



ПРИКАЗ

20.02.2016

БОЕРЫК

№ 315

г. Казань

Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛЫҒЫ	
ТЕРКӨЛДЕ	
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 14.04.2016	
ТЕРЧ	№
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ	3306

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Начальнику отдела кадров Министерства здравоохранения Республики Татарстан А.Ф.Салаватовой обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Министерства здравоохранения Республики Татарстан, а также граждан при заключении с ними служебных контрактов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Ю.Вафин

## Порядок

сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве здравоохранения Республики Татарстан (далее – гражданские служащие, Министерство), представителем нанимателя в отношении которых является министр здравоохранения Республики Татарстан (далее – министр), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сообщение составляется гражданским служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), по форме, приведенной в Приложении к настоящему Порядку, и направляется министру.

3. Министр в течение трех рабочих дней направляет уведомление ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений для предварительного рассмотрения (далее – ответственное лицо).

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо имеет право получать от гражданского служащего, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, инициировать направление в установленном порядке запросов в органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления ответственное лицо подготавливает мотивированное заключение. Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, в течение семи рабочих дней со дня получения ответственным лицом уведомления представляются им председателю Комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

6. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы представляются ответственным лицом председателю Комиссии в течение 45 дней со дня получения уведомления. Указанный срок может быть продлен председателем Комиссии, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия рассматривает уведомление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня их поступления и по результатам рассмотрения

принимает решение в соответствии с Положением о Комиссии Министерства здравоохранения Республики Татарстан по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан.

Приложение  
к Порядку сообщения государственными  
гражданскими служащими Республики  
Татарстан в Министерстве  
здравоохранения Республики Татарстан  
о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к  
конфликту интересов

Министру  
здравоохранения  
Республики Татарстан  
А.Ю.Вафину

от \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. адрес, номер телефона)

Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь/не намереваюсь (нужное подчеркнуть) лично присутствовать  
на заседании Комиссии Министерства здравоохранения Республики Татарстан  
по соблюдению требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении  
настоящего уведомления.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)