

**Совет Каракашлинского сельского поселения  
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 8**

**с. Каракашлы**

**01.04.2016 года**

**Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Каракашлинском сельском поселение Ютазинского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Президента Российской Федерации», в соответствии с Уставом Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, Совет Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Каракашлинском сельском поселении Ютазинского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

3. Обнародовать настоящее решение на информационном стенде, разместить на официальном сайте Ютазинского муниципального района <http://jutaza.tatarstan.ru> и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан <http://pravo.tatarstan.ru>.

*Глава Каракашлинского сельского поселения  
Ютазинского муниципального района  
Республики Татарстан*



*А.Г.Давлетгареев*

## Положение

### **о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Каракашлинском сельском поселении Ютазинского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в Каракашлинском сельском поселении Ютазинского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Лица, замещающие муниципальные должности направляют главе Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Глава сельского поселения направляет председателю Ютазинского районного Совета Республики Татарстан уведомление, составленное по форме согласно приложению №3.

6. Уведомления, поступившие в адрес главы Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района, председателя Ютазинского районного Совета Республики Татарстан, для рассмотрения передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Ютазинского муниципального района (далее – Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии,

которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений главе Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района, председателю Ютазинского районного Совета Республики Татарстан. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утвержденным решением Ютазинского районного Совета Республики Татарстан от 23 октября 2014 года № 56 (с изменениями, внесенными решением Ютазинского районного Совета Республики Татарстан от 20 июля 2015 № 34) и направляет принятые решения главе Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района, председателю Ютазинского районного Совета Республики Татарстан.

9. Главой Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района, председателем Ютазинского районного Совета Республики Татарстан по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района, председатель Ютазинского районного Совета Республики Татарстан принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Положения глава Каракашлинского сельского поселения Ютазинского муниципального района, председатель Ютазинского районного Совета Республики Татарстан применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные  
должности в Каракашлинском сельском  
поселении Ютазинского муниципального  
района о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

---

(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_  
(председателю представительного органа)  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Ютазинского муниципального района при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего  
уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные  
должности в Каракашлинском сельском  
поселении Ютазинского муниципального  
района о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

---

(отметка об ознакомлении)

Главе Каракашлинского сельского  
поселения Ютазинского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
от

---

(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Ютазинского муниципального района при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего  
уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные  
должности в Каракашлинском сельском  
поселении Ютазинского муниципального  
района о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

---

(отметка об ознакомлении)

Председателю Ютазинского районного  
Совета Республики Татарстан  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов \_\_\_\_\_ муниципального района Республики Татарстан при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего  
уведомление) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)