



ПРИКАЗ

13.07.2017

БОЕРЫК

№ 466

г.Казань

Об утверждении форм документов, применяемых для предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Татарстан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫГЫ ТЕРКӨЛДЕ
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО "01" 08. 2017 г.
ТЕРЧ №
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ 4038

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29. 12. 2016 № 1046 «Об утверждении Порядка выплаты компенсации из бюджета Республики Татарстан поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Татарстан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), и признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

форму заявки на заключение соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг согласно Приложению № 1;

форму соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг согласно Приложению № 2.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Э. Н. Нигметзянову.

Министр

Э.А.Зарипова

Приложение № 1
к приказу Министерства тру-
да, занятости и социальной
защиты Республики Татарстан
от 13.07.2012 № 466

Форма
Начальнику управления (отдела) соци-
альной защиты Министерства труда, за-
нятости и социальной защиты Республики
Татарстан

в

муниципальном районе (городском окру-
ге)

ЗАЯВКА

на заключение соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из бюд-
жета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказани-
ем социальных услуг

Прошу заключить с _____
(наименование поставщика (наименование организации, ф.и.о. индивидуального

предпринимателя))

Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Республики Та-
тарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг.

Сообщаем следующие сведе-
ния:

1. Полное наименование _____
2. Местонахождение _____
3. Почтовый адрес _____
4. Адрес электронной почты _____
5. Телефон, факс _____
6. ОГРН (ОГРНИП) _____
7. ИНН _____
8. КПП _____
9. ОКТМО _____
10. ОКАТО _____
11. Банковские реквизиты:
наименование банка _____
расчетный счет _____
корреспондирующий счет банка _____
ИНН/КПП банка _____

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений и документов предупреждены.

Уведомлены о том, что в случаях предоставления недостоверных сведений в целях получения гранта, а также в результате обнаружения ошибки, обязаны вернуть грант в доход бюджета Республики Татарстан.

Информацию о результатах рассмотрения настоящей заявки и прилагаемых к ней документов прошу направить по следующему адресу (нужное отметить знаком - V):

Почтовому

электронной почты

К заявке прилагаются:

№ п/п	Наименование документов	Количество	
		экземпляров	страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

" _____ " _____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

М.П. (в случаях, когда законодательством Российской Федерации для работодателя установлена обязанность иметь печать).

Расписка-уведомление

Принята заявка и документы от _____

Регистрационный номер заявки _____ Дата приема заявки и документов _____
(число, месяц, год)

Подпись работника управления (отдела) социальной защиты _____

Расшифровка подписи _____

Приложение № 2
к приказу Министерства тру-
да, занятости и социальной
защиты Республики Татарстан
от 13.02.2017 № 466

Форма

Соглашение № _____

о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг

г. Казань

"__" _____ 201 г.

Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан,
именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)
действующего на основании

_____,
(наименование и реквизиты документа)

с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое (ый) «Поставщик», с другой стороны, в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые как «Стороны»,

(Устав и др.)

на основании заявки Поставщика от «__» _____ 20__ г. №_____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Министерство осуществляет предоставление Поставщику гранта в форме субсидии (далее - Грант) на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг бесплатно или за частичную плату в соответствии с Порядком выплаты компенсации из бюджета Республики Татарстан поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Татарстан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046 «Об утверждении Порядка выплаты компенсации из бюджета Республики Татарстан поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Татарстан, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), и признании утратившими силу отдельных

постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан» (далее – Порядок, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046), и настоящим Соглашением.

1.2. Финансовое обеспечение предоставления гранта осуществляется в пределах средств, предусмотренных Министерству в бюджете Республики Татарстан.

1.3. Источник финансирования: бюджет Республики Татарстан.

II. Определение размера гранта

2.1. Размер гранта, подлежащего перечислению Поставщику, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = \sum ((P_j * T) - O_j),$$

где:

S_i – размер гранта i -ому поставщику социальной услуги;

P_j – количество социальных услуг, оказанных в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг j -ому получателю социальных услуг;

T – тариф на социальную услугу, утвержденный Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам;

O_j – сумма, подлежащая оплате j -ым получателем социальных услуг в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.11.2014 № 927 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания» за социальные услуги, оказанные в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг на основании индивидуальной программы.

