

Совет Рыбно-Слободского городского поселения  
Рыбно-Слободского муниципального района  
Республики Татарстан

**РЕШЕНИЕ №3-1**

пгт Рыбная Слобода

от 14 апреля 2016 года

О порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «посёлок городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях совершенствования деятельности в области противодействия коррупции в муниципальном образовании «посёлок городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, в соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года №650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указом Президента Республики Татарстан от 18 марта 2016 года №УП-265 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Республики Татарстан», Уставом муниципального образования «посёлок городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан Совет Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «посёлок городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной

заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее решение разместить на специальных информационных стендах Рыбно-Слободского городского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, расположенных по адресу: Республика Татарстан, Рыбно-Слободский муниципальный район, пгт. Рыбная Слобода, ул.Ленина, д. 48А, на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> и на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Рыбно-Слободского  
городского поселения  
Рыбно-Слободского  
муниципального района  
Республики Татарстан**

**И.Г. Валеев**

Утверждено  
решением Совета  
Рыбно-Слободского  
городского поселения  
Рыбно-Слободского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 14.04.2016 №3-1

**Положение**  
**о порядке сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими**  
**муниципальные должности в муниципальном образовании**  
**«посёлок городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-Слободского**  
**муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной**  
**заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая**  
**приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «посёлок городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют представителю нанимателя (работодателю) уведомление, составленное по форме согласно приложению №1.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность заместителя главы городского поселения, а также руководитель Исполнительного комитета городского поселения направляют главе городского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению №2.

5. Депутаты Совета городского поселения направляют председателю Совета городского поселения уведомление, составленное по форме согласно приложению №3.

6. Уведомления, поступившие в адрес главы городского поселения, председателя Совета городского поселения, руководителя Исполнительного комитета городского поселения, передаются на основании соглашения между Рыбно-Слободским муниципальным районом Республики Татарстан и Рыбно-

Слободским городским поселением Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан о передаче полномочий по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов от 19 марта 2012 года для рассмотрения в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Рыбно-Слободский муниципальный район» (далее – Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Республики Татарстан, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений подготавливается мотивированное заключение по каждому из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются на заседание Комиссии, которое проводится в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Комиссию в течении 45 дней со дня поступления уведомлений главе городского поселения, председателю Совета городского поселения, руководителю Исполнительного комитета городского поселения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о Комиссии, утвержденным решением Совета Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан от 19 декабря 2015 года VI-4 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Рыбно-Слободский муниципальный район» и направляет принятое решение главе городского поселения, председателю Совета городского поселения, руководителю Исполнительного комитета городского поселения.

9. Главой городского поселения, председателем Совета городского поселения, руководителем Исполнительного комитета городского поселения по результатам рассмотрения Комиссией уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской

Федерации глава городского поселения, председатель Совета городского поселения, руководитель Исполнительного комитета городского поселения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Положения глава городского поселения, председатель Совета городского поселения, руководитель Исполнительного комитета городского поселения применяют меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные должности в  
муниципальном образовании «посёлок  
городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-  
Слободского муниципального района  
Республики Татарстан о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_  
(отметка об ознакомлении)

\_\_\_\_\_  
(Главе Рыбно-Слободского городского  
поселения Рыбно-Слободского  
муниципального района, руководителю  
Исполнительного комитета Рыбно-  
Слободского городского поселения Рыбно-  
Слободского муниципального района)  
(нужное выбрать)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных  
служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании  
«Рыбно-Слободский муниципальный район» при рассмотрении настоящего  
уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение №2  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные должности в  
муниципальном образовании «посёлок  
городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-  
Слободского муниципального района  
Республики Татарстан о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(отметка об ознакомлении)

Главе  
Рыбно-Слободского  
городского поселения  
Рыбно-Слободского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Рыбно-Слободский муниципальный район» при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего уведомление

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение №3  
к Положению о порядке сообщения  
муниципальными служащими, лицами,  
замещающими муниципальные должности в  
муниципальном образовании «посёлок  
городского типа Рыбная Слобода» Рыбно-  
Слободского муниципального района  
Республики Татарстан о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

---

(отметка об ознакомлении)

Председателю Совета  
Рыбно-Слободского  
городского поселения  
Рыбно-Слободского  
муниципального района  
Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к  
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может  
повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных  
служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании  
«Рыбно-Слободский муниципальный район» при рассмотрении настоящего  
уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего уведомление

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)