного служебного дня устанавливается в размере 20 процентов от должностного оклада муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, количество и перечень которых устанавливаются распоряжением Главы Поселения.

2.2. Начисление выплаты производится ежемесячно, и выплачивается она вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления.

2.3. Решение об установлении выплаты муниципальным служащим принимается руководителем органа местного самоуправления, а об установлении выплаты руководителю Исполнительного комитета – Главой Поселения .

Приложение № 10
к решению Совета
Большемемининского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок и размеры
осуществления выплаты ежемесячной надбавки
за профильную ученую степень

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего профильной ученой степени, подтвержденной соответствующим документом.

Требования по профильности ученой степени определяются функциями органов местного самоуправления и устанавливаются распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемемининского сельского поселения .

2. Надбавка за ученую степень муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному основанию по выбору муниципального служащего. Надбавка устанавливается в следующих размерах:

а) за ученую степень кандидата наук - 10 процентов от должностного оклада;

б) за ученую степень доктора наук - 20 процентов от должностного оклада.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления.

4. Надбавка устанавливается на основании представленного документа, подтверждающего присвоение ученой степени. Действие акта о назначении надбавки муниципальному служащему распространяется на весь период его работы в должности, по которой она назначена, при условии действия настоящего решения.

5. Решение об установлении надбавки муниципальному служащему принимается распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемемининского сельского поселения, руководителю Исполнительного комитета - Главой Поселения в соответствии с требованиями по профильности ученой степени.

Приложение № 11
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
осуществления и размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан

1. Основанием для установления надбавки является наличие у муниципального служащего почетного звания Республики Татарстан, подтвержденного соответствующим документом.

2. Надбавка муниципальным служащим, имеющим почетное звание Республики Татарстан, устанавливается в размере 20 процентов от должностного оклада.

Надбавка за почетное звание Республики Татарстан муниципальному служащему, имеющему право на ее получение по нескольким основаниям, устанавливается по одному из оснований по выбору муниципального служащего.

3. Начисление надбавки производится ежемесячно и выплачивается вместе с денежным содержанием за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления (муниципального органа).

4. Решение об установлении надбавки муниципальным служащим принимается распоряжением (руководителя) Исполнительного комитета Большемеминского сельского поселения, руководителю Исполнительного комитета - Главой Поселения.

Приложение № 12
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок осуществления и размеры выплаты ежемесячного стимулирования муниципальных служащих

1. В целях совершенствования системы оплаты труда муниципальных служащих, в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 26.09.2013 № УП-943 "О совершенствовании системы оплаты труда государственных гражданских служащих Республики Татарстан и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Татарстан, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности государственных органов Республики Татарстан", муниципальным служащим Большемеминского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата.

2. Ежемесячная стимулирующая выплата устанавливается в размере 13% от суммы одного должностного оклада, денежного поощрения, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных на день выплаты.

3. Начисление выплаты производится ежемесячно и выплачивается одновременно с выплатой денежного содержания муниципального служащего за счет средств фонда оплаты труда органа местного самоуправления.

Приложение № 13
к решению Совета
Большемемининского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Размеры денежного вознаграждения Главы Большемемининского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района

Наименование должности	Размеры денежного вознаграждения (в рублях)
Глава Большемемининского сельского поселения	10634,00

Приложение № 14
к решению Совета
Большемеминского сельского поселения
Верхнеуслонского муниципального района
27.09.2017 года № 29-131

Порядок
формирования фонда оплаты труда муниципальных служащих

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, высокие достижения в труде, специальный режим работы) - в размере девяти с половиной должностных окладов;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере трех должностных окладов;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере пяти должностных окладов;

6) ежемесячного денежного поощрения - в размере двенадцати должностных окладов.