

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
КАМСКО-УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ул. Калинина, д.31,
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт,
штп. Кама Тамагы, 422820
Тамагы, 422820

тел.: (884377) 2-18-85, факс: 2-20-70, e-mail: Kamuste.Ispolkom@tatar.ru, <http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru>.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2017

КАРАР

№352

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления за органами местного самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан и правил определения требований к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ и услуг

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», а также в целях повышения эффективности использования бюджетных средств на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления за органами местного самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления за

органами местного самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее – органы местного самоуправления, учреждения) (Приложение №1).

2. Органы местного самоуправления, учреждения обязаны применять порядок расчета нормативных затрат на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления, утвержденных настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района по экономическим вопросам И.А. Леонова.

Руководитель

А.А. Насыров

Правила
определения нормативных затрат на реализацию полномочий в рамках
закреплённых функций муниципального управления за органами местного
самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики
Татарстан, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан.

1. Настоящий документ устанавливает Правила определения нормативных затрат на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления (далее – нормативные затраты на обеспечение деятельности) за органами местного самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан (далее – органы местного самоуправления, учреждения), содержащие Порядок их расчета.

2. Нормативные затраты на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, учреждений применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующей организации.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат на обеспечение деятельности, не может превышать объем доведённых органам местного самоуправления, учреждениям, как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан.

4. Для определения нормативных затрат на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, учреждений в соответствии с прилагаемым Порядком расчёта нормативных затрат на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, учреждений в формулах расчета используются параметры, характеризующие:

- цену единицы планируемых к приобретению материально-технических ресурсов, определяемую с учётом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». При расчете объема финансового обеспечения используется фактические цены истекшего года, а также прогнозы их изменений на плановый год;

- перечень, нормативы количества, потребительские свойства и характеристики материально-технических ресурсов на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления.

Перечень, нормативы количества, потребительские свойства и характеристики материально-технических ресурсов на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления утверждается постановлением

Исполнительного комитета Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан.

5. Количество планируемых к приобретению материально-технических ресурсов определяется с учётом их фактического наличия, учитываемых на балансе органа местного самоуправления, учреждения, срока их эксплуатации и износа.

6. Если материально-технические ресурсы подлежат централизованной закупке уполномоченным органом, осуществляющим полный цикл закупок в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, к таким материально-техническим ресурсам применяются требования, установленные настоящим постановлением.

7. В отношении материально-технических ресурсов, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учёте и паспортными характеристиками товара.

8. При определении нормативных затрат на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, учреждений используется показатель расчётной численности работников, равной штатной численности.

9. Нормативные затраты на содержание автомобильного транспорта ежегодно устанавливаются постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан на основании Порядка расчета нормативных затрат на текущее содержание служебных легковых автомобилей, обслуживающих органы власти Республики Татарстан, государственные автономные, бюджетные учреждения Республики Татарстан, и предельного размера компенсации при использовании личного легкового автомобиля в служебных целях, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2013 №822 «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на текущее содержание служебных легковых автомобилей, обслуживающих органы власти Республики Татарстан, государственные автономные, бюджетные учреждения Республики Татарстан, и предельного размера компенсации при использовании личного легкового автомобиля в служебных целях» и постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.11.2013 №926 «О транспортном обслуживании должностных лиц».

10. Нормативные затраты на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, учреждений подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение
к Правилам определения нормативных затрат на
реализацию полномочий в рамках закреплённых
функций муниципального управления за
органами местного самоуправления Камско-
Устьинского муниципального района
Республики Татарстан, муниципальными
казёнными и бюджетными учреждениями
Камско-Устьинского муниципального района
Республики Татарстан

Порядок

расчёта нормативных затрат на реализацию полномочий в рамках закреплённых функций муниципального управления за органами местного самоуправления Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

I. Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Нормативные затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