В случае, если тарифы Поставщика выше уровня тарифов, утвержденных Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам на аналогичные услуги, при расчете размера гранта применяются тарифы, утвержденные Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам.

В случае, если тарифы Поставщика ниже уровня тарифов, утвержденных Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам на аналогичные услуги, при расчете гранта применяются тарифы, утвержденные Поставщиком.

В случае, если фактический объем социальных услуг, оказанных получателю социальных услуг, меньше объема услуг, установленного договором о предоставлении социальных услуг, размер гранта определяется исходя из фактического объема оказанных услуг.

В случае предоставления документов для получения гранта в соответствии с абзацем вторым пункта 3.3 настоящего Соглашения, определение размера гранта, подлежащего перечислению Поставщику, осуществляется по тарифам, действовавшим в году, в котором были оказаны социальные услуги.

2.2. Сумма, подлежащая оплате получателем социальных услуг, определяется в соответствии с размером платы за предоставление социальных услуг, установленным постановлением Кабинетом Министров Республики Татарстан от 29.11.2014 №

927 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядке ее взимания», и договором о предоставлении социальных услуг.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Предоставление гранта в соответствии с условиями настоящего Соглашения производится за социальные услуги, оказанные в период с «___» _____ 20___ г. по 31 декабря 20___ г¹, в размере, определяемом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

3.2. Для перечисления гранта Поставщик представляет в управление (отдел) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе (городском округе) Республики Татарстан (далее - территориальный орган социальной защиты) по месту осуществления своей деятельности заявление на перечисление гранта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, заверенное подписью руководителя и печатью организации (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать), с приложением следующих документов:

1) реестра получателей социальных услуг по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, заверенного подписью руководителя и печатью организации (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать);

2) заверенных Поставщиком:

копии договора с получателем социальных услуг (кроме предоставления срочных социальных услуг). При последующем обращении за перечислением гранта Поставщик представляет копии договора на одного и того же получателя услуг только в случае внесения изменений в договор с приложением к нему дополнительного соглашения;

копии акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанного получателем социальных услуг и Поставщиком;

3) справки-расчета на перечисление гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, заверенной подписью руководителя и печатью организации (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать);

4) копий документов, на основании которых произведен расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

Заявление и документы представляются в территориальный орган социальной защиты в письменном виде лично или почтовым отправлением либо в электронной форме, подписанной электронной подписью. В случае представления заявления и документов (копий документов) в форме электронных документов, если они не подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», перечисление гранта производится при предъявлении Поставщиком в территориальный орган социальной защиты указанных в пункте 3.2

¹Период указывается в пределах одного финансового года

настоящего Порядка оригиналов документов или их копий, заверенных в установленном законодательством порядке, на бумажных носителях. При этом днем обращения за перечислением гранта считается день получения территориальным органом социальной защиты указанных документов на бумажном носителе.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для выплаты субсидии, возлагается на Поставщика.

3.3. Документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения, для получения гранта могут представляться ежемесячно до 20 числа месяца, но не позднее 15 декабря текущего года.

Документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения, для получения гранта за социальные услуги, оказанные после 15 декабря, предоставляются в территориальный орган социальной защиты до 12 января года, следующего за годом, в котором были оказаны социальные услуги.

3.4. Территориальный орган социальной защиты проводит проверку представленных Поставщиком документов, расчёта размера гранта в соответствии с пунктом 3.3 Порядка, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046, и принимает решение о перечислении гранта либо об отказе в его перечислении не позднее 10 рабочих дней со дня представления Поставщиком документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

Решение о перечислении гранта или об отказе в перечислении гранта доводится до сведения Поставщика в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с формой, указанной в приложении № 4 к настоящему Соглашению.

Территориальный орган социальной защиты после принятия решения о перечислении гранта в течение 5 рабочих дней представляет на утверждение в Министерство реестр на перечисление гранта за социальные услуги Поставщику, составленный по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, подписанный начальником территориального органа социальной защиты.

В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.3 настоящего Соглашения, территориальный орган социальной защиты представляет на утверждение в Министерство реестр на перечисление гранта за социальные услуги Поставщику до 25 января года, следующего за годом, в котором были оказаны социальные услуги.

3.5. Перечисление гранта Поставщику за социальные услуги, оказанные после 15 декабря, производится до 1 февраля года, следующего за годом, в котором были оказаны социальные услуги, по тарифам, действовавшим в году, в котором были оказаны социальные услуги, в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году.

