

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕНИНОГОРСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН», МЭР ГОРОДА
ЛЕНИНОГОРСКА



«ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
БАШЛЫГЫ
ЛЕНИНОГОРСК
ШӘһӘРЕ МЭРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

29.07.2016

г. Лениногорск

№ 109

О порядке проведения конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок города Лениногорска и Лениногорского района, не включенным в муниципальный заказ

В целях обеспечения наиболее полного удовлетворения растущей потребности населения города Лениногорска и Лениногорского района в качественном транспортном обслуживании и установления единых принципов организации и осуществления пассажирских перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам города Лениногорска и Лениногорского района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 26.12.2015 N 107-ЗРТ «О реализации Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок города Лениногорска и Лениногорского района.

2. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Лениногорский муниципальный район», мэра города Лениногорска от 29 декабря 2014г. №156 «О порядке проведения конкурса на право заключения договора на организацию пассажирских перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам города Лениногорска и Лениногорского района, не включенным в муниципальный заказ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Исполнительного комитета муниципального образования город Лениногорск А.Б. Табакова.

Глава муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район»,
мэр города Лениногорска

Р.Г.Хусаинов

Утверждено
постановлением главы муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район», мэром города
Лениногорска

от 29.07.2016 г. №101

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на право осуществления перевозок по маршруту
регулярных перевозок города Лениногорска и Лениногорского района
не включенным в муниципальный заказ

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок города Лениногорска и Лениногорского района не включенным в муниципальный заказ (далее – Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Законом Республики Татарстан Закона Республики Татарстан от 26.12.2015 N 107-ЗРТ "О реализации Федерального закона "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", и иными нормативными правовыми актами; устанавливает порядок проведения конкурса на право заключения договора на организацию пассажирских перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам города Лениногорска и Лениногорского муниципального района, не включенным в муниципальный заказ (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях обеспечения максимально комфортных и безопасных условий перевозки пассажиров, наиболее полного и качественного удовлетворения спроса населения на транспортное обслуживание, обеспечения добросовестной конкуренции, создания условий для дальнейшего развития рынка транспортных услуг, защиты прав потребителей, а также прав перевозчиков за счет создания им необходимых условий для работы.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1) конкурс – форма торгов, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора на организацию пассажирских перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам города Лениногорска и Лениногорского муниципального района;

2) заказчик пассажирских перевозок – уполномоченный орган местного самоуправления;

3) специализированная организация – юридическое лицо, привлеченное на основе договора (контракта) для осуществления функций по организации проведения конкурса;

4) участник – Юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченный участник договора простого товарищества, владеющие автотранспортными

средствами и претендующие на заключение договора на осуществление пассажирских перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам города Лениногорска и Лениногорского муниципального района.

Глава 2. Конкурс

2.1. Конкурс является открытым.

2.2. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

2.2.1 не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок, межмуниципального маршрута регулярных перевозок, смежного межрегионального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

2.2.2 не позднее чем через тридцать дней со дня наступления следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

2.2.3 Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок не более 180 дней в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается при наличии хотя бы одного из обстоятельств, установленных частью 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2.3. На конкурс выставляются регулярные автобусные муниципальные маршруты города Лениногорска и Лениногорского муниципального района, для перевозки пассажиров автобусами большой, средней и малой вместимости.

2.4. В целях сохранения социально значимых маршрутов их выставление на конкурс осуществляется лотами.

Лот содержит следующие условия:

1) номер лота;

2) номер и наименование маршрута;

3) протяженность маршрута;

4) вид маршрута (муниципальный);

5) сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута (вид, класс транспортных средств, их количество и вместимость);

7) количество рейсов в день с указанием дней работы.

Конкурс проводится по каждому лоту отдельно.

2.5 Предметом открытого конкурса является право на получение Свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, и карты соответствующего маршрута Приложение №4.

Глава 3. Извещение о проведении открытого конкурса, извещение об отказе от проведения конкурса

3.1. Извещение о проведении конкурса публикуется заказчиком в официальном публикаторе (далее – официальное издание) не менее чем за 30 дней до вскрытия конвертов и размещается на официальном сайте Лениногорского муниципального района в сети Интернет (далее – официальный сайт).

3.2. В извещении о проведении конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса.

3.3. Заказчик имеет право принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно публикуются и размещаются заказчиком, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования в официальном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном издании и размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 20 дней.

