

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ГЛАВА ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Ленина ул., д. 46, с. Тюлячи, 422080



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ
Ленин ур., 46 нчы йорт, Теләче авылы, 422080

тел. (факс): (843) 602-11-89, E-mail: telache@tatar.ru, http://tulachi.tatarstan.ru/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 67

КАРАР
«22» сентябрь 2016 г.

Об утверждении положения о почетной грамоте
Главы Тюлячинского муниципального района

В целях поощрения граждан и рабочих коллективов предприятий, учреждений и организаций, общественных организаций, индивидуальных предпринимателей за существенный вклад в социально-экономическое, культурное развитие, успехи в физической культуре Тюлячинского муниципального района, признания их заслуг перед районом, стимулирования труда и активности в общественной жизни района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Главы Тюлячинского муниципального района согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета Тюлячинского муниципального района Мубинова И.В.

 И.Ф. Зарипов

Приложение
к постановлению
Главы Тюлячинского
муниципального района
от «22» июня 2016 г. № 67

Положение о Почетной грамоте Главы Тюлячинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота Главы Тюлячинского муниципального района (далее по тексту – Грамота) является документальным свидетельством значительного вклада в развитие района, признания трудовых заслуг, профессионального мастерства, достижений в научной и творческой работе, успехов в учебе, воспитательной или иной общественно-полезной деятельности.

1.2. Грамотой награждаются должностные лица, рабочие, служащие, инженерно-технические работники, студенты, работники образования, науки, искусства, литературы и других сфер деятельности, воины и ветераны, трудовые коллективы (бригады, экипажи, смены, группы, предприятия, организации, учреждения и т.д.), занятые во всех отраслях народного хозяйства, социально-культурной сферы района.

1.3. Награждение Грамотой трудового коллектива или конкретного лица производится соответственно по представлению (ходатайству) трудовых коллективов предприятий, организаций и учреждений с обоснованием награждения.

1.4. К награждению Грамотой представляются лица, имеющие Благодарственное письмо Главы района, предприятий, организаций. К ходатайству о награждении Грамотой должна быть приложена характеристика, подписанная руководителем, копия паспорта гражданина, согласие на обработку персональных данных. При представлении лиц руководящего состава предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, кроме указанных документов, должны быть приложены справки о социально-экономическом положении предприятия, учреждения, организации, о динамике основных финансово-экономических показателей за последние три года (срок действия справок - 3 месяца).

1.5. Представление о награждении Грамотой вносится Главе района за месяц до планируемой даты награждения.

1.6. Решение о награждении Грамотой оформляется распоряжением Главы района, которое публикуется в средствах массовой информации или на официальном сайте Тюлячинского муниципального района в сети Интернет.

1.7. Текст Грамоты оформляется на двух государственных языках (татарском и русском) и должен соответствовать тексту распоряжения Главы района.

1.8. Вручение Грамоты награжденному осуществляет Глава района и уполномоченное им должностное лицо в торжественной обстановке.

По поручению Главы района и от его имени Грамоту могут вручить заместитель Главы района, Руководитель Исполнительного комитета района или заместитель Руководителя Исполнительного комитета района.

1.9. Изъятие Почетной грамоты района у награжденного может быть произведено после соответствующего обоснования (установления недостоверности, необоснованности награждения либо по иным мотивируемым причинам) на основании рекомендации Комиссии по наградам района. Решение об изъятии принимается Главой района.

1.10. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги перед районом возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения, за исключением награждения распоряжением Главы района за проявленное мужество, героизм, смелость и отвагу, исключительный случай, совершенный на благо района.

1.11. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.

1.12. Учет награжденных Почетной грамотой района осуществляет аппарат Совета района.