

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БИЕКТАУ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ИСКЕ-КАЗАН АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**



**422730, ТР Биектау районы,  
Коркачык авылы, Клубная ур, 4  
Тел./факс: +7(84365) 70-7-00,  
e-mail: Ikaz.Vsg@tatar.ru**

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ИСКЕ-КАЗАНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВЫСОКОГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**422736, Высокогорский район РТ,  
с. Куркачи, ул. Клубная, 4  
Тел./факс: +7(84365) 70-7-00,  
e-mail: Ikaz.Vsg@tatar.ru**

---

## **КАРАР**

от 10 апреля 2015

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 7

### **О конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы – секретаря исполнительного комитета Иске-Казанского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», кодексом Республики Татарстан от 26.06.2013 г. № 50-ЗРТ О муниципальной службе решением Совета Высокогорского муниципального района от 23 августа 2008г. №218

«О положении о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы Высокогорского муниципального района Республики Татарстан», руководствуясь Положением о муниципальной службе Иске-Казанского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ, утвержденным решением Совета сельского поселения от 09.10.2006г. № 45, Уставом Иске-Казанского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – секретаря исполнительного комитета Иске-Казанского сельского поселения Высокогорского муниципального района РТ (далее-вакантной должности).

Назначить дату проведения конкурса на замещение вакантной должности – 13 мая 2015 года, время проведения конкурса – 9.00 часов, определить местом проведения конкурса здание Администрации Высокогорского муниципального района Республики Татарстан , расположенное по адресу: РТ, Высокогорский район, пос.ж.д.ст. Высокая Гора, ул. Кооперативная, д.5.

2. Утвердить:

2.1 Проведения конкурса на замещение вакантной должности поручить комиссии по аттестации муниципальной службы Высокогорского муниципального района РТ.

2.2 Условия проведения конкурса на замещение вакантной должности согласно приложению №1.

2.3. Регламент работы комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности согласно приложению №2.

3. Сообщение о проведении конкурса разместить на официальном сайте  
Высокогорского муниципального района РТ в разделе «Сельские поселения» и  
опубликовать в районной газете «Высокогорские вести» в срок до 23 апреля 2015 года.

Руководитель исполнительного комитета  
Иске-Казанского сельского поселения  
Высокогорского муниципального района



Г.Р. Закирова

**УСЛОВИЯ  
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ – СЕКРЕТАРЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО  
КОМИТЕТА ИСКЕ-КАЗАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВЫСОКОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ**

1. Дата проведения конкурса : 13 мая 2015 года.
2. Время проведения конкурса: 9 часов 00 минут.
3. Место проведение конкурса : здание Администрации Высокогорского муниципального района РТ, расположенное по адресу: РТ, Высокогорский район, пос.ж.д.ст. Высокая Гора, ул. Кооперативная, д.5
4. Место подачи заявок и конкурсной документации: с. Куркачи, ул. Клубная. д. 4, тел. 70-7-00. Прием представленных документов осуществляются Руководителем исполнительного комитета Иске-Казанского сельского поселения.
5. Начало приема заявок на участие в конкурсе и конкурсной документации с 17 апреля 2015 года по 06 мая 2015 года с 8 часов до 12 часов.
6. Квалификационные требования к претендентам на вакантную должность муниципальной службы:
  - 1) на должность секретаря исполнительного комитета сельского поселения:
    - к уровню профессионального образования: наличие высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности;
    - к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности: стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.
7. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление в конкурсную комиссию, к которому должны быть приложены следующие документы:
  - собственноручно заполненная и подписанная анкета с приложением фотографии 4\*6, автобиография;
  - подлинник и ксерокопия паспорта или заменяющего его документа;
  - подлинник и ксерокопия ИНН;
  - подлинник и ксерокопия страхового пенсионного свидетельства;
  - документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;
  - подлинник и копия документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы(службы);
  - подлинник и копия трудовой книжки и документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина;
  - сведения о полученных доходах и об имуществе, принадлежащем на праве собственности, которые являются объектами налогообложения за 2012 год;
  - заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу .
8. Лицу, подавшему заявление, выдается расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения.

9. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

В случае отказа в допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданин имеет право обжаловать данное решение в установленном законодательством порядке.

Участник конкурса на замещение вакантной должности вправе в любой момент отозвать свое заявление.

10. Прием и проверка представленных документов осуществляется секретарем конкурсной комиссии.

11. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**РЕГЛАМЕНТ  
РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ИСКЕ-КАЗАНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЫСОКОГОРСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Проведения конкурса на замещение вакантной должности поручить комиссии по аттестации муниципальной службы Высокогорского муниципального района.

2. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы Высокогорского муниципального района, утвержденным решением Высокогорского районного Совета № 218 от 23 августа 2008года.

3. При проведении конкурса конкурсной комиссией могут использоваться не противоречащие федеральным законом и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств претендентов.

**II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

4. Заседания конкурсной комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя конкурсной комиссии.

5. На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов на замещение вакантной должности.

6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

7. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на должность на основании представленных документов, проводит собеседование с кандидатами на должность, при этом оценивается их соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

8. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

9. Конкурсная комиссия по результатам проведения конкурсных процедур принимает одно из следующих решений:

- 1) кандидат соответствует квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы;
- 2) кандидат не соответствует квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы;
- 3) кандидат рекомендован для включения в кадровый резерв.

10. Решение конкурсной комиссии и результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

11. По результатам конкурса на замещение вакантной должности руководитель исполнительного комитета Иске-Казанского сельского поселения Высокогорского муниципального района заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

12. Конкурсная комиссия сообщает кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса в письменной форме в течение месяца со дня его завершения.

13. Документы кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве, после чего подлежат уничтожению.