

ЮТАЗИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

РЕШЕНИЕ № 2

Внеочередное заседание II созыва п.г.т.Уруссу от «27» февраля 2015 года

О внесении изменений в решение Ютазинского районного Совета от 13.04.2013 №14 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Ютазинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 22.12.2014 № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Ютазинский районный Совет Республики Татарстан

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Ютазинского районного Совета Республики Татарстан от 13.04.2013 № 14 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Ютазинского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера следующие изменения:

1.1. Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ютазинского района, и руководителем муниципального учреждения Ютазинского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изложить в новой прилагаемой редакции;

1.2. Признать утратившими силу:

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района;

форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района;

2. Исполнительным органам власти Ютазинского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений Ютазинского муниципального района довести до сведения руководителей подведомственных муниципальных учреждений данное Решение.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в районной газете «Ютазинская новь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

*Глава Ютазинского
муниципального района-
председатель Ютазинского
районного Совета*

Р.М.Нуриев

Приложение к решению
Ютазинского районного Совета
Республики Татарстан
от «27» февраля 2015 года № 2

Положение

о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Ютазинского муниципального района, и руководителем муниципального учреждения Ютазинского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 22.12.2014 № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2013 № 137 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя государственного учреждения Республики Татарстан, и руководителем государственного учреждения Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», и определяет порядок представления лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Ютазинского муниципального района, и руководителями муниципальных учреждений Ютазинского муниципального района (далее – руководители муниципальных учреждений) сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в исполнительный орган Ютазинского муниципального района, осуществляющий функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений Ютазинского муниципального района по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений - при поступлении на работу;

руководителями муниципальных учреждений – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату).

4. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения о расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

5. В случае, если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным.

Уточненные сведения, представленные руководителем муниципального учреждения в соответствии с настоящим пунктом после истечения срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, осуществляется по решению исполнительного органа Ютазинского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее – учредитель), или лица, которому такие

полномочия предоставлены учредителем, в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера.

8. Должностные лица учредителя, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения.

10. В случае если лицо, представившее в соответствии с настоящим Положением сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не было назначено на должность руководителя муниципального учреждения, указанные сведения возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами, а при отсутствии письменного заявления подлежат уничтожению.

11. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицом при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения является основанием для отказа в приеме указанного лица на должность руководителя муниципального учреждения.

12. Непредставление либо представление неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем муниципального учреждения является основанием для расторжения заключенного с ним трудового договора в связи с утратой доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).