

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422650, пгт. Рыбная Слобода,
ул. Ленина, дом 48

Тел.: (84361) 22113, факс: (84361) 23012, e-mail: balyk-bistage@tatar.ru, сайт: ribnaya-sloboda.tatarstan.ru



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛЫК БИСТӘСЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422650, Балык Бистәсе,
Ленин урамы, 48 нче йорт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2016

пгт. Рыбная Слобода

КАРАР

№ 134пи

**О Регламенте реагирования сотрудников
Исполнительного комитета Рыбно-
Слободского муниципального района
Республики Татарстан на инциденты
информационной безопасности**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 №152-ФЗ «О персональных данных» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент реагирования сотрудников Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан на инциденты информационной безопасности (далее – Регламент).

2. Заместителю начальника (по информационным технологиям и информационной безопасности) общего отдела Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан ознакомить с Регламентом сотрудников Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru>. и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

Р.Х.Хабибуллин

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Рыбно-Слободского
муниципального района
Республики Татарстан
От 17.08.2016 № 134пи

Регламент реагирования сотрудников Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан на инциденты информационной безопасности

1. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Регламенте:

информационная безопасность (далее – ИБ);

Исполнительный комитет Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет);

администратор информационной безопасности Исполнительного комитета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан – сотрудник Исполнительного комитета, который обеспечивает функционирование установленных систем защиты информации, обновление антивирусных баз, а также осуществляет регулярный анализ защищённости информации (далее – АИБ);

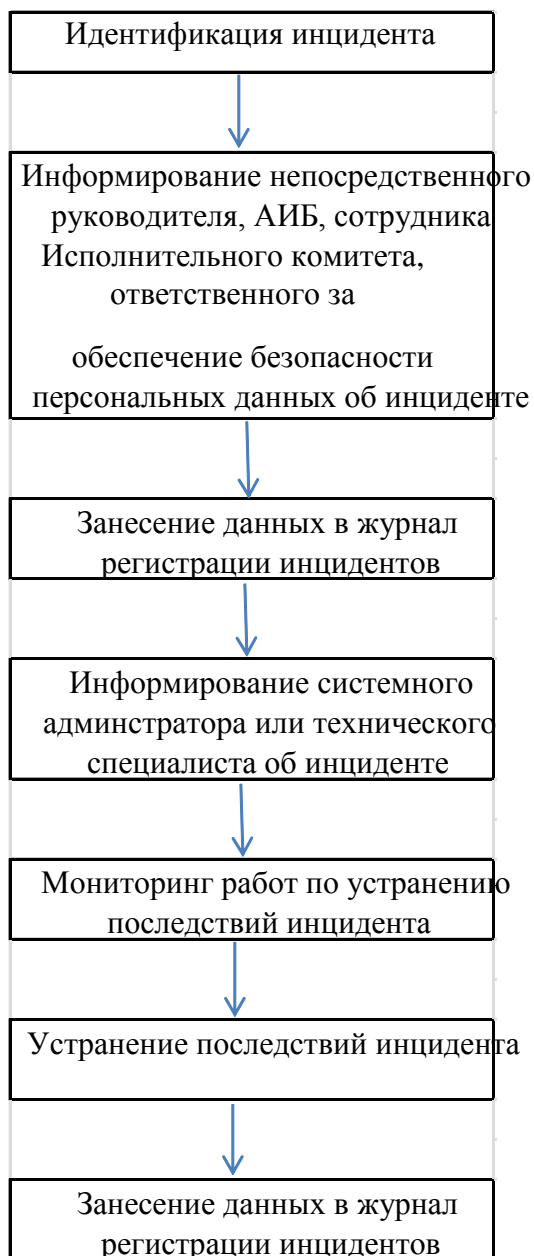
сотрудник Исполнительного комитета, который осуществляет техническую поддержку программного обеспечения Исполнительного комитета, а также обеспечивает функционирование локальной вычислительной сети Исполнительного комитета (далее – системный администратор);

событие, нарушающее политику информационной безопасности Исполнительного комитета, которое привело или может потенциально привести к нанесению материального или нематериального ущерба Исполнительного комитета (далее – инцидент).

2. Настоящий Регламент реагирования на инциденты ИБ разработан в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и действующим законодательством.

Регламент устанавливает порядок реагирования на инциденты ИБ в Исполнительном комитете и порядок их регистрации.

3. Общий алгоритм реагирования



4. В случае идентификации инцидента сотрудник Исполнительного комитета обязан немедленно поставить в известность своего непосредственного руководителя, АИБ и сотрудника Исполнительного комитета, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных.

5. После получения информации об инциденте, АИБ или сотрудник Исполнительного комитета, ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, должен проинформировать системного администратора Исполнительного комитета или технических специалистов (в соответствии с функциями конкретного специалиста) Исполнительного комитета о возникшем инциденте, с целью устранения возможных последствий.

6. После информирования системного администратора Исполнительного комитета необходимо внести запись об инциденте в колонки №1-7 журнала регистрации инцидентов ИБ (приложение).

АИБ и сотрудник Исполнительного комитета, ответственный за обеспечение безопасности персональных данных, должны контролировать ход работ по устранению последствий инцидентов.

После устранения последствий инцидента соответствующая информация должна быть занесена в колонки №8-11 журнала регистрации инцидентов ИБ (приложение).

