

Совет Емелькинского сельского поселения
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

Решение

№ 26

от 16 мая 2016 года

О внесении изменений и дополнений в
Положение о муниципальной службе
в муниципальном образовании
«Емелькинское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Татарстан от 25.06.2013 года № 50-ЗРТ «Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе», Законом Республики Татарстан от 12.06.2014 года №53-ЗРТ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Татарстан, Уставом «Емелькинского сельского поселения» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, в целях приведения Положения «О муниципальной службе в муниципальном образовании «Емелькинское сельское поселение » (далее Положение) в соответствие с действующим законодательством Совет Емелькинского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании «Емелькинское сельское поселение» изменения и дополнения согласно приложения № 1.
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Аксубаевского муниципального района <http://Aksubayevo.tatarstan.ru>
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель Совета
Глава Емелькинского С/П:



Н.И. Михайлова Н.И. Михайлова

О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании «Емелькинское сельское поселение»

1. Статья 20 ч.3 изложить в следующей редакции: «В стаж муниципальной службы включается время получения муниципальным служащим дополнительного профессионального образования в соответствии с законодательством, а также иные периоды, в течение которых за муниципальным служащим в соответствии с федеральным Законодательством сохранялась должность муниципальной службы.
2. Статью 21 п.3 изложить в следующей редакции: При поступлении на муниципальную службу граждан представляет:
 - заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
 - паспорт;
 - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
 - трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
 - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
 - документы, подтверждающие профессиональное образование;
 - свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - документы воинского учета (для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
 - заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - сведения о доходах за год, предшествующих году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - иные документы, если это предусмотрено законодательством.