3.4. Заказчик имеет право отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется и размещается заказчиком в течение пяти и двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса в порядке, установленном для официального опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения специализированной организацией вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

Глава 4. Требования к участникам

4.1. Для участия в конкурсе к участникам устанавливаются следующие обязательные требования:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

4.2. Требования, предусмотренные [пунктами 1, 3 и 4](#) пункта 4.1, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Глава 5. Рассмотрение вопроса о допуске участника к конкурсу

5.1. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1) непредставления определенными пунктами настоящего Положения документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или об услугах по организации городских пассажирских перевозок;

2) несоответствия требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Положения;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

5.2. Отказ в допуске к участию в конкурсе, кроме установленным пунктом 1.3 настоящего Положения основаниям, не допускается.

5.3. Заказчик, конкурсная комиссия имеет право запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника – юридического лица, проведении в отношении участника процедуры банкротства, о приостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Глава 6. Субъекты проведения конкурса

6.1. Субъектами проведения конкурса являются заказчик, специализированная организация, конкурсная комиссия, участники.

6.2. Заказчик:

1) производит анализ предложений по развитию маршрутной сети для последующего вынесения и утверждения конкретных муниципальных маршрутов на конкурс;

2) принимает решение о проведении конкурса;

3) утверждает конкурсную документацию;

4) принимает решение о внесении изменений в регламент проведения конкурса и конкурсную документацию;

5) принимает решение об отказе в проведении конкурса;

6) подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

7) заключает договор на организацию городских пассажирских перевозок с победителем конкурса;

8) формирует и утверждает состав конкурсной комиссии и рабочей группы и регламент ее работы;

9) по результатам конкурса победителю выдает свидетельство об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок, межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

6.3. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса, а также физические лица, на которых способны оказывать влияние участники.

6.4. Конкурсная комиссия:

1) осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

2) осуществляет конкурсный отбор участников;

3) осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

4) определяет победителя конкурса;

5) ведет протоколы вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протоколы рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протоколы оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

6.5. При проведении оценки деятельности участников конкурсная комиссия:

1) производит рассмотрение представленных на конкурс сведений, документов на предмет их полноты и правильности оформления;

2) производит проверку достоверности представленных на конкурс сведений и документов.

6.6. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50 процентов от общего числа ее состава.

Члены конкурсной комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения ее заседания. Принятие решения членами конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

6.7. Специализированная организация:

1) публикует в официальном издании и размещает на официальном сайте извещение о проведении конкурса, извещение об отказе от проведения конкурса, а также конкурсную документацию и информацию о внесении в нее изменений, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

2) представляет конкурсную документацию участникам;

3) представляет разъяснения положений конкурсной документации;

4) принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе;

5) размещает на официальном сайте протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

6) направляет уведомление о допуске участника к участию в конкурсе, уведомление об отказе участнику в допуске к участию в конкурсе;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами и заключаемым с заказчиком договором.

6.8. В случае не привлечения специализированной организации на основе договора ее полномочия, установленные настоящим Положением, осуществляет заказчик.

Глава 7. Конкурсная документация

7.1. Конкурсная документация должна содержать:

1) требования к содержанию и форме заявки на участие в конкурсе;

2) требования к описанию участниками оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

3) место, условия и сроки (периоды) оказания услуг;

4) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

5) требования к участникам, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

7) формы, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения;

8) место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

9) критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

10) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

11) срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора на организацию городских пассажирских перевозок;

12) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

7.2. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора на организацию городских пассажирских перевозок (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора на организацию городских пассажирских перевозок в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

7.3. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

7.4. Заказчик или специализированная организация соответственно обеспечивают размещение конкурсной документации на официальном сайте одновременно с размещением извещения о проведении конкурса.

7.5. Со дня опубликования в официальном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса заказчик, специализированная организация на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в

течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязана предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. При этом конкурсная документация представляется в письменной форме после внесения участником платы за представление конкурсной документации, если такая плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса. Размер указанной платы не должен превышать расходы на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи.

7.6. Представление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса не допускается.

7.7. Любой участник имеет право направить в письменной форме заказчику, специализированной организации запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса специализированная организация обязана направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника такое разъяснение должно быть размещено специализированной организацией на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

7.8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника имеет право принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение пяти рабочих дней и в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения соответственно опубликовываются и размещаются специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения направляются специализированной организацией заказными письмами всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 20 дней.

Глава 8. Заявка на участие в конкурсе

8.1. Для участия в конкурсе участник подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

8.2. Участник подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, при этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

8.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике, подавшем заявку:

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника, в случае необходимости;

2) предложения об условиях исполнения договора на организацию городских пассажирских перевозок;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе в соответствии с пунктами настоящего Положения.

8.4. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.