- нормативные затраты на услуги связи;
- нормативные затраты на содержание имущества;
- нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи и содержание имущества;
- нормативные затраты на приобретение основных средств;
- нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Нормативные затраты на услуги связи

2. Нормативные затраты на услуги связи включают в себя:

- нормативные затраты на абонентскую плату за предоставление доступа к сети телефонной связи;
- нормативные затраты на абонентскую плату за предоставление цифрового потока (при наличии такого доступа к телефонным сетям);
- нормативные затраты на повременную оплату местных (включая внутрizonовые), междугородних и международных телефонных соединений;
- нормативные затраты на оплату услуг мобильной связи;
- нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;
- нормативные затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров;
- нормативные затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.

3. Нормативные затраты на абонентскую плату за предоставление доступа к сети телефонной связи ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum (Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб}),$$

где:

$Q_{iаб}$ - нормативное количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{iаб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

4. Нормативные затраты на абонентскую плату за предоставление цифрового потока (при наличии такого доступа к телефонным сетям) ($Z_{аб ЦП}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб ЦП} = \sum (Q_{iаб} : 100 \times H_{iаб} \times N_{iаб}),$$

где:

$Q_{iаб}$ - нормативное количество голосовых каналов пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{iаб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за предоставление в пользование цифрового потока;

100 – количество каналов на один цифровой поток;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

5. Нормативные затраты на повременную оплату местных (включая внутризоновые), междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gм} \times S_{gм} \times P_{gм} \times N_{gм} + \sum_{i=1}^n Q_{iмг} \times S_{iмг} \times P_{iмг} \times N_{iмг} + \sum_{j=1}^m Q_{jмн} \times S_{jмн} \times P_{jмн} \times N_{jмн}$$

где:

k - количество групп оборудования, используемых для местных телефонных соединений (включая внутризоновые), обслуживаемых по одному тарифу;

$Q_{iгм}$ - количество сотрудников;

$S_{гм}$ - нормативная продолжительность местных (включая внутризоновые) телефонных соединений в месяц в расчете на одного сотрудника в месяц для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{гм}$ - цена минуты разговора при местных (включая внутризоновые) телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{гм}$ - количество месяцев предоставления услуги местной (включая внутризоновые) телефонной связи по g -му тарифу;

l - количество групп оборудования, используемых для междугородних телефонных соединений, обслуживаемых по одному тарифу;

$Q_{iмг}$ - количество сотрудников;

$S_{имг}$ - нормативная продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на одного сотрудника в месяц для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{имг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{имг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

m – количество групп оборудования, используемых для международных телефонных соединений, обслуживаемых по одному тарифу;

$Q_{jмн}$ - количество сотрудников;

$S_{jмн}$ - нормативная продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на одно подразделение в месяц для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{jмн}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{jмн}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

6. Нормативные затраты на оплату услуг мобильной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum Q_{iсот} \times P_{iсот} \times N_{iсот},$$

где:

$Q_{iсот}$ -нормативное количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети мобильной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности;

$P_{iсот}$ - нормативная ежемесячная цена услуги мобильной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности, определяемая в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.11.2008 №790 «Об утверждении нормативов расходов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан на оплату услуг сотовой радиотелефонной связи»;

$N_{iсот}$ - количество месяцев предоставления услуги мобильной связи по i -й должности.

7. Нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ипл}$) определяются по формуле:

$$Z_{ипл} = \sum Q_{iипл} \times P_{iипл} \times N_{iипл},$$

где:

$Q_{iипл}$ -нормативное количество SIM-карт по i -й должности;

$P_{iипл}$ - нормативная ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{iипл}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

8. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum Q_{иi} \times P_{иi} \times N_{иi},$$

где:

$Q_{иi}$ - нормативное количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{иi}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i и}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

9. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно - коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum P_{iпр} ,$$

Где:

$P_{iпр}$ - стоимость по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года, скорректированным на коэффициент инфляции, заложенный в параметрах бюджета на планируемый год.

