



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

29.03.2017

г. Лениногорск

№ 375

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о переводе земельного участка, находящегося в частной или муниципальной собственности, из состава земель одной категории (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) в другую, утвержденный постановлением Исполнительного комитета «Лениногорский муниципальный район» от 24.02.2016 №178

В соответствии с постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 30.12.2011 №535 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Лениногорского муниципального района Республики Татарстан», Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о переводе земельного участка, находящегося в частной или муниципальной собственности, из состава земель одной категории (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) в другую, утвержденный постановлением Исполнительного комитета «Лениногорский муниципальный район» от 24.02.2016 №178, следующие изменения:

а) пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Исполнитель муниципальной услуги – Муниципальное казенное учреждение «Палата имущественных и земельных отношений» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – Палата)»;

б) абзац 8 и 9 пункта 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Уставом муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан, утвержденным решением Совета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан от 07.12.2016 №106 (далее – Устав);

Положением о Муниципальном казенном учреждении «Палата имущественных и земельных отношений» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан, утвержденным решением Совета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан от 16.11.2016 №101(далее – Положение о Палате)»;

в) пункт 2.2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

Наименование требования к стандарту предоставления муниципальной услуги	Содержание требований к стандарту	Нормативный акт, устанавливающий услугу или требование
2.2 Наименование исполнительного органа местного самоуправления непосредственно предоставляющего муниципальную услугу	Палата	Положение о Палате

г) подпункт 3.5.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Специалист Палаты:

регистрирует распоряжение или письмо;

извещает заявителя (его представителя) с использованием способа связи, указанного в заявлении, о результате предоставления муниципальной услуги, сообщает дату и время выдачи оформленного распоряжения или письма.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в день подписания документов руководителем Палаты.

Результат процедур: извещение заявителя (его представителя) о результате предоставления муниципальной услуги.».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном публикаторе-газете «Лениногорские вести», разместить на официальном Интернет-сайте Лениногорского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на информационных стендах, доступных для обозрения граждан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



Н.Р.Залаков