8.5. Участник, подавший заявку на участие в конкурсе, имеет право изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.6. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется специализированной организацией. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника, не допускается.

По требованию участника, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, специализированная организация выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

8.7. Публично в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.8. Участники или их представители имеют право присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.9. При вскрытии конвертов зачитываются:

1) наименование участника;

2) наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

3) наименование муниципального маршрута;

4) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

8.10. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и заказчиком. Указанный протокол размещается на официальном сайте специализированной организацией в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола.

8.11. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания приема таких конвертов (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника), в тот же день возвращаются участникам.

8.12. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников требованиям, установленным настоящим Положением.

8.13. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника и о

признании участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Положения, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и заказчиком, протокол должен содержать сведения об участниках, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается специализированной организацией на официальном сайте.

Участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.14. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

8.15. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 дней со дня подписания протокола.

8.16. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на организацию городских пассажирских перевозок.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе (далее - заявка), указанными в приложении № 3:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

8.17. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

8.18. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

8.19. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

8.20. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией определяется победитель по каждому лоту.

Глава 9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, заключение договора на организацию городских пассажирских перевозок

9.1. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и заказчиком не позднее одного рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика, другой - у победителя конкурса.

Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора на организацию городских пассажирских перевозок, который составляется путем включения условий его исполнения, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект

договора на организацию городских пассажирских перевозок, прилагаемый к конкурсной документации.

9.2. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается заказчиком, специализированной организацией на официальном сайте в течение одного рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола, а также в официальном издании в течение пяти рабочих дней после дня подписания указанного протокола.

9.3. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе имеет право направить конкурсной комиссии в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Конкурсная комиссия в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязана представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

9.4. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся заказчиком не менее трех лет.

9.5. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил заказчику подписанный договор на организацию городских пассажирских перевозок, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора на организацию городских пассажирских перевозок.

9.6. Договор на организацию городских пассажирских перевозок может быть заключен не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 9.2 настоящего Положения.

9.7. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора на организацию городских пассажирских перевозок, заказчик имеет право заключить такой договор с участником, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом проект такого договора составляется путем включения условий его исполнения, предложенных в заявке на участие в конкурсе, которой присвоен второй номер, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Глава 10. Реестр договоров на организацию городских пассажирских перевозок

10.1. Ведение реестра договоров на организацию перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам города Лениногорска и Лениногорского муниципального района - уполномоченный орган на ведение реестра договоров на организацию городских пассажирских перевозок, заключенных по итогам конкурса (далее - держатель реестра).

10.2. В реестре договоров на организацию городских пассажирских перевозок, заключенных по итогам конкурса, должны содержаться следующие сведения:

- 1) наименование заказчика;
- 2) дата подведения итогов конкурса и реквизиты документа, подтверждающего основания заключения договора на организацию городских пассажирских перевозок;
- 3) дата заключения договора на организацию городских пассажирских перевозок;
- 4) предмет договора на организацию городских пассажирских перевозок и срок, на который он заключен;
- 5) наименование, место нахождения (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество, место жительства, индивидуальный налоговый номер (для индивидуальных предпринимателей), с которым заключен договор на организацию городских пассажирских перевозок;

б) сведения об исполнении договора на организацию городских пассажирских перевозок.

Приложение № 1
к Положению

В Исполнительный комитет муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район»

“ ____ ” _____ 20____
г. **ЗАЯВКА** на участие в конкурсе ЛОТ №
(дата проведения конкурса)

Изучив условия и порядок проведения конкурса, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. участника простого товарищества, получившего соответствующие полномочия от остальных участников)

ИНН _____ ОГРН _____
действующий(щее) на основании

	устава
	свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
	договора простого товарищества от “ ____ ” _____ 20 ____ г.
	иное (указать вид документа) _____ ,

зарегистрированного _____
(кем и когда зарегистрированы юридическое лицо,
индивидуальный предприниматель)

Документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя:

от " " 20

(наименование и реквизиты документа)

выдан " " 20 г.

(когда и кем выдан)

Место
нахождения

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального
предпринимателя)

В лице

(должность, представитель, Ф.И.О. полностью)

дата рождения

паспорт серии

№

код подразделения

(иной документ, удостоверяющий личность)

выдан " " 20 г.

(когда и кем выдан)

адрес проживания

(адрес места постоянного проживания с индексом)

контактные

телефоны _____

действующий от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя, простого товарищества:

без доверенности

_____ (указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)

на основании доверенности

_____ (наименование и реквизиты доверенности)

в соответствии с условиями и порядком проведения конкурса извещает о своем желании участвовать в конкурсе на право заключения договора об организации регулярных перевозок автомобильным транспортом в пределах базовой маршрутной сети на 2016 годы по маршрутам, включенным в состав лота № _____,

который состоится “ _____ ” _____ 20 _____ г.

