



**РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

**Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты
ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**КАРАР**

от « 16 » 02 20 17 г.

№ 41

О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» **постановляю:**

1. Утвердить:

- порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, согласно приложению №1;
- состав комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии, согласно приложению №2;
- положение комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии, согласно приложению №3;
- форму решения комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, согласно приложению №4.

2. Определить уполномоченным органом, ответственным за публикацию (обнародование) извещения по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии; сбор документов автотранспортных организаций для получения субсидии – МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района».

3. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» при осуществлении функций уполномоченного органа обязано своим решением определить должностных лиц ответственных за:

- осуществление функций в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления;

- проверку расчетов затрат автотранспортных организаций;

- предоставление информации о ходе реализации исполнения настоящего постановления в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

4. Признать утратившим силу постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района:

- от 23.09.2011 №324 «Об утверждении порядка оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда»;

- от 19.04.2013 №101 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденный постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 23.09.2011 №324 «Об утверждении Порядка оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставлению субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда»;

- от 04.09.2013 №244 «О внесении изменений и дополнений в Порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, утвержденный постановлением руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 23.09.2011 №324»;

- от 24.06.2015 №164 «О внесении изменений в Порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, утвержденный постановлением руководителя исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района от 23.09.2011 №324 (в редакции постановления от 04.09.2013 №244)»;

- от 24.06.2015 №175 «О внесении изменений в состав комиссии по отбору юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, утвержденного постановлением от 23.09.2011 № 324 «Об утверждении Порядка оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставлению субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда» (в редакции постановлений от 20.08.2012 № 205, от 04.09.2013 № 244, от 19.04.2013 № 101)».

5. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб – адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб – адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам Г.Г.Сулейманову.

Руководитель



А.Х.Шамсутдинов

ПОРЯДОК

оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Порядок оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда (далее – Порядок), разработан с целью установления механизма предоставления дополнительной меры социальной поддержки, порядка и условий предоставления субсидий из бюджета Азнакаевского муниципального района на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1.2. Категория граждан, которым предусмотрены дополнительные меры социальной поддержки по бесплатному проезду:

- дети, проживающие в сельских населенных пунктах Азнакаевского муниципального района и обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, расположенных вне населенного пункта – места проживания, но в пределах Азнакаевского муниципального района;

- дети-инвалиды, проживающие в Азнакаевском муниципальном районе и обучающиеся в городе Бугульма;

- дети, проживающие в сельской местности и обучающиеся в ГБОУ «Азнакаевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Категории граждан, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка, пользуются правом бесплатного проезда до образовательного учреждения, являющегося местом учебы, и обратно к месту жительства на действующих автобусных маршрутах на транспорте общего пользования.

Целью предоставления субсидии является возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1.4. Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, производится путем публикации (обнародования) в средствах массовой информации извещения о проведении отбора, по следующим критериям:

- наличие автомобильного транспорта, технически исправного, отвечающего установленным санитарным требованиям, годного к пассажирским перевозкам по пригородным маршрутам;

- наличие оформленных в установленном законодательством порядке документов, дающих право на осуществление перевозок пассажиров;

- осуществление перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по маршруту регулярных перевозок;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджете любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер который превышает 25% балансовой стоимости активов автотранспортной организации по данной бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- отсутствие просроченной задолженности по средствам бюджета Азнакаевского муниципального района, выданным на возвратной основе;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Азнакаевского муниципального района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Порядка.

1.5. Указанные в пункте 1.4. критериям юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, претендующие на право получения субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ.

2.1. Уполномоченный орган дает публикацию в районную газету «Маяк» о проведении отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, с указанием срока, места подачи и даты рассмотрения заявок.

Для заключения Договора на предоставление субсидии получатель субсидии (далее – автотранспортная организация) направляет специалисту МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района», указанному в извещении, следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии;
- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по налогам или иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;
- расчеты и обоснования затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда лиц, указанных в п.1.2. настоящего Порядка;
- документы, подтверждающие соответствие критериям, установленным п. 1.4. настоящего Порядка.

