



тел.: (8-84348) 37-5-84, факс: (8-84348) 37-5-84, Cheb.Nsm@tatar.ru

РЕШЕНИЕ

Совета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

от «14» марта 2017 года

№ 25-46

«Об организации и порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Чебоксарском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», принимая во внимание решение президиума Совета муниципальных образований Республики Татарстан от 13.10.2016 № ПР-26-4 «О ведении реестров муниципальных нормативных правовых актов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Чебоксарское сельское поселение» Новошешминского муниципального района Республики Татарстан, в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, обеспечения открытости информации об их деятельности Совет Чебоксарского сельского поселения

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Чебоксарском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (Приложение

№ 1).

2. Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в Чебоксарском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан определить секретаря Исполнительного комитета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района.

3. Секретарю Исполнительного комитета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района вести реестр муниципальных нормативных правовых актов и обеспечить их размещение в разделе сельского поселения официального сайта муниципального района.

4. Обнародовать (опубликовать) настоящее решение на официальном сайте Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района, на официальном сайте официального портала правовой информации Республики Татарстан и на информационных стендах сельского поселения расположенных по адресу: РТ, Новошешминский район, с. Чувашская Чебоксарка, ул. Чапаева, д.3А



**Глава Чебоксарского
муниципального района**

С.В.Моляков

С.В.Моляков

Приложение
к решению Совета
Чебоксарского
сельского поселения
Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан
от «14» марта 2017 года № 25-46

Положение
о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов
в Чебоксарском сельском поселении Новошешминского муниципального
района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения реестров муниципальных нормативных правовых актов в Чебоксарском сельском поселении Новошешминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение, реестры, Сельское поселение) разработано на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях совершенствования нормативной правовой базы, унификации и систематизации учета нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, и сведений о них, обеспечения открытости информации о деятельности муниципалитетов.

1.2. Реестры ведутся одновременно (параллельно) с общими реестрами муниципальных правовых актов, ведущимися в Чебоксарском сельском поселении делопроизводства и документооборота и служащими для учета, как актов нормативного¹, так и ненормативного характера (правоприменительных актов) органа местного самоуправления, и не подменяют их полностью или в части². Реестры не служат для целей регистрации муниципальных нормативных правовых актов.

1.3. Реестры служат для решения задач:

учета муниципальных правовых актов нормативного характера, сведений о них, контроля их соответствия законодательству;

контроля своевременности проведения антикоррупционной экспертизы и опубликования муниципальных нормативных правовых актов, своевременности направления актов и сведений о них в уполномоченные органы государственной власти в случаях, установленных законодательством;

оперативного информирования и справочного обеспечения деятельности представительного органа, главы, исполнительного комитета и их должностных лиц;

обеспечения доступа к нормативной правовой базе муниципалитета граждан и юридических лиц, в том числе, хозяйствующих субъектов, общественных и иных заинтересованных организаций, средств массовой информации, контрольных (надзорных) органов и других.

1.4. Реестр – база данных, оформленная в общедоступном виде (в формате таблицы, позволяющем отражать информацию без использования специального программного обеспечения³) и содержащая информацию обо всех муниципальных нормативных правовых актах Чебоксарского сельского поселения в соответствии с порядком, определенным разделом 2 Положения.

1.5. Уполномоченным на ведение реестров муниципальных нормативных правовых актов в Чебоксарском сельском поселении является секретарь Исполнительного комитета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района.

2. Формирование и ведение реестров

2.1. Реестры ведутся в электронном виде на русском языке.

2.2. В реестры включаются сведения о муниципальных нормативных правовых актах:

как опубликованных, так и неопубликованных;

как действующих, так и утративших силу⁴ или измененных иными актами;

о внесении изменений в иные акты или об утрате силы, приостановлении или продлении сроков действия иных актов.

виде электронных образов (файлов) заинтересованными лицами не ограничивается.

3.2. Представление (предоставление) сведений, содержащихся в реестрах и подлежащих представлению (предоставлению) в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством, осуществляется в порядке, определенном соответствующими нормативными правовыми актами.

4. Ответственность за нарушение порядка ведения реестров

4.1. Секретарь Исполнительного комитета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района несет дисциплинарную ответственность (или иной установленный вид ответственности) за нарушение порядка ведения реестров, определенного Положением.

РЕЕСТР

муниципальных нормативных правовых актов (решений)
Совета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского
муниципального района Республика Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Дополнительные сведения	Отметка о проведении антикоррупционной экспертизы	Отметка о направлении в регистр
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
20__ год							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
20__ год							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							

РЕЕСТР

муниципальных нормативных правовых актов
Главы Чебоксарского сельского поселения Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Дополнительные сведения	Отметка о проведении антикоррупционной экспертизы	Отметка о направлении в регистр
20 год							
Постановления							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
Распоряжения							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

РЕЕСТР

муниципальных нормативных правовых актов
 Исполнительного комитета Чебоксарского сельского поселения Новошешминского
 муниципального района Республики Татарстан

№№ п/п	Дата принятия	№ акта	Наименование акта	Источник и дата официального опубликования (обнародования)	Дополнительные сведения	Отметка о проведении антикоррупционной экспертизы	Отметка о направлении в регистр
20 год							
Постановления							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
Распоряжения							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

