



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2017

г.Казань

КАРАР

№ 17

О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на развитие научно-технической, инновационной, в том числе нанотехнологической, сфер, системы научно-технической информации, рынка интеллектуальной собственности, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.10.2015 № 804 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на развитие научно-технической, инновационной, в том числе нанотехнологической, сфер, системы научно-технической информации, рынка интеллектуальной собственности»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на развитие научно-технической, инновационной, в том числе нанотехнологической, сфер, системы научно-технической информации, рынка

интеллектуальной собственности», утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26.10.2015 № 804 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на развитие научно-технической, инновационной, в том числе нанотехнологической, сфер, системы научно-технической информации, рынка интеллектуальной собственности», изложить в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр
Республики Татарстан



И.Ш.Халиков

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 20.01. 2017 № 17

Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан
на возмещение затрат юридических лиц, связанных
с организацией и проведением мероприятий, направленных
на развитие научно-технической, инновационной, в том числе
нанотехнологической, сфер, системы научно-технической
информации, рынка интеллектуальной собственности

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Татарстан на возмещение затрат юридических лиц, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на развитие научно-технической, инновационной, в том числе нанотехнологической, сфер, системы научно-технической информации, рынка интеллектуальной собственности (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству экономики Республики Татарстан (далее – Министерство) на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которые на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), отвечают следующим требованиям:

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не имеют задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеют просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

не получают средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

поддерживают уровень средней заработной платы на дату подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) не ниже величины прожиточного минимума по Республике Татарстан, установленного для трудоспособного населения;

ранее не допускали нецелевого использования и (или) неэффективного использования предоставленных бюджетных средств.

4. Для получения субсидии юридические лица представляют в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством;

смету расходов, направленных на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, с приложением финансово-экономического обоснования;

копии учредительных документов юридического лица, а также документов обо всех изменениях к ним;

информацию о счетах, на которые перечисляется субсидия.

Копии документов заверяются сотрудником Министерства, осуществляющим прием документов, при предъявлении их оригиналов.

5. Юридические лица вправе по собственной инициативе представить в Министерство следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

документ, подтверждающий отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В случае непредставления юридическим лицом документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7. Министерство:

регистрирует заявки в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявки рассматривает представленные документы на соответствие пункту 4 настоящего Порядка;

в течение одного рабочего дня по истечении срока, установленного абзацем третьим настоящего пункта, принимает решение о предоставлении

субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет об этом заявителя.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

недостоверность представленных сведений или непредставление (представление не в полном объеме) требуемых документов;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Размер субсидии, предоставляемой юридическому лицу, определяется по следующей формуле:

$$C = Z_1 + Z_2 + Z_3 + \dots + Z_n,$$

где:

C – размер субсидии, предоставляемой юридическому лицу;

$Z_1, Z_2, Z_3 \dots Z_n$ – затраты, возмещаемые за счет субсидий, в состав которых включаются обоснованные и документально подтвержденные затраты, связанные с:

арендой помещений, открытых площадок для проведения мероприятий;

арендой звукового и светового оборудования, мультимедийного оборудования и иного инвентаря для проведения мероприятий;

оплатой декорационно-технического оформления помещений, открытых площадок для проведения мероприятий, включая монтаж (демонтаж) оборудования;

оплатой транспортных услуг;

приобретением призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий;

оплатой полиграфических и издательских услуг при тиражировании приглаательных билетов, рекламных и информационных материалов, связанных с проведением мероприятий;

организационными расходами и обслуживанием проведения мероприятий;

оплатой труда специалистов, привлеченных на основании гражданско-правовых договоров, в том числе на основании авторских договоров, для организации и проведения мероприятий.

10. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого Министерством и юридическим лицом.

Соглашение заключается в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, виды расходов, связанных с организацией и проведением мероприятия, порядок, форма и сроки представления отчета об использовании субсидии, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых

образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), положения о соблюдении получателем субсидии условий настоящего Порядка и заключаемого соглашения.

11. Министерство перечисляет субсидию на открытый в российской кредитной организации получателем субсидии расчетный счет в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

12. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет об использовании субсидии согласно порядку, срокам и форме, определенным соглашением.

13. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случаях:

установления факта представления недостоверных сведений и документов, необходимых для получения субсидии;

нарушения условий предоставления субсидии;

непредставления отчета об использовании субсидии в установленный срок;

нецелевого использования субсидии.

14. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

15. При нарушении получателем субсидии сроков возврата субсидии, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Порядка, Министерство в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидии принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется Министерством в соответствии с законодательством.
