

Принята
Советом Алексеевского городского поселения
Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан
решение от 05 февраля 2016 года № 38
Глава Алексеевского городского поселения



**Новая редакция
статей Устава
муниципального образования
Алексеевское городское поселение
Алексеевского муниципального района
Республики Татарстан**

Республика Татарстан
Алексеевский муниципальный район
2016 год

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 6. Вопросы местного значения городского поселения

1. К вопросам местного значения городского поселения относятся:
 - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского поселения;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения;
 - 4) организация в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
 - 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
 - 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;
 - 7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Городского поселения;
 - 7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;
 - 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского поселения;
 - 10) создание условий для обеспечения жителей городского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - 11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Городского поселения;
 - 12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;
 - 13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского поселения;
 - 13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском поселении;
 - 14) обеспечение условий для развития на территории городского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского поселения;

- 15) создание условий для массового отдыха жителей городского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 16) формирование архивных фондов городского поселения;
- 17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;
- 18) утверждение правил благоустройства территории городского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского поселения;
- 19) утверждение генеральных планов городского поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;
- 20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах городского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 22) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;
- 24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 25) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Городского поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 26) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 27) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском поселении;
- 28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

- 29) осуществление муниципального лесного контроля;
- 30) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 30.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 31) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹ и 31³ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 32) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд населения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- 34) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ на территории поселений;
- 35) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Алексеевского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава II. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории городского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета городского поселения или Главы городского поселения – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Республики Татарстан – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов республиканского и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Совета городского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом городского поселения. В решении Совета городского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;

- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей городского поселения, участвующих в опросе.
6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
 - 1) за счет средств бюджета городского поселения – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления городского поселения;
 - 2) за счет средств бюджета Республики Татарстан – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Татарстан.
8. Результаты опроса подлежат опубликования (обнародованию) в месячный срок после его проведения. С результатами опроса вправе ознакомиться любой житель городского поселения. Результаты опроса подлежат обязательному учету при принятии органами местного самоуправления городского поселения соответствующих решений.

Глава III. СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Статус депутата Совета городского поселения

1. Полномочия депутата Совета городского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета городского поселения нового созыва.
 - 1.1 Срок полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.
2. Депутат Совета городского поселения работает на не освобожденной основе, совмещая депутатскую деятельность с выполнением трудовых и служебных обязанностей по месту основной работы, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом.
3. Депутат Совета городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
4. Депутату Совета городского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения.
5. Депутат Совета городского поселения обязан соблюдать Правила депутатской этики, утверждаемые Советом городского поселения, которые в том числе должны содержать следующие обязательства депутата:
 - 1) не использовать статус депутата для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, касающихся его лично или его ближайших родственников;
 - 2) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении депутатских обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Совета городского поселения;
 - 3) при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение депутатских обязанностей, - сообщать об этом Совету городского поселения и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;
 - 4) соблюдать установленные в Совете городского поселения правила публичных выступлений;
 - 5) не разглашать и не использовать в целях, не связанных с депутатской деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением депутатских обязанностей;
 - 6) не получать в связи с исполнением депутатских обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Статья 28. Компетенция Совета городского поселения

1. В компетенции Совета городского поселения находятся:
 - 1) принятие устава городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) установление общеобязательных правил на территории городского поселения в соответствии с законодательством;
 - 3) утверждение бюджета городского поселения и отчета о его исполнении;
 - 4) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, предоставление льгот по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 5) принятие планов и программ развития городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
 - 6) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
 - 7) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
 - 8) выдвижение инициативы об изменении границ, преобразовании городского поселения;
 - 9) назначение выборов депутатов Совета городского поселения и утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета городского поселения;
 - 10) назначение местного референдума;
 - 11) избрание Главы городского поселения;
 - 12) избрание заместителя Главы городского поселения;
 - 13) избрание представителя городского поселения из числа депутатов Совета городского поселения в Совет муниципального района;
 - 14) утверждение структуры Исполнительного комитета городского поселения, установление предельной численности его работников;
 - 15) назначение членов Избирательной комиссии городского поселения;
 - 16) назначение голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения, голосования по отзыву депутата Совета городского поселения;
 - 17) реализация права законодательной инициативы в Государственном Совете Республики Татарстан;
 - 18) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения, в том числе порядка и условий его приватизации в соответствии с федеральными законами; определение перечня видов муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Советом городского поселения;
 - 19) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - 20) определение порядка участия городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 21) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 22) формирование Ревизионной комиссии городского поселения;
 - 23) принятие решения об удалении главы городского поселения в отставку;
 - 24) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 25) утверждение правила благоустройства и содержания территории городского поселения;

