



РАСПОРЯЖЕНИЕ

г.Зеленодольск

БОЕРЫК

№ _____

Об утверждении Положения об
общественном помощнике Главы
Зеленодольского муниципального района по
физической культуре и спорту

В целях эффективного управления процессами развития в спортивной сфере, организации взаимодействия органов местного самоуправления Зеленодольского муниципального района, муниципальных учреждений физической культуры и спорта с государственными структурами и общественными организациями утвердить Положение об общественном помощнике Главы Зеленодольского муниципального района по физической культуре и спорту согласно Приложению.

А.В. Тыгин

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ПОМОЩНИКЕ ГЛАВЫ ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правовой статус и порядок организации деятельности общественного помощника Главы Зеленодольского муниципального района по физической культуре и спорту (далее – общественный помощник).

1.2. Общественный помощник назначается в целях оказания содействия Главе Зеленодольского муниципального района в вопросах развития физической культуры и спорта на территории Зеленодольского муниципального района, взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений физической культуры и спорта с государственными структурами, и общественными организациями, обеспечения контроля за выполнением поручений Главы Зеленодольского муниципального района в курируемой сфере, осуществлению организационно-аналитической работы, проводимой для эффективного муниципального управления в области физической культуры и спорта.

1.3. В своей деятельности общественный помощник руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, отраслевых министерств и ведомств Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, Указами Президента Республики Татарстан, постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

1.4. Общественный помощник назначается и освобождается от должности Главой Зеленодольского муниципального района. Подчиняется непосредственно Главе Зеленодольского муниципального района и несет персональную ответственность за результаты своей деятельности.

1.5. При реализации поставленных Главой Зеленодольского муниципального района задач и функций общественный помощник взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами, учреждениями и организациями, общественными объединениями и жителями Зеленодольского муниципального района.

1.6. Общественный помощник осуществляет свою деятельность на непостоянной основе. Общественный помощник не включается в штат аппарата Совета Зеленодольского муниципального района.

1.7. Общественному помощнику выдается удостоверение установленного образца.

2. Основные задачи и функции общественного помощника

2.1. Обеспечение условий для эффективного муниципального управления в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Разработка средств взаимодействия Главы Зеленодольского муниципального района с органами государственной власти и местного самоуправления в решении вопросов развития физической культуры и спорта в Зеленодольском муниципальном районе.

2.3. Участие в контроле за обеспечением условий для развития на территории Зеленодольского муниципального района физической культуры и спорта, организацией проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.4. Взаимодействие с органами местного самоуправления, организациями и учреждениями всех форм собственности, государственными структурами и общественными организациями по вопросам развития физической культуры и спорта.

2.5. Информирование Главы Зеленодольского муниципального района о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых решений в сфере физической культуры и спорта.

2.6. Выполнение отдельных поручений Главы Зеленодольского муниципального района в сфере физической культуры и спорта.

3. Полномочия и права общественного помощника

В своей деятельности общественный помощник:

3.1. Оказывает Главе Зеленодольского муниципального района консультативную помощь по вопросам муниципального управления в сфере физической культуры и спорта.

3.2. Участвует в совещаниях, проводимых Главой Зеленодольского муниципального района, иных совещаниях и мероприятиях по согласованию.

3.3. Участвует в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях.

3.4. Запрашивает и получает от руководителей органов местного самоуправления, муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.5. По поручению Главы Зеленодольского муниципального района выступает в средствах массовой информации с разъяснениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.6. Вносит предложения по вопросам, относящимся к его деятельности.