

Соглашение
о согласовании выписки из похозяйственной книги

« 1 » 04 2015 г.

д.В.Шубан

В целях обеспечения законных интересов граждан при распоряжении земельными участками Балтасинский районный исполнительный комитет Республики Татарстан в лице руководителя Шакирова Рамиля Ильдусовича действующего на основании Устава Балтасинского муниципального района Республики Татарстан и Положения о Балтасинском районном исполнительном комитете Республики Татарстан, с одной стороны, Палата имущественных и земельных отношений Балтасинского муниципального района в лице председателя Ибениева Фаниля Фагимовича, действующего на основании Положения о палате имущественных и земельных отношений Балтасинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с другой стороны, и исполнительный комитет Шубанского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан в лице главы Музипова Раифа Рависовича, действующего на основании Устава муниципального образования «Шубанского сельского поселения» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, именуемый в дальнейшем «Исполнительный комитет поселения», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является организация взаимодействия (согласования) между Уполномоченным органом и Исполнительным комитетом поселения при выдаче Исполнительным комитетом поселения выписки из похозяйственной книги (справки) о наличии у гражданина права на земельный участок, необходимой гражданам для любых целей, в том числе для государственной регистрации права собственности на земельный участок, предоставленный таким гражданам до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнительный комитет поселения обязан предоставлять:

Уполномоченному органу:

выписку из похозяйственной книги (справку) о наличии у гражданина права на земельный участок;

иные документы (информацию), необходимую для осуществления согласования.

Лицу, обратившемуся за выпиской из похозяйственной книги (справкой) о наличии права на земельный участок:

соответствующий согласованный с Уполномоченным органом документ (либо мотивированный отказ) в установленный административным регламентом предоставления муниципальной услуги срок.

2.3. Исполнительный комитет поселения имеет право:

получать от Уполномоченного органа информацию, касающуюся предмета настоящего Соглашения.

обращаться в Уполномоченный орган за оказанием консультационной, организационной и методической помощи.

2.4. Уполномоченный орган обязан:

рассматривать представленные Исполнительным комитетом поселения документы, необходимые для осуществления процедуры согласования;

осуществлять согласование документов в соответствии со сроками, установленными в пункте 3.1 настоящего Соглашения;

в случае выявления недостоверных (ложных) сведений, представленных Исполнительным комитетом поселения, выдавать документ об отказе в согласовании с указанием причин такого отказа;

давать письменные разъяснения о приведении представленных документов в соответствие с действующим законодательством;

оказывать консультационную, организационную и методическую помощь Исполнительному комитету поселения;

представлять Исполнительному комитету поселения ежеквартальную информацию по рассмотренным документам, а также, по отдельным запросам, иную информацию, касающуюся предмета Соглашения.

2.4. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у Исполнительного комитета поселения дополнительную информацию, необходимую для осуществления полномочий.

3. Сроки согласования документов

3.1. Согласование (отказ в согласовании) выписки из похозяйственной книги (справки) о наличии у гражданина права на земельный участок осуществляется Уполномоченным органом в течение 20 дней с момента обращения Исполнительного комитета поселения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2015 года.

4.2. Соглашение считается продленным на 2016 год в случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении не позднее чем за 30 дней до истечения срока, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Соглашения.

5. Основания и порядок досрочного прекращения Соглашения

5.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно: по соглашению Сторон;

в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств.

5.2. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения направляется другой Стороне в письменном виде не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты окончания его действия.

6. Ответственность

6.1. Предоставление Исполнительным комитетом поселения заведомо недостоверных (ложных) сведений Уполномоченному органу по настоящему Соглашению может явиться основанием наступления ответственности, предусмотренной законодательством.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и иных согласительных процедур.

7.2. В случае невозможности разрешения спора путем проведения переговоров или согласительных процедур он подлежит рассмотрению в ином порядке, предусмотренном законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон и оформляются дополнительным соглашением в письменной форме. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.2. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Подписи Сторон

Руководитель
Балтасинского районного
исполнительного комитета
Республики Татарстан

Председатель Палаты имущественных и
земельных отношении Балтасинского
муниципального района
Республики Татарстан


Р.И. Шакиров

_____ Ф.Ф. Ибениев

Глава Шубанского
сельского поселения
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан


Р.Р. Музипов.

