



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

6 августа 2015 г.

г.Зеленодольск

**КАРАР**

№ 03-03-1642

О порядке проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе

Для приведения нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и решением Совета Зеленодольского муниципального района от 5 марта 2015 года № 503 «О размещении рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе», Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить заказчиком по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации (далее – Торги) в Зеленодольском муниципальном районе Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района;
2. Организовать проведение Торгов в Зеленодольском муниципальном районе через специализированную организацию.
3. Обеспечить публикацию информационных сообщений о проведении Торгов, об их результатах, об отказе в их проведении и иных условиях Торгов, предусмотренных действующим законодательством в газете «Зеленодольская правда, в сети «Интернет»: на официальном сайте Зеленодольского муниципального района (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru/>) и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).
4. Утвердить:
  - 4.1. Положение о Комиссии по проведению Торгов в Зеленодольском муниципальном районе (приложение №1);
  - 4.2. Положение о порядке подготовки и проведения Торгов в Зеленодольском муниципальном районе (приложение №2).
  - 4.3. Порядок расчета стартового (начального) размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Зеленодольского муниципального района (приложение №3).

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Зеленодольская правда» и на официальном сайте Зеленодольского муниципального района (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru/>).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

С.Г. Егоров

## Положение

о комиссии по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе.

1.1. Комиссия по проведению торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе (далее – Комиссия) является коллегиальным органом, созданным для проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации на имуществе, находящемся в муниципальной собственности Зеленодольского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и правом распоряжения которыми обладают органы местного самоуправления.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «О рекламе», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Зеленодольского муниципального района, решением Совета ЗМР от 5 марта 2015 года № 503 «О размещении рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

## 2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Комиссия выполняет следующие функции:

- согласовывает документацию на проведение торгов;
- согласовывает критерии и методики оценки конкурсных предложений;
- согласовывает дату проведения торгов и шаг аукциона;
- согласовывает стартовую цену торгов на право размещения рекламных конструкций и средств наружной информации;
- согласовывает размер обеспечения заявки (задатка);
- рассматривает заявки заявителей на участие в торгах с прилагаемыми к ним документами;
- принимает решение о допуске заявителей к участию в торгах или об отказе в допуске к участию в торгах по основаниям, установленным Положением о порядке подготовки и проведения торгов на право размещения рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе и документацией о порядке подготовки и проведения торгов на право размещения рекламных конструкций и средств наружной информации в Зеленодольском муниципальном районе;
- подводит итоги и определяет победителя торгов;

- принимает решение о продлении срока, в течение которого победитель торгов обязан заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации;
- принимает решение о смене места установки рекламной конструкции в случаях изменения градостроительной ситуации и объективной невозможности установки рекламной конструкции на месте, предоставленном по итогам торгов. Решение принимается по материалам, представленным заказчиком торгов, по согласованию с победителем торгов;
- подписывает протоколы заседаний;
- выполняет иные функции, необходимые для проведения торгов.

### 3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также профильных организаций и предприятий необходимую для работы информацию, в том числе материалы и документы;
- проводить заседания Комиссии, принимать решения и вести переписку по всем вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- приглашать для оценки предложений по торгам независимых экспертов, выбранных в соответствии с законодательством.

### 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью Комиссии.

4.3. На период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии, готовит протоколы заседаний.

4.5. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее 50% лиц, входящих в состав Комиссии.

4.6. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично и визируют протоколы заседаний Комиссии.

4.7. Решения Комиссии:

4.7.1. решение о результатах рассмотрения заявлений на участие в торгах (о допуске заявителей к участию или об отказе в допуске к участию) принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии;

4.7.2. при равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим;

4.7.3. решение об итогах торгов принимается в следующем порядке:

– в случае если торги проводятся в форме аукциона, решение Комиссии определяется результатом аукциона;

– в случае если торги проводятся в форме конкурса, решение Комиссии об определении победителя конкурса принимается на основании количества баллов, определенных по методике, указанной в документации на проведение торгов;

4.7.4. решения Комиссии, в том числе решения о результатах рассмотрения заявлений на участие в торгах, об итогах торгов, определении победителя и другие, оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании.

## 5. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Организация деятельности Комиссии осуществляется организатором торгов.

5.2. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии, оформляет протоколы заседаний и иные документы.

Положение  
о порядке подготовки и проведения торгов  
на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных  
конструкций и средств наружной информации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения торгов (аукциона, конкурса) на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации (далее – Торги) на имуществе, находящемся в муниципальной собственности Зеленодольского муниципального района, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и правом распоряжения которыми обладают органы местного самоуправления.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «О рекламе», «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Зеленодольского муниципального района, решением Совета ЗМР от 5 марта 2015 года № 503 «О размещении рекламных конструкций и средств наружной информации в на территории Зеленодольского муниципального района» и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Торги проводятся с целью выявления лиц, способных на наиболее выгодных для Зеленодольского муниципального района условиях разместить рекламные конструкции необходимого качества.

1.4. Торги проводятся в форме:

- аукциона на право размещения исключительно рекламных конструкций и средств наружной информации;
- конкурса на право размещения рекламных конструкций совместно с социально значимым городским оборудованием (уличная мебель, объекты благоустройства городской территории и т.п.).

1.5. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации.

1.6. Основные цели Торгов:

- улучшение организации рекламной деятельности в Зеленодольском муниципальном районе с учетом развития рыночных отношений и интересов района;
- увеличение дохода от размещения рекламных конструкций и средств наружной информации на территории Зеленодольского муниципального района;
- оптимизация размещения рекламных конструкций и средств наружной информации, повышение уровня дизайнерских и конструктивных решений, степени надежности рекламных носителей.

1.7. Основными принципами организации и проведения торгов являются

равные условия для заявителей, открытость, гласность и состязательность.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

предмет торгов – приобретение права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации на срок, указанный в документации на проведение Торгов;

аукцион – форма торгов, при которой право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации приобретает лицо, предложившим наиболее высокую цену;

конкурс – форма торгов, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия для размещения и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации на территории Зеленодольского муниципального района;

Комиссия по проведению торгов на право размещения рекламных конструкций и средств наружной информации на территории Зеленодольского муниципального района (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, созданный заказчиком торгов для организации проведения Торгов на территории Зеленодольского муниципального района;

заказчик Торгов – Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района в лице уполномоченного им органа либо должностного лица, выступающий инициатором проведения торгов и обеспечивающий подготовку документации на проведение торгов;

организатор Торгов – Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района;

специализированная организация – организация, обеспечивающая выполнение технических функций проведения Торгов;

участник Торгов – юридическое или физическое лицо допущенное к Торгам;

заявитель – юридическое или физическое лицо, подавшее заявку для участия в Торгах на предложенных условиях и получившее документацию на проведение Торгов;

документация на проведение торгов – комплект документов, подготовленный заказчиком Торгов и содержащий информацию о предмете торгов и условиях их проведения;

заявка – комплект документов, подготовленный заявителем в соответствии с требованиями документации на проведение Торгов;

отзыв заявки – отказ заявителя от участия в Торгах после подачи им заявки организатору Торгов;

Задаток (обеспечение заявки) – внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в Торгах. Форма обеспечения заявки определяется в документации на проведение Торгов.

