



РЕШЕНИЕ
09.09.2016

г.Зеленодольск

КАРАР
№89

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

Заслушав и обсудив информацию заместителя руководителя муниципального учреждения «Палата имущественных и земельных отношений Зеленодольского муниципального района» Иксановой Д.А. об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, решением Совета города Зеленодольск от 16 марта 2015 года №311 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением представительного органа муниципального образования №21 от 14 декабря 2005 года», Совет города Зеленодольска **решил:**

1. Утвердить прилагаемое к настоящему решению Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

2. Признать утратившим силу решение Совета города Зеленодольска от 3 сентября 2009 года №163 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан».

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета города Зеленодольска по законности, правопорядку, регламенту и депутатской этике.

**Мэр города Зеленодольска,
председатель Совета**

А.В. Тыгин

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке управления и распоряжения имуществом,
находящимся в собственности муниципального образования «город
Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики
Татарстан

Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»,
- иными федеральными законами,
- Конституцией Республики Татарстан,
- Законом Республики Татарстан от 28 июля 2004 года №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан»,
- Уставом муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан,
- решением Совета города Зеленодольска от 16 марта 2015 года №311 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением представительного органа муниципального образования №21 от 14 декабря 2005 года».

Положение определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (далее - город Зеленодольск), полномочия органов местного самоуправления Зеленодольского муниципального района и города Зеленодольска в осуществлении прав и обязанностей в сфере имущественных отношений.

Отношения собственности, не урегулированные настоящим Положением, в том числе особенности управления и распоряжения средствами местного бюджета, внебюджетными фондами, жилищным фондом, землей и иными природными ресурсами, регулируются законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, нормативными актами органов местного самоуправления города Зеленодольска.

Основными задачами управления и распоряжения муниципальной собственностью являются:

- 1) увеличение доходов бюджета города Зеленодольска на основе эффективного управления муниципальным имуществом;
- 2) оптимизация структуры муниципального имущества;

- 3) использование муниципального имущества в качестве инструмента для привлечения инвестиций в экономику города Зеленодольска;
- 4) повышение эффективности использования муниципального имущества.

1. Общие положения

1.1. К муниципальному имуществу относятся все объекты, находящиеся на территории муниципального образования «город Зеленодольск» и за его пределами, которые переданы муниципальному образованию в результате разграничения государственной собственности либо приобретены на ином основании, установленном гражданским законодательством.

1.2. Муниципальное имущество состоит из муниципальной казны города Зеленодольска и имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления и за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

1.3. В собственности города Зеленодольска может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения города Зеленодольска;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Зеленодольска и Исполнительному комитету Зеленодольского муниципального района (далее – Исполком ЗМР), в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Зеленодольска и должностных лиц местного самоуправления города Зеленодольска, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Совета города Зеленодольска;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частью 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4. К имуществу, предназначенному для решения вопросов местного значения, относится имущество, предусмотренное статьей 50 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Муниципальную казну поселения составляют средства бюджета поселения и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления.

Имущество муниципальной казны поселения может быть передано юридическим и физическим лицам в хозяйственное ведение, оперативное

управление, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог (ипотеку), отчуждено в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

Имущество муниципальной казны может быть объектом взыскания по обязательствам города Зеленодольска в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Реализация правомочий собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности

2.1. Город Зеленодольск является собственником принадлежащего ему имущества.

2.2. Права собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности города Зеленодольска, от имени города Зеленодольска осуществляют органы местного самоуправления города Зеленодольска в рамках их компетенции, установленной Уставом города Зеленодольска, настоящим Положением, иными актами, определяющими статус этих органов.

2.3. Органы местного самоуправления города Зеленодольска вправе в пределах их компетенции совершать в отношении муниципального имущества действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе:

1) отчуждать муниципальное имущество из муниципальной собственности города Зеленодольска;

2) осуществлять передачу муниципального имущества в аренду, залог и обременять его другими способами;

3) передавать муниципальное имущество в доверительное управление;

4) распоряжаться муниципальным имуществом иным образом.

