

Совет Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан третьего созыва

РЕШЕНИЕ

12.04.2017 года

№41

Об организации и порядке ведения реестров муниципальных
нормативных правовых актов в органах местного самоуправления
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

На основании федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», принимая во внимание решение президиума Совета муниципальных образований Республики Татарстан от 13.10.2016 № ПР-26-4 «О ведении реестров муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органом местного самоуправления, обеспечения открытости информации о деятельности, **Совет Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан решил:**

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Екатериновском сельском поселении Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (Приложение).

2. Уполномоченным за ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в Екатериновском сельском поселении Пестречинского муниципального района Республики Татарстан определить заместителя руководителя исполнительного комитета Екатериновского сельского поселения, ответственного за нормотворческую работу.

3. Уполномоченным лицам, указанным в пункте 2 настоящего решения, в соответствии с актом, утвержденным пунктом 1 настоящего решения:

1) в срок до 1 декабря 2017 года сформировать реестры муниципальных нормативных правовых актов;

2) в соответствии с принятыми муниципальным нормативным правовым актом организовать ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов и обеспечить их размещение в соответствующих разделах сельских поселений официального сайта муниципального района.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и на официальном сайте Пестречинского муниципального района (www.pestreci.tatarstan.ru).

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района по социальным вопросам, вопросам регламента, **правопорядка.**

Глава Екатериновского сельского поселения
Пестречинского муниципального района

Шакиров И.Т.



Приложение к решению
Совета Екатериновского
сельского поселения
Пестречинского
муниципального района
от 12.04 2017 г. № 41

Положение
о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органе
местного самоуправления Екатериновского сельского поселения Пестречинского
муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в органе местного самоуправления Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, реестры, орган местного самоуправления) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета муниципальных нормативных правовых актов, принятых органом местного самоуправления, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности Екатериновского сельского поселения.

1.2. Реестры ведутся одновременно (параллельно) с общими реестрами муниципальных правовых актов, ведущимися органом местного самоуправления сельского поселения и служащими для учета, как актов нормативного, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части.

Реестры не служат для целей регистрации нормативных правовых актов.

1.3. Реестры служат для решения задач:

учета муниципальных правовых актов нормативного характера, сведений о них, контроля их соответствия законодательству;

контроля своевременности проведения анти коррупционной экспертизы и опубликования нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы государственной власти в случаях, установленных законодательством.

1.4. Реестр – база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения) и содержащая информацию обо всех муниципальных нормативных правовых актах органа местного самоуправления, в соответствии с порядком, определенным разделом 2 Положения.

1.5. Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов, а также компьютерных (цифровых) версий реестров в органе местного самоуправления является лицо, ответственное за нормотворческую работу в органе местного самоуправления.

2. Формирование и ведение реестров

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных нормативных правовых актах: как опубликованных, так и неопубликованных; как действующих, так и утративших силу или измененных иными актами; о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия иных актов.

2.3. В реестры, ведущиеся в Совете представительного органа местного самоуправления (Приложения № 1, № 2), включаются сведения:

о решениях, принятых Советом Екатерининского сельского поселения Пестречинского муниципального района Республики Татарстан;

об оформленных в виде правовых актов решениях, принятых на местном референдуме.

2.4. В реестр нормативно-правовых актов главы муниципального образования (Приложение № 3), включаются сведения:

о постановлениях нормативного характера;

о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.5. В реестр, ведущийся в исполнительном комитете муниципального образования (Приложение № 4), включаются сведения:

о постановлениях нормативного характера;

о распоряжениях, носящих нормативный характер (содержащих отдельные положения, носящие нормативный характер).

2.6. В реестры включаются следующие сведения:

вид правового акта (рекомендуется по каждому виду правовых актов вести отдельный перечень);

дата принятия;

регистрационный номер (установленный соответствующим реестром муниципальных правовых актов, ведущимся в органе местного самоуправления);

наименование (при наличии).

2.7. Включению в реестры подлежат следующие дополнительные сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

об опубликовании (обнародовании);

о внесении изменений (утрате силы), о признании судом не действующими.

2.7.1. В реестры может включаться иная дополнительная информация о муниципальных нормативных правовых актах.

2.8. Сведения о муниципальных нормативных правовых актах размещаются в реестрах в хронологическом порядке согласно дате принятия (издания) актов.

2.9. Ответственное лицо обеспечивает предоставление в юридический отдел Совета Пестречинского муниципального района информации, предусмотренной пунктами 2.3, 2.4, 2.5, 2.6 Положения в срок не позднее следующего рабочего дня.