Нормативные затраты на содержание имущества

10. Нормативные затраты на содержание имущества включают в себя:

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники и локальных вычислительных систем;

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативные трудозатраты на их выполнение, установленные в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники и локальных вычислительных сетей ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum Q_{iрвт} \times P_{iрвт},$$

где:

$Q_{iрвт}$ - нормативное количество i -х вычислительной техники, локальных вычислительных сетей;

$P_{iрвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну i -ю вычислительную технику, локальную вычислительную сеть в год.

12. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{рсби}$) определяются по формуле:

$$Z_{рсби} = \sum Q_{iрсби} \times P_{iрсби},$$

где:

$Q_{iрсби}$ - нормативное количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iрсби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -го оборудования в год.

13. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{рстс}$) определяются по формуле:

$$Z_{рстс} = \sum Q_{iрстс} \times P_{iрстс},$$

где:

$Q_{iрстс}$ - нормативное количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{iрстс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

14. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{рсбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{рсбп} = \sum Q_{iрсбп} \times P_{iрсбп},$$

где:

$Q_{iрсбп}$ - нормативное количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{iрсбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

15. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм},$$

где:

n – типы принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Q_{iрпм}$ - нормативное количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{iрпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в год.

Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи и содержание имущества

16. Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи и содержание имущества включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

- нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

17. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

k- виды программного обеспечения;

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения;

m – виды простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение.

18. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

19. Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} \times P_{j \text{ ус}},$$

где:

n–типы объектов (помещений);

$Q_{i \text{ об}}$ - нормативное количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$ - цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения);

m–виды оборудования (устройств);

$Q_{j \text{ ус}}$ - нормативное количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

P_{jyc} - цена проведения проверки единицы j -го оборудования (устройства).

20. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{нп}$)

определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{i нп} \times P_{i нп},$$

где:

n – виды простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

$Q_{i нп}$ - нормативное количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i нп}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

Нормативные затраты на приобретение основных средств

21. Нормативные затраты на приобретение основных средств включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение рабочих станций;
- нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;
- нормативные затраты на приобретение средств мобильной связи;
- нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров, ноутбуков;
- нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;
- нормативные затраты на приобретение и монтаж структурированной кабельной системы;
- нормативные затраты на приобретение универсального двухпроцессорного сервера;
- нормативные затраты на приобретение IP АТС.

Рабочая станция – это место работы специалиста, оборудованное стационарным компьютером (системным блоком, монитором, устройствами ввода-вывода).

22. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{прст}$) определяются по формуле: $Z_{прст} = \sum (Q_{iрстнорм} \cdot N_{iрст}) \times P_{iрст}$,

где:

n – типы конфигураций рабочих станций;

$Q_{iрстнорм}$ - нормативное количество i -ых рабочих станций;

$N_{iрст}$ - срок эксплуатации i -ых рабочих станций;

$P_{iрст}$ - цена приобретения одной i -й рабочей станции.

23. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{прмфу}$) определяются по формуле:

$Z_{прмфу} = \sum (Q_{iмфунорм} \cdot N_{iмфу}) \times P_{iмфу}$,

где:

n – типы принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Q_{имфу\ норм}$ - нормативное количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники;

$N_{имфу}$ - срок эксплуатации i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники;

$P_{имфу}$ - цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники.

24. Нормативные затраты на приобретение средств мобильной связи ($Z_{пр\ моб}$) определяются по формуле: $Z_{пр\ моб} = \sum (Q_{имоб\ норм} \cdot N_{имоб}) \cdot x P_{имоб}$,

где:

n – типы средств мобильной связи;

$Q_{имоб\ норм}$ –нормативное количество i -ых средств мобильной связи;

$N_{имоб}$ - срок эксплуатации i -ых средств мобильной связи;

$P_{имоб}$ - стоимость одного i -го типа средства мобильной связи.

25. Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров, ноутбуков ($Z_{прпк}$) определяются по формуле:

$$Z_{прпк} = \sum (Q_{ипкнорм} \cdot N_{ипк}) \cdot x P_{ипк},$$

где:

n – виды планшетных компьютеров, ноутбуков;

$Q_{ипк\ норм}$ –нормативное количество i -ых планшетных компьютеров, ноутбуков;

$N_{ипк}$ –срок эксплуатации i -ых планшетных компьютеров, ноутбуков;

$P_{ипк}$ –цена одного i -го планшетного компьютера, ноутбука.

26. Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{пробин}$) определяются по формуле:

$$Z_{пробин} = \sum (Q_{юбиннорм} \cdot N_{юбин}) \cdot x P_{юбин},$$

где:

n – виды оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Q_{юбин\ норм}$ - нормативное количество i -ого оборудования по обеспечению безопасности информации;

$N_{юбин}$ – срок эксплуатации i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{юбин}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

27. Нормативные затраты на приобретение и монтаж структурированной кабельной системы ($Z_{прскс}$) определяются по формуле:

$$Z_{прскс} = (Q_{скснорм} \cdot N_{скс}) \cdot x P_{скс},$$

где:

$Q_{скс\ норм}$ - нормативное количество подключаемых портов;

$N_{скс}$ – срок эксплуатации структурированной кабельной системы;

$P_{скс}$ –стоимость монтажа структурированной кабельной системы в расчете на один порт с учетом стоимости расходных материалов.

28. Нормативные затраты на приобретение универсального

двухпроцессорного сервера ($Z_{\text{прсв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсв}} = \sum (Q_{\text{исвнорм}} \cdot N_{\text{исв}}) \times P_{\text{исв}},$$

где:

n – виды серверного оборудования;

$Q_{\text{исвнорм}}$ - нормативное количество i -го серверного оборудования;

$N_{\text{исв}}$ – срок эксплуатации i -го серверного оборудования;

$P_{\text{исв}}$ - цена приобретаемого i -го серверного оборудования.

29. Нормативные затраты на приобретение IP АТС ($Z_{\text{пр АТС}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр АТС}} = (Q_{\text{АТСнорм}} \cdot N_{\text{АТС}}) \times P_{\text{АТС}},$$

где:

$Q_{\text{АТСнорм}}$ - нормативное количество IP АТС;

$N_{\text{АТС}}$ – срок эксплуатации IP АТС;

$P_{\text{АТС}}$ - цена приобретаемого IP АТС.

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

30. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение мониторов (в случае если монитор приобретается отдельно);

- нормативные затраты на приобретение системных блоков мониторов (в случае если системный блок приобретается отдельно);

- нормативные затраты на приобретение других запасных частей (мышь, клавиатура и т.д.) для вычислительной техники (в случае если запасные части приобретаются отдельно);

- нормативные затраты на приобретение иных материальных запасов (не утвержденных данным постановлением, но необходимых для обеспечения деятельности организаций);

31. Нормативные затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum (Q_{\text{имоннорм}} \cdot N_{\text{имон}}) \times P_{\text{имон}},$$

где:

$Q_{\text{имоннорм}}$ – нормативное количество i -х мониторов;

$N_{\text{имон}}$ – срок эксплуатации i -х мониторов;

$P_{\text{имон}}$ - цена одного i -го монитора.

32. Нормативные затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{сб}} = \sum (Q_{\text{исбнорм}} \cdot N_{\text{исб}}) \times P_{\text{исб}}$,

где:

$Q_{\text{исбнорм}}$ - нормативное количество i -х системных блоков;

$N_{\text{исб}}$ – срок эксплуатации i -х системных блоков;

$P_{\text{исб}}$ - цена одного i -го системного блока.

33. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum (Q_{\text{идвтнорм}} \cdot N_{\text{идвт}}) \times P_{\text{идвт}},$$

где:

n – группы (типы, виды) других запасных частей для вычислительной техники;

$Q_{идвт\ норм}$ – нормативное количество i -х запасных частей для вычислительной техники;

$N_{идвт}$ – срок эксплуатации i -х запасных частей для вычислительной техники;

$P_{идвт}$ – цена единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

34. Нормативные затраты на приобретение иных материальных запасов, необходимых для обеспечения деятельности организаций, ($Z_{имз}$) определяются по формуле:

$$Z_{имз} = \sum (Q_{имзнорм} \cdot N_{имз}) \times P_{имз},$$

где:

n – группы (типы, виды) иных материальных средств

$Q_{имзнорм}$ – нормативное количество i -го материального запаса;

$N_{имз}$ – срок эксплуатации i -го материального запаса;

$P_{имз}$ – цена единицы i -го материального запаса.

II Прочие нормативные затраты

35. Прочие нормативные затраты включают в себя:

- нормативные затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- нормативные затраты на коммунальные услуги;

- нормативные затраты на аренду помещений;

- нормативные затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

Нормативные затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

36. Нормативные затраты на услуги связи включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

- нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

- нормативные затраты на оплату услуг фельдъегерской, курьерской доставки и расходов на обслуживание франкировальной машины.

37. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

Q_{cc} – нормативное количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} – средняя цена одного листа (пакета) исходящей информации,

отправляемой по каналам специальной связи.

38. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum Q_{п} \times P_{п},$$

где:

n – типы почтовых отправлений (конверты, открытки);

$Q_{п}$ - нормативное количество почтовых отправлений в год;

$P_{п}$ - средняя цена одного почтового отправления.

39. Нормативные затраты на оплату услуг фельдъегерской, курьерской доставки и расходов на обслуживание франкировальной машины определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, скорректированным на коэффициент инфляции, заложенный в параметрах бюджета на планируемый год.

Нормативные затраты на коммунальные услуги

40. Нормативные затраты на коммунальные услуги включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг по электроснабжению;
- нормативные затраты на оплату тепловой энергии на отопление и горячее водоснабжение;
- нормативные затраты на оплату услуг по водоснабжению и водоотведению;
- нормативные затраты на оплату услуг по вывозу твёрдых бытовых отходов;
- нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

Нормативные затраты на оплату коммунальных услуг определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, скорректированным на коэффициент инфляции, заложенный в параметрах бюджета на планируемый год.

41. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внск}$) определяются по формуле:

$$Z_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{ внск}} \times P_{i\text{ внск}} \times (1 + t_{i\text{ внск}}),$$

где:

n – группы должностей внештатных сотрудников;

$M_{i\text{ внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i\text{ внск}}$ - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i\text{ внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, процентов.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Нормативные затраты на аренду помещений

42. Нормативные затраты на аренду помещений (при наличии таких помещений) (Z_{ap}) определяются по формуле:

$$Z_{ap} = \sum S_{iap} \times P_{iap},$$

где:

n – группы (типы) арендуемых помещений;

S_{iap} - площадь i -го арендуемого помещения, кв.метров;

P_{iap} - стоимость аренды i -го помещения.

Нормативные затраты на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

43. Нормативные затраты на содержание имущества, не отнесённые к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, включают в себя:

- нормативные затраты на оплату услуг охраны имущества;

- нормативные затраты на оплату услуг охранной сигнализации, технической охраны с помощью средств охраны (кнопка тревожной сигнализации, пульт централизованной охраны и т.п.);

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;

- нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;

- нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников.

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей организации.