3.6. В случае исключения Поставщика из реестра поставщиков социальных услуг выплата гранта в соответствии с настоящим Соглашением производится за услуги, которые были оказаны до момента исключения его из реестра, с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом.

В случае исключения Поставщика из реестра поставщиков социальных услуг Поставщик предоставляет в территориальный орган социальной защиты документы для получения гранта за социальные услуги, оказанные до дня исключения его из

указанного реестра, в территориальный орган социальной защиты по месту осуществления своей деятельности в течение 10 рабочих дней со дня исключения его из данного реестра. При этом, если исключение Поставщика из реестра поставщиков социальных услуг состоялось в период с 16 декабря по 31 декабря, то документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Соглашения, для получения гранта за социальные услуги, оказанные после 15 декабря, предоставляются в территориальный орган социальной защиты до 12 января, следующего за годом, в котором были оказаны социальные услуги и перечисление производится пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году.

Перечисление гранта за оказанные услуги Поставщику, исключенному из реестра социальных услуг, производится в течение 5 рабочих дней после предоставления территориальным органом социальной защиты на утверждение в Министерство реестра на перечисление гранта за социальные услуги Поставщику, составленного по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, подписанного начальником территориального органа социальной защиты.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Предоставлять Поставщику грант после принятого решения территориальным органом социальной защиты на условиях, в целях и порядке их предоставления, определенных Порядком, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046, и настоящим Соглашением, и перечислять в течение 10 рабочих дней за счет средств бюджета Республики Татарстан на расчетный счет Поставщика, открытый в кредитной организации.

4.2. Поставщик обязуется:

4.2.1. В соответствии с порядками предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Республике Татарстан, утвержденными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан, предоставлять социальные услуги гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

4.2.2. Представлять по требованию Министерства информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий, предусмотренных настоящим Соглашением; обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и информации.

4.2.3. Грант, перечисленный поставщику, вернуть в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случае:

выявления фактов представления Поставщиком недостоверных сведений;
обнаружения ошибок в расчете размера гранта, произведенном Поставщиком и (или) Министерством;
невыполнения условий предоставления гранта.

4.2.4. Обеспечить доступ Поставщику социальных услуг представителям Министерства, а также иных органов, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением условий, целей и порядка их предоставления, определенных Порядком, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от

29.12.2016 № 1046, и настоящим Соглашением, а также за достоверностью предоставленных сведений.

4.2.5. Уведомить Министерство об изменении наименования Поставщика, юридического, фактического и почтового адреса, банковских реквизитов и иных сведений, указанных в пункте 8 настоящего Соглашения, в течение трех дней со дня наступления соответствующего изменения.

4.2.6. В случае установления по итогам проверок Министерством, органами государственного финансового контроля нарушения определенного Порядком, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046, и настоящим Соглашением условий, целей и порядка предоставления гранта средства гранта (часть средств), перечисленные Поставщику, подлежат возврату в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства.

V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Министерство вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Соглашением срока исполнения обязательств. Размер неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере $4/300$ действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы гранта, если иное не предусмотрено настоящим Соглашением.

Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Министерства.

5.3. В случае нарушения Поставщиком срока добровольного возврата средств гранта, предусмотренного пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, Поставщик уплачивает за несвоевременное перечисление средств гранта в Министерство пени в размере 0,1 процента от суммы гранта, подлежащего возврату, за каждый день нахождения гранта у Поставщика.

5.4. В случае выявления фактов представления Поставщиком недостоверных сведений, Поставщиком производится возврат излишне перечисленного гранта с начислением пени в размере $10/300$ действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы гранта, подлежащего возврату, за каждый день нахождения гранта у Поставщика (со дня получения гранта Поставщиком на основании недостоверных сведений и до момента фактического их возврата).

VI. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 1 февраля 20__ г., за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае исключения Поставщика из реестра поставщиков социальных услуг настоящее Соглашение действует до истечения двадцати пяти рабочих дней со дня исключения Поставщика из реестра поставщиков социальных услуг.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра - Министерству, один – Поставщику.

VII. Прочие условия

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме, путем подписания дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, если взаимное согласие не достигнуто, в судебном порядке.