в соответствии с извещением о проведении открытого конкурса, опубликованном в газете и размещенном на официальном сайте организатора конкурса в сети Интернет и подтверждает соблюдение установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами требований по организации и осуществлению пассажирских перевозок, условий предусмотренных условиями и порядком проведения конкурса, а также свое соответствие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

_____ (наименование заявителя)

_____ (подпись
уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

к Положению о порядке проведения конкурса на право заключения договора на организацию пассажирских перевозок по регулярным автобусным муниципальным маршрутам Лениногорского района, не включенным в муниципальный заказ

ТИПОВОЙ ДОГОВОР**об организации и осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок**

г. Лениногорск

«__» _____ 2016 г.

Исполнительный комитет _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя руководителя _____ действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании свидетельства _____, с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Перевозчик и Заказчик принимают на оговоренных ниже условиях на себя обязательства по надлежащей совместной организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на автобусном маршруте _____ № «_____» (далее – Маршрут). Совместность организации перевозок пассажиров на Маршруте достигается исполнением принятых на себя в соответствии с настоящим договором или возложенных правовыми актами обязательств, полномочий и обязанностей каждой из Сторон на основе принципа разделения компетенций.

Перевозчик принимает на оговоренных ниже условиях на себя обязательства по надлежащему осуществлению перевозок пассажиров транспортом общего пользования на Маршруте в соответствии с утвержденными в установленном порядке расписаниями движения и распоряжениями Заказчика, положениями настоящего договора и правовых актов, действующих на территории Лениногорского муниципального района.

Заказчик в предусмотренных случаях осуществляет организацию перевозок пассажиров транспортом общего пользования на автобусных маршрутах _____.

1.2 Настоящий договор заключен на основании ст.447 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) и в силу тех обстоятельств, что Перевозчик был признан в установленном порядке лицом, выигравшим торги (открытый конкурс на право на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок транспортом общего пользования по автобусному маршруту № _____ «_____»).

3. ПРАВА СТОРОН**2.1. Перевозчик обязуется:**

2.1.1. осуществлять перевозку пассажиров транспортом общего пользования по специальным (сезонным) автобусным маршрутам полностью укомплектованным, технически исправным, отвечающим санитарным нормам подвижным составом, обеспечивая при этом безопасность, высокую культуру обслуживания пассажиров и соблюдая другие установленные параметры (требования) перевозки.

Для пассажирских перевозок использовать автотранспортные средства отечественного или зарубежного производства соответствующие экологической безопасности.

Деятельность Перевозчика по организации и осуществлению перевозок пассажиров транспортом общего пользования по _____ автобусным маршрутам _____ не должна нарушать требования правовых актов, действующих на территории Лениногорского муниципального района, а также условия настоящего договора. Указанная деятельность должна соответствовать Уставу автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, утвержденному Федеральным законом от 08.11.2007 №259-ФЗ, Правилам перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 №112.

2.1.2. осуществлять перевозку пассажиров, выдавая в качестве подтверждения заключения платного договора перевозки билет установленной формы (при наличной системе оплаты проезда), взимать провозную плату в пределах _____ по тарифам в соответствии с постановлением Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 31.01.2014 №7-1/т. При поездке в пределах города Лениногорска допускается оплата проезда с использованием льготных транспортных карт.

При этом расчетные тарифы должны быть согласованы с Заказчиком не менее, до начала работы на маршрутах.

Выполнять все действия, направленные на продление существующей или получение новой лицензии на перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, таким образом, чтобы в течение всего срока действия настоящего договора (п. 5.1) у Перевозчика имелась указанная лицензия;

2.1.3. в установленном порядке установить маршрутную карту на транспортные средства своего подвижного состава, использующиеся при выполнении перевозок по Маршрутам. Осуществление деятельности по перевозке пассажиров транспортом общего пользования на специальных (сезонных) автобусных маршрутах _____ без маршрутной карты запрещается;

2.1.4. обеспечить в каждом из использующихся для перевозок по Маршрутам транспортных средств:

- размещение на указателях (схемах маршрутов) и информационных табличках письменной текстовой информации о номерах маршрутов, наименованиях начальных, конечных и основных промежуточных остановочных пунктов;

- наличие переднего, заднего и бокового указателей маршрутов, маршрута следования. Данные информационные надписи должны быть такого исполнения, чтобы оно обеспечивало их читаемость в светлое и темное время суток: на переднем и заднем номерах маршрута - с расстояния не менее 15 м, на боковом указателе - с расстояния не менее 3 м;

- наличие информационных табличек в салонах подвижного состава с надписями, либо обычными символическими изображениями (пиктограммами), содержащих следующую информацию: адресе и номерах телефонов транспортного предприятия (частного перевозчика), местах расположения огнетушителей, кнопки экстренной остановки, аптечки; о входе и выходе, местах аварийных выходов (через окна, двери, люки) с указанием способа их использования. Правил пользования городским пассажирским транспортом в действующей их редакции.