- 26) утверждение документов территориального планирования городского поселения, местных нормативов градостроительного проектирования городского поселения, правил землепользования и застройки территории городского поселения, другой градостроительной документации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 27) решение вопросов о наименовании и переименовании улиц и других частей населенных пунктов на территории городского поселения;
 - 28) определение порядка создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 - 29) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
 - 30) установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета городского поселения органам территориального общественного самоуправления;
 - 31) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
 - 32) учреждение собственных средств массовой информации;
 - 33) толкование Устава городского поселения и решений Совета городского поселения;
 - 34) принятие Регламента Совета городского поселения и иных решений по вопросам организации своей деятельности;
 - 35) утверждение положения об аппарате Совета городского поселения;
 - 36) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению представительных органов поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета городского поселения.
2. Совет городского поселения также заслушивает ежегодные отчеты Главы городского поселения, руководителя Исполнительного комитета городского поселения о результатах их деятельности, деятельности Исполнительного комитета городского поселения и иных подведомственных Главе городского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом городского поселения.

Глава IV. ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 39. Полномочия Главы городского поселения

1. Глава городского поселения:
 - 1) представляет городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского поселения;
 - 2) организует работу Совета городского поселения, созывает заседания Совета городского поселения и председательствует на них, с правом решающего голоса;
 - 3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом городского поселения;
 - 4) издает в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам организации деятельности Совета городского поселения;
 - 5) представляет Совету городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности;
 - 6) заключает контракт с Руководителем Исполнительного комитета городского поселения;
 - 7) в период времени со дня досрочного прекращения полномочий Руководителя Исполнительного комитета городского поселения и до назначения в установленном порядке нового Руководителя Исполнительного комитета городского поселения назначает на должность и освобождает от должности заместителя Руководителя Исполнительного комитета городского поселения;
 - 8) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета городского поселения;
 - 9) организует прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;
 - 10) подписывает протоколы заседаний Совета городского поселения;

- 11) осуществляет руководство работой аппарата Совета городского поселения;
- 12) координирует осуществление контрольных полномочий Совета городского поселения;
- 13) является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в бюджете городского поселения на содержание и обеспечение деятельности Совета Городского поселения;
- 14) организует принятие правового акта Совета городского поселения по реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;
- 15) обеспечивает необходимое взаимодействие органов местного самоуправления городского поселения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными федеральными органами, органами государственной власти Республики Татарстан, действующими на территории городского поселения;
- 16) от имени городского поселения заключает договоры и соглашения с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований о сотрудничестве в экономической и социально-культурных сферах, договоры и соглашения о взаимодействии с органами государственной власти Республики Татарстан и координации действий;
- 17) осуществлять контроль за текущим исполнением бюджета;
- 18) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;
- 19) осуществляет иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Республики Татарстан к ведению глав поселений, а также иные полномочия, отнесенные настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения к компетенции Главы городского поселения.

В случае отсутствия Главы городского поселения и (или) невозможности исполнения им своих полномочий, его обязанности могут быть возложены на заместителя Главы.

Глава V. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 44. Полномочия Исполнительного комитета городского поселения

1. Исполнительный комитет городского поселения:
 - 1) в области планирования, бюджета, финансов и учета:
 - разрабатывает проект бюджета городского поселения, проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения;
 - обеспечивает исполнение бюджета городского поселения, организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения;
 - готовит отчет об исполнении бюджета городского поселения, отчеты о выполнении планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения;
 - организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения, и представление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном законодательством;
 - 2) в области управления муниципальной собственностью, взаимоотношений с предприятиями, учреждениями и организациями на территории городского поселения:
 - управляет имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения, решает вопросы по созданию, приобретению, использованию, распоряжению и аренде объектов муниципальной собственности;
 - в случаях, определяемых решением Совета городского поселения, подготавливает и вносит на согласование (утверждение) Совета городского поселения предложения об отчуждении муниципального имущества, в том числе о его приватизации;
 - заключает с предприятиями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии городского поселения;

поселения; содействует созданию на территории городского поселения предприятий различных форм собственности в сфере обслуживания населения;

- в соответствии с установленным Советом городского поселения порядком создает муниципальные предприятия и учреждения, определяет цели, условия и порядок их деятельности, утверждает их уставы, обеспечивает финансирование муниципальных учреждений, решает вопросы реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий, назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности их руководителей;

- утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах городского поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