2.2. На секретаря комиссии, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение субсидии, возлагается обязанность по созыву данной комиссии на дату, указанную в извещении по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии.

2.3. Рассмотрение поступивших заявок и принятие решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, осуществляется на заседании комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии, которое проводится в срок, указанный в извещении о проведении отбора.

В течение 1 рабочего дня с момента принятия решения комиссией, осуществляющей отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение субсидии (далее – Решение комиссии), секретарь комиссии информирует

автотранспортную организацию о принятом решении и направляет поступившие документы с Решением комиссии в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.4. Основание для отказа автотранспортной организации в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных автотранспортной организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие автотранспортной организации критериям, установленным п. 1.4. настоящего Порядка;

- недостоверность представленной автотранспортной организацией информации.

2.5. Автотранспортная организация, прошедшая отбор заключает с Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района договор на получение субсидий по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Азнакаевского муниципального района и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района, на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

Указанный договор должен устанавливать цели, условия и порядок предоставления субсидий, целевое назначение субсидии, размер субсидии, условия и порядок перечисления денежных средств, срок действия договора, контроль по его исполнению, ответственность сторон, предоставление отчетности, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, обязательства получателя по целевому использованию субсидии, согласие получателя субсидии на осуществление Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно - счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» контроля соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка его предоставления.

2.6. Автотранспортная организация по завершению каждого месяца:

- производит расчет затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда, исходя из фактического количества выданных проездных билетов и стоимости проездного билета по соответствующим маршрутам, количества фактического проезда учащихся, и предоставляет его в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» до 5 числа месяца, следующего за расчетным;

- направляет акты приема - передачи выполненных работ (услуг) между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и автотранспортной организацией в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района до 5 числа месяца, следующего за расчетным.

2.7. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» осуществляет проверку расчета затрат, подлежащих выплате за оказание услуг в расчетном месяце, в течение 5 календарных дней, после предоставления расчета затрат автотранспортной организацией.

2.8. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» направляет проверенные расчеты затрат, согласованные начальником МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» и начальником отдела централизованной бухгалтерии МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района», в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.9. Расчет затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда, и Акт приема - передачи выполненных работ (услуг) между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и автотранспортной организацией являются основанием для перечисления денежных средств из бюджета Азнакаевского муниципального района.

2.10. Показателем результативности является расчет затрат, проверенный МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» и подписанный Акт приема-передачи выполненных работ (услуг) между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и автотранспортной организацией.

2.11. Перечисление субсидий осуществляется отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района на расчетный счет автотранспортной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах утвержденных на эти цели в бюджете Азнакаевского муниципального района ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПРОЕЗДА.

3.1. Учет учащихся, пользующихся правом бесплатного проезда, ведет муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение (далее - администрация соответствующего образовательного учреждения).

3.2. Документом на право бесплатного проезда является проездной билет установленной формы.

3.3. Для получения проездных билетов администрация соответствующего образовательного учреждения не позднее 25 августа года, предшествующего планируемому году, и ежемесячно не позднее 25 числа месяца, предшествующего планируемому месяцу, в течение учебного года, представляет в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» заявку в произвольной форме с приложением списка учащихся, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Порядка, с указанием их места жительства (наименование населенного пункта).

Заявка и список заверяются подписью руководителя соответствующего учреждения и удостоверяются печатью.

МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» в течение 5 календарных дней формирует сводную заявку и направляет в автотранспортную организацию, прошедшую отбор.

3.4. Автотранспортные организации производят выдачу проездных билетов руководителям соответствующих общеобразовательных учреждений 1 раз на полугодие, осуществляя ежемесячную сверку фактического проезда.

3.5. Проездной билет учащегося является именованным. Переоформление выданного проездного билета учащегося на другое лицо не допускается. Проездной билет учащегося действителен на проезд только по указанному в нем маршруту и в течение указанного в нем срока действия. В период летних школьных каникул (с 1 июля по 31 августа) бесплатный проезд не предоставляется.