2.1.5. обеспечить наличие информации на каждом остановочном пункте Маршрутов по форме, согласованной с Заказчиком, включающей наименование остановочного пункта, номер маршрута, наименования начального и конечного пунктов следования, время начала и окончания работы, интервалы движения подвижного состава (при интервале не более 20 мин

- почасовой интервал движения в минутах, более 20 мин - расписание движения в часах и минутах).

2.1.6. ежедневно до 8.30 по будням и до 12.30 по выходным дням представлять Заказчику (по адресу электронной почты _____@_____) оперативные сведения:

- о количестве транспортных средств, осуществляющих перевозки по каждому из Маршрутов;

- о количестве фактически выполненных рейсов на каждом из Маршрутов со времени предыдущего представления оперативных сведений.

2.1.7. ежемесячно, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Заказчику отчет о выполнении перевозок по форме согласно приложению №2.1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора;

2.1.8. в случае возникновения чрезвычайных происшествий и иных непредвиденных ситуаций, не позволяющих надлежащим образом осуществить перевозки пассажиров, немедленно сообщать об этом дежурному Заказчика (тел. _____, факс. _____).

2.1.9. информировать Заказчика о жалобах пассажиров и принимать по ним оперативные меры в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.1.10. в соответствующие сроки, надлежащем порядке и на условиях, установленных правовыми актами Заказчика либо иного органа местного самоуправления города Лениногорска, принимать участие в сезонных обследованиях пассажиропотоков, проводимых организациями, уполномоченными выполнять указанные функции по принятой у Заказчика методике;

2.1.11. обеспечить исполнение требований Федерального закона от 09.02.2007 №16 «О транспортной безопасности», в том числе своевременное предоставление информации в Исполнительный комитет города Лениногорска о выполнении мероприятий по транспортной безопасности.

2.1.12. Перевозчик обязуется немедленно сообщать Заказчику о фактах отзыва, аннулирования, приостановления, иного прекращения действия выданной ему лицензии на перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, о фактах открытия в отношении Перевозчика процедур банкротства, обращения о взыскании подвижного состава Перевозчика, о принятии решений о начале процедур реорганизации Перевозчика, иных фактах, которые могут поставить под угрозу возможность надлежащего исполнения Перевозчиком обязательств по настоящему договору, а также заблаговременно сообщать о возможности или угрозе наступления перечисленных фактов;

2.1.13. в случае, если какие-то из автобусов Перевозчика, которые предполагается использовать для осуществления перевозок пассажиров на Маршрутах, не соответствуют требованиям и параметрам, определенным муниципальными органами в их правовых актах (в том числе и тем требованиям, которые определены в конкурсной документации, параметрах лота, извещении о проведении конкурса), Перевозчик обязуется заменить на автобусы, полностью удовлетворяющие требованиям и параметрам.

2.1.14. После исполнения вышеуказанных в данном пункте обязательств в течение всего срока действия настоящего договора на Перевозчике лежит обязанность не допускать того, чтобы какой-то из автобусов, использующийся им для осуществления перевозок пассажиров на Маршрутах, перестал соответствовать названным требованиям и параметрам.

2.1.15. в течение всего срока действия настоящего договора не допускать ухудшения соответствующих параметров и требований к организации и осуществлению перевозок пассажиров по сравнению с теми параметрами, которые он указал в собственной заявке на участие в конкурсе;

2.1.16. не чинить препятствий, всячески способствовать реализации всех прав и полномочий Заказчика, возникающих в связи или на основании настоящего договора, а также в силу правовых актов, действующих на территории города Лениногорска. Перевозчик

обязуется в указанные Заказчиком сроки представлять запрошенную им информацию в оговоренной Заказчиком или применимым правовым актом форме;

2.1.17. осуществлять на установленных правовыми актами, действующими на территории города Лениногорска, условиях, в надлежащем порядке и взаимодействии с лицом либо службой, уполномоченной организовывать и осуществлять контрольно-ревизионные проверки пассажирских перевозок в городе Лениногорске;

2.1.18. исполнять иные обязательства, наличие или возникновение которых в будущем предусмотрено условиями настоящего договора или обусловлено правовыми актами, действующими на территории города Лениногорска.