К реестрам прилагаются тексты вновь принятых муниципальных нормативных правовых актов (либо актов, выявленных в результате мониторинга правовой базы, сведения о которых ранее оказались не включенными в реестры).

2.10. Ответственное лицо, указанное в пункте 1.5 Положения, обрабатывает и включает в реестры информацию, указанную в пункте 2.6 Положения, а также в течение семи рабочих дней создает и направляет для размещения на официальном сайте муниципального образования актуальные редакции изменяемых муниципальных нормативных правовых актов.

2.11. Тексты муниципальных нормативных правовых актов в случае, если они содержат сведения, составляющие государственную тайну (иные сведения конфиденциального характера), размещению на официальном сайте муниципального образования не подлежат. Информация о таких актах может включаться в реестры в части, не позволяющей раскрыть их содержание.

3. Порядок и условия предоставления информации, содержащейся в реестрах. Иные вопросы информационного взаимодействия

3.1. Информация, содержащаяся в реестрах, является общедоступной, размещаемой на официальном сайте муниципального образования. Получение ее в электронном виде (файлов) заинтересованными лицами не ограничивается.

3.2. Представление (предоставление) сведений, содержащихся в реестрах и подлежащих представлению (предоставлению) в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляется в порядке, определенном соответствующими нормативными правовыми актами.

3.3. Ответственные лица, в соответствии с Законом Республики Татарстан от 9 февраля 2009 года № 14-ЗРТ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан», постановлением исполнительного комитета Екатериновского сельского поселения от 30 декабря 2015 года №31 «О мерах по реализации законодательства, регулирующего вопросы организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан», на основании Соглашения о взаимодействии по вопросам направления муниципальных нормативных правовых актов и сведений о них в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Татарстан обеспечивают ведения соответствующих реестров в поселении.

4. Ответственность за нарушение порядка ведения реестров

4.1. Уполномоченное лицо, указанное в пункте 1.5 Положения, несет дисциплинарную ответственность (или иной установленный вид ответственности) за нарушение порядка ведения реестров, определенного Положением.

Приложение № 1
к Положению о порядке ведения реестров
муниципальных нормативных правовых актов
в органе местного самоуправления
Екатериновского сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

РЕЕСТР
муниципальных нормативных правовых актов (решений)
Совета Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

| №№ п/п | Дата принятия | № акта | Наименование акта | Источник и дата официального опубликования (обнародования) | Примечания |
|-----------------|------------------|-----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| 200_ год | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 20_ год | | | | | |
| | | | | | |
| 20_ год | | | | | |
| | | | | | |

Приложение № 2
к Положению о порядке ведения реестров
муниципальных нормативных правовых актов
в органе местного самоуправления
Екатериновского сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

РЕЕСТР

оформленных в виде муниципальных нормативных правовых актов
решений, принятых на местном референдуме в Екатериновском сельском поселении
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

| №№ п/п | Дата принятия | № акта | Наименование акта | Источник и дата официального опубликования (обнародования) | Примечания |
|-----------|------------------|-----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| 20__ год | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 20__ год | | | | | |
| | | | | | |
| 20__ год | | | | | |
| | | | | | |

Приложение № 3
к Положению о порядке ведения реестров
муниципальных нормативных правовых актов
в органе местного самоуправления
Екатериновском сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

РЕЕСТР
муниципальных нормативных правовых актов
Главы Екатериновского сельского поселения Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

| №№ п/п | Дата принятия | № акта | Наименование акта | Источник и дата официального опубликования (обнародования) | Примечания |
|----------------------|------------------|-----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| 20__ год | | | | | |
| Постановления | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Распоряжения | | | | | |
| | | | | | |
| 20__ год | | | | | |
| Постановления | | | | | |
| | | | | | |
| Распоряжения | | | | | |
| | | | | | |
| 20__ год | | | | | |
| Постановления | | | | | |
| | | | | | |
| Распоряжения | | | | | |
| | | | | | |

Приложение № 4
к Положению о порядке ведения реестров
муниципальных нормативных правовых актов
в органе местного самоуправления
Екатериновского сельского поселения
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

РЕЕСТР
муниципальных нормативных правовых актов
Исполнительного комитета Екатериновского сельского поселения
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

| №№ п/п | Дата принятия | № акта | Наименование акта | Источник и дата официального опубликования (обнародования) | Примечания |
|----------------------|------------------|-----------|-------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| 20__ год | | | | | |
| Постановления | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Распоряжения | | | | | |
| | | | | | |
| 20__ год | | | | | |
| Постановления | | | | | |
| | | | | | |
| Распоряжения | | | | | |
| | | | | | |
| 20__ год | | | | | |
| Постановления | | | | | |
| | | | | | |
| Распоряжения | | | | | |
| | | | | | |