В случае утери проездного билета законный владелец или его законные представители обязаны подать об этом факте письменное заявление в администрацию соответствующего образовательного учреждения для того, чтобы исключить его использование другими лицами.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТА РАЗМЕРА СУБСИДИИ

4.1. Общий размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{село } i} (\text{руб.}) + C_{\text{Азнакаево } i} (\text{руб.}) + C_{\text{Бугульма } i} (\text{руб.}) + C_{\text{город } i} (\text{руб.});$$

где:

C_i – общий объем субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда в i – ом месяце, руб.;

$C_{\text{село } i}$ – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в села в i - ом месяце, руб.;

С Азнакаево i – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в г.Азнакаево, для учащихся в ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» в i – ом месяце, руб.;

С Бугульма i – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся – инвалидов, обучающихся в г. Бугульме в i – ом месяце, руб.

С город i - субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся - детей, проживающих в сельской местности и обучающиеся в ГБОУ «Азнакаевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья».

4.2. Размер субсидий рассчитывается как произведение стоимости проездного билета и фактического количества учащихся:

$$C \text{ село } i = C \text{ п б } i j * K \text{ уч } i,$$

где:

С село i – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в села в i – ом месяце, руб;

С п б $i j$ – стоимость проездного билета по j – ому маршруту в i –ом месяце, руб;

$K \text{ уч } i$ – фактическое количество учащихся в i - ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета из села в село на маршрутных автобусах автотранспортной организации (С п б $i j$):

$$C \text{ п б } i j = E \text{ с } i j * П \text{ с } i j \text{ (руб);}$$

где:

С п б село $i j$ – стоимости проездного билета по j – ому маршруту в j – ом месяце, руб;

$E \text{ а } i j$ – количество поездок маршрутного автобуса по j - ому маршруту в j – ом месяце, раз;

$П \text{ с } i j$ – стоимость разового проезда по j – ому маршруту согласно утвержденным тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации в i – ом месяце, руб.

4.3. Размер субсидий рассчитывается как произведение стоимости проездного билета и фактического количества учащихся:

$$C \text{ Азнакаево } i = C \text{ п б } i j * K \text{ уч } i,$$

где:

С Азнакаево i – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в Азнакаево в i – ом месяце, руб;

С п б i – стоимость проездного билета по j – ому маршруту в i –ом месяце, руб;

$K \text{ уч } i$ – фактическое количество учащихся в i - ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета из села в г.Азнакаево, для учащихся в ГБОУ «Актюбинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»:

$$C \text{ п б } i j = E \text{ а } i * П \text{ с а } i j \text{ (руб.);}$$

где:

С п б $i j$ – стоимость проездного билета из села в Азнакаево, руб;

$E \text{ а } i$ – количество поездок маршрутного автобуса из села в Азнакаево в i – ом месяце, раз;

$П \text{ с а } i j$ – стоимость разового проезда по j – ому маршруту из села до г. Азнакаево в i – ом месяце, согласно утвержденным тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации, руб.

4.4 Расчет стоимости проездного билета для учащихся – инвалидов, обучающихся в г. Бугульма:

$$C \text{ п б Бугульма} = C \text{ п б } i j * K \text{ уч } i,$$

где:

С п б Бугульма – стоимость проездного билета для учащихся – инвалидов, обучающихся в г. Бугульма, руб;

К уч i – фактическое количество учащихся в i – ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета из Азнакаево в г.Бугульма, для учащихся – инвалидов:

(С пб ij):

$$С п б i j = Е Б i j * П с i j \text{ (руб);}$$

где:

С пб село ij – стоимости проездного билета по j – ому маршруту в j – ом месяце, руб;

Е Б i – количество поездок маршрутного автобуса из г. Азнакаево в г. Бугульма и обратно в i – ом месяце, раз;

П а Б i – стоимость разового проезда из г. Азнакаево до г. Бугульма в i – ом месяце, согласно утверждённым тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации, руб.