- формирует и размещает муниципальный заказ; выступает заказчиком работ по благоустройству городского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых для удовлетворения бытовых и социально - культурных потребностей населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств городского поселения;

3) в области территориального планирования, использования земли и других природных ресурсов, охраны окружающей природной среды:

- разрабатывает и вносит на утверждение Совета городского поселения проект генерального плана городского поселения и проекты иной градостроительной документации городского поселения, обеспечивает их реализацию;

- выдает разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского поселения;

- осуществляет планирование и организацию рационального использования и охраны земель, находящихся в муниципальной собственности;

- осуществляет резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа земельных участков в границах городского поселения для муниципальных нужд;

- осуществляет земельный контроль за использованием земель городского поселения;

- информирует население об экологической обстановке, сообщает в соответствующие органы о действиях предприятий, учреждений, организаций, представляющих угрозу окружающей среде, нарушающих законодательство о природопользовании;

- создает, обеспечивает развитие и охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

4) в области строительства, транспорта и связи:

- организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, ведет его учет, обеспечивает создание условий для жилищного строительства на территории городского поселения;

- ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировки жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в городском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством,

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений жилого фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

- дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов городского поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов городского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и республиканского значения;

- создает условия для предоставления транспортных услуг населению и обеспечивает организацию транспортного обслуживания населения в границах городского поселения; посредством создания муниципальных транспортных организаций или привлечения на договорных началах к транспортному обслуживанию населения частных и иных транспортных предприятий и организаций;

- утверждает и (или) согласовывает маршруты, графики движения, места остановок общественного транспорта, действующих на территории городского поселения;

- обеспечивает благоустройство мест, отведенных для остановок общественного транспорта;

- обеспечивает создание условий для обеспечения населения услугами связи;

5) в области жилищно-коммунального, бытового, торгового и иного обслуживания населения:

- организует в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;

- создает условия для обеспечения населения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; организует рынки и ярмарки;

- обеспечивает организацию библиотечного обслуживания населения;

- создает условия для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры;

- организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городском поселении;

- обеспечивает условия для развития на территории городского поселения массовой физической культуры и спорта, принимает меры по стимулированию на территории городского поселения строительства спортивных объектов, обеспечивает строительство и содержание спортивных площадок на территории, прилегающей к домам муниципального жилищного фонда, строительство и содержание иных муниципальных спортивных сооружений;

- создает условия для массового отдыха населения и организации обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

- организует оказание ритуальных услуг и обеспечивает содержание мест захоронения;

б) в сфере благоустройства:

- участвует в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- утверждает правила благоустройства территории городского поселения, устанавливающие в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; устанавливает порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организует благоустройство территории городского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и

содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского поселения;

- занимается присвоением адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоением наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах городского поселения, изменение, аннулированием таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

7) в области охраны прав и свобод граждан, обеспечения законности, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций:

- обеспечивает на территории городского поселения соблюдение законов, актов органов государственной власти и местного самоуправления, охрану прав и свобод граждан;

- обжалует в установленном порядке, в том числе в суде или арбитражном суде, нарушающие права местного самоуправления акты органов государственной власти и государственных должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

- обеспечивает проведение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского поселения;

- участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского поселения;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; обеспечивает создание местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает в пределах своих полномочий и в установленном порядке своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- создает, обеспечивает содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского поселения;

- организует и обеспечивает осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского поселения;

- обеспечивает осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- осуществляет охрану и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах городского поселения;

- оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями городского поселения;

- осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета городского поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

- осуществляет предусмотренные законодательством меры, связанные с проведением собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования, организацией спортивных, зрелищных и других массовых общественных мероприятий;

- осуществляет мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории городского поселения;

8) в сфере исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения федеральными законами и законами Республики Татарстан:

- осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органами местного самоуправления Городского поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан;
 - ведет учет и обеспечивает надлежащее использование материальных и финансовых средств, переданных для осуществления государственных полномочий;
 - представляет отчеты об осуществлении переданных государственных полномочий в порядке, установленном соответствующими федеральными законами и законами Республики Татарстан;
 - обеспечивает дополнительное использование материальных ресурсов и финансовых средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Городского поселения, для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с решениями Совета городского поселения;
- 9) иные полномочия:
- устанавливает порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг;
 - осуществляет муниципальный лесной контроль;
 - обеспечивает формирование архивных фондов городского поселения;
 - осуществляет в пределах своих полномочий международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;
 - принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского поселения и организует их проведение;
 - обеспечить предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
 - оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31¹ и 31³ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 - осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;
 - обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
 - осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского поселения;
 - создание музеев городского поселения;
 - совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в городском поселении нотариуса;
 - участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - создание условий для развития туризма;
 - оказывает поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
 - оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2. Исполнительный комитет осуществляет и иные полномочия по вопросам местного значения городского поселения, за исключением полномочий, отнесенных законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета городского поселения к компетенции Совета городского поселения, Главы городского поселения или иных органов местного самоуправления городского поселения.