## 3. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ ТОРГОВ

3.1. Заказчик:

– принимает решение о проведении торгов на определенных в документации на проведение торгов условиях;

– разрабатывает и утверждает документацию на проведение торгов;

– определяет состав лотов и стартовые цены;

- определяет шаг аукциона;
- определяет размер обеспечения заявки (задатка);
- устанавливает критерии и методики оценки конкурсных предложений;
- готовит проекты договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации;
- дает по письменному запросу заявителей разъяснения по документации на проведение торгов, доводит эти разъяснения до сведения всех заявителей, которым была представлена документация на проведение торгов, без указания источника поступления запроса;
- имеет право отказаться от проведения торгов не позднее чем за 5 дней до даты их проведения, разместив информацию об этом на официальном сайте (без дополнительного извещения заявителей);
- по собственной инициативе или в ответ на запрос заявителя по согласованию с Комиссией вправе изменить документацию на проведение Торгов путем размещения на официальном сайте не позднее чем за 15 дней до даты проведения торгов дополнений или изменений, вносимых в документацию на проведение Торгов;
- выполняет иные функции, необходимые для проведения Торгов.

### 3.2. Организатор:

- формирует перечень и составляет календарные графики проведения торгов;
- размещает в официальных источниках информацию о проведении торгов;
- осуществляет материальное обеспечение проводимых торгов;

### 3.3. Специализированная организация:

- определяет дату проведения Торгов;
- принимает от заявителей заявки на участие в торгах, присваивает им регистрационные номера;
- по окончании срока приема заявок передает Комиссии поступившие материалы;
- несет ответственность за сохранность заявок, протоколов заседания Комиссии, документацию на проведение Торгов, изменения, внесенные в документацию на проведение Торгов до момента передачи аукционной документации, включая заявки и протоколы заседаний Комиссии, Организатору Торгов;
- выполняет иные функции, необходимые для проведения Торгов.

### 3.4. Заявитель:

- подает заявку на участие в Торгах в сроки, определенные в извещении на проведение Торгов, по форме, указанной в документации на проведение Торгов;
- несет ответственность за достоверность представленной информации;
- вносит денежные средства в качестве обеспечения заявки (задаток);
- в случае победы в Торгах исполняет обязательства, возлагаемые на победителя условиями Торгов;
- имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока приема заявок, в письменной форме уведомив организатора конкурса.

### 3.5. Комиссия:

- согласовывает дату проведения Торгов;
- согласовывает размер лотов и стартовые цены;

- согласовывает шаг аукциона;
- согласовывает размер обеспечения заявки (задатка);
- согласовывает решение об изменении условий (отмене) Торгов;
- рассматривает заявки на участие в Торгах с прилагаемыми к ним документами;
- принимает решение о допуске заявителей к участию в Торгах или об отказе в допуске к участию в Торгах по основаниям, установленным документацией на проведение Торгов;
- подписывает протоколы заседаний;
- подводит итоги и определяет победителя Торгов, подписывает протоколы по итогам Торгов;
- принимает решение о продлении срока, в течение которого победитель обязан заключить договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации;
- принимает решение о смене места установки рекламной конструкции в случаях изменения градостроительной ситуации и объективной невозможности установки средств наружной рекламы и информации на месте, предоставленном по итогам торгов. Решение принимается по материалам, представленным заказчиком торгов, по согласованию с победителем Торгов;
- выполняет иные функции, необходимые для проведения Торгов.

#### 4. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

4.1. Торги проводятся в форме аукциона или конкурса, открытых по составу участников и подаче заявок.

4.2. Форма проведения Торгов определяется в извещении, которое публикуется в официальном источнике.

4.3. Издание дополнительных муниципальных правовых актов по форме проведения Торгов (аукцион, конкурс) не требуется.

4.4. В Торгах может участвовать любое удовлетворяющее требованиям, установленным документацией на проведение торгов, лицо.

#### 5. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ТОРГАХ

5.1. Заявители не должны быть неплатежеспособными, находиться в процессе ликвидации, быть признанными несостоятельными (банкротами).

5.2. Заявителями не могут являться юридические лица, индивидуальные предприниматели, на имущество которых наложен арест и (или) чья экономическая деятельность приостановлена.

5.3. Участником Торгов не может являться заявитель, не внесший в установленном порядке обеспечение заявки (задаток).

5.4. Заявителю отказывается в участии в Торгах:

- в случае несоответствия поданной им заявки требованиям документации по Торгам;
- в случае обнаружения Комиссией недостоверных данных в представленных заявителем документах;
- при наличии у Заявителя задолженности по начисленным налогам и сборам, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в

соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в Торгах не принято;

- в случае если совокупная площадь информационных полей рекламных конструкций, находящихся во владении Заявителя (группы лиц, в которую входит заявитель) и расположенных на территории города (района), составляет более 35% общей площади информационных полей рекламных конструкций, расположенных на территории города (района).

5.5. Заявители, изъявившие желание участвовать в торгах и согласные с его условиями, представляют в Комиссию следующие документы в соответствии с утвержденной документацией на проведение торгов:

- заявка на участие в торгах;
- полные сведения о юридическом лице, включая копию свидетельства о регистрации, точный юридический адрес (почтовый адрес), фамилию, имя, отчество руководителя и ответственного исполнителя (для юридического лица); фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты и информацию о налоговой инспекции, где они состоят на учете, номера телефона, факса;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения, либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения, либо ее копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- справка из органов налоговой инспекции об отсутствии задолженности либо величине задолженности по уплате налогов и сборов, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении торгов. В случае представления справки о величине задолженности необходимо представить бухгалтерский баланс за последний заверченный отчетный период, подписанный уполномоченным лицом;

- сведения о совокупной площади информационных полей рекламных конструкций, находящихся во владении заявителя (группы лиц, в которую входит заявитель, определяемой в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции») и расположенных на территории города (района);

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки (задатка) на участие в Торгах;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, или нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в Торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

5.6. Заявитель подает одну заявку на участие в Торгах независимо от количества лотов, на которые он претендует.

5.7. В случае участия заявителя в Торгах по нескольким лотам задаток вносится по каждому лоту отдельно.

5.8. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки (задатка), возвращаются заявителям и участникам в соответствии с документацией на проведение Торгов.