4.5. Размер субсидий рассчитывается как произведение стоимости проездного билета и фактического количества учащихся:

$$С город i = С п б i j * К уч i,$$

где:

С город i – субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда учащихся из сел в села в i – ом месяце, руб;

С пб i – стоимость проездного билета по j – ому маршруту в i – ом месяце, руб;

К уч i – фактическое количество учащихся в i – ом месяце, человек.

Расчет стоимости проездного билета для детей, проживающие в сельской местности и обучающиеся в ГБОУ «Азнакаевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»:

$$С п б i j = Е а i * П с а i j \text{ (руб.);}$$

где:

С пб ij – стоимость проездного билета из села в Азнакаево, руб;

Е а i – количество поездок маршрутного автобуса из села в Азнакаево в i – ом месяце, раз;

П с а ij – стоимость разового проезда по j – ому маршруту из села до г. Азнакаево в i – ом месяце, согласно утвержденным тарифам по пригородным маршрутам автотранспортной организации, руб.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно – счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.2. Администрация соответствующего учебного заведения несет ответственность за адресность предоставления дополнительной меры социальной поддержки только тем лицам, которые указаны в пункте 1.2. настоящего Порядка.

5.3. Ответственность за достоверность расчетов размера субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, несут руководители автотранспортных организаций и МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района».

6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ.

6.1. В случае предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий, расторжения договора о предоставлении субсидии, в случае нарушения автотранспортной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии,

выявленного по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно – счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан», в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субсидии подлежат возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района.

6.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает руководитель Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района в 3-дневный срок с даты принятия решения уведомляет в письменной форме о таком решении автотранспортные организации.

6.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке по письменному требованию Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района путем перечисления получателем субсидий на лицевой счет Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан, в 5-дневный срок с даты получения письменного требования.

6.4. При отказе от добровольного возврата субсидий взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Приложение №2 к постановлению
руководителя исполнительного комитета
Азнакаевского муниципального района
от « 16 » 02 2017 № 41

Состав комиссии

по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда

Председатель комиссии	
Зарипова Э.И.	начальник МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»
Заместитель председателя	
Сулейманова Г.Г.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района по экономике и финансам
Ответственный секретарь комиссии	
Сабилова Л.И.	начальник ЦБ МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»
Секретарь комиссии	
Мустафина Г.Ф.	ведущий специалист МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района»
Члены комиссии	
Ханнанова Г.Н.	главный специалист бюджетного отдела МКУ «Финансово – бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» (по согласованию)
Давлетшина Л.М.	начальник отдела экономики, промышленности и торговли Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района
Шайдуллина Л.З.	начальник отдела учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет предназначение, состав, полномочия и порядок функционирования комиссии по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда (далее – комиссия).

1.2. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Азнакаевского муниципального района, Порядком оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда и настоящим положением.

1.3. Цель Комиссии – организовать отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ.

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

2.2. Численный состав комиссии не может быть менее 5 человек и более 7 человек.

2.3. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- ответственный секретарь, секретарь комиссии;
- члены комиссии.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ.

3.1. Комиссия осуществляет функции, предусмотренные Порядком оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

3.2. В компетенцию комиссии входит принятие решений по следующим вопросам:

- оценка представленных претендентами на получение субсидий документов на участие в конкурсном отборе на право предоставления бесплатного проезда категориям лиц, установленных Порядком оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов, связанных предоставлением бесплатного проезда, и получения ими субсидий;

- определение победителя конкурсного отбора.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

4.1. Комиссию возглавляет председатель и организует ее работу. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности возлагаются на заместителя председателя комиссии.

4.2. Секретарь комиссии:

- готовит необходимую документацию для рассмотрения вопроса по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии;

- организует проведение заседаний комиссии;

- информирует автотранспортную организацию о принятом решении и направляет поступившие документы с Решением комиссии в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района;

- ведет делопроизводство и архивирование документов.

4.3. Заседания комиссии правомочно при наличии не менее двух третей ее состава.

Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих и оформляются протоколом. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Принятое решение подписывается председателем и членами комиссии. При несогласии с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к решению заседания.