2.2. Перевозчик имеет право обращаться к Заказчику за консультациями по вопросам порядка и условий использования прав, предоставленных настоящим договором, а также применения законодательства, действующего в сфере оказания транспортных услуг и перевозки пассажиров, налогового законодательства, по вопросам технической эксплуатации подвижного состава, подготовки и обучения водительского состава. Порядок дачи консультаций определяется Заказчиком или в соответствии с обязательным для него правовым актом, действующим на территории города Лениногорска.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. осуществлять в надлежащем порядке на условиях, определяемых настоящим договором, и/или в правовых актах, действующих на территории города Лениногорска, контроль за выполнением Перевозчиком условий настоящего договора. Указанную деятельность от имени Заказчика может осуществлять уполномоченная организация;

2.3.2. при изменении дорожной обстановки устанавливать изменение трассы маршрута;

2.3.3. оказывать содействие при возникновении чрезвычайных, аварийных ситуаций на маршрутной сети, а также в случаях дорожно-транспортных происшествий;

2.3.4. по результатам контроля составлять документы (акты и проч.), являющиеся основанием для взыскания сумм оговоренных санкций с Перевозчика и/или совершения иных указанных в настоящем договоре или правовых актах, действующих на территории города Казани, юридически значимых действий.

2.3.5. Разработать, изготовить, утвердить и выдать Перевозчику схемы маршрута регулярных перевозок на каждое транспортное средство с указанием остановок и опасных участков в течение десяти рабочих дней после подписания настоящего контракта.

Согласовывать перевозчику в установленном порядке расписание движения каждого транспортного средства на маршруте регулярных перевозок и список транспортных средств, используемых Перевозчиком, одновременно с подписанием настоящего контракта.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. вносить изменения в вид и количество графиков, расписание движения на Маршрутах (каком-либо из них) в связи с изменением пассажиропотока и требований к организации и осуществлению пассажирских перевозок, в том числе и в связи с реализацией своего права, предусмотренного в п.2.4.6. настоящего договора, предупредив об этом Перевозчика в письменной форме;

2.4.2. проверять работу подвижного состава на маршрутах города и иную деятельность Перевозчика в части выполнения требований, предусмотренных правовыми актами, действующими на территории города Лениногорска;

2.4.3. осуществлять контроль за соблюдением Перевозчиком условий настоящего договора, проводить целевые контрольные проверки работы на линии подвижного состава, водителей, кондукторов;

2.4.4. в установленном правовых актах, или настоящим договором порядке представлять сведения о нарушениях, выявленных во время контроля за работой Перевозчика, непосредственно Перевозчику и органам, осуществляющим надзорные и контрольные функции;

2.4.5. в порядке, установленном правовыми актами, действующими на территории города Лениногорска, вводить новые маршруты.

2.5. Фиксация фактов нарушений производится в следующем порядке.

При условии выявления нарушения контрольно-ревизионными службами Заказчика (органов местного самоуправления) факт нарушения будет считаться выявленным, а наличие его доказанным, если на документе, составленном представителями названных служб, будет стоять подпись водителя Перевозчика или кондуктора. При отказе указанных лиц поставить свою подпись для фиксации нарушения достаточно подписи двух очевидцев нарушения на данном документе. При этом на документе, составляемом работниками названных служб, должны быть указаны адреса места жительства очевидцев. Оформленный в таком порядке документ будет признаваться Сторонами в качестве достаточного доказательства зафиксированного нарушения.

В случае если о нарушениях заявляет Заказчику (иному орган местного самоуправления города Лениногорска) пассажир, то силами Заказчика может быть организована проверка указанных пассажиром фактов. При их подтверждении составляется документ, фиксирующий правонарушение в описанных в предыдущем абзаце порядке и форме. Заказчик настоящим оговаривает право установления иного специального порядка проверки и подтверждения фактов, содержащихся в жалобах пассажиров. Указанный порядок может быть утвержден актом полномочного органа местного самоуправления, обязательным к соблюдению Сторонами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

3.2. Ни Заказчик, ни его полномочные органы, ни представляемые им, или этими органами лица в связи с настоящим договором не несут рисков убытков Перевозчика, в том числе и в связи с нанесением ущерба собственности Перевозчика, а также в связи с нанесением ущерба здоровью работников Перевозчика или их гибелью.