## 6. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

6.1. Извещение о проведении Торгов должно быть опубликовано в официальном печатном источнике не менее чем за 30 дней до даты проведения торгов, а также размещено в сети «Интернет»: на официальном сайте Зеленодольского муниципального района (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru/>) и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

6.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- дата, время, место проведения торгов;
- форма проведения Торгов;
- предмет Торгов (лоты с указанием их номеров и местонахождения рекламных конструкций и средств наружной информации);
- шаг аукциона (в случае проведения Торгов в форме аукциона);
- начальная цена предмета Торгов;
- размер обеспечения заявки (задатка);
- порядок ознакомления заявителей с процедурой и условиями Торгов;
- порядок оформления заявок, даты начала и окончания приема заявок и документов от заявителей;
- место, дата и время рассмотрения заявок;
- критерии определения победителя Торгов;
- способ уведомления об итогах Торгов;
- адрес официального сайта, на котором размещена документация на проведение Торгов;
- наименование организатора торгов, специализированной организации, ее местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и местонахождение лица, ответственного за организацию Торгов;
- информация об условиях, ограничивающих либо обременяющих победителя Торгов.

6.3. Организатор торгов несет ответственность за достоверность публикуемой информации.

## 7. ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ТОРГОВ

В состав документации на проведение Торгов, передаваемой заявителям, входят:

- сведения, указанные в извещении;
- форма заявки и инструкция по ее заполнению;
- перечень документов, прилагаемых к заявке;
- сведения о порядке и сроках отзыва заявок и внесения в них изменений;
- сведения о дате, месте и времени заседания Комиссии, на котором будут рассмотрены заявки;

- сведения о месте и дате рассмотрения заявок и подведения итогов Торгов;
- проект договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации;
- сведения о сроке оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации;
- сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и средств наружной информации;
- предупреждение о взаимных обязательствах и ответственности сторон, возникающих по итогам торгов;
- критерии определения победителей Торгов;
- другая информация на усмотрение Комиссии.

## 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

8.1. Лицо, желающее стать участником Торгов, имеет право до подачи заявки ознакомиться с порядком проведения Торгов, а организатор Торгов (специализированная организация) обязан обеспечить ему возможность ознакомления с соответствующими документами со дня опубликования извещения о проведении Торгов.

8.2. Заявитель подает заявку на участие в Торгах в письменной форме в соответствии с требованиями документации на проведение Торгов.

8.3. Заявления на участие в Торгах и документы заявителей рассматриваются Комиссией в соответствии с требованиями документации на проведение Торгов в день и время, указанные в информационном сообщении.

8.4. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о допуске заявителей к участию в Торгах либо об отказе в допуске к участию в Торгах.

Решение Комиссии о допуске заявителей к участию в Торгах и признании их участниками Торгов заносится в протокол, в котором приводятся перечень всех принятых заявлений с указанием имен (наименований) заявителей, перечень отозванных заявлений, имена (наименования) заявителей, признанных участниками Торгов, а также имена (наименования) заявителей, которым было отказано в допуске к участию в Торгах, с указанием оснований такого отказа.

8.5. Непосредственно перед началом проведения Торгов заявители предъявляют секретарю Комиссии документы, подтверждающие права уполномоченных лиц (в случае если на заседании Комиссии от заявителя присутствует не руководитель организации, а представитель, действующий на основании доверенности).

8.6. Заявитель приобретает статус участника Торгов с момента признания его Комиссией участником Торгов.

8.7. Торги признаются несостоявшимися, в случае:

- не поступлении ни одной заявки на участие в Торгах;
- отказа всех заявителей от участия в Торгах;
- не допущения ни одного заявителя к участию в Торгах;
- если после трехкратного объявления стартовой цены ни один из участников аукциона не выражает намерения заключить договор по предложенной цене.

При признании Торгов несостоявшимися по решению Комиссии лот может

быть снят с Торгов или выставлен на Торги повторно.

8.8. В случае, когда заявку на участие в Торгах подал лишь один заявитель, допущенный к аукциону, конкурсу, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации заключается с лицом, которое являлось единственным участником торгов, и он признается победителем торгов.

8.9. Порядок проведения аукциона.

8.9.1. Аукцион начинается с оглашения начальной цены. Каждая последующая цена назначается путем увеличения текущей цены в соответствии с шагом аукциона.

8.9.2. Если после трехкратного объявления текущей цены ни один из участников аукциона не предложил более высокой цены, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник, предложивший текущую цену, на которой завершился аукцион.

8.9.3. Максимальная (последняя) цена, предложенная участником, выигравшим Торги, а также предпоследняя цена, названная другим участником, фиксируются в протоколе, подтверждаются подписями членов Комиссии и победителя Торгов.

8.10. Порядок проведения конкурса.

8.10.1. Конверты с предложениями участников конкурса вскрываются и рассматриваются в присутствии всех участников конкурса, при этом члены Комиссии и приглашенные эксперты могут задавать участникам любые вопросы по существу их предложений.

8.10.2. В случае если при проведении конкурса Комиссии необходимо заслушать выступления участников, то очередность таких выступлений определяется жеребьевкой, а продолжительность каждого из таких выступлений не может превышать пятнадцати минут.

8.10.3. После рассмотрения предложений участников конкурса Комиссия принимает решение о времени и порядке подведения итогов конкурса, а в случае необходимости - о проведении дополнительных этапов.

8.10.4. Окончательное решение по итогам рассмотрения предложений, внесенных участниками конкурса, Комиссия принимает на закрытом заседании, в котором по ее решению могут принять участие и приглашенные эксперты.

8.11. Протокол об итогах торгов с определением их победителя подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии, а также победителем торгов. Протокол с момента его подписания Комиссией приобретает юридическую силу и является документом, подтверждающим право победителя на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации.

8.12. Копия протокола выдается победителю или его уполномоченному представителю под расписку либо высылается ему по почте (заказным письмом) в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола. Участники торгов вправе под расписку ознакомиться с протоколом.

## 9. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ТОРГОВ

9.1. Победитель Торгов обязан в течение 10 рабочих дней после подписания протокола по итогам Торгов оплатить купленное право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации.

9.2. В случае если победитель торгов откажется (уклонится) от подписания протокола или оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации, он признается выбывшим из Торгов. В этом случае внесенные им денежные средства для обеспечения заявки (задатка) не возвращаются. По решению Комиссии победителем Торгов может быть признан тот участник, чье предложение цены за предмет торгов было зафиксировано следующим за предложением выбывшего участника, либо место может быть выставлено на Торги повторно или снято с Торгов.

9.3. Победитель Торгов не вправе претендовать на заключение договора, если в результате его заключения совокупная площадь информационных полей рекламных конструкций, находящихся во владении заявителя (группы лиц, в которую входит заявитель) и расположенных на территории города, составит более 35% общей площади информационных полей, расположенных на территории района. В этом случае он признается выбывшим из торгов, внесенные им денежные средства для обеспечения заявки (задатка) не возвращаются. По решению Комиссии победителем торгов может быть признан тот участник, чье предложение цены за предмет торгов было зафиксировано следующим за предложением выбывшего участника, либо место может быть выставлено на торги повторно или снято с торгов.