7.3. Поставщик несет ответственность за достоверность сведений, представленных в Министерство и территориальный орган социальной защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерством финансов Республики Татарстан и другими органами, наделенными полномочиями по обеспечению государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются проверки соблюдения условий, целей и порядка их предоставления, определенных Порядком, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046, и настоящим Соглашением.

7.5. Поставщик подписанием настоящего Соглашения подтверждает свое согласие на осуществление Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерством финансов Республики Татарстан и другими органами, наделенными полномочиями по обеспечению государственного финансового контроля, проверок соблюдения Поставщиком условий, целей и порядка предоставления гранта.

7.6. Остатки средств гранта, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату Поставщиком в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Поставщик

Полное название организации

Полный почтовый адрес

Наименование банка

р/с

к/с

БИК

ИНН

КПП

ОГРН

*Сокращенное наименование организации,
которое используется при проведении
банковских операций*

Руководитель

Ф.И.О.

М.П. (в случаях, когда законодательством
Российской Федерации для работодателя
установлена обязанность иметь печать)

Уполномоченный орган

Министерство труда, занятости и социаль-
ной защиты Республики Татарстан

420044, г.Казань, ул. Волгоградская, д.47

Отделение - НБ Республика Татарстан

р/с 40201810900000000002

БИК 049205001, ИНН 1657069000, КПП
165701001

УФК по РТ (МФ РТ л/с 02092011000,
Минтрудсоцзащ РТ, ЛБ 007160002 – Мин-
ТСЗаш)

ОГРН 1071690050299

Руководитель

Ф.И.О.

М.П. (в случаях, когда законодательством
Российской Федерации для работодателя
установлена обязанность иметь печать)

Приложение № 1
к соглашению о предоставлении
гранта в форме субсидии из
бюджета Республики Татарстан
на компенсацию (возмещение)
затрат в связи с оказанием соци-
альных услуг

Форма

Начальнику управления (отдела) соци-
альной защиты Министерства труда, за-
нятости и социальной защиты Республики
Татарстан

в

_____ муниципальном
районе (городском округе)

От поставщика социальных услуг

наименование должности,

Ф.И.О. заявителя поставщика
социальных услуг

ЗАЯВЛЕНИЕ
на перечисление гранта в форме субсидии

В соответствии с Порядком выплаты компенсации из бюджета Республики Та-
тарстан поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков
социальных услуг в Республике Татарстан, но не участвуют в выполнении государ-
ственного задания (заказа), утвержденным постановлением Кабинета Министров
Республики Татарстан от 29.12.2016 № 1046 «Об утверждении Порядка выплаты
компенсации из бюджета Республики Татарстан поставщикам социальных услуг,
которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Республике Татарстан,
но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), и признании ут-
ратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Тата-
рстан», прошу перечислить грант в форме субсидии за предоставленные социальные
услуги

в

(указывается период предоставления социальных услуг)

в размере _____ руб. _____ коп.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых
к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверных сведений и документов предупреждены.

Уведомлены о том, что в случаях предоставления недостоверных сведений в целях получения гранта, а также в результате обнаружения ошибки, обязаны вернуть излишне перечисленную сумму гранта в доход бюджета Республики Татарстан.

Информацию о результатах рассмотрения настоящего заявления и прилагаемых к нему документов прошу направлять по следующему адресу (нужное отметить знаком - V):

Почтовому

электронной почты

К заявлению прилагаются:

№ п/п	Наименование документов	Количество	
		экземпляров	страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

М.П.(в случаях, когда законодательством Российской Федерации для работодателя установлена обязанность иметь печать)

Расписка-уведомление

Приняты заявление и документы от: _____

Регистрационный номер _____ Дата приема заявления и документов _____ Подпись работника управления (отдела) социальной защиты _____
(число, месяц, год)

Расшифровка подписи

Приложение № 2

к соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг

Форма

**РЕЕСТР
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

(наименование поставщика социальных услуг)

за

(указать период)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) получателя социальной услуги	Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)	Адрес по месту регистрации	Реквизиты договора о предоставлении социальных услуг (дата, номер) *	Реквизиты индивидуальной программы (дата выдачи, номер)	Наименование социальной услуги	Объем социальной услуги, предусмотренный договором о предоставлении социальных услуг согласно индивидуальной программе (ед.)	Объем социальной услуги, фактически предоставленной (ед.)	Расчетная сумма оплаты получателем социальных услуг за социальную услугу, в соответствии с Порядком (руб.)	Сумма, оплаченная получателем социальных услуг в соответствии с постановлением КМ РТ от 29.11.2014 № 927 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания»

Руководитель _____ / _____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Главный бухгалтер _____ / _____ / " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

*в случае оказания срочных услуг в данной графе ставится прочерк.