Принятое решение комиссии в течение 1 рабочего дня направляется в Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района в отдел учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

4.4. Формой работы комиссии является заседание.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.

5.1. Деятельность комиссии прекращается на основании постановления Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

(форма)

Решение комиссии

по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право
получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного
проезда

г. Азнакаево

« ___ » _____ 201__ г.

1. Наименование отбора: Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

2. Состав комиссии:

Председатель комиссии - _____.

Заместитель председателя комиссии - _____.

Ответственный секретарь - _____.

Секретарь комиссии - _____.

Члены комиссии - _____

3. Извещение о проведении отбора было размещено _____.

4. Номенклатура представленных документов:

По категориям	Наименование представленных документов
Наличие автомобильного транспорта, технически исправного, отвечающего установленным санитарным требованиям, годного к пассажирским перевозкам по пригородным маршрутам	
Наличие оформленных в установленном законодательством порядке документов, дающих право на осуществление перевозок пассажиров	
Осуществление задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджете любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер который превышает 25% балансовой стоимости активов автотранспортной организации по данной бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период	
Осуществление перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по маршруту	

регулярных перевозок	
Отсутствие просроченной задолженности по средствам бюджета Азнакаевского муниципального района, выданным на возвратной основе	

5. На рассмотрение представлен _____ заявок _____ на участие в отборе:
(кол-во заявок)

Наименование	Адрес	Время поступления заявки

6. Комиссия по отбору юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц на право получения субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда рассмотрела заявку участника отбора на соответствие критерии, установленном в порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, приняла на основании полученных результатов следующее решение:

Признать прошедшим отбор _____.
(наименование предприятия, адрес)

7. Настоящее решение составлено _____.
(число, месяц, год)

8. Настоящее решение размещено _____.

9. Подписи:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

«Приложение №1 к Порядку оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда»

Договор
о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования
«Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан в целях
возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда

г. Азнакаево

« ___ » _____ 20__ г.

Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района именуемый в дальнейшем «Исполком», в лице руководителя _____, действующего на основании Положения и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидий», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о предоставлении субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление «Исполкомом» «Получателю субсидий» субсидии из бюджета Азнакаевского муниципального района на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1.2. Субсидия предоставляется «Получателю субсидий» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в свободной бюджетной росписи бюджета Азнакаевского муниципального района на текущий финансовый год в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Азнакаевского муниципального района и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района, в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

1.3.1. Лимит финансирования составляет: _____ рублей.

1.3.2. Размер субсидии составляет _____ рублей.

1.3.3. Размер субсидии может быть изменен исходя из фактических затрат, который отражается путем внесения изменений в настоящий Договор дополнительным соглашением.

1.4. «Получатель субсидий» берет на себя обязательства:

- использовать субсидию на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда;
- вести отдельный учет затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда;
- производить расчет затрат, связанных с предоставлением бесплатного проезда, исходя из фактического количества выданных проездных билетов и стоимости проездного билета по соответствующим маршрутам, в соответствии с документами, подтверждающими затраты.

1.5. Целевым использованием субсидии является выполнение «Получателем субсидий» обязательств, перечисленных п.1.3. настоящего Договора.

1.6. Показателем результативности является расчет затрат, проверенный МКУ «Управление образования исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района» и подписанный Акт приема-передачи выполненных работ (услуг) между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и автотранспортной организацией.

1.7. Расчетный счет для перечисления субсидий: _____

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

2.2. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке отделом учета и отчетности Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района на расчетный счет «Получателя субсидий» открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в пределах остатка неиспользованных утвержденных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Азнакаевского муниципального района и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Исполнительному комитету Азнакаевского муниципального района, не позднее десятого рабочего дня после принятия Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района по результатам рассмотрения им согласованных расчетов субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда и подписания акта приема-передачи выполненных работ (услуг) между Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и «Получателем субсидии».

2.3. МКУ «Финансово-бюджетная палата Азнакаевского муниципального района» в установленном порядке осуществляет финансирование расходов на предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных «Исполкому» на цели, указанные в п.2.1. настоящего Договора.