9.4. Победитель Торгов, оплативший право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации, в течение 30 рабочих дней должен заключить указанный договор и оформить в установленном порядке требуемую разрешительную документацию.

В случае невозможности установки рекламной конструкции и средства наружной информации по независящим от победителя торгов причинам (сезонность выполнения работ по монтажу рекламной конструкции, сложная геология грунтов и другие) по письменному обращению победителя вышеуказанный срок может быть продлен до 3 месяцев, в исключительных случаях – до 6 месяцев. Решение о продлении срока заключения договора принимается Комиссией.

В случаях изменения градостроительной ситуации и объективной невозможности установки рекламной конструкции и средства наружной информации на месте, предоставленном по итогам торгов, по решению Комиссии определяется равнозначное место для установки аналогичной рекламной конструкции. Решение принимается по материалам, представленным заказчиком торгов, по согласованию с победителем торгов.

9.5. При уклонении или отказе победителя Торгов от заключения договора в установленный в документации на проведение торгов срок результаты Торгов решением Комиссии аннулируются, а средства, поступившие в счет оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и средства наружной информации, не возвращаются. По решению Комиссии место может быть выставлено на торги повторно или снято с торгов.

9.6. В течение трех рабочих дней с момента проведения Торгов организатор обязан разместить на официальном сайте результаты Торгов.

9.7. Торги, проведенные с нарушением настоящего Положения, могут быть признаны недействительными по иску заинтересованного лица.

9.8. Протоколы, составленные в ходе проведения торгов, заявки на участие в торгах, документация на проведение торгов, изменения, внесенные в

документацию на проведение торгов, и разъяснения к документации на проведение Торгов, а также аудиозапись либо видеозапись проведения Торгов хранятся организатором либо заказчиком торгов не менее чем три года.

Проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции  
на территории Зеленодольского муниципального района

г. Зеленодольск

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района, именуемый в дальнейшем "ИК ЗМР", в лице руководителя ИК ЗМР \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Владелец рекламной конструкции", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", по результатам торгов (протокол от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_) заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором ИК ЗМР предоставляет Владельцу рекламной конструкции за плату право на присоединение рекламной конструкции, указанного в приложении к настоящему договору, к имуществу, находящемуся в муниципальной собственности Зеленодольского муниципального района, или его размещение на участке земель общего пользования, право государственной собственности на которые не разграничено и правом распоряжения которыми обладают органы местного самоуправления согласно [пункту 10 статьи 3](#) Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (земли общего пользования: территория вдоль автомобильных дорог, проездов, улиц и т.д.), а Владелец рекламной конструкции осуществляет его установку и эксплуатацию в целях распространения наружной рекламы и информации в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством.

1.2. Рекламная конструкция должна иметь маркировку в виде таблички с указанием наименования, контактного телефона Владельца рекламной конструкции, номера разрешения на его установку.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Права и обязанности ИК ЗМР:

2.1.1. ИК ЗМР вправе осуществлять контроль за соответствием рекламной конструкции разрешению, согласованному дизайн-проекту.

### 2.2. Права и обязанности Владельца рекламной конструкции:

2.2.1. Владелец рекламной конструкции имеет право беспрепятственного доступа к месту размещения рекламной конструкции и пользования этим местом для целей, связанных с осуществлением прав Владельца рекламной конструкции, в том числе с его монтажом, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажом;

2.2.2. Владелец рекламной конструкции имеет право расторгнуть

настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке лишь при условии отсутствия задолженности по оплате размещения рекламной конструкции, осуществления его демонтажа и проведения восстановительных работ на месте его размещения. Письменное уведомление о расторжении настоящего договора должно быть направлено в ИК ЗМР не менее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора;

2.2.3. Владелец рекламной конструкции обязан спроектировать, изготовить и установить рекламную конструкцию в соответствии с требованиями строительных норм и правил;

2.2.4. Владелец рекламной конструкции обязан сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

2.2.5. Владелец рекламной конструкции обязан установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в соответствии с разрешением на установку рекламной конструкции, согласованным дизайн-проектом на размещение рекламной конструкции;

2.2.6. Владелец рекламной конструкции обязан содержать рекламную конструкцию в надлежащем состоянии в соответствии с Правилами благоустройства Зеленодольского муниципального района и иными нормативными документами;

2.2.7. Владелец рекламной конструкции обязан обеспечивать безопасность эксплуатации рекламной конструкции;

2.2.8. Владелец рекламной конструкции обязан за свой счет осуществлять монтаж и демонтаж рекламной конструкции, нести расходы, связанные с его эксплуатацией, включая расходы на возмещение вреда, причиненного третьим лицам в связи с эксплуатацией рекламной конструкции;

2.2.9. Владелец рекламной конструкции обязан надлежащим образом осуществлять обязательства по оплате, принятые согласно настоящему договору;

2.2.10. Владелец рекламной конструкции обязан проходить техническую экспертизу состояния рекламной конструкции по условиям безопасности, если данная обязанность предусмотрена законодательством в отношении конструкции данного типа;

2.2.11. Владелец рекламной конструкции в случае установки отдельно стоящей рекламной конструкции с заглубленным фундаментом обязан получить ордер на производство земляных работ;

2.2.12. Владелец рекламной конструкции обязан письменно уведомить ИК ЗМР об установке рекламной конструкции в пятидневный срок с момента его установки (в том числе после временного демонтажа). В случае обнаружения ИК ЗМР недостатков в установленной рекламной конструкции Владелец рекламной конструкции обязан устранить их в указанный ИК ЗМР срок;

2.2.13. Владелец рекламной конструкции обязан в случае реорганизации юридического лица не позднее чем в пятидневный срок с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц письменно уведомить ИК ЗМР о правопреемниках по данному договору согласно передаточному акту и (или) разделительному балансу и заключить дополнительное соглашение к договору;

2.2.14. Владелец рекламной конструкции обязан письменно в пятидневный срок оповестить (соответствующим уведомлением) ИК ЗМР об изменении своих

реквизитов (наименования, местонахождения, почтового адреса, электронной почты, факсимильной связи), предназначенных для направления ИК ЗМР соответствующих писем и уведомлений, места регистрации, платежных и иных реквизитов (в соответствии с п. 8.4 настоящего договора), а также данных о лице, имеющем право представлять Владельца рекламной конструкции и действовать от его имени (с доверенностью или без таковой). В случае неисполнения Владельцем рекламной конструкции этих условий письма и другая корреспонденция, направляемые ИК ЗМР по указанным в настоящем договоре реквизитам, считаются отправленными Владельцу рекламной конструкции, который вне зависимости от их фактического получения считается извещенным (получившим соответствующие письма, корреспонденцию);

2.2.15. Владелец рекламной конструкции обязан по требованию ИК ЗМР в пятидневный срок представлять платежные документы об уплате ежемесячных платежей по договору, учредительные и иные документы, имеющие непосредственное отношение к вопросам, касающимся исполнения Владельцем рекламной конструкции обязательств по настоящему договору.