2.4. К компетенции Совета города Зеленодольска относится:

- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Зеленодольска;

- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

- утверждение перечня объектов недвижимости города Зеленодольска, предлагаемых для приватизации;

- утверждение прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности города Зеленодольска, и отчета о его исполнении;

- осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления города Зеленодольска, Исполкомом ЗМР и должностными лицами местного самоуправления города Зеленодольска и Исполкома ЗМР полномочий по решению вопросов владения, пользования и распоряжения имуществом, находящегося в собственности города Зеленодольска;

- осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами города Зеленодольска.

2.5. Мэр города Зеленодольска от имени города Зеленодольска:

- определяет основные направления политики города Зеленодольска в области управления муниципальным имуществом;
- принимает в пределах своей компетенции решения по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и Уставом муниципального образования «город Зеленодольск» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

2.6. К компетенции Исполкома ЗМР относятся:

- управление и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города Зеленодольска;
- подготовка предложений об отчуждении муниципального недвижимого имущества, в том числе о его приватизации, представляемых для утверждения Советом города Зеленодольска;
- создание, реорганизация, ликвидация муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с установленным порядком, определение целей, условий, порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение их уставов, назначение на должность и освобождение от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- создание акционерных обществ;
- представление для утверждения в Совет города Зеленодольска прогнозного плана приватизации муниципального имущества и перечня объектов недвижимости города Зеленодольска, предлагаемых для приватизации;
- принятие решений об условиях приватизации муниципального имущества;
- осуществление прав акционера акционерных обществ, акции которых находятся в собственности города Зеленодольска;
- осуществление планирования, рационального использования и охраны земель, находящихся в собственности города Зеленодольска;
- предоставление и изъятие, в том числе путем выкупа, в установленном законодательством порядке земельных участков на территории города Зеленодольска;
- принятие решений о внесении муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ в порядке, определяемом федеральным законодательством;
- разработка нормативных правовых актов по вопросам учета, управления и распоряжения муниципальной собственностью города Зеленодольска;
- иные полномочия в области управления и распоряжения муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями в соответствии с законами Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами города Зеленодольска и Зеленодольского муниципального района.

3. Государственная регистрация прав на муниципальное имущество

3.1. Право муниципальной собственности, право хозяйственного ведения и право оперативного управления на объекты муниципального недвижимого имущества города Зеленодольска подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и возникают с момента такой регистрации. Наряду с государственной регистрацией права муниципальной собственности в случаях, установленных действующим законодательством, подлежат государственной регистрации и ограничения (обременения) прав на нее.

3.2. Государственная регистрация прав и ограничений (обременений) осуществляется как на вновь созданное или приобретенное имущество, так и на имущество, ранее учтенное в Реестре муниципальной собственности города Зеленодольска (далее — Реестр).

3.3. Оформление и подачу документов для государственной регистрации прав на недвижимое имущество осуществляют:

1) права муниципальной собственности на недвижимое имущество муниципальной казны города Зеленодольска – Исполком ЗМР;

2) права хозяйственного ведения и права оперативного управления — правообладатели;

3) права аренды — арендаторы; безвозмездного пользования — ссудополучатели; доверительного управления — доверительные управляющие;

4) ограничения (обременения) права собственности (ипотека, сервитут) — лицо, в чью пользу устанавливается ограничение;

5) права собственности при отчуждении муниципального имущества — физические и юридические лица, приобретающие в собственность имущество.

3.4. Затраты на техническую паспортизацию и государственную регистрацию права муниципальной собственности в отношении объектов недвижимости казны города Зеленодольск предусматриваются в расходной части бюджета города Зеленодольска и финансируются из бюджета города Зеленодольска в соответствии с утвержденной сметой.

4. Учет муниципального имущества

4.1. Муниципальное имущество, находящееся в собственности города Зеленодольска (за исключением средств местного бюджета и внебюджетных фондов) подлежит обязательному учету в Реестре, в том числе

- имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения;

- имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

- находящиеся в собственности города Зеленодольска акции акционерных обществ;

- доли (вклады) города Зеленодольска в уставные (складочные) капиталы хозяйственных обществ, товариществ;

- имущество казны города Зеленодольска.

4.2. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну города Зеленодольска.

