



КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2015 года

№ 4

«Об утверждении Перечней Информации о деятельности органов местного самоуправления Старотинчалинского сельского поселения Буинского муниципального района»

В соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 09.02.2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», на основании Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 16.01.2015 года №3-ЗРТ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Республики Татарстан и органов местного самоуправления в Республике Татарстан», исполнительный комитет Старотинчалинского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить Перечень Информации о деятельности органов местного самоуправления Старотинчалинского сельского поселения Буинского муниципального района, подлежащей размещению на официальном сайте Старотинчалинского сельского поселения Буинского муниципального района согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень Информации о деятельности органов местного самоуправления Старотинчалинского сельского поселения Буинского муниципального района, подлежащей размещению на специально оборудованных информационных стендах согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить:

- периодичность размещения Информации в сети Интернет – не реже одного раза в семь календарных дней (при наличии Информации, подлежащей размещению),
- сроки обновления – не реже одного раза в месяц.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель исполнительного комитета
Старотинчалинского сельского поселения

Г.К.Шакирова

**Перечень информации,
подлежащей размещению в официальном сайте
Старотинчалинского сельского поселения
Буинского муниципального района Республики Татарстан
в сети Интернет**

1. Информация о деятельности органов местного самоуправления Старотинчалинского сельского поселения Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Информация), размещаемая в сети Интернет.

2. Общая Информация, в том числе:

а) наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления;

б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

г) сведения о главе местной администрации, структурных подразделениях, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии).

3. Информацию о нормотворческой деятельности, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

в) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет сельского поселения;

г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых органами местного самоуправления, муниципальных правовых актов;

ж) информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об

официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления.

4. Информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Республики Татарстан.

5. Информацию о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления, подведомственных организациях.

6. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления.

7. Статистическую Информацию, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках и др..

8. Информацию о кадровом обеспечении, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.

9. Информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

10. Органы местного самоуправления наряду с информацией, указанной в ч.1 настоящего перечня и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

**Перечень информации,
подлежащей размещению в отведенных для этого местах (стенды и т.п.)**

Размещение Информации в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и иных отведенных для этих целей местах.

1. Органы местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах размещают информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей Информацией.

2. Информация, указанная в части 1, должна содержать:

1) Порядок работы органа местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и органов местного самоуправления;

2) Условия и порядок получения информации от органа местного самоуправления.

3. В помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах, органы местного самоуправления вправе размещать иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.