

29.08.2017 г.

№ 58

**РЕШЕНИЕ**  
**Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения**  
**Черемшанского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

Об организации и порядке ведения реестров  
муниципальных нормативных  
правовых актов в Мордовско-Афонькинском  
сельском поселении Черемшанского  
муниципального района Республики  
Татарстан

На основании Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», принимая во внимание решение президиума Совета муниципальных образований Республики Татарстан от 13.10.2016 № ПР-26-4 «О ведении реестров муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых Советом Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительным комитетом Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, обеспечения открытости информации об их деятельности, Совет Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Мордовско-Афонькинском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

2. Главе Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан определить уполномоченное лицо

на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в Мордовско-Афонькинском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

3. Совету Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района и ответственному лицу за ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в Мордовско-Афонькинском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, указанных в пункте 2 настоящего решения:

1) сформировать реестры муниципальных нормативных правовых актов и направить в организационный отдел Совета Черемшанского муниципального района для их размещения на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

2) обеспечить ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов и направление для размещения их на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в актуальном состоянии.

4. Главе Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в целях поддержания в актуальном состоянии реестров муниципальных нормативных правовых актов, а также обеспечения своевременного внесения изменений, признания утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов, не соответствующих законодательству обеспечить представление информации, поступившей в отношении муниципальных нормативных правовых актов (об опубликовании в средствах массовой информации, судебных актах, актах реагирования контрольных или надзорных органов, заключениях правовой экспертизы и другой), в день поступления либо, в случае невозможности представления в указанный срок, с срок не позднее следующего рабочего дня.

5. Обнародовать настоящее Решение путем размещения его на информационных стендах Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения, на сайте Черемшанского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан <http://cheremshan.tatarstan.ru/>, на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>

6. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава, председатель Совета  
Мордовско-Афонькинского сельского поселения  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан:

А.И. Митяев

**Положение**  
**о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в**  
**Мордовско-Афонькинском сельском поселении**  
**Черемшанского муниципального района Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Мордовско-Афонькинском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, реестры, органы местного самоуправления) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых Мордовско-Афонькинским сельским поселением Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности муниципалитетов.

1.2. Реестры ведутся одновременно (параллельно) с общими реестрами муниципальных правовых актов, ведущимися подразделениями делопроизводства и документооборота и служащими для учета, как актов нормативного, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части. Реестры не служат для целей регистрации нормативных правовых актов.

1.3. Реестры служат для решения задач:

- учета муниципальных правовых актов нормативного характера, сведений о них, контроля их соответствия законодательству;
- контроля своевременности проведения антикоррупционной экспертизы и опубликования нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы государственной власти в случаях, установленных законодательством.
- оперативного информирования и справочного обеспечения деятельности представительного органа, главы, исполнительного комитета и иных органов местного самоуправления муниципального образования, их должностных лиц;
- обеспечения доступа к нормативной правовой базе муниципалитета граждан и юридических лиц, в том числе, хозяйствующих субъектов,

общественных и иных заинтересованных организаций, средств массовой информации, контрольных (надзорных) органов и других.

1.4. Реестр – база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения) и содержащая информацию обо всех муниципальных нормативных правовых актах органа местного самоуправления, в соответствии с порядком, определенным разделом 2 Положения.

1.5. Уполномоченными на ведение реестров и предоставление в организационный отдел Совета Черемшанского муниципального района для размещения на официальном сайте муниципального района, реестров муниципальных нормативных правовых актов в органах местного самоуправления является лицо, назначенное Главой Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

## **2. Формирование и ведение реестров**

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

- как опубликованных, так и неопубликованных;
- как действующих, так и утративших силу или измененных иными актами;
- о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия иных актов.

2.3. В реестры, ведущиеся в Совете Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (Приложения № 1, № 2), включаются сведения:

-об оформленных в виде правовых актов решениях, принятых на местном референдуме<sup>1</sup>.

-о решениях, принятых Советом Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан;

2.4. В реестр, ведущийся Главой Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 3), включаются сведения:

- о постановлениях нормативного характера;
- о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.5. В реестр, ведущийся в Исполнительном комитете Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (Приложение № 4), включаются сведения:

<sup>1</sup> При использовании настоящего примерного акта для разработки актов органов местного самоуправления сельских поселений, полномочий представительного органа в которых осуществляются сходом граждан, пункт Положения приводится в соответствующей редакции.

- о постановлениях нормативного характера;
- о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.6. В реестры, ведущиеся в иных органах Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, не указанных в пунктах 2.3-2.5 положения, включаются следующие сведения:

- о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

- о приказах, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.7. В реестры включаются следующие сведения:

- вид правового акта (рекомендуется по каждому виду правовых актов вести отдельный перечень);

- дата принятия;

- регистрационный номер (установленный соответствующим реестром муниципальных правовых актов, ведущимся подразделением делопроизводства и документооборота);

- наименование (при наличии).

2.8. Включению в реестры подлежат следующие дополнительные сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

- об опубликовании (обнародовании);

- о внесении изменений (утрате силы), о признании судом недействующими.

2.8.1. В реестры может включаться иная дополнительная информация о муниципальных нормативных правовых актах<sup>2</sup>.

2.9. Сведения о муниципальных нормативных правовых актах размещаются в реестрах в хронологическом порядке согласно дате принятия (издания) актов.

2.10. К реестрам прилагаются тексты вновь принятых муниципальных нормативных правовых актов (либо актов, выявленных в результате мониторинга правовой базы, сведения о которых ранее оказались не включенными в реестры).

2.11. Уполномоченные лица, указанное в пункте 1.5 Положения, обрабатывают и включают в реестры информацию, указанную в пункте 2.10 Положения, а также направляют их в общий отдел Совета Черемшанского муниципального района для размещения на официальном сайте муниципального района, не позднее одного рабочего дня со дня их принятия.

