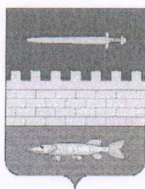


**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ул. Советская, д.80,
с. Новошешминск, 423190



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Совет урамы, 80,
Яңа Чишмә авылы, 423190

тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от «09» июня 2016 года

№ 242

«О проведении конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан»

В соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 1 июня 2015 года № 391 о проведении в 2016 году республиканского конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление года Республики Татарстан», **постановляю:**

1. Провести конкурс «Лучшее территориальное общественное самоуправление года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан».

2. Утвердить прилагаемое положение о конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан» (Приложение № 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан» (Приложение № 2).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан по инфраструктурному развитию.

**Руководитель
Исполнительного комитета
Новошешминского муниципального района**



Р.Р. Фасахов

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Новошешминского
муниципального района
Республики Татарстан
от «09» июня 2016 года № 242

Положение о конкурсе «Лучшее территориальное общественное самоуправление года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучший ТОС года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан» (далее – Конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса осуществляет Исполнительный комитет Новошешминского муниципального района Республики Татарстан.

3. Цели проведения Конкурса:

повышение эффективности работы территориального общественного самоуправления;

развитие и стимулирование деловой и социальной активности населения в осуществлении собственных инициатив по решению вопросов местного значения на территории Новошешминского муниципального района.

4. Задачи Конкурса:

выявление ТОС, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения;

поощрение жителей района, принимающих активное участие в территориальном общественном самоуправлении;

выявление и распространение положительного опыта ТОС.

II. Условия участия в Конкурсе

1. Участниками Конкурса являются органы территориального общественного самоуправления Новошешминского муниципального района (далее – Участники), представившие заявки на участие в конкурсе (далее – заявки).

III. Проведение Конкурса

2. Конкурс проводится в один этап.

3. Прием и регистрацию заявок на участие осуществляет конкурсная комиссия. Срок окончания приема заявок определен в разделе IV п. 5 настоящего Положения.

4. Конкурсная комиссия осуществляет экспертную оценку заявок, представленных на Конкурс, и определяет победителей.

5. Материалы, поданные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

IV. Подготовка и представление заявок

1. Участники Конкурса готовят заявку и представляют её в конкурсную комиссию. Заявка может быть отправлена по почте, доставлена лично или курьером. При любой форме отправки дата регистрации заявки на конкурс будет определяться по дате поступления заявки в конкурсную комиссию. Организаторы Конкурса не несут ответственности за работу почты или курьерской службы.

2. В состав заявки должны входить следующие документы:

заявка на участие в Конкурсе, заверенная руководителем органа территориального общественного самоуправления;

копия устава или иного регулирующего документа органа территориального общественного самоуправления.

3. Заявка предоставляется на бумажном носителе в формате А4 (1 экземпляр) и на любом электронном носителе) в формате Microsoft World, размер шрифта не менее 12. Все остальные документы представляются только на бумажном носителе).

При заполнении заявки все сведения указываются за последний год.

4. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок на конкурс, несут Участники Конкурса.

5. Заявки принимаются с 8 по 22 июня 2016 года.

6. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении о начале проведения Конкурса, или не соответствующие требованиям п. 3 раздела IV настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускаются.

V. Конкурсная комиссия

1. В целях определения победителей Конкурса создается конкурсная комиссия в количестве не менее 5 членов. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается вместе с настоящим Положением.

2. Конкурсная комиссия действует на основании настоящего Положения. Заседания конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в случае его – заместитель председателя.

3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организуют сбор заявок Участников;

принимает решение о допуске (об отказе в допуске) претендентов к участию в Конкурсе;

оценивает поступившие заявки, в соответствии с критериями, указанными в разделе V п.6 настоящего Положения;

определяет победителей конкурса.

Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях лично, без права замены.

4. Решение о допуске претендентов к участию в Конкурсе принимается в течение 3 рабочих дней после окончания приема документов.

5. После принятия решения о допуске претендентов к участию в Конкурсе конкурсная комиссия рассматривает заявки, осуществляет оценку и определяет победителей Конкурса.

6. Конкурсная комиссия оценивает заявки в соответствии со следующими критериями по десятибалльной шкале:

работа органа ТОС по вовлечению жителей в процесс принятия решений за последний год, в том числе количество проведенных собраний (советов, конференций, заседаний органа ТОС) и рассматриваемые вопросы;

рассмотрение обращений граждан, проживающих на территории ТОС, результаты работы по обращениям за последний год;

подготовка предложений ТОС органам власти и результаты работы по этим предложениям за последний год;

взаимодействие ТОС с органами власти различного уровня и участие в работе совещательных органов (комиссий, советов и пр.) за последний год;

осуществление деятельности по оказанию поддержки социально уязвимых групп населения (многодетные и малообеспеченные семьи, инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, одинокие престарелые граждане), проживающих на территории ТОС за последний год;

осуществление деятельности ТОС направленной на благоустройство территории и охрану природы, привлечение жителей территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, к участию в благоустройстве и озеленении территории, проведение субботников за последний год;

осуществление мероприятий ТОС с целью обеспечения общественного контроля за использованием мест общего пользования (проведение рейдов общественного контроля) за последний год;

привлечение внебюджетных средств на осуществление деятельности ТОС, объемы привлеченного внебюджетного финансирования за последний год;

освещение информации о деятельности и достижениях ТОС в СМИ за последний год.

7. Решения конкурсной комиссии, в том числе решения о результатах Конкурса, принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, оформляются протоколами, которые подписываются председателем конкурсной комиссии. В протоколах указывается особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

8. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Члены конкурсной комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии не позднее, чем за 3 календарных дня. Ответственность за уведомление членов комиссий о дате проведения заседания на муниципальном этапе конкурса несет секретарь конкурсной комиссии.

VI. Итоги проведения Конкурса

1. На основании решения конкурсной комиссии определяется победитель, который направляется на II республиканский этап.

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
Новошешминского
муниципального района
Республики Татарстан
от «09» июня 2016 года № 242

Состав
конкурсной комиссии по проведению конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление года в Новошешминском муниципальном районе Республики Татарстан»

Председатель конкурсной комиссии:

Фасахов Р.Р. - руководитель Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

Габутдинов Р.Х. - заместитель руководителя Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан по инфраструктурному развитию

Секретарь конкурсной комиссии:

Алукаев Р.Р. - ведущий специалист отдела строительства, архитектуры и ЖКХ Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района Республики Татарстан

Члены конкурсной комиссии:

Галимов Х.Х. - директор ООО «Управляющая компания «Кристалл»» (по согласованию)

- Левашин Д.Ю. - начальник строительства, архитектуры и ЖКХ
Исполнительного комитета Новошешминского
муниципального района Республики Татарстан
- Маланчева Т.Н. - секретарь Исполнительного комитета
Новошешминского сельского поселения
Новошешминского муниципального района
Республики Татарстан (по согласованию)
- Роменский И.А. - директор ООО «Новошешминское МПП ЖКХ» (по
согласованию)