

МКУ «СОВЕТ ТАТАРСКО-
ДЮМ-ДЮМСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»
ЕЛАБУЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АЛАБУГА МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ МКО «ТАТАР-ДӨМ-
ДӨМ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
СОВЕТЫ»

РЕШЕНИЕ

КАРАР

от 22 апреля 2016 г

с. Татарский Дюм-Дюм

№ 32

**Об утверждении Положения
о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами,
замещающими муниципальные должности в муниципальном
образовании Татарско-Дюм-Дюмское сельское поселение Елабужского
муниципального района о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 марта 2015г. № 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции", соглашением о передаче части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления Елабужского муниципального района, Совет Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Татарско-Дюм-Дюмское сельское поселение Елабужского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (Приложение №1).
2. Настоящее решение подлежит обнародованию.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава

Р.Н.Бадрутдинов

Приложение № 1 к решению
Совета Татарско-Дюм-
Дюмского
сельского поселения
от 22.04.2016г № 32

Положение

о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Татарско-Дюм-Дюмское сельское поселение Елабужского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Татарско-Дюм-Дюмское сельское поселение Елабужского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя (работодателю) уведомление, составленное по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, направляют председателю Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению №2 к настоящему положению.

5. Уведомления, поступившие в адрес Главы Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, председателя Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, руководителя исполнительного комитета для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Елабужского

муниципального района и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений Главе Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, председателю Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, руководителю Исполнительного комитета. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Елабужского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Совета Елабужского муниципального района от 28 февраля 2011 года за № 64 с изменениями, внесенными решением Совета Елабужского муниципального района от 16 апреля 2015 года и направляет принятое решение Главе Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, председателю Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, руководителю Исполнительного комитета.

8. Главой Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, председателем Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, руководителем Исполнительного комитета по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Глава Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения,

председатель Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, руководитель Исполнительного комитета принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения Глава Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, председатель Совета Татарско-Дюм-Дюмского сельского поселения, руководитель Исполнительного комитета применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими, лицами,
замещающими муниципальные должности
в муниципальном образовании
Татарско-Дюм-Дюмское сельское
поселение Елабужского
муниципального района о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к
конфликту интересов

(отметка об
ознакомлении)

(представителю нанимателя
(работодателю) (нужное выбрать)
от

(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Елабужского муниципального района и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____

20__ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление

(расшифровка подписи)

Приложение №2

к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими, лицами,
замещающими муниципальные должности
в муниципальном образовании
Татарско-Дюм-Дюмское сельское
поселение Елабужского
муниципального района о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к
конфликту интересов

(отметка об
ознакомлении)

Председателю Совета
Татарско-Дюм-Дюмского
сельского поселения
от

(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Елабужского муниципального района и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » _____

20 г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление

(расшифровка подписи)