



**РЕШЕНИЕ**

**КАРАР**

15.11.2016г.

г. Лениногорск

№ 102


Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан, Лениногорский районный Совет РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном публикаторе-газете «Лениногорские вести» и на официальном сайте Лениногорского муниципального района (<http://leninogorsk.tatarstan.ru>) и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)).

И.о. Главы Лениногорского  
муниципального район

 С.В.Тимаков

Утвержден

решением Лениногорского  
районного Совета  
муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный  
район» Республики Татарстан

от 15 ноября 2016 г. № 102

Положение о порядке рассмотрения кандидатур  
на должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-  
бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений  
Лениногорского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения, рассмотрения кандидатур и назначения кандидатур на должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района.

1.2. Положение обеспечивает равные права граждан Российской Федерации на замещение должностей председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района.

1.3. Не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к политическим партиям, общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами.

2. Требования к кандидатурам на должности председателя  
контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты  
имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального  
района

2.1. К кандидату на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района - главные должности муниципальной службы - предъявляются следующие требования:

- наличие высшего образования,

- наличие стажа муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;
- наличие гражданства Российской Федерации;
- знание Конституции Российской Федерации, основ бюджетного, налогового и трудового законодательства, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, ведомственных правовых актов (по направлению своей деятельности); законов Республики Татарстан, Устава муниципального образования «Лениногорский муниципальный район»; правовых актов муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» (по направлению своей деятельности);
- для председателя контрольно-счетной палаты опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции;
- обладание навыками эффективного планирования рабочего времени и организации работы, оперативного принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения задач, ведения деловых переговоров, публичного выступления, анализа и прогнозирования, учета мнения коллег, сотрудничества с коллегами и муниципальными служащими иных органов местного самоуправления, Лениногорской территориальной избирательной комиссии, государственными служащими, организации работы по эффективному взаимодействию с иными органами местного самоуправления, государственными органами Российской Федерации и Республики Татарстан, владения компьютерной и другой оргтехникой, работы со служебными документами, адаптации к новой ситуации и принятия новых подходов в решении поставленных задач, систематического повышения своей квалификации.

2.3. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

2.3.1. Граждане, замещающие муниципальные должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты

имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем представительного органа

муниципального образования, главой муниципального образования, руководителя Исполнительного комитета, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования.

2.4.Граждане Российской Федерации, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующем законодательством.

### 3.Порядок внесения и рассмотрения кандидатур на должности председателя, аудитора контрольно-счетной палаты Лениногорского района

3.1.Председатель, председателя, контрольно-счетной палаты финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района назначаются на должность и освобождаются от должности решением Совета депутатов Лениногорского муниципального района (далее - Совет депутатов) в соответствии с настоящим Положением.

3.2.Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района вносятся в представительный орган Лениногорского муниципального района:

1)председателем представительного органа Лениногорского муниципального района;

2)депутатами представительного органа Лениногорского муниципального района - не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа Лениногорского муниципального района;

3)главой муниципального образования.

3.3.Информация о сборе предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района публикуется Советом Района не позднее чем за 2 (два) месяца до истечения срока полномочий действующего председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, а в случае досрочного прекращения полномочий - в течение 30 дней со дня прекращения полномочий.

Информация должна содержать сведения о сроках и месте сбора предложений.

3.4. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района оформляются субъектами выдвижения, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка в виде письменного ходатайства с приложением личного заявления кандидата с просьбой о замещении должности председателя, контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района и следующих документов:

- Собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р с приложением фотографии размером 3x4 сантиметра;

- Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- Копии документов, подтверждающих наличие высшего образования и опыта работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции;

- Копия трудовой книжки;

- Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

- Заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- Сведения по установленной форме о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, претендующих на замещение должности муниципальной службы (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460);

- Копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- Документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

3.5. Документы предоставляются в Сектор кадров и наград аппарата Совета в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы), либо заверяются в общем отделе аппарата Совета. Документы по предложенным кандидатурам проверяются на

соответствие предложенных кандидатур и представленных документов требованиям действующего законодательства.

3.6. Сектор кадров и наград аппарата Совета в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи письменного ходатайства дает заключение по каждой кандидатуре о соответствии кандидата квалификационным требованиям к замещению должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, а также об отсутствии у кандидата запретов и ограничений, предусмотренных законодательством и препятствующим замещению должности председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, а также о полноте и достоверности представленных документов.

3.7. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан и нормативными правовыми актами муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» назначению гражданина на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, а также в случае его несоответствия квалификационным требованиям к этой должности, Сектор кадров и наград аппарата Совета дает соответствующее заключение. В этом случае субъект выдвижения и гражданин информируются руководителем аппарата Совета в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных выше обстоятельств.

3.8. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, соответствующие требованиям, установленным федеральными законами, законами Республики Татарстан, нормативными правовыми актами муниципального образования «Лениногорский муниципальный район», вносятся на рассмотрение Лениногорского районного совета на основании заключений Сектор кадров и наград аппарата Совета.

3.9. Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

3.10. Голосование по кандидатурам на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района проводится тайным голосованием.

3.11. Кандидатуры на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района рассматриваются на заседании Лениногорского районного Совета.

3.12.Субъекты, внесшие предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, либо уполномоченные ими лица оглашают информацию о кандидатах.

3.13.Каждый кандидат приглашается на данное заседание, на котором он выступает с краткой информацией, (с целью определения деловых и профессиональных навыков кандидата)

3.14.Депутаты, присутствующие на заседании Совета, вправе задавать вопросы кандидату, (с целью определения деловых и профессиональных навыков кандидата), высказывать свое мнение по предложенной кандидатуре, выступать "за" или "против" нее.

3.15.В проекте решения о назначении председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района указывается дата начала осуществления полномочий назначаемого лица.

3.16.Кандидат считается назначенным на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района, если за него проголосовало большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов районного Совета.

3.17.Если ни за одного из кандидатов не проголосовало большинство в 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета, проводится второй тур голосования, в котором участвуют два кандидата, набравшие наибольшее число голосов.

3.18. В случае если второй тур голосования не состоялся, на следующем заседании Совета голосование проводится повторно.

Одна и та же кандидатура для назначения на должность не может быть предложена более трех раз подряд.

В указанный период, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до очередного заседания Совета могут быть внесены новые предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района.

3.19.Право внесения предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района в представительный орган Лениногорского муниципального района в соответствии с уставом Лениногорского муниципального района и (или) нормативным правовым актом представительного органа Лениногорского муниципального района может быть предоставлено также комитетам и комиссиям представительного органа муниципального образования.

3.20.Трудовой договор с председателем, контрольно-счетной палаты,

финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района заключает Глава района.

#### 4. Заключительные положения

4.1. По истечении срока полномочий председатель контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района продолжают исполнять свои обязанности до утверждения и назначения на должность соответственно нового председателя, контрольно-счетной палаты, финансово-бюджетной палаты и палаты имущественных и земельных отношений Лениногорского муниципального района.

---