2.4. «Получатель субсидий» не позднее 15 мая 20__ года обязан представить «Исполкому» отчет о целевом использовании субсидии предоставленных из бюджета Азнакаевского муниципального района (по форме, согласно приложению №1 к настоящему Договору) и подтверждающие документы.

2.5. «Исполком» и МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии «Получателю субсидии».

2.6. Настоящим Договором «Получатель субсидий» выражает согласие на проведение «Исполкомом» и МКУ «Контрольно-счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан» проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Права и обязанности сторон

«Исполком»:

3.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет «Получателя субсидии» в течение срока, установленного п.2.2. настоящего Договора.

3.2. Обязуется консультировать «Получателя субсидии» по вопросам, связанным с исполнением обязательств «Получателя субсидии» по Договору.

3.3. Вправе в удобной для него форме осуществлять проверки достоверности, представляемого «Получателем субсидии» отчета о целевом использовании субсидии.

3.4. Вправе отказаться от обязанности предоставить субсидию полностью или частично в случаях:

- если в отношении «Получателя субсидии» осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также, если его деятельность приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

- неисполнения «Получателем субсидии» обязательств, установленных пунктом 1.2. настоящего Договора;

- систематического нарушения «Получателем субсидии» требований, установленных Порядком оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и представления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

«Получатель субсидии» обязуется:

3.5. Использовать полученную субсидию на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

3.5.1. Представлять по требованию «Исполкома» информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Договора, в том числе и установленные в пунктах 1.4. и 2.1. Порядка оказания дополнительной меры социальной поддержки по возмещению расходов на проезд и предоставления субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда.

3.5.2. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Договору.

3.5.3. В срок не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия уполномоченным органом решения о реорганизации или ликвидации «Получателя субсидий» уведомить об этом «Исполком» в письменной форме.

3.5.4. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Договора.

3.5.5. Предоставить отчет о целевом использовании субсидии.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. В случае предоставления документов, содержащих недостоверные сведения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору о предоставлении субсидий, расторжения договора о предоставлении субсидии, в случае нарушения автотранспортной организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Исполнительным комитетом Азнакаевского муниципального района и МКУ «Контрольно – счетная палата муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики Татарстан», в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, субсидии подлежат возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района.

4.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате субсидий принимает руководитель Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района в 3-дневный срок с даты принятия решения уведомляет в письменной форме о таком решении автотранспортные организации.

4.3. Возврат субсидий осуществляется в бесспорном порядке по письменному требованию Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района путем перечисления получателем субсидий на лицевой счет Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан, в 5-дневный срок с даты получения письменного требования.

4.4. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Азнакаевского муниципального района до 01 июля года, следующего за отчетным.

4.5. При отказе от добровольного возврата субсидий они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения «Получателем субсидий» условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат возврату в бесспорном порядке в бюджет Азнакаевского муниципального района, путем перечисления на расчетный счет «Исполкома», указанный в пункте 11 настоящего договора.

4. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон

(форс-мажорные обстоятельства)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникшие после заключения Договора, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской

Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение четырнадцати дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п.6.2 Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1. Договора, срок исполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Договора.

7. Изменение условий Договора

7.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения в Договор по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме отдельных дополнительных соглашений, которые прилагаются к Договору и становятся его неотъемлемой частью.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров.

8.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров споры разрешаются в Арбитражном суде.

9. Срок действия Договора

9.1. Срок действия Договора с момента его подписания Сторонами до «___» _____ года, но действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10. Дополнительные условия

10.1. В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершенно в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным или заказным письмом по адресу, указанному в пункте 11 Договора, и за подписью уполномоченного лица.

10.3. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Договора обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

10.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющий одинаковую юридическую силу, один из которых передается «Получателю субсидии», а другой хранится в «Исполкоме».

11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

«Исполком»	«Получатель субсидий»
Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан г. Азнакаево ул. Ленина д. 22 тел. (885592) 7-23-45	
Р/с:	Р/с:
К/с:	К/с:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
ОКПО	ОКПО

М.П.

