

Исполнительный комитет Пестречинского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Исполнительного комитета Пестречинского сельского поселения

от 29 июля 2016 года

№ 8

О конкурсе на замещение вакантной должности  
заместителя руководителя исполнительного комитета  
Пестречинского сельского поселения Пестречинского  
муниципального района

В соответствии со статьей 20 Кодекса Республики Татарстан от 25.06.2013 года №50 - ЗРТ «О муниципальной службе в Республике Татарстан», Положением о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района постановляю:

1.Провести конкурс на замещение вакантной должности заместителя руководителя исполнительного комитета Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района (далее - вакантная должность).

Назначить дату проведения конкурса на замещение вакантной должности 29 августа 2016 года, время проведения конкурса 13 часов, определить местом проведения конкурса здание исполнительного комитета Пестречинского поселения Пестречинского муниципального района (422770 с.Пестрецы, ул.Советская д.18).

2.Утвердить прилагаемые:

-состав комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности согласно приложению №1;

-условия проведения конкурса на замещение вакантной должности согласно приложению №2;

-регламент работы комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности согласно приложению №3.

3.Конкурсной комиссии обеспечить публикацию сообщения о проведении конкурса в газете «Вперед».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель исполнительного комитета  
Пестречинского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района



А.Ф. Рафиков

Утверждено  
постановлением  
исполнительного комитета  
Пестречинского сельского  
поселения Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан от  
29 июля 2016 года № 8

### СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной  
должности заместителя руководителя Пестречинского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района

Рафиков А.Ф. – руководитель исполкома Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района;

Корябина Е.Ф – член комиссии, депутат Пестречинского одномандатного избирательного округа №3;

Лаптева Л.Н. – член комиссии, начальник отдела организационной работы Совета Пестречинского муниципального района (по согласованию);

Григина Н.Г. – член комиссии, ведущий специалист отдела организационной работы Совета Пестречинского муниципального района (по согласованию);

Дементьева Л.Р. – член комиссии, главный бухгалтер Исполнительного комитета Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района (по согласованию).

Утверждено  
постановлением  
исполнительного комитета  
Пестречинского сельского  
поселения Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан от  
29 июля 2016 года № 8

## УСЛОВИЯ

проведения конкурса на замещение вакантной должности  
заместителя руководителя Пестречинского сельского поселения  
Пестречинского муниципального района

- 1.Дата проведения конкурса: 29 августа 2016 г.
- 2.Время проведения конкурса: 13:00.
- 3.Место проведения конкурса: здание Исполнительного комитета Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района (422770 с.Пестрецы ул.Советская д.18 )
- 4.Место подачи заявок и конкурсной документации:422770 с.Пестрецы ул.Советская д.18, тел.3-01-92.

Прием и проверка представленных документов осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

5.Квалификационные требования к претендентам:

- 1) к уровню профессионального образования: наличие высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности;
- 2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности – стаж муниципальной службы на главных и ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

6.Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в конкурсную комиссию, к которому должны быть приложены следующие документы:

- 1) личное заявление на имя председателя конкурсной комиссии;
- 2) собственноручно заполненная и подписанная анкета с приложением фотографии размером 4х6, автобиография;
- 3) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:  
-копия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего трудовую (служебную) деятельность гражданина;

-копии документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

- 5) сведения о доходах за календарный год, предшествующий году проведения конкурса, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также сведения о доходах за календарный год, предшествующих году проведения конкурса, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, - при поступлении гражданина на должности муниципальной службы, предусмотренные утвержденными органами местного самоуправления перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять указанные сведения;
- 6) заключения медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, предусмотренного перечнем таких заболеваний по форме, установленной Правительством Российской Федерации для государственных гражданских служащих;
- 7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 9) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Утверждено  
постановлением  
исполнительного комитета  
Пестречинского сельского  
поселения Пестречинского  
муниципального района  
Республики Татарстан от  
29 июля 2016 года № 8

**РЕГЛАМЕНТ**  
работы комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной  
должности заместителя руководителя исполнительного комитета  
Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального  
района

Глава 1. Общие положения

1. Конкурсная комиссия образована в целях проведения конкурса на замещение вакантной должности заместителя Руководителя Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района (далее - вакантная должность) и действует до издания распоряжения главы Пестречинского сельского поселения Пестречинского муниципального района о назначении претендентов на должности.

2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной муниципальной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Пестречинского муниципального района, утвержденным решением Совета от 21.11.2014г. № 206.

3. При проведении конкурса конкурсной комиссией могут использоваться не противоречащие федеральным законом и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств претендентов.

Глава 2. Порядок проведения заседаний конкурсной комиссии

4. Заседания конкурсной комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя конкурсной комиссии.

5. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной, гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих требований к вакантной должности, требований должностной инструкции, а так же положений, установленных законодательством о муниципальной службе.

7. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

8. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

9. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляется решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшим участие в заседании.

10. По результатам конкурса на замещение вакантной должности издается распоряжение главы муниципального района о назначении победителя конкурса на вакантную должность и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

11. Конкурсная комиссия сообщает кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.