



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

№ 244

«05» 04 2017 г.

О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный постановлением Руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан от 31.12.2015 № 1087 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29 сентября 2015 года № 724 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Республики Татарстан», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24 марта 2017 года № 178 «О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Республики Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.09.2015 № 724 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Республики Татарстан» в целях совершенствования системы закупок товаров, работ, услуг для нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нурлатского

муниципального района Республики Татарстан, утвержденный постановлением Руководителя Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района от 31.12.2015 № 1087 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан», следующие изменения:

в пункте 2:

дополнить подпунктом «б<sup>1</sup>» следующего содержания:

«б<sup>1</sup>) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Нурлатскому муниципальному району Республики Татарстан, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2<sup>1</sup> и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;»;

в подпункте «в» слова «, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Нурлатскому муниципальному району Республики Татарстан,» исключить;

в пункте 3:

абзац второй подпункта «а» после слов «главным распорядителям» дополнить словами «в установленные ими сроки»;

дополнить подпунктом «б<sup>1</sup>» следующего содержания:

«б<sup>1</sup>) муниципальные унитарные предприятия, указанные в подпункте «б<sup>1</sup>» пункта 2 настоящего Порядка:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их органам, осуществляющим полномочия собственника в отношении предприятия, в установленные ими сроки, но не позднее 1 июля текущего года;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок;»;

в пункте 6 слова «в подпунктах «б» и» заменить словами «в подпунктах «б», «б<sup>1</sup>» и»;

пункт 7 дополнить подпунктами «ж» и «з» следующего содержания:

«ж) изменение доведенного до заказчика, указанного в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, изменение показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности соответствующих муниципальных бюджетных учреждений Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит на праве собственности Нурлатскому муниципальному району Республики Татарстан, а также изменение соответствующих решений и (или) соглашений о предоставлении субсидий;

з) возникновение иных существенных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.».

2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции (далее-Порядок).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по экономическому развитию Нурлатского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте Нурлатского муниципального района Республики Татарстан <http://nurlat.tatarstan.ru>

Руководитель



А.К. Габдуллин

Утвержден  
постановлением руководителя  
Исполнительного комитета  
от 05.04 2017 № 241

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА-ГРАФИКА  
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД  
НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ  
ТАТАРСТАН**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе).

2. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней, следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее-муниципальные заказчики), - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, - после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными автономными учреждениями Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными унитарными предприятиями Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Нурлатского муниципального района Республики Татарстан или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными унитарными предприятиями Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами муниципальной власти (муниципальными органами) Нурлатского

муниципального района Республики Татарстан, органами управления территориальными муниципальными внебюджетными фондами полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Нурлатского муниципального района Республики Татарстан муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Нурлатского муниципального района Республики Татарстан (далее – РИС) с учетом следующих положений:

а) заказчики, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, – в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, но не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Нурлатского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период на заседание Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, – в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Нурлатского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период на заседание Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, – не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Нурлатского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период на заседание Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают

планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидии;

г) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, – не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете Нурлатского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период на заседание Совета Нурлатского муниципального района Республики Татарстан формируют планы-графики закупок и в срок, установленный пунктом 2 настоящего Порядка, утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами муниципальной власти (муниципальными органами) Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков закупок заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих органов муниципальной власти (муниципальных органов) Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, органов управления территориальными муниципальными внебюджетными фондами, передавших этим заказчикам свои полномочия.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Закона о контрактной системе.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

7. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

8. Заказчики, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Закона о контрактной системе и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики закупок

осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

10. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе – не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

11. Утвержденный план-график и внесенные в него изменения размещаются с использованием РИС в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования».

13. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок должны соответствовать идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год должна соответствовать включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

14. План-график формируется в соответствии с требованиями к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

**Первый заместитель руководителя**



**Р.Х. Мурадымов**