### 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. Ежемесячный размер платы за размещение рекламной конструкции указан в приложении к настоящему договору. Порядок расчета размера платы за размещение рекламной конструкции решением Совета Зеленодольского муниципального района от 5 марта 2015 года № 503 «О размещении рекламных конструкций и средств наружной рекламы в Зеленодольском муниципальном районе».

3.2. Владелец рекламной конструкции обязуется осуществлять оплату ежемесячно не позднее последнего числа текущего (расчетного) месяца.

3.3. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет, указанный в реквизитах к настоящему договору.

3.4. Фактом оплаты является зачисление суммы платежа на счет, указанный в реквизитах к настоящему договору.

3.5. Владелец рекламной конструкции в случае несвоевременного внесения им ежемесячной платы по договору обязуется оплатить ИК ЗМР пени в размере 0,06 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Пени и задолженность по оплате по настоящему договору взыскиваются в установленном законом порядке.

3.6. Изменение размера платы за размещение рекламной конструкции осуществляется на основании решения Совета Зеленодольского муниципального района. Новый размер платы за размещение рекламной конструкции устанавливается с даты вступления в силу решения Совета Зеленодольского муниципального района. При этом ИК ЗМР в течение одного месяца со дня официального опубликования решения о внесении изменений в решение Совета Зеленодольского муниципального района направляет Владельцу рекламной конструкции уведомление об изменении размера платы по договору в порядке, определенном пунктом 8.4 настоящего договора.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и

действует по \_\_\_\_\_.

4.2. Действие настоящего договора прекращается со дня, следующего после даты, указанной в [пункте 4.1](#), однако окончание срока действия договора не освобождает Стороны от полного исполнения всех обязательств по настоящему договору, не выполненных на момент прекращения его действия.

## 5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. ИК ЗМР имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

5.2.1. невнесения Владельцем рекламной конструкции, а также внесения в неполном объеме в предусмотренный настоящим договором срок платы, установленной в приложении к настоящему договору, если просрочка платежа составляет более 30 календарных дней. При этом ИК ЗМР направляет Владельцу рекламной конструкции претензионное письмо не позднее 15 дней со дня наступления просроченной задолженности;

5.2.2. несоблюдения или ненадлежащего соблюдения требований подпунктов 2.2.5, 2.2.13 и пункта 7.3 настоящего договора;

5.2.3. аннулирования (отзыва) или признания недействительным разрешения на установку рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством;

5.2.4. ликвидации Владельца рекламной конструкции либо признания Владельца рекламной конструкции несостоятельным (банкротом).

5.3. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего договора, ИК ЗМР направляет Владельцу рекламной конструкции письменное уведомление о расторжении настоящего договора в одностороннем порядке. В данном случае настоящий договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

5.4. Если по причинам, связанным с изменением городской планировки, строительством, реконструкцией, ремонтом, сносом, утратой (разрушением, сносом и т.п.) имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, а также прокладкой, ремонтом, реконструкцией инженерных коммуникаций, и (или) по причине проведения плановых работ по ремонту (обслуживанию) инженерных коммуникаций (далее - городской случай) возникает необходимость демонтажа рекламной конструкции, то Владелец рекламной конструкции обязан осуществить такой демонтаж на основании письменного обращения ИК ЗМР в течение 10 рабочих дней. В случае неисполнения Владельцем рекламной конструкции обязательств по демонтажу данной рекламной конструкции, ИК ЗМР вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке и демонтировать рекламную конструкцию, возложив на Владельца рекламной конструкции разумные расходы, понесенные в связи с демонтажом, восстановительными работами на месте размещения рекламной конструкции, хранением и в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции. ИК ЗМР не несет перед Владельцем рекламной конструкции ответственности за убытки, возникшие у него вследствие демонтажа рекламной конструкции. Уничтожение рекламной конструкции может быть произведено по истечении 30 календарных дней с момента осуществления демонтажа в случае,

если Владелец рекламной конструкции не забрал его с места хранения и не возместил понесенные расходы по демонтажу, восстановительным работам на месте размещения рекламной конструкции, его транспортировке, хранению и фактическому размещению.

Плата за размещение рекламной конструкции с момента временного демонтажа рекламной конструкции до завершения работ, препятствующих его восстановлению, не взимается.

5.5. Период временного демонтажа в связи с городским случаем либо факт невозможности восстановления рекламной конструкции на прежнем месте определяется согласно письменному обращению о необходимости демонтажа рекламной конструкции, направленному муниципальным заказчиком в адрес Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района, в соответствии с постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_.

5.6. Если период временного демонтажа рекламной конструкции, указанный в письменном обращении муниципального заказчика, превышает шесть месяцев либо превысит шесть месяцев в случае продления срока проведения работ, Владелец рекламной конструкции вправе досрочно расторгнуть договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в одностороннем порядке и требовать от Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района компенсационную выплату по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции за период с даты досрочного расторжения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции до даты истечения срока действия договора. При этом Владелец рекламной конструкции направляет письменное уведомление в Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района о расторжении настоящего договора.

5.7. Если согласно письменному обращению муниципального заказчика восстановление рекламной конструкции на прежнем месте невозможно, Исполнительный комитет вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке.

5.8. В случае расторжения договора по [пунктам 5.6, 5.7](#) Владелец рекламной конструкции вправе требовать компенсационную выплату в срок не позднее трех месяцев с момента расторжения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.9. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору, а именно наличия просроченной задолженности на момент расторжения договора, и (или) несвоевременного исполнения обязательств по демонтажу рекламной конструкции согласно пункту 5.4 ИК ЗМР вправе отказать в предоставлении компенсационной выплаты.

5.10. По истечении срока действия настоящего договора или при его досрочном расторжении Владелец рекламной конструкции обязан удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции в течение трех дней и демонтировать рекламную конструкцию в течение одного месяца, а также произвести полный расчет за период действия настоящего договора.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по

настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неустановки рекламной конструкции либо отсутствия информации на нем Владелец рекламной конструкции не освобождается от обязательств по настоящему договору.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При размещении рекламной конструкции в охранной зоне инженерных коммуникаций для Владельца рекламной конструкции действуют следующие обременения:

- в случае уведомления Владельца рекламной конструкции организацией, эксплуатирующей инженерные коммуникации, о возникновении аварийной ситуации, требующей незамедлительного демонтажа рекламной конструкции, Владелец рекламной конструкции должен в течение часа подтвердить получение данного уведомления и приступить к демонтажу рекламной конструкции. Уведомление Владельца рекламной конструкции осуществляется по телефону, номер которого указан на маркировке рекламной конструкции. В случае неисполнения требования о незамедлительном демонтаже рекламной конструкции и (или) при отсутствии связи по телефону, номер которого указан на маркировке рекламной конструкции, организация, эксплуатирующая данные инженерные коммуникации, имеет право без согласования с Владельцем рекламной конструкции провести его демонтаж, не неся ответственности за состояние конструкции после демонтажа;

- в случае необходимости проведения плановых работ по ремонту (обслуживанию) инженерных коммуникаций, требующих демонтажа рекламной конструкции, ИК ЗМР уведомляет Владельца рекламной конструкции о необходимости обеспечения его демонтажа в срок, указанный в уведомлении, но не позднее чем за 10 рабочих дней до демонтажа рекламной конструкции.