Глава X. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 66. Правовые акты Совета городского поселения

1. Совет городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, решение об удалении Главы городского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета городского поселения и по иным вопросам, отнесенным к компетенции федеральными законами, законами Республики Татарстан, настоящим Уставом.

2. Решения Совета городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета городского поселения, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.1 Голос Главы муниципального образования учитывается при принятии решений Совета городского поселения как голос депутата представительного органа муниципального образования.

3. Решения Совета городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета городского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета городского поселения только по инициативе Руководителя Исполнительного комитета городского поселения или при наличии его заключения. Указанное заключение представляется в Совет городского поселения в тридцатидневный срок со дня представления проекта решения в Исполнительный комитет городского поселения.

4. Решения Совета городского поселения подписываются Главой городского поселения в трехдневный срок со дня их принятия и обнародуются им в порядке, установленном настоящим Уставом.

5. Нормативный правовой акт, принятый Советом городского поселения, направляется Главе городского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава городского поселения, исполняющий в соответствии с пунктом 1 части 3 или частью 4 статьи 24 Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан» полномочия главы муниципального образования, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава городского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом муниципального образования. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

Глава XII. ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 76. Бюджетный процесс в городском поселении

1. Формирование, утверждение, исполнение бюджета городского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления городского поселения самостоятельно. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета городского поселения определяется Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и принятыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

2. Проект бюджета городского поселения, решение Совета городского поселения об утверждении бюджета городского поселения, годовой отчет о его исполнении, сведения о ходе исполнения бюджета городского поселения в органах местного самоуправления, работников муниципальных учреждений, указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

3. Муниципальные правовые акты Совета городского поселения о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Совета городского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее 10 дней до дня внесения в Совет городского поселения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проект бюджета городского поселения составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

5. Проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств городского поселения.

6. Проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период составляется в порядке и сроки, установленные Исполнительным комитетом городского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми с соблюдением его требований Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

7. Составление проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

послании Президента Республики Татарстан Государственному Совету Республики Татарстан;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

8. В решении о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит бюджета.

9. В решении о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Решением о бюджете городского поселения устанавливаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета

городского поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета городского поселения на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета городского поселения, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского поселения;

источники финансирования дефицита бюджета городского поселения, установленные статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета городского поселения, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, и принятые в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан муниципальными правовыми актами Совета городского поселения.

11. Проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета городского поселения предусматривает:

1) утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета городского поселения либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета городского поселения.

12. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет городского поселения представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита бюджета) бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту бюджета городского поселения;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные Советом городского поселения, органами судебной системы, Ревизионной комиссией городского поселения проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансово-бюджетной палатой Района в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним Бюджетным кодексом Республики Татарстан и настоящим Уставом.

13. Составление проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Исполнительным комитетом городского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними Бюджетным кодексом Республики Татарстан и законами Республики Татарстан.

14. Исполнительный комитет городского поселения вносит на рассмотрение Совета городского поселения проект решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период в срок, не позднее 15 ноября текущего года.

15. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом городского поселения, должен обеспечивать рассмотрение и утверждение указанного проекта до начала очередного финансового года и планового периода.

16. Решение о бюджете городского поселения вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о бюджете городского поселения.

Решение о бюджете городского поселения подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

17. Органы местного самоуправления городского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета городского поселения и соблюдение установленного федерального законодательства и законодательства Республики Татарстан по регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита, объема и структуры муниципального долга, исполнению бюджетных обязательств Поселения.

18. Доходы бюджета городского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

19. Расходы бюджета городского поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20. Осуществление расходов бюджета городского поселения на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Татарстан не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан.

21. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 100 000 рублей, включенные в программу капитальных вложений городского поселения, отражаются в решении о бюджете городского поселения в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами сметной стоимостью более 100 000 рублей, включенные в программу капитальных вложений городского поселения, отражаются в составе сводной бюджетной росписи бюджета городского поселения отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

В данном документе проинформировано и
скреплено печатью
Глава Алексеевского городского поселения
Муниципального района Алексеевского
поселения Алексеевского



В.К. Козонков