3.3. Перевозчик не должен допускать:

- отсутствие лицензионной карточки;
- отсутствие маршрутной карты на транспортном средстве;
- отсутствие или неправильное заполнение путевого листа;
- превышение норм вместимости автобуса;
- несанкционированное Заказчиком отклонение от схемы движения маршрута;
- посадка и высадка пассажиров вне остановочной площадки;
- неутвержденная или просроченная схема маршрута либо ее отсутствие;
- отсутствие информационных листов для пассажиров;
- отсутствие паспорта маршрута, расписания;
- факты грубости водителя и кондуктора, допущенные в отношении пассажиров;
- курение в салоне;
- отсутствие билетно-учетного листа;
- несанкционированное Заказчиком переоборудование салона;
- антисанитарное состояние салона;
- разговоры водителя по телефону во время движения автобуса;

- заезд автобуса на автозаправочную станцию с пассажирами;
- отсутствие талона технического осмотра автобуса;
- отсутствие страхового полиса;
- отказ в предоставлении информации Заказчику, несвоевременное предоставление ему информации или предоставление ему недостоверной информации;
- необоснованный отказ водителя от подписания документов, фиксирующих факт совершения нарушений со стороны контрольно-ревизионных служб Заказчика (органов местного самоуправления);
- отказ в выдаче книги жалоб пассажиру.

3.4. Перевозчик самостоятельно несет все виды ответственности, предусмотренные в установленных законом и/или настоящим договором случаях, в том числе и как лицо, владеющее источником повышенной опасности.

3.5. Не допускаются никакие сделки, соглашения или иные действия, вследствие которых эксплуатирующиеся в интересах Перевозчика на Маршрутах автобусы оказались не во владении Перевозчика. Использование транспортных средств на Маршрутах, владельцем которого является не Перевозчик, запрещено и расценивается как существенное нарушение настоящего договора.

3.6. Все разрешения, одобрения, согласия и лицензии, необходимые по законодательству Российской Федерации для заключения Перевозчиком настоящего договора, соблюдения им его условий и положений и выполнения принятых им на себя обязательств, должны быть получены и в дальнейшем продлеваться по мере необходимости и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Необходимые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

4.2. Перевозчик не может передавать исполнение обязательств по настоящему договору третьим лицам. В случае привлечения третьих лиц для осуществления перевозок по Маршрутам Перевозчик несет ответственность перед Заказчиком в соответствии с настоящим договором.

4.3. Формы представления информации, вид и способы исполнения носителей информации должны соответствовать оговоренному в настоящем договоре и правовым актам, действующим на территории города Лениногорска.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за нарушение условий настоящего договора полностью или в соответствующей их части, если такое нарушение явилось прямым следствием действия непреодолимой силы. Перевозчик также освобождается от ответственности за нарушение своих обязательств, если это нарушение было вызвано дорожным затором, возникшим не по его вине.

4.5. Полномочия и обязательства Заказчика, вытекающие из настоящего договора в части организации пассажирских перевозок могут быть переданы Заказчиком организатору пассажирских перевозок - юридическому лицу, привлекаемому по отдельному договору Заказчиком для осуществления этим лицом функций по организации и обеспечению качества транспортного обслуживания населения перевозчиками пассажирского транспорта. В случае привлечения организатора пассажирских перевозок Заказчик обязуется довести до сведения Перевозчика о таком факте привлечения и об объеме обязательств и полномочий, возложенных им на такое лицо в части, касающейся настоящего договора. С момента сообщения Перевозчику указанных сведений, последний обязуется осуществлять взаимодействие с таким лицом по вопросам организации пассажирских перевозок на порядке и условиях как если бы такое лицо было бы стороной настоящего договора.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор считается подписанным с даты, указанной на листе первом настоящего Договора.

5.2 Права и обязанности у Перевозчика по осуществлению пассажирских перевозок по названным в преамбуле настоящего договора автобусным Маршрутам города возникают с даты подписания настоящего контракта. Окончание срока действия настоящего договора определено Сторонами следующей датой: до «__» _____ 20__ года.

Права и обязанности Перевозчика, а также обязательства по организации пассажирских перевозок Сторон на указанном Маршруте прекращаются со дня расторжения настоящего договора или же со дня окончания срока действия настоящего договора.

5.3. Заказчик вправе заявить односторонний отказ от исполнения договора в любое время после возникновения данного права в каждом случае (если из настоящего договора не вытекает иное) по известным ему адресам Перевозчика с указанием оснований для заявления отказа путем направления письменного уведомления об отказе ценным отправлением с описью вложений. Договор будет считаться расторгнутым по истечении двух месяцев со дня направления такого уведомления об отказе или же со дня, когда в связи с заключением договора, аналогичного настоящему, право на организацию и осуществление перевозок по Маршрутам (или какому-то из маршрутов) получит другое лицо, в зависимости от того, какое обстоятельство из указанных наступит ранее. Однако Заказчик в любом случае вправе в самом уведомлении об отказе от исполнения договора указать конкретную дату, когда в силу такого отказа настоящий договор будет считаться расторгнутым. Заказчик с момента направления уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора вправе ограничивать право на осуществление Перевозчиком перевозок по Маршрутам.