7.2. При отсутствии задолженности по оплате за размещение рекламной конструкции перед ИК ЗМР Владелец рекламной конструкции вправе, предварительно письменно уведомив ИК ЗМР, передать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, у которых отсутствует задолженность по оплате за размещение рекламной конструкции перед ИК ЗМР и которые не находятся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства. Переход прав и обязанностей по настоящему договору оформляется путем подписания отдельного трехстороннего соглашения.

7.3. Владелец рекламной конструкции обязан не позднее чем в пятидневный срок письменно уведомлять ИК ЗМР обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты). В случае несвоевременного уведомления ИК ЗМР обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении рекламной конструкции договор расторгается в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3, разрешение на установку рекламной конструкции аннулируется.

7.4. При истечении срока действия настоящего договора и неисполнении Владельцем рекламной конструкции своих обязательств по удалению информации, размещенной на рекламной конструкции, и демонтажу данной

рекламной конструкции ИК ЗМР вправе удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, и демонтировать рекламную конструкцию, возложив на Владельца рекламной конструкции разумные расходы, понесенные в связи с удалением информации, демонтажом, восстановительными работами на месте размещения рекламной конструкции, хранением и в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции. ИК ЗМР не несет перед Владельцем рекламной конструкции ответственности за убытки, возникшие у него вследствие удаления информации и демонтажа рекламной конструкции. Уничтожение рекламной конструкции может быть произведено по истечении 30 календарных дней с момента осуществления демонтажа в случае, если Владелец рекламной конструкции не забрал его с места хранения и не возместил понесенные расходы по удалению информации, демонтажу, восстановительным работам на месте размещения рекламной конструкции, его транспортировке, хранению и фактическому размещению.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор в период его действия может быть изменен или дополнен по обоюдному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

8.3. Споры, вытекающие из настоящего договора, рассматриваются в Арбитражном суде Республики Татарстан в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Стороны вправе направлять друг другу письма (уведомления, требования) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения непосредственно адресату под расписку, а также на электронную почту и по факсимильной связи. Если письмо (уведомление, требование) направляется адресату по почте, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование) в случае его направления по последнему известному месту нахождения адресата, даже в случае отсутствия адресата по указанному адресу. Если письмо (уведомление, требование) направляется адресату по электронной почте или факсимильной связи, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование) в случае его направления по адресу электронной почты и (или) номеру факса, указанным в настоящем договоре.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу.

## 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района  Руководитель _____/_____/	Владелец рекламной конструкции    _____/_____/
--	--



Проект договора на установку и эксплуатацию средства наружной информации  
на территории Зеленодольского муниципального района

г. Зеленодольск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района, именуемый в дальнейшем "ИК ЗМР", в лице руководителя ИК ЗМР \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Зеленодольский муниципальный район» Республики Татарстан, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Владелец средства наружной информации", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", по результатам торгов (протокол от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ ) заключили настоящий договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором ИК ЗМР предоставляет Владельцу средства наружной информации за плату право на присоединение средства наружной информации, указанного в приложении к настоящему договору, к имуществу, находящемуся в муниципальной собственности Зеленодольского муниципального района, или его размещение на участке земель общего пользования, право государственной собственности на которые не разграничено и правом распоряжения которыми обладают органы местного самоуправления согласно [пункту 10 статьи 3](#) Федерального закона от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" (земли общего пользования: территория вдоль автомобильных дорог, проездов, улиц и т.д.), а Владелец средства наружной информации осуществляет его установку и эксплуатацию в целях распространения информации в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством.

1.2. Средство наружной информации должно иметь маркировку в виде таблички с указанием наименования, контактного телефона Владельца средства наружной информации, номера разрешения на его установку.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Права и обязанности ИК ЗМР:

2.1.1. ИК ЗМР вправе осуществлять контроль за соответствием средства наружной информации разрешению, согласованному дизайн-проекту.

### 2.2. Права и обязанности Владельца средства наружной информации:

2.2.1. Владелец средства наружной информации имеет право беспрепятственного доступа к месту размещения средства наружной информации и пользования этим местом для целей, связанных с осуществлением прав Владельца средства наружной информации, в том числе с его монтажом, эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажом;

2.2.2. Владелец средства наружной информации имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке лишь при условии

отсутствия задолженности по оплате размещения средства наружной информации, осуществления его демонтажа и проведения восстановительных работ на месте его размещения. Письменное уведомление о расторжении настоящего договора должно быть направлено в ИК ЗМР не менее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора;

2.2.3. Владелец средства наружной информации обязан спроектировать, изготовить и установить средство наружной информации в соответствии с требованиями строительных норм и правил;

2.2.4. Владелец средства наружной информации обязан сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством;

2.2.5. Владелец средства наружной информации обязан установить и эксплуатировать средство наружной информации в соответствии с разрешением на установку средства наружной информации, согласованным дизайн-проектом на размещение средства наружной информации;

2.2.6. Владелец средства наружной информации обязан содержать средство наружной информации в надлежащем состоянии в соответствии с Правилами благоустройства Зеленодольского муниципального района и иными нормативными документами;

2.2.7. Владелец средства наружной информации обязан обеспечивать безопасность эксплуатации средства наружной информации;

2.2.8. Владелец средства наружной информации обязан за свой счет осуществлять монтаж и демонтаж рекламной конструкции, нести расходы, связанные с его эксплуатацией, включая расходы на возмещение вреда, причиненного третьим лицам в связи с эксплуатацией средства наружной информации;

2.2.9. Владелец средства наружной информации обязан надлежащим образом осуществлять обязательства по оплате, принятые согласно настоящему договору;

2.2.10. Владелец средства наружной информации обязан проходить техническую экспертизу состояния средства наружной информации по условиям безопасности, если данная обязанность предусмотрена законодательством в отношении конструкции данного типа;

2.2.11. Владелец средства наружной информации в случае установки отдельно стоящего средства наружной информации с заглубленным фундаментом обязан получить ордер на производство земляных работ;