44. Нормативные затраты на закупку комплексных услуг управляющей организации по содержанию имущества ($Z_{ук}$) определяются по формуле:

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{iук} \times P_{iук} \times N_{iук},$$

$Q_{iук}$ - объем i -й услуги управляющей организации в месяц;

$P_{iук}$ - цена i -й услуги управляющей организации в месяц;

$N_{iук}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

45. Нормативные затраты на оплату услуг охраны имущества ($Z_{ои}$) определяются по формуле: $Z_{ои} = \sum Q_{jои} \times P_{jои}$,

где:

n – виды пунктов (помещений), в которых размещены сотрудники охраны;

$Q_{jои}$ - посты охраны с j -ым количеством часов охраны в год. При этом учитывается следующее количество часов работы в сутки:

- контрольно-пропускной пункт – 24 часа в сутки (каждый);

- пультовая охрана помещений – 24 часа в сутки;

- бюро пропусков – 9 часов в сутки;

P_{joi} - стоимость j-й услуги в год, чел./час за одного сотрудника в год.

46. Нормативные затраты на оплату услуг охранной сигнализации, технической охраны с помощью средств охраны (кнопка тревожной сигнализации, пульт централизованной охраны и т.п.) (Z_{oc}) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum Q_{i oc} \times P_{i oc},$$

где:

n – виды систем охранно-тревожной сигнализации;

$Q_{i oc}$ - количество i-ых средств охраны в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i oc}$ - стоимость услуг по охране с использованием i-го средства охраны в год.

47. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых, тепловых узлов, водоразборных узлов, приборов учета и т.д.) административного здания (помещения) ($Z_{азз}$) определяются по

формуле:

$$Z_{азз} = \sum_{i=1}^n P_{i азз} \times Q_{i азз},$$

где:

n – типы, виды оборудования;

$P_{i азз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го оборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых, тепловых узлов, водоразборных узлов, приборов учета и т.д.) административного здания (помещения). Периодичность проведения указанных работ устанавливается согласно технической документации по каждому виду оборудования;

$Q_{i азз}$ - количество i-го оборудования.

48. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, скорректированным на коэффициент инфляции, заложенный в параметрах бюджета на планируемый год.

49. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{тоио}$) определяются по формуле:

$$Z_{тоио} = Z_{стп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{стп}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

50. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{гпт}}$) определяются по

формуле:

$$Z_{\text{гпт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ гпт}} \times P_{i \text{ гпт}},$$

где:

n – типы, виды системы газового пожаротушения;

$Q_{i \text{ гпт}}$ - количество i -х оборудования системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ гпт}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го датчика системы газового пожаротушения в год. Периодичность обслуживания и перезарядки систем газового пожаротушения зависит от сроков освидетельствования. Для баллонов низкого давления (до 60 бар) со сварным корпусом составляет 5 лет. У емкостей высокого давления (до 150бар), бесшовных цельнотянутых – до 10 лет.

51. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$)

определяются по формуле: $Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$

где:

n – типы, виды установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -ых установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции. Периодичность проведения указанных работы составляет не реже чем один раз в год.

52. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по

формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

n – типы, виды извещателей пожарной сигнализации;

$Q_{i \text{ спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта одного i -го извещателя в год. Периодичность осмотров технического состояния по обслуживанию систем пожарной сигнализации, проверки их работоспособности и диагностики определяются регламентом технического осмотра данной системы.

53. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скупд}}$)

определяются по формуле:
$$Z_{\text{скупд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скупд}} \times P_{i \text{ скупд}},$$

где:

n – типы, виды устройств в системах контроля и управления доступом;

$Q_{i \text{ скупд}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скупд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год. Периодичность технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта систем контроля и управления доступом определяются регламентом технического осмотра данной системы.

54. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления

($Z_{\text{саду}}$) определяются по формуле:
$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

n – типы, виды устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$Q_{i \text{ саду}}$ - количество обслуживаемых i -ых устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год. Периодичность технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления определяются регламентом технического осмотра данной системы.

55. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$) определяются по

формуле:
$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

n – типы, виды устройств в составе систем видеонаблюдения;

$Q_{i \text{ свн}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год. Периодичность технического обслуживания и регламентно-профилактического

ремонта систем видеонаблюдения определяются регламентом технического осмотра данной системы.

56. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внси}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

k – группы должностей внештатных сотрудников;

$M_{g \text{ внси}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$ - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, процентов;

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не отнесенных к затратам на услуги связи, а также к затратам на коммунальные услуги, затратам на содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

57. Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не отнесенные к затратам на услуги связи, а также к затратам на коммунальные услуги, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, включают в себя:

- нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг;
- нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;
- нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;
- нормативные затраты на проведение диспансеризации работников;
- нормативные затраты на обязательное государственное страхование государственных гражданских служащих;
- нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (в случае если они не были предусмотрены в нормативах затрат на содержание автомобилей).

58. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{ну}},$$

где:

$Z_{ж}$ - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий;

$Z_{иу}$ - нормативные затраты на подачу объявлений в печатные издания.

59. Нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий ($Z_{ж}$) определяются по формуле: $Z_{ж} = \sum Q_{iж} \times P_{iж} \times N_{iж}$,

где:

n - типы, виды периодических печатных изданий;

$Q_{iж}$ - нормативное количество приобретаемых i -ых периодических печатных изданий;

$P_{iж}$ - средняя цена одного i -го издания в месяц;

$N_{iж}$ – количество месяцев подписки на i -е издание.

60. Нормативные затраты на подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году, скорректированным на коэффициент инфляции, заложенный в параметрах бюджета на планируемый год.

61. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле: $Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{ внсп}} \times P_{j\text{ внсп}} \times (1 + t_{j\text{ внсп}})$,

где:

m – группы должностей внештатных сотрудников;

$M_{j\text{ внсп}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{j\text{ внсп}}$ - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{j\text{ внсп}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, процентов.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам, и услугам, связанным с содержанием имущества.

62. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2} ,$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

63. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}$,

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ - численность государственных гражданских служащих, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

Диспансеризация проводится ежегодно в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 №984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения».

64. Нормативные затраты на обязательное государственное страхование государственных (муниципальных) гражданских служащих в соответствии с Законом Республики Татарстан от 14 июля 2012 года №55-ЗРТ «Об обязательном государственном страховании государственных гражданских служащих Республики Татарстан» определяются на основании заключенных договоров обязательного государственного страхования.

65. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (в случае если они не были предусмотрены в нормативах затрат на содержание автомобилей) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

Нормативные затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

66. Нормативные затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение мебели;
- нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования;

- нормативные затраты на приобретение иных основных средств (не утвержденных данным постановлением, но необходимые для обеспечения деятельности организаций).

67. Нормативные затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{меб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{меб}} = \sum (Q_{\text{имебнорм}} \cdot N_{\text{имеб}}) \cdot P_{\text{имеб}},$$

где:

n – группы, типы, виды мебели;

$Q_{\text{имебнорм}}$ - нормативное количество i -ых предметов мебели;

$N_{\text{имеб}}$ – срок эксплуатации i -ых предметов мебели;

$P_{\text{имеб}}$ - цена i -го предмета мебели.

68. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{\text{ск}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{ск}} = \sum (Q_{\text{искнорм}} \cdot N_{\text{иск}}) \cdot P_{\text{иск}}$,

где:

n – группы, типы, виды систем кондиционирования;

$Q_{\text{искнорм}}$ - нормативное количество i -ых систем кондиционирования;

$N_{\text{иск}}$ – срок эксплуатации i -ых систем кондиционирования;

$P_{\text{иск}}$ - цена i -й системы кондиционирования.

69. Нормативные затраты на приобретение иных основных средств, необходимых для обеспечения деятельности организаций, ($Z_{\text{ос}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum (Q_{\text{иоснорм}} \cdot N_{\text{иос}}) \cdot P_{\text{иос}},$$

где:

n – группы, типы, виды иных основных средств;

$Q_{\text{иоснорм}}$ - нормативное количество i -ых иных основных средств;

$N_{\text{иос}}$ – срок эксплуатации i -ых иных основных средств;

$P_{\text{иос}}$ - цена i -го иного основного средства.