С момента расторжения договора Перевозчик утрачивает право организации и осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования по всем Маршрутам, указанным в преамбуле настоящего договора (или по некоторым из них, если Заказчик в уведомлении сообщит об отказе от исполнения настоящего договора лишь в отношении какого-то из маршрутов).

5.4. Нарушения правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств, допущенные Перевозчиком (его работниками) в процессе исполнения указанными лицами обязательств Перевозчика по настоящему договору, совершенные по неосторожности или умышленно, повлекшие смерть человека, автоматически влекут приостановление действия настоящего договора до момента вынесения отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного преследования или до вступления в силу оправдательного приговора суда по названному факту. В случае вынесения обвинительного приговора в связи с обозначенными нарушениями в отношении Перевозчика (и/или его работников), настоящий договор будет считаться расторгнутым со дня вступления в силу такого обвинительного приговора.

Приостановление действия настоящего договора в описанных в настоящем пункте случаях означает возникновение у Заказчика права ограничивать полностью или частично допуск Перевозчика на Маршруты и права осуществлять временный допуск на Маршруты вместо Перевозчика других лиц до наступления одного из моментов, указанных в предложении первом настоящего пункта. Никакой компенсации убытков, вызванных использованием Перевозчиком оговоренных в предыдущем предложении прав на привлечение других перевозчиков, Заказчиком (любыми другими лицами, которых он представляет или лицами, которые его представляют) не производится, поскольку сам факт

причинения смерти вследствие возникновения дорожно-транспортного происшествия, участником которого был Перевозчик (его работники) будут означать, но лишь для целей настоящего договора до тех пор, пока компетентные органы не примут своего решения об обратном, наличии виновного нарушения Перевозчиком (и/или его работником) правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.

Перевозчик обязуется немедленно, но не позднее, чем в течение часа после происшествия, сообщать о каждом факте дорожно-транспортного происшествия, произошедшего с его участием (и/или участием его работников).

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются в установленном законом порядке и рассматриваются в соответствии с установленной законом подведомственностью в Арбитражном суде Республики Татарстан.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК	ПЕРЕВОЗЧИК
Адрес: ИНН- КПП- ОГРН ОКПО р/сч БИК	Адрес: ИНН- ОГРНИП р/сч БИК Тел.
_____ / _____ / М.п.	_____ / _____ / М.п.

**ФОРМА БЛАНКА СВИДЕТЕЛЬСТВА
ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК**

Лицевая сторона

<p>СВИДЕТЕЛЬСТВО серия 000000 N 000000 об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок</p> <p>выдано _____ (наименование уполномоченного органа власти, выдавшего свидетельство)</p> <p>с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.</p>					
1. Маршрут	Регистрационный номер в реестре	Порядковый номер	Наименование		
2. Перевозчик	Наименование (Ф.И.О.)		Место нахождения	ИНН	
3. Промежуточные остановочные пункты					
4. Улицы и автомобильные дороги					
5. Вид транспортного средства		6. Экологические характеристики		7. Порядок посадки (высадки) пассажиров	
8. Максимальное количество транспортных средств	Особо малый класс	Малый класс	Средний класс	Большой класс	Особо большой класс
9. Характеристики транспортных средств					

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оборотная сторона

Прочие перевозчики:

п/п	Наименование (Ф.И.О.)	Место нахождения	ИНН
0			

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 1
к форме бланка свидетельства
об осуществлении перевозок
по маршруту регулярных перевозок

РАСПИСАНИЕ

период действия _____

Наименование остановочного пункта	Регистрац ионный номер	Интервал суток	Интервал отправления в мин. или время отправления в час:мин.		Время отправления первого рейса, час.:мин.		Время отправления последнего рейса, час.:мин.	
			в прямом направлении	в обратном направлении	в прямом направлении	в обратном направлении	в прямом направлении	в обратном направлении

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение N 2
к форме бланка свидетельства
об осуществлении перевозок
по маршруту регулярных перевозок

РАСПИСАНИЕ

период действия _____

Наименование остановочного пункта	Регистрационн ый номер	Прямое направление		Обратное направление	
		дни отправления	время отправления, час:мин.	дни отправления	время отправления, час:мин.

М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