При поступлении актов, вносящих изменения, в течение семи рабочих дней создаются и направляются для размещения на официальном сайте муниципального района актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов.

<sup>2</sup> В соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в реестры, размещаемые в сети Интернет, может включаться иная информация о муниципальных нормативных правовых актах и связанной с ними нормотворческой деятельности.

Перечень информации, включаемой в реестры, ведущиеся для внутреннего пользования, может быть расширен дополнительно исходя из целей и задач, решаемых органами местного самоуправления

2.12. В разделах, содержащих информацию о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, официального сайта муниципального образования реестры размещаются в качестве первых файлов перечней муниципальных нормативных правовых актов соответствующих органов местного самоуправления. Тексты муниципальных нормативных правовых актов размещаются в порядке, согласующимся с порядком размещения сведений о них в реестрах, определенным пунктом 2.9 Положения.

Актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов размещаются непосредственно за актами, вносящими в них изменения.

2.13. Тексты муниципальных нормативных правовых актов, указанные в абзаце втором пункта 2.10, абзацем второго пункта 2.11, в случае, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну (иные сведения конфиденциального характера), размещению на официальном сайте муниципального образования не подлежат. Информация о таких актах может включаться в реестры в части, не позволяющей раскрыть их содержание.

### **3. Порядок и условия предоставления информации, содержащейся в реестрах. Иные вопросы информационного взаимодействия**

3.1. Информация, содержащаяся в реестрах, является общедоступной, размещаемой на официальном сайте муниципального образования. Получение ее в электронном виде (файлов) заинтересованными лицами не ограничивается.

3.2. Представление (предоставление) сведений, содержащихся в реестрах и подлежащих представлению (предоставлению) в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляется в порядке, определенном соответствующими нормативными правовыми актами.

3.3. Лица, ответственные в соответствии с Законом Республики Татарстан от 3 ноября 2015 года № 92-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан», за сбор указанных сведений ,организуют взаимодействие ( по согласованию) органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в целях обеспечения ведения соответствующих реестров в поселениях.

### **4. Ответственность за нарушение порядка ведения реестров**

4.1. Глава Мордовско-Афонькинского сельского поселения и иные уполномоченные лица, указанные в пунктах 1.5 Положения, несут дисциплинарную ответственность (или иной установленный вид ответственности) за нарушение порядка ведения реестров, определенного Положением.

Приложение № 1  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в Мордовско-Афонькинском  
сельском поселении Черемшанского  
муниципального района Республики Татарстан  
Утвержденного решением Совета  
Мордовско-Афонькинского сельского поселения  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан № 58 от 29 августа 2017 г.

**РЕЕСТР**  
**муниципальных нормативных правовых актов (решений)**  
**Совета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального**  
**района**  
**Республики Татарстан**

№ № п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>200_ год</b>					
<b>20_ год</b>					
<b>20_ год</b>					

Приложение № 2  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в Мордовско-Афонькинском  
сельском поселении Черемшанского  
муниципального района Республики Татарстан  
Утвержденного решением Совета  
Мордовско-Афонькинского сельского поселения  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан № 58 от 29 августа 2017 г.

**РЕЕСТР**  
**оформленных в виде муниципальных нормативных правовых актов**  
**решений, принятых на местных референдумах**  
**в Мордовско-Афонькинском сельском поселении Черемшанского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>20__ год</b>					
<b>20__ год</b>					
<b>20__ год</b>					



Приложение № 3  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в Мордовско-Афонькинском  
сельском поселении Черемшанского  
муниципального района Республики Татарстан  
Утвержденного решением Совета  
Мордовско-Афонькинского сельского поселения  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан № 58 от 29 августа 2017 г.

**РЕЕСТР**  
**муниципальных нормативных правовых актов**  
**Главы Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского муниципального**  
**района Республики Татарстан**

№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>20__ год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20__ год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20__ год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					

Приложение № 4  
к Положению о порядке ведения  
реестров муниципальных нормативных  
правовых актов в Мордовско-Афонькинском  
сельском поселении Черемшанского  
муниципального района Республики Татарстан  
Утвержденного решением Совета  
Мордовско-Афонькинского сельского поселения  
Черемшанского муниципального района  
Республики Татарстан № 58 от 29 августа 2017 г.

**РЕЕСТР**  
**муниципальных нормативных правовых актов**  
**Исполнительного комитета Мордовско-Афонькинского сельского поселения Черемшанского**  
**муниципального района Республики Татарстан**

№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Примечания *
<b>20__ год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20__ год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					
<b>20__ год</b>					
<b>Постановления</b>					
<b>Распоряжения</b>					

---

\* Графа «Примечания» может быть заменена (дополнена) новыми графами, исходя из задач, решаемых соответствующими службами (подразделениями) муниципалитетов. Например, для юристов на местах, в целях упорядочения информации, необходимой для организации нормотворческой работы, целесообразно включить в таблицу такие графы, как «Дополнительные сведения» (включаются сведения о внесении изменений, признании утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов, об актах прокурорского реагирования, судебных актах, актах иных контрольно-надзорных органов, вынесенных в их отношении), «Отметка о направлении в регистр» (отметка об исполнении требований, установленных Законом Республики Татарстан от 9 февраля 2009 года № 14-ЗРТ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан»), «Отметка о проведении антикоррупционной экспертизы» (отметка о мерах, принятых в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов») и т.д. Также соответствующие отметки могут нести помимо информационных функции контроля (самоконтроля). В указанных случаях таблица формируется с учетом сведений, включаемых в реестр в соответствии с пунктом 2.8.1 Положения.