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

70. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, включают в себя:

- нормативные затраты на приобретение бумажной продукции;

- нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

- нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и товаров для бытовых нужд;

- нормативные затраты на приобретение иных материальных запасов (не утвержденных данным постановлением, но необходимые для обеспечения деятельности организаций).

71. Нормативные затраты на приобретение бумажной продукции ($Z_{\text{бум}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{бум}} = \sum (Q_{\text{ибумнорм}} \cdot N_{\text{ибум}}) \cdot P_{\text{ибум}}$,

где:

n – группы, типы, виды бумажной продукции;

$Q_{\text{ибумнорм}}$ - нормативное количество i -ой бумажной продукции;

$N_{i\text{бу\text{м}}}$ – срок эксплуатации i -ой бумажной продукции;
 $P_{i\text{бу\text{м}}}$ - цена i -ой бумажной продукции.

72. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле: $Z_{\text{канц}} = \sum (Q_{i\text{канцнорм}} \cdot N_{i\text{канц}}) \times P_{i\text{канц}}$,

где:

n – группы, типы, виды канцелярских принадлежностей;

$Q_{i\text{канцнорм}}$ - нормативное количество i -ых канцелярских принадлежностей;

$N_{i\text{канц}}$ – срок эксплуатации i -ых канцелярских принадлежностей;

$P_{i\text{канц}}$ - цена i -ых канцелярских принадлежностей.

73. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и товаров для бытовых нужд ($Z_{\text{хозбыт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хозбыт}} = \sum (Q_{i\text{хозбытнорм}} \cdot N_{i\text{хозбыт}}) \times P_{i\text{хозбыт}},$$

где:

n – группы, типы, виды хозяйственных товаров и товаров для бытовых нужд;

$Q_{i\text{хозбытнорм}}$ - нормативное количество i -ых хозяйственных товаров и товаров для бытовых нужд;

$N_{i\text{хозбыт}}$ – срок эксплуатации i -ых хозяйственных товаров и товаров для бытовых нужд;

$P_{i\text{хозбыт}}$ - цена i -ых хозяйственных товаров и товаров для бытовых нужд.

74. Нормативные затраты на приобретение иных материальных запасов, необходимых для обеспечения деятельности организаций, ($Z_{\text{мз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}} = \sum (Q_{i\text{мзнорм}} \cdot N_{i\text{мз}}) \times P_{i\text{мз}},$$

где:

n – группы, типы, виды иных материальных запасов;

$Q_{i\text{мзнорм}}$ - нормативное количество i -ых иных материальных запасов;

$N_{i\text{мз}}$ – срок эксплуатации i -ых иных материальных запасов;

$P_{i\text{мз}}$ - цена i -ых иных материальных запасов.

III. Нормативные затраты на дополнительное профессиональное образование

75. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$)

определяются по формуле: $Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}}$,

где:

n - виды программ дополнительного профессионального образования;

$Q_{i\text{дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Повышение квалификации государственных (муниципальных) гражданских служащих осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

В соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 22 ноября 2008 года № УП-599 «О государственном заказе на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Республики Татарстан» Камско-Устьинский муниципальный район Республики Татарстан по вопросам государственной (муниципальной) службы и кадров ежегодно формирует заявку исполнительного органа Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан на обучение муниципальных служащих по дополнительным профессиональным программам на соответствующий год. Заявка формируется на основе экономических нормативов стоимости образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации государственных (муниципальных) служащих Республики Татарстан, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.06.2010 №519 «О порядке формирования государственного заказа на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Республики Татарстан», и прогнозируемой численности указанных служащих, направляемых на обучение, по группам и категориям должностей государственной (муниципальной) гражданской службы Республики Татарстан, видам, формам и срокам получения дополнительного профессионального образования.

76. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».