4.3. Имущество поступает в муниципальную казну:

- при передаче в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении собственности на государственную (федеральную и субъекта Российской Федерации) и муниципальную;

- если имущество вновь создано или приобретено непосредственно в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета;

- при передаче безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

- при исключении из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и изъятии из оперативного управления муниципальных учреждений на законных основаниях;

- если имущество осталось после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- при поступлении в муниципальную собственность по другим, не противоречащим закону основаниям.

4.4. Порядок ведения Реестра муниципального имущества города Зеленодольск осуществляется в соответствии с Положением, утверждаемым Советом города Зеленодольска.

4.5. Порядок управления и распоряжения имуществом казны города Зеленодольска определяется Положением об имуществе казны города Зеленодольска.

5. Осуществление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями права хозяйственного ведения и оперативного управления

5.1. За муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями закрепляется муниципальное имущество, необходимое для обеспечения их уставной деятельности, а также имущество, приобретенное ими в процессе деятельности согласно действующему законодательству.

5.2. Муниципальное имущество закрепляется за муниципальными предприятиями и учреждениями:

- при создании муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- в процессе хозяйственной деятельности по обращению этих лиц (в том числе, на основании балансовой принадлежности имущества предприятию или учреждению);

- при перераспределении муниципального имущества между предприятиями и учреждениями (передача с баланса на баланс);

- при реорганизации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- при приобретении ими имущества за счет доходов от собственной деятельности, в том числе от разрешенной предпринимательской деятельности (для муниципальных учреждений).

5.3. По решению Исполкома ЗМР имущество закрепляется за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями – на праве оперативного управления

5.4. Для решения вопроса о закреплении имущества могут быть затребованы от предприятия или учреждения:

- инвентаризационные описи имущества, находящегося во владении предприятия или учреждения;

- накладные на приобретение имущества;

- иные документы по приобретению имущества.

5.5. При создании (реорганизации) предприятия или учреждения документами, необходимыми для закрепления имущества, являются:

- свидетельство о регистрации предприятия или учреждения;

- устав предприятия или учреждения;

- разделительный баланс или передаточный акт;

- расшифровка основных средств с разбивкой по типам (здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства, инструмент, производственный и хозяйственный инвентарь и прочие основные средства) по утвержденной форме;

- технические документы (паспорта, выписки, справки, акты) на объекты недвижимости.

5.6. Муниципальное имущество может перераспределяться между предприятиями и учреждениями (передача с баланса на баланс) по решению Исполкома ЗМР на основании их обоснованных предложений.

5.7. Передача муниципального имущества оформляется актом приема-передачи по установленной бухгалтерским учетом форме в течение месяца после принятия соответствующего решения.

5.8. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом, закрепленным за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в пределах своей правоспособности, установленной действующим законодательством, правовыми актами Исполкома ЗМР и учредительными документами.

5.9. Право хозяйственного ведения у предприятия или оперативного управления у учреждения на недвижимое имущество возникает с момента государственной регистрации такого права.

Обязанность по государственной регистрации права хозяйственного ведения и оперативного управления, включая осуществление паспортизации объектов, возлагается на предприятие и учреждение.

5.10. Право хозяйственного ведения у предприятия и оперативного управления у учреждения на движимое имущество возникает:

- на закрепленное имущество с момента подписания акта приема-передачи имущества;

- на приобретенное самостоятельно предприятием или учреждением имущество – с момента постановки предприятием или учреждением имущества на свой баланс.

5.11. При передаче отдельно стоящих объектов недвижимости в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятие и учреждение осуществляет мероприятия по оформлению прав на земельный участок. Обязанность по государственной регистрации прав на земельный участок и формирование землеустроительного дела возлагается на предприятие и учреждение.

5.12. Право хозяйственного ведения и оперативного управления у предприятий и учреждений прекращается:

- по движимому имуществу – с момента подписания актов приема - передачи имущества при его передаче другому юридическому лицу по решению Исполкома ЗМР или возврата имущества;

- по недвижимому имуществу – с момента внесения записи в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним о прекращении права хозяйственного ведения или оперативного управления.

5.13. Обязанность проведения мероприятий по внесению записи в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним о прекращении права хозяйственного ведения или оперативного управления возлагается на предприятие и учреждение.

5.14. Собственник имущества муниципального предприятия имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении такого предприятия.

Размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащей перечислению в бюджет города Зеленодольска, до 15 апреля каждого года утверждается решением руководителя Исполкома ЗМР.