2.2.12. Владелец средства наружной информации обязан письменно уведомить ИК ЗМР об установке средства наружной информации в пятидневный срок с момента его установки (в том числе после временного демонтажа). В случае обнаружения ИК ЗМР недостатков в установленном средстве наружной информации Владелец средства наружной информации обязан устранить их в указанный ИК ЗМР срок;

2.2.13. Владелец средства наружной информации обязан в случае реорганизации юридического лица не позднее чем в пятидневный срок с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц письменно уведомить ИК ЗМР о правопреемниках по данному договору согласно передаточному акту и (или) разделительному балансу и заключить дополнительное соглашение к договору;

2.2.14. Владелец средства наружной информации обязан письменно в

пятидневный срок оповестить (соответствующим уведомлением) ИК ЗМР об изменении своих реквизитов (наименования, местонахождения, почтового адреса, электронной почты, факсимильной связи), предназначенных для направления ИК ЗМР соответствующих писем и уведомлений, места регистрации, платежных и иных реквизитов (в соответствии с п. 8.4 настоящего договора), а также данных о лице, имеющем право представлять Владельца средства наружной информации и действовать от его имени (с доверенностью или без таковой). В случае неисполнения Владельцем средства наружной информации этих условий письма и другая корреспонденция, направляемые ИК ЗМР по указанным в настоящем договоре реквизитам, считаются отправленными Владельцу средства наружной информации, который вне зависимости от их фактического получения считается извещенным (получившим соответствующие письма, корреспонденцию);

2.2.15. Владелец средства наружной информации обязан по требованию ИК ЗМР в пятидневный срок представлять платежные документы об уплате ежемесячных платежей по договору, учредительные и иные документы, имеющие непосредственное отношение к вопросам, касающимся исполнения Владельцем средства наружной информации обязательств по настоящему договору.

### 3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

3.1. Ежемесячный размер платы за размещение средства наружной информации указан в приложении к настоящему договору. Порядок расчета размера платы за размещение средств наружной информации решением Совета Зеленодольского муниципального района от 5 марта 2015 года № 503 «О размещении рекламных конструкций и средств наружной рекламы в Зеленодольском муниципальном районе».

3.2. Владелец средства наружной информации обязуется осуществлять оплату ежемесячно не позднее последнего числа текущего (расчетного) месяца.

3.3. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет, указанный в реквизитах к настоящему договору.

3.4. Фактом оплаты является зачисление суммы платежа на счет, указанный в реквизитах к настоящему договору.

3.5. Владелец средства наружной информации в случае несвоевременного внесения им ежемесячной платы по договору обязуется оплатить ИК ЗМР пени в размере 0,06 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Пени и задолженность по оплате по настоящему договору взыскиваются в установленном законом порядке.

3.6. Изменение размера платы за размещение средства наружной информации осуществляется на основании решения Совета Зеленодольского муниципального района. Новый размер платы за размещение средства наружной информации устанавливается с даты вступления в силу решения Совета Зеленодольского муниципального района. При этом ИК ЗМР в течение одного месяца со дня официального опубликования решения о внесении изменений в решение Совета Зеленодольского муниципального района направляет Владельцу средства наружной информации уведомление об изменении размера платы по договору в порядке, определенном пунктом 8.4 настоящего договора.

## 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по \_\_\_\_\_.

4.2. Действие настоящего договора прекращается со дня, следующего после даты, указанной в [пункте 4.1](#), однако окончание срока действия договора не освобождает Стороны от полного исполнения всех обязательств по настоящему договору, не выполненных на момент прекращения его действия.

## 5. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.2. ИК ЗМР имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

5.2.1. невнесения Владельцем средства наружной информации, а также внесения в неполном объеме в предусмотренный настоящим договором срок платы, установленной в приложении к настоящему договору, если просрочка платежа составляет более 30 календарных дней. При этом ИК ЗМР направляет Владельцу средства наружной информации претензионное письмо не позднее 15 дней со дня наступления просроченной задолженности;

5.2.2. несоблюдения или ненадлежащего соблюдения требований подпунктов 2.2.5, 2.2.13 и пункта 7.3 настоящего договора;

5.2.3. аннулирования (отзыва) или признания недействительным разрешения на установку средства наружной информации в соответствии с действующим законодательством;

5.2.4. ликвидации Владельца средства наружной информации либо признания Владельца средства наружной информации несостоятельным (банкротом).

5.3. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего договора, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего договора, ИК ЗМР направляет Владельцу средства наружной информации письменное уведомление о расторжении настоящего договора в одностороннем порядке. В данном случае настоящий договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

5.4. Если по причинам, связанным с изменением городской планировки, строительством, реконструкцией, ремонтом, сносом, утратой (разрушением, сносом и т.п.) имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, а также прокладкой, ремонтом, реконструкцией инженерных коммуникаций, и (или) по причине проведения плановых работ по ремонту (обслуживанию) инженерных коммуникаций (далее - городской случай) возникает необходимость демонтажа средства наружной информации, то Владелец средства наружной информации обязан осуществить такой демонтаж на основании письменного обращения ИК ЗМР в течение 10 рабочих дней. В случае неисполнения Владельцем средства наружной информации обязательств по демонтажу данного средства наружной информации, ИК ЗМР вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке и демонтировать средство наружной информации, возложив на Владельца средства наружной информации разумные расходы, понесенные в связи с демонтажом, восстановительными работами на месте размещения средства наружной

информации, хранением и в необходимых случаях уничтожением средства наружной информации. ИК ЗМР не несет перед Владельцем средства наружной информации ответственности за убытки, возникшие у него вследствие демонтажа средства наружной информации. Уничтожение средства наружной информации может быть произведено по истечении 30 календарных дней с момента осуществления демонтажа в случае, если Владелец средства наружной информации не забрал его с места хранения и не возместил понесенные расходы по демонтажу, восстановительным работам на месте размещения средства наружной информации, его транспортировке, хранению и фактическому размещению.

Плата за размещение средства наружной информации с момента временного демонтажа средства наружной информации до завершения работ, препятствующих его восстановлению, не взимается.

5.5. Период временного демонтажа в связи с городским случаем либо факт невозможности восстановления средства наружной информации на прежнем месте определяется согласно письменному обращению о необходимости демонтажа средства наружной информации, направленному муниципальным заказчиком в адрес Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района, в соответствии с постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_.

5.6. Если период временного демонтажа средства наружной информации, указанный в письменном обращении муниципального заказчика, превышает шесть месяцев либо превысит шесть месяцев в случае продления срока проведения работ, Владелец средства наружной информации вправе досрочно расторгнуть договор на установку и эксплуатацию средства наружной информации в одностороннем порядке и требовать от Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района компенсационную выплату по договору на установку и эксплуатацию средства наружной информации за период с даты досрочного расторжения договора на установку и эксплуатацию средства наружной информации до даты истечения срока действия договора. При этом Владелец средства наружной информации направляет письменное уведомление в Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района о расторжении настоящего договора.