Приложение № 3

к соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан на компенсацию (возмещение) затрат в связи с оказанием социальных услуг

Форма

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на перечисление гранта в форме субсидии из бюджета Республики Татарстан

(наименование поставщика социальных услуг)

за _____

(указать период)

№ п/п	Наименование социальной услуги	Тарифы, утвержденные поставщиком на социальные услуги, или тарифы, утвержденные Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам, (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренный договором о предоставлении социальных услуг согласно индивидуальной программе (ед.)	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из объема предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг согласно индивидуальной программе (руб.)	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателям социальных услуг (ед.)	Стоимость социальной услуги, рассчитанный исходя из объема фактически предоставленных услуг (руб.)	Сумма, подлежащая оплате получателем социальных услуг в соответствии с постановлением КМ РТ от 29.11.2014 № 927 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка её взимания»	Грант к перечислению (руб.)
1	2	3	4	гр.5=гр.3*гр.4	6	гр.7=гр.3*гр.6	8	9

Руководитель _____ / _____ " " _____ Г.
должность (Ф.И.О.) (подпись) (дата заполнения заявления)

Главный бухгалтер _____ / _____
М.П. (в случаях, когда законодательством Российской Федерации для работодателя установлена обязанность иметь печать) (подпись) (расшифровка подписи)

Отметка уполномоченного органа (нужное отметить знаком – v): перечислить грант; отказать в перечислении гранта

Начальник управления (отдела) социальной защиты _____ (_____) " ____ " _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата принятия решения)

Расчет проверил _____ / _____ " ____ " _____ г.
должность (подпись) (Ф.И.О.) (дата проверки расчёта)

Начальник отдела Министерства
труда, занятости и социальной защиты _____ (_____) " ____ " _____ г.
Республики Татарстан (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение № 4
к соглашению о предоставлении
гранта в форме субсидии из бюд-
жета Республики Татарстан на
компенсацию (возмещение) затрат
в связи с оказанием социальных
услуг

Форма

Управление (отдел) социальной
защиты Министерства труда, заня-
тости и социальной защиты Рес-
публики Татарстан в

_____ в
_____ муниципальном районе (город-
ском округе)

РЕШЕНИЕ

о перечислении (об отказе в перечислении) гранта в форме субсидии постав-
щику социальных услуг, который включен в реестр поставщиков социальных
услуг в Республике Татарстан, но не участвует в выполнении государствен-
ного задания (заказа).

от _____ 20__ г. № _____

Заявление _____
(наименование поставщика социальных услуг)

от _____ № _____
(дата)

о перечислении гранта в форме субсидии рассмотрено.

_____ (перечислить грант в форме субсидии (отказать в перечислении гранта в форме субсидии))

_____ (наименование поставщика социальной услуги)
в размере _____ рублей.

_____ (в случае отказа в перечислении гранта в форме субсидии указывается причина отказа)

Начальник Управления (отдела)
социальной защиты

_____ (в муниципальном районе (городском округе))

_____ " " _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата подписания)

Специалист _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к соглашению о предоставлении
гранта в форме субсидии из бюд-
жета Республики Татарстан на
компенсацию (возмещение) затрат
в связи с оказанием социальных
услуг

Форма

Утверждаю:
Заместитель министра

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ г.
(дата подписания)

РЕЕСТР № _____

на перечисление гранта в форме субсидии поставщику социальных услуг,
осуществляющему деятельность на территории

_____ (муниципального района (городского округа))

за _____
(указать период (месяц, квартал, год))

Наименование поставщика услуг	Банковские реквизиты поставщика услуг (заявите- ля)	Размер гранта к перечислению (руб.)

Начальник управления (отдела)
социальной защиты

_____ (в муниципальном районе (городском округе))

_____ " __ " _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата подписания)

Начальник отдела
Министерства труда, занятости
и социальной защиты,
курирующий данное направление
деятельности

_____ " __ " _____ г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата подписания)