6. Порядок списания имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за предприятиями и оперативного управления за учреждениями

6.1. Списание основных средств, закрепленных на праве хозяйственного ведения за предприятиями и оперативного управления за учреждениями, осуществляется в случаях:

- морального и физического износа;
- ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;
- кражи муниципального имущества, установленной уполномоченными органами;
- частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции.

6.2. Порядок списания муниципального имущества определяется соответствующим Положением, утверждаемым Советом города Зеленодольска.

7. Приватизация муниципального имущества

7.1. Приватизацией муниципального имущества признается возмездное отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности, в собственность физических и (или) юридических лиц.

7.2. Основные цели и принципы приватизации, способы и порядок осуществления приватизации муниципального имущества определяются соответствующими Положениями, утверждаемыми Советом города Зеленодольска.

8. Передача муниципального имущества в аренду.

8.1. Арендодателями муниципального имущества города Зеленодольска выступают:

1) Исполком ЗМР в отношении имущества казны;

2) муниципальные унитарные предприятия города Зеленодольска в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения;

3) муниципальные казенные предприятия и муниципальные учреждения города Зеленодольска в отношении имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

8.2. Арендаторами муниципального имущества могут быть юридические лица и физические лица.

8.3. В аренду могут быть переданы земельные участки, движимое и недвижимое (здания, строения, помещения) имущество, единые имущественные комплексы.

8.4. Передача в аренду земельных участков определяется законодательством о земле.

8.5. Порядок сдачи муниципального имущества города Зеленодольска осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции» и Положением, утверждаемым Советом города Зеленодольска.

8.6. Арендная плата определяется в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

9. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование

9.1. Объекты муниципальной собственности могут быть переданы в безвозмездное пользование на основании заключенных договоров безвозмездного пользования в порядке, определенном гражданским законодательством и Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции».

9.2. Решение о передаче объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование принимает Исполком ЗМР.

9.3. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования (договору ссуды) выступает Исполком ЗМР.

9.4. Ссудополучатель обязан содержать используемое имущество в надлежащем состоянии, проводить его текущий ремонт в соответствии с условиями договора ссуды и оплачивать коммунальные услуги согласно заключенным договорам. Проведение капитального ремонта используемого имущества и отдельных его элементов возлагается на ссудополучателя. Необходимость и сроки проведения капитального ремонта в обязательном порядке должны быть согласованы с ссудодателем.

10. Передача муниципального имущества в доверительное управление

10.1. Муниципальное имущество может быть передано в доверительное управление в интересах муниципального образования «город Зеленодольск» в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции».

10.2. Передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности к доверительному управляющему, который обязан осуществлять управление имуществом в интересах собственника или указанного им третьего лица.

10.3. Объектами доверительного управления могут быть предприятия и другие имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, исключительные права и другое имущество.

10.3. Передача в доверительное управление имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, не допускается.

10.4. Доверительным управляющим может быть индивидуальный предприниматель или коммерческая организация, за исключением унитарного предприятия. Доверительный управляющий не может быть выгодоприобретателем по договору доверительного управления имуществом.

10.5. Имущество не подлежит передаче в доверительное управление государственному органу или органу местного самоуправления.

10.6. Договор доверительного управления заключается Исполкомом ЗМР, который является учредителем доверительного управления.

10.7. В договоре доверительного управления имуществом должны быть указаны:

- состав имущества, передаваемого в доверительное управление;
- наименование учредителя доверительного управления;
- размер и форма вознаграждения управляющему, если выплата вознаграждения предусмотрена договором;
- срок действия договора.

В договоре доверительного управления в качестве одного из условий должен предусматриваться результат, достижение которого вменяется в обязанности доверительному управляющему по истечении определенного срока.

10.8. Договор доверительного управления имуществом заключается на срок, не превышающий пяти лет. Для отдельных видов имущества, передаваемого в доверительное управление, действующим законодательством могут быть установлены иные предельные сроки, на которые может быть заключен договор.

При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора по окончании срока его действия он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены договором.

10.9. Имущество, переданное в доверительное управление, обособляется от другого имущества учредителя управления, а также от имущества доверительного управляющего. Это имущество отражается у доверительного управляющего на отдельном балансе, и по нему ведется самостоятельный учет. Для расчетов по деятельности, связанной с доверительным управлением, открывается отдельный банковский счет.

