

СОВЕТ ДЕРЖАВИНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ЛАИШЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
422620, Татарстан, с. Державино,  
ул. Заббарова, д.39  
тел: 3-45-20



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ  
ДЕРЖАВИНО  
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ  
422620 Державино авылы,  
Заббаров урамы, 39 нчы йорт,  
тел: 3-45-20

№ 10

от 15 апреля 2016 года

## РЕШЕНИЕ

### КАРАР

**Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, и лицами, замещающими муниципальные должности в Державинском сельском поселении Лаишевского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Президента Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Чирповское сельское поселение Лаишевского муниципального района Республики Татарстан» Совет Державинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, и лицами, замещающими муниципальные должности в Державинском сельском поселении Лаишевского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан и на официальном сайте Лаишевского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу - председателя Совета Державинского сельского поселения И.И.Камалиеву.

Глава - председатель Совета  
Державинского сельского поселения  
Лаишевского муниципального района  
Республики Татарстан



И.И.Камалиева



## Положение

### о порядке сообщения муниципальными служащими, и лицами, замещающими муниципальные должности в Державинском сельском поселении Лаишевского муниципального района, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, и лицами, замещающими муниципальные должности в Державинском сельском поселении, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, и лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, руководитель исполнительного комитета Державинского сельского поселения направляют в представительный орган Державинского сельского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению № 2.

5. Поступившие уведомления для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее - Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание



Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в представительный орган Державинского сельского поселения или руководителю исполнительного комитета Державинского сельского поселения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утвержденным решением Совета района от 11.04.2016 № 23-РС «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Лаишевском муниципальном районе» и направляет принятое решение председателю представительного органа Державинского сельского поселения, руководителю исполнительного комитета Державинского сельского поселения.

8. Председателем представительного органа Державинского сельского поселения, руководителем исполнительного комитета Державинского сельского поселения по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель представительного органа Державинского сельского поселения или руководитель исполнительного комитета Державинского сельского поселения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 8 настоящего Положения председатель представительного органа Державинского сельского поселения, руководитель исполнительного комитета Державинского сельского поселения применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, и лицами,  
замещающими муниципальные должности  
в Державинском сельском поселении о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Представителю

нанимателя \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных  
служащих и урегулированию конфликта интересов Лаишевского муниципального  
района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

20 \_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица,  
направляющего уведомление

(расшифровка подписи)



Приложение №2  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, и лицами,  
замещающими муниципальные должности  
в Державинском сельском поселении о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Председателю представительного  
органа \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных  
служащих и урегулированию конфликта интересов Лаишевского муниципального  
района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица,  
направляющего уведомление

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)