

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ БЕРКЕТ-КЛЮЧЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
УЛИЦА ЛЕНИНА, ДОМ 76 «а»
СЕЛО БЕРКЕТ- КЛЮЧ, 423106

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БӘРКӘТӘ АБЫЛ ЖИРЛЕГЕ
СОВЕТЫ

ЛЕНИН УРАМЫ, ЙОРТ 76 «а»
БӘРКӘТӘ АБЫЛЫ, 423106

тел./факс email: +7(84396) 2-64-66;
Berk.Cmn@tatar.ru

РЕШЕНИЕ

« 16 » октября 2015 г.

№ 9

Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Беркет-Ключевского сельского поселения»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Устава муниципального образования « Беркет-Ключевское сельское поселение Черемшанского муниципаль ного района Республики Татарстан »

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Беркет-Ключевского сельского поселения» (прилагается).
2. Утвердить Должностные инструкции военно-учетного работника по совместительству (прилагаются).
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава, Председатель Совета
Беркет-Ключевского сельского поселения

Г.Х.Гайнанова.

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела ВК РТ
по Черемшанскому району

_____ Д. Палаткин

« 16 » октября 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Глава Беркет-
Ключевского
сельского поселения
_____ Г.Х.Гайнанова

« 16 » октября 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории Беркет-Ключевского сельского поселения»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первичный воинский учет осуществляется заместителем руководителя исполнительного комитета Беркет-Ключевского сельского поселения военно-учетным работником по совместительству .

1.2. Работник по воинскому учету в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26. 02. 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» с изменениями согласно закона от 22. 08. 2004 г. №122, от 28. 03. 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», «Положением о воинском учете», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 27. 11. 2006 г. № 719, от 31. 12. 2005 г. №199-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Республики Татарстан, Уставом муниципального образования « Беркет-Ключевское сельское поселение Черемшанского муниципального района Республики Татарстан» а также настоящим Положением.

1.3. Положение утверждается решением Совета Беркет-Ключевского сельского поселения.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами работника по воинскому учету являются:

обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами « Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».

документальное оформление сведений воинского учета о гражданах состоящих на воинском учете;

анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военнообученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

III. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнения функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Беркет-Ключевского сельского поселения;

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность Беркет-Ключевское сельское поселение;

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность Беркет-Ключевское сельское поселение, обязанных состоять на воинском учете;

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность Беркет-Ключевское сельское поселение, и контролировать ведение в них воинского учета;

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела (военного комиссариата РТ по Черемшанскому району, муниципального), организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

3.6. По указанию начальника отдела (военного комиссариата РТ по Черемшанскому району, муниципального) оповещать граждан о вызовах в отдел;

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащихся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о

внесенных изменениях в отдел (военного комиссариата РТ по Черемшанскому району, муниципальный);

3.8. Ежегодно представлять в отдел (военного комиссариата РТ по Черемшанскому району, муниципальный) до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-ти летнего возраста, а до 1 октября - списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году;

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы работник по воинскому учету имеет право:

вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных задач;

создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к своей компетенции;

выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также организациями по вопросам, отнесенным к своей компетенции.

V. РУКОВОДСТВО

5.1. Работником по воинскому учету назначается заместитель руководителя исполнительного комитета по совместительству.

5.2. Работник по воинскому учету находится в непосредственном подчинении руководителя Исполнительного комитета Беркет-Ключевского сельского поселения.

5.3. В случае отсутствия работника по воинскому учету на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) её замещает руководитель исполнительного комитета Беркет-Ключевского сельского поселения Гайнанова Г.Х.