5.7. Если согласно письменному обращению муниципального заказчика восстановление средства наружной информации на прежнем месте невозможно, Исполнительный комитет вправе расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке.

5.8. В случае расторжения договора по [пунктам 5.6, 5.7](#) Владелец рекламной конструкции вправе требовать компенсационную выплату в срок не позднее трех месяцев с момента расторжения договора на установку и эксплуатацию средства наружной информации.

5.9. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору, а именно наличия просроченной задолженности на момент расторжения договора, и (или) несвоевременного исполнения обязательств по демонтажу средства наружной информации согласно пункту 5.4 ИК ЗМР вправе отказать в предоставлении компенсационной выплаты.

5.10. По истечении срока действия настоящего договора или при его досрочном расторжении Владелец средства наружной информации обязан удалить информацию, размещенную на средстве наружной информации в

течение трех дней и демонтировать средство наружной информации в течение одного месяца, а также произвести полный расчет за период действия настоящего договора.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неустановки средства наружной информации либо отсутствия информации на нем Владелец средства наружной информации не освобождается от обязательств по настоящему договору.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При размещении средства наружной информации в охранной зоне инженерных коммуникаций для Владельца средства наружной информации действуют следующие обременения:

- в случае уведомления Владельца средства наружной информации организацией, эксплуатирующей инженерные коммуникации, о возникновении аварийной ситуации, требующей незамедлительного демонтажа средства наружной информации, Владелец средства наружной информации должен в течение часа подтвердить получение данного уведомления и приступить к демонтажу средства наружной информации. Уведомление Владельца средства наружной информации осуществляется по телефону, номер которого указан на маркировке средства наружной информации. В случае неисполнения требования о незамедлительном демонтаже средства наружной информации и (или) при отсутствии связи по телефону, номер которого указан на маркировке средства наружной информации, организация, эксплуатирующая данные инженерные коммуникации, имеет право без согласования с Владельцем средства наружной информации провести его демонтаж, не неся ответственности за состояние конструкции после демонтажа;

- в случае необходимости проведения плановых работ по ремонту (обслуживанию) инженерных коммуникаций, требующих демонтажа средства наружной информации, ИК ЗМР уведомляет Владельца средства наружной информации о необходимости обеспечения его демонтажа в срок, указанный в уведомлении, но не позднее чем за 10 рабочих дней до демонтажа средства наружной информации.

7.2. При отсутствии задолженности по оплате за размещение средства наружной информации перед ИК ЗМР Владелец средства наружной информации вправе, предварительно письменно уведомив ИК ЗМР, передать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, у которых отсутствует задолженность по оплате за размещение средства наружной информации перед ИК ЗМР и которые не находятся в стадии ликвидации, реорганизации, банкротства. Переход прав и обязанностей по настоящему договору оформляется путем подписания отдельного трехстороннего соглашения.

7.3. Владелец средства наружной информации обязан не позднее чем в пятидневный срок письменно уведомлять ИК ЗМР обо всех фактах

возникновения у третьих лиц прав в отношении средства наружной информации (сдача средства наружной информации в аренду, внесение средства наружной информации в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты). В случае несвоевременного уведомления ИК ЗМР обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении средства наружной информации договор расторгается в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3, разрешение на установку средства наружной информации аннулируется.

7.4. При истечении срока действия настоящего договора и неисполнении Владельцем средства наружной информации своих обязательств по удалению информации, размещенной на средстве наружной информации, и демонтажу данного средства наружной информации ИК ЗМР вправе удалить информацию, размещенную на средстве наружной информации, и демонтировать средство наружной информации, возложив на Владельца средства наружной информации разумные расходы, понесенные в связи с удалением информации, демонтажом, восстановительными работами на месте размещения средства наружной информации, хранением и в необходимых случаях уничтожением средства наружной информации. ИК ЗМР не несет перед Владельцем средства наружной информации ответственности за убытки, возникшие у него вследствие удаления информации и демонтажа средства наружной информации. Уничтожение средства наружной информации может быть произведено по истечении 30 календарных дней с момента осуществления демонтажа в случае, если Владелец средства наружной информации не забрал его с места хранения и не возместил понесенные расходы по удалению информации, демонтажу, восстановительным работам на месте размещения средства наружной информации, его транспортировке, хранению и фактическому размещению.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор в период его действия может быть изменен или дополнен по обоюдному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения, которое становится неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

8.3. Споры, вытекающие из настоящего договора, рассматриваются в Арбитражном суде Республики Татарстан в соответствии с действующим законодательством.

8.4. Стороны вправе направлять друг другу письма (уведомления, требования) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения непосредственно адресату под расписку, а также на электронную почту и по факсимильной связи. Если письмо (уведомление, требование) направляется адресату по почте, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование) в случае его направления по последнему известному месту нахождения адресата, даже в случае отсутствия адресата по указанному адресу. Если письмо (уведомление, требование) направляется адресату по электронной почте или факсимильной связи, адресат считается получившим письмо (уведомление, требование) в случае его направления по адресу

электронной почты и (или) номеру факса, указанным в настоящем договоре.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих равную юридическую силу.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района</p> <p>Руководитель</p> <p>_____ / _____ /</p>	<p>Владелец средства наружной информации</p> <p>_____ / _____ /</p>
--	---

**Порядок расчета стартового (начального) размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Зеленодольского муниципального района**

Размер стартовой (начальной) стоимости установки рекламной конструкции (**T**), учитывая срок окупаемости 1 год, рассчитывается:

$$T = P \times \Pi \times K1 \times K2,$$

где

P – средняя рыночная стоимость продажи 1 квадратного метра информационного поля рекламной конструкции (единица измерения – рубль в месяц);

Π – общая площадь информационных полей рекламной конструкции (единица измерения – квадратный метр);

K1 – коэффициент загрузки. Понижающий коэффициент, учитывающий периоды, в течение которых на рекламной конструкции не размещается рекламная информация рекламодателей,  $K1=0,7$ ;

K2 – коэффициент рентабельности. Понижающий коэффициент, учитывающий размер прибыли собственника рекламной конструкции,  $K2=0,7$ .

K3 – коэффициент зоны. По принципам престижности размещения рекламных конструкций Зеленодольский муниципальный район делится на 5 зон:

**1-я зона** – г.Зеленодольск: улицы Столичная, Комарова, Королева, Октябрьская, Ивана Заикина, Ленина, Татарстан, Карла Маркса, Энгельса, Гоголя.

**2-я зона** – г.Зеленодольск: все остальные улицы.

**3-я зона** – Осиновское сельское поселение.

**4-я зона** – Октябрьское сельское поселение.

**5-я зона** – все остальные поселения.

Коэффициент зоны K3 принимает следующие значения:

1,0 – зоны 1 и 2;

0,5 – зоны 3 и 4;

0,25 – зона 5.