М.П.

«Приложение к Договору
о предоставлении субсидии из бюджета
муниципального образования «Азнакаевский
муниципальный район» Республики Татарстан
в целях возмещения расходов, связанных с
предоставлением бесплатного проезда

форма

Отчет

об использовании средств, выделенных на предоставление субсидии из бюджета
муниципального образования «Азнакаевский муниципальный район» Республики
Татарстан в целях возмещения расходов, связанных с предоставлением
бесплатного проезда

Срок представления: до 15 мая 20__ года, следующего за отчетным

рублей, копеек

№ п/п	Наименование мероприятия	Лимит финансирования	Профинансировано из бюджета Азнакаевского муниципального района	Фактически освоено (с нарастающим итогом)	Остаток неосвоенных средств на отчетную дату
1	2	3	4	5	6
	На возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда				
	Всего:	0,0	0,0	0,0	0,0

Руководитель _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

**АЗНАКАЕВСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА**

Багаутдинова ул., 4-а, Азнакаево, 423330,
(8-85592) 7 07 88, e-mail: azn.prok@tatar.ru

10.02.2017 № 12-01-21/174-2017

Управляющему делами
Исполнительного комитета
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан

Давлетшину Р.Р.

Направляем Вам заключение антикоррупционной экспертизы проекта НПА – постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда». В ходе проверки каких-либо нарушений закона не выявлено. Однако выявлен ряд коррупциогенных факторов и недостатков юридико-технического характера, предложения по их устранению изложены в заключении.

Приложение: по тексту на ___ л.

И.о. прокурора

советник юстиции

И.А. Муртазин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии законодательству Российской Федерации
проекта муниципального нормативного правового акта

на проект постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда».

Содержание: проект рассматриваемого муниципального нормативного правового акта – постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда», соответствует нормам Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (далее – Закон) с точки зрения компетенции принимаемого органа местного самоуправления и полномочий, предусмотренных Законом.

В ходе изучения проекта каких-либо нарушений закона не выявлено. Однако выявлены коррупциогенные факторы.

Так, в п. 2.4 проекта Порядка перечисляются основания для отказа автотранспортной организации в предоставлении субсидий. В то же время в 1.4 проекта Порядка установлены критерии, которым должны отвечать претенденты на получение субсидий. Однако несоответствие претендентов этим критериям в качестве оснований для отказа в предоставлении субсидий не предусмотрено, что в соответствии с пп. «в» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утв. постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 №96, является коррупциогенным фактором.

Проект Положения о комиссии не содержит требования к количеству членов комиссии, порядок определения кворума при отсутствии её членов на заседании комиссии, что в совокупности является коррупциогенным фактором, предусмотренным пп. «ж» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утв. постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 №96.

Кроме того, выявлен ряд недостатков юридико-технического характера, в связи с чем предлагается:

- в преамбуле проекта постановления слово «, постановляю» заменить словом «постановляю»;

- в п. 3 проекта постановления слов «обязан» заменить словом «обязано», слова «по пункту» - словами «в соответствии с пунктом»;

- в п. 1.2 проекта Порядка слова «в сельской местности, обучающиеся в других сельских школах Азнакаевского района» заменить словами «в сельских населённых пунктах Азнакаевского муниципального района и обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, расположенных вне населённого пункта – места проживания, но в пределах Азнакаевского муниципального района»;

- в абзаце первом п. 1.3 проекта Порядка слово «указанные» заменить словом «, указанные», слово «пользуются» - словом «, пользуются»;

- в абзаце первом п. 1.4 проекта Порядка слова «производится путём публикации - обнародования» заменить словами «, производится путём публикации (обнародования)»;

- в п. 1.5 проекта Порядка слова «Указанные в пункте 1.4. критерии для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц» заменить словами «Указанные в пункте 1.4. критериям юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, претендующие»;



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
АЗНАКАЕВСКАЯ
ГОРОДСКАЯ ПРОКУРАТУРА

Багаутдинова ул., 4-а, Азнакаево, 423330,
(8-85592) 7 07 88, e-mail: azn.prok@tatar.ru

10.02.2017 № 12-01-11/174-2017

Управляющему делами
Исполнительного комитета
Азнакаевского муниципального
района Республики Татарстан

Давлетшину Р.Р.

