

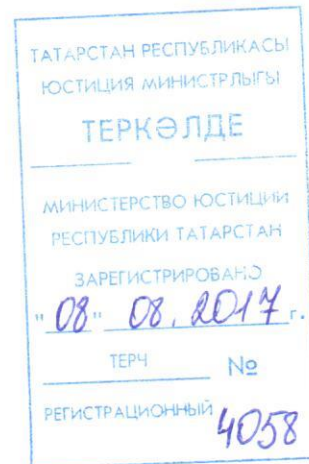


ПРИКАЗ

БОЕРЫК

« 19 » июля 2017 г. № 33-п

О порядке разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления



В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый порядок разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее – Порядок).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.Р.Зарипов

Утвержден  
приказом руководителя  
Республиканского агентства  
по печати и массовым  
коммуникациям «Татмедиа»  
от 19.07.2017 № 33-п

### Порядок

разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

1. Порядок разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» (далее – Агентство) участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Настоящий Порядок регламентирует процедуру разрешения представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Агентстве (далее – гражданские служащие) участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Настоящий Порядок распространяется на государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Агентстве, представителем нанимателя для которых является руководитель Агентства.

2. Заявление о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления (далее – Заявление) составляется гражданским служащим в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.



3. Гражданский служащий подаёт Заявление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное лицо).

4. Ответственное лицо регистрирует Заявление в день его поступления в Журнале по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Ответственное лицо осуществляет предварительное рассмотрение Заявления и готовит по его результатам заключение.

В ходе предварительного рассмотрения Заявления Ответственное лицо имеет право запрашивать от гражданского служащего, подавшего Заявление, письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

Заключение должно содержать предложение о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

6. Не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации Заявления Ответственное лицо передаёт Заявление с приложением Заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение руководителю Агентства (лицу, исполняющему его обязанности) для принятия решения о разрешении или отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления.

Руководитель Агентства (лицо, исполняющее его обязанности) принимает решение в течение двух рабочих дней со дня получения Заявления.

7. Ответственное лицо в течение двух рабочих дней со дня принятия решения руководителем Агентства (лицом, исполняющим его обязанности) сообщает гражданскому служащему о результатах рассмотрения Заявления и вручает ему под роспись заверенную печатью отдела кадров и государственной службы копию Заявления с резолюцией руководителя. Оригинал Заявления с резолюцией руководителя Агентства приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1  
к Порядку разрешения представителем  
нанимателя государственному  
гражданскому служащему Республики  
Татарстан в Республиканском агентстве по  
печати и массовым коммуникациям  
«Татмедиа» участвовать  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями  
в качестве единоличного исполнительного  
органа или входить в состав их  
коллегиальных органов управления

Руководителю Республиканского агентства

по печати и массовым коммуникациям

«Татмедиа»

(Ф.И.О., замещаемая должность и структурное

подразделение, адрес места жительства

номера телефона)

### Заявление

о разрешении представителем нанимателя государственному гражданскому служащему Республики Татарстан в Республиканском агентстве по печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

Прошу разрешить мне участвовать в управлении, войти в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

(наименование общественной организации,

жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического,

дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости)

на безвозмездной основе в качестве \_\_\_\_\_

(наименование единоличного исполнительного органа или коллегиального органа управления)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)



Приложение № 2  
к Порядку разрешения представителем  
нанимателя государственному  
гражданскому служащему Республики  
Татарстан в Республиканском агентстве по  
печати и массовым коммуникациям  
«Татмедиа» участвовать  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческими организациями  
в качестве единоличного исполнительного  
органа или входить в состав их  
коллегиальных органов управления

### ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о разрешении представителем нанимателя государственному  
гражданскому служащему Республики Татарстан в Республиканском агентстве по  
печати и массовым коммуникациям «Татмедиа» участвовать на безвозмездной  
основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного  
исполнительного органа или входить в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата	Ф.И.О., должность подавшего ходатайство	Подпись подавшего ходатайство	Ф.И.О., регистратора	Подпись регистратора