11. Передача муниципального имущества в залог

11.1. Действия, связанные с залогом муниципального имущества регулируется гражданским законодательством Российской Федерации. Залог муниципального имущества, составляющего казну города Зеленодольска, может осуществляться для обеспечения:

- обязательств города Зеленодольска;
- обязательств муниципальных унитарных предприятий города Зеленодольск, хозяйственных обществ с долей города Зеленодольска в уставном капитале, в исполнении которых заинтересован город Зеленодольск.

11.2. Предметом залога может быть любое муниципальное имущество, в том числе вещи и имущественные права (требования), за исключением имущества:

- изъятого из оборота в соответствии с действующим законодательством;
- составляющего культурное наследие города Зеленодольска – муниципальных музеев, архивов, библиотек, Домов и Дворцов культуры, стадионов, спортивных клубов, Домов технического и научного творчества, Домов детского творчества;
- приватизация которых запрещена;
- часть (части) недвижимых объектов, раздел которых в натуре невозможен без изменения их целевого назначения;
- уступка прав на которое другому лицу запрещена федеральным законом.

Залог отдельных видов имущества может быть запрещен или ограничен федеральным законом.

11.3. Решение о залоге объекта недвижимого муниципального имущества и условия его передачи в залог принимаются Советом города Зеленодольска в соответствии с федеральным законодательством.

12. Управление находящимися в муниципальной собственности города Зеленодольск акциями, долями в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ (товариществ)

12.1. Управление находящимися в муниципальной собственности долями, акциями в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ (товариществ) осуществляется Исполкомом ЗМР.

12.2. Участие в управлении хозяйственными обществами осуществляется через муниципальных представителей, кандидатуры которых утверждаются решением Исполкома ЗМР.

12.3. Учредителем акционерных обществ, образованных в порядке приватизации муниципальных предприятий, является Исполком ЗМР.

12.4. Прибыль (дивиденды), полученные от участия города Зеленодольска в хозяйственных обществах, в полном объеме направляются в бюджет города Зеленодольска.

13. Передача муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность Республики Татарстан и собственность иных муниципальных образований

13.1. Передача муниципального имущества города Зеленодольска в федеральную собственность, государственную собственность Республики Татарстан и собственность иных муниципальных образований осуществляется при разграничении полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления муниципальных образований для обеспечения осуществления полномочий, закрепленных за федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления муниципальных образований, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством.

13.2. Решения о передаче муниципального имущества города Зеленодольска в федеральную собственность, государственную собственность Республики Татарстан и собственность иных муниципальных образований принимаются Советом города Зеленодольска.

13.3. Передача муниципального имущества города Зеленодольска в федеральную собственность, государственную собственность Республики Татарстан и собственность иных муниципальных образований производится по инициативе федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления города Зеленодольска и муниципальных образований.

14. Доходы от использования муниципальной собственности

14.1. К доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, относятся:

- средства, получаемые от сдачи в аренду муниципального имущества казны города Зеленодольска;

- доходы по акциям (долям), принадлежащим муниципальному образованию «город Зеленодольск», в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ;
- часть прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- доходы от приватизации муниципального имущества казны города Зеленодольска;
- иные предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования муниципального имущества казны города Зеленодольска.

14.2. Доходы от использования муниципальной собственности относятся к неналоговым видам доходов и перечисляются в бюджет города Зеленодольска.

15. Контроль за использованием объектов муниципальной собственности

15.1. В целях повышения эффективности использования муниципального имущества, установления случаев его нерационального использования и использования не по назначению осуществляется контроль за использованием муниципального имущества.

15.2. Контроль осуществляется органом, правомочным осуществлять муниципальный контроль в соответствии с федеральным законодательством (далее – Уполномоченный орган).

15.3. Уполномоченный орган вправе назначать и проводить документальные и иные проверки деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также иных лиц в части контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества.

15.4. Руководители муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, иные лица обязаны представлять необходимые документы и сведения при выявлении фактов нарушений законодательства в ходе распоряжения муниципальным имуществом, а также обязаны устранять выявленные нарушения в указанный Уполномоченным органом срок.