Направляем Вам заключение антикоррупционной экспертизы проекта НПА – постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда». В ходе проверки каких-либо нарушений закона не выявлено. Однако выявлен ряд коррупциогенных факторов и недостатков юридико-технического характера, предложения по их устранению изложены в заключении.

Приложение: по тексту на ___ л.

И.о. прокурора

советник юстиции

И.А. Муртазин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии законодательству Российской Федерации
проекта муниципального нормативного правового акта

на проект постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда».

Содержание: проект рассматриваемого муниципального нормативного правового акта – постановления руководителя Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидий на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда», соответствует нормам Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (далее – Закон) с точки зрения компетенции принимаемого органа местного самоуправления и полномочий, предусмотренных Законом.

В ходе изучения проекта каких-либо нарушений закона не выявлено. Однако выявлены коррупциогенные факторы.

Так, в п. 2.4 проекта Порядка перечисляются основания для отказа автотранспортной организации в предоставлении субсидий. В то же время в 1.4 проекта Порядка установлены критерии, которым должны отвечать претенденты на получение субсидий. Однако несоответствие претендентов этим критериям в качестве оснований для отказа в предоставлении субсидий не предусмотрено, что в соответствии с пп. «в» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утв. постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 №96, является коррупциогенным фактором.

Проект Положения о комиссии не содержит требования к количеству членов комиссии, порядок определения кворума при отсутствии её членов на заседании комиссии, что в совокупности является коррупциогенным фактором, предусмотренным пп. «ж» п. 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утв. постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 №96.

Кроме того, выявлен ряд недостатков юридико-технического характера, в связи с чем предлагается:

- в преамбуле проекта постановления слово «, постановляю» заменить словом «постановляю»;
- в п. 3 проекта постановления слов «обязан» заменить словом «обязано», слова «по пункту» - словами «в соответствии с пунктом»;
- в п. 1.2 проекта Порядка слова «в сельской местности, обучающиеся в других сельских школах Азнакаевского района» заменить словами «в сельских населённых пунктах Азнакаевского муниципального района и обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, расположенных вне населённого пункта – места проживания, но в пределах Азнакаевского муниципального района»;
- в абзаце первом п. 1.3 проекта Порядка слова «указанные» заменить словом «, указанные», слово «пользуются» - словом «, пользуются»;
- в абзаце первом п. 1.4 проекта Порядка слова «производится путём публикации - обнародования» заменить словами «, производится путём публикации (обнародования)»;
- в п. 1.5 проекта Порядка слова «Указанные в пункте 1.4. критерии для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц» заменить словами «Указанные в пункте 1.4. критериям юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, претендующие»;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

Мною, Зариповой А.У. - главным специалистом юридического отдела исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

(Ф.И.О., должность)

в соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьей 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

В представленном проекте нормативного правового акта «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда».

(реквизиты, наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)

коррупционные факторы не выявлены.

главный специалист

(наименование должности)



(подпись)

А.У.Зарипова

(инициалы, фамилия)

07.02.2017

№ 14

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

Мною, Зариповой А.У. - главным специалистом юридического отдела исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

(Ф.И.О. , должность)

в соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", статьей 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и пунктом 2 Правил проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96, проведена антикоррупционная экспертиза проекта нормативного правового акта в целях выявления в нем коррупционных факторов и их последующего устранения.

В представленном проекте нормативного правового акта «О порядке оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде субсидии на возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда».

(реквизиты, наименование нормативного правового акта или проекта нормативного правового акта)

коррупционные факторы не выявлены.

главный специалист
(наименование должности)



(подпись)

А.У.Зарипова
(инициалы, фамилия)

07.02.2017
№ 14