

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА УРУССУ
ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, 38

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
УРУССУ ШӘҺӘР ТИБЫНДАГЫ ПОСЕЛОГЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
423950, Уруссу шәһәр тибындагы поселогы,
Пушкин урамы, 38

Тел.: 8(85593)2-42-17, e-mail: Pgt.Urussu@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » 01. 202 ел

КАРАР

№ 1

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Уруссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби исәп-хисап өстәле турындагы нигезләмәне раслау хакында

Россия Федерациясе Конституциясенә, 1996 елның 31 маендагы «Оборона турында»гы 61-ФЗ санлы, 1997 елның 26 февралендәге «Россия Федерациясендә мобилизацион әзерлек һәм мобилизация турында»гы 31-ФЗ санлы, 1998 елның 28 мартындагы «Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында»гы 53-ФЗ санлы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Хәрби исәп турында Нигезләмәне раслау хакында»гы 2006 елның 27 ноябрэндәге 719 санлы карары, Россия Федерациясе Оборона министрлыгының 2021 елның 22 ноябрэндәге «Хәрби исәп-хисап системасының эшләвен тәмин итү буенча эшне оештыру турында инструкцияне раслау турында»гы 700 санлы боерыгы нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Уруссу бистәсе» муниципаль берәмлеге Уставына таянып, шәһәр тибындагы Уруссу бистәсенең башкарма комитеты к а р а р б и р э:

1. Кушымталарны расларга:

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Уруссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби исәп-хисап өстәле турындагы нигезләмәне (1 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Уруссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби исәп-хисап өстәленең беренчел хәрби исәп-хисабы буенча өлкән инспекторының вазыйфаи инструкциясе (2 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Уруссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби исәп-хисап өстәленең беренчел хәрби исәп-хисабы буенча инспекторының вазыйфаи инструкциясе (3 нче кушымта);

2. Запаста булган һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнар белән хәрби исәп-хисап эшен планлаштыру һәм үтәү өчен җаваплы итеп билгеләргә:

Дениварова Наталья Валентиновна - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенә хәрби-хисап өстәленә беренчел хәрби исәп буенча өлкән инспекторы;

Сибен Светлана Александровна - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенә хәрби-хисап өстәленә беренчел хәрби исәп буенча инспекторы;

3. Әлеге карарны шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитетының әйдәп баручы белгече Исмәгыйлева Т.Г. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенә хәрби-хисап өстәленә җаваплы хезмәткәрләренә җиткерергә.

4. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе Башкарма комитетының 2021 елның 23 декабрәдә «Ютазы муниципаль районы шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе муниципаль берәмлегенә хәрби-исәп өстәле турындагы нигезләмәне раслау турында»гы 33 санлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

5. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенә мәгълүмати стендларында бастырып чыгарырга, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат порталында түбәндәге электрон адрес буенча күрсәтергә: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы сайтында Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында дәүләт хакимияте һәм җирле үзидарә органнарының Бердәм «Рәсми Татарстан» порталын «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге электрон адрес буенча урнаштырырга: <http://jutaza.tatarstan.ru/>.

6. Әлеге карар рәсми рәвештә басылып чыккан көннән үз көченә керә.

7. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче вазифаларын башкаручы



А.Н. Захаров

Шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе
Башкарма комитетының
2024 елның 11.01
1 санлы карарына 1 кушымта

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби исәп-хисап өстәле турындагы нигезләмә

I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби-хисап өстәле (алга таба - ХХӨ) шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе Башкарма комитетының (алга таба - Башкарма комитет) структур бүлекчәсе булып тора.

1.2. Үз эшчәнлегендә ХХӨ Россия Федерациясе Конституциясенә, 1996 елның 31 маендагы «Оборона турында»гы 61-ФЗ санлы, 1997 елның 26 февралендәге «Россия Федерациясендә мобилизация эзәрлек һәм мобилизация турында»гы 31-ФЗ санлы, 1998 елның 28 мартындагы «Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында»гы 53-ФЗ санлы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Хәрби исәп турында Нигезләмәне раслау хакында»гы 2006 елның 27 ноябрәндәге 719 санлы карарына, Россия Федерациясе Оборона министрлыгының 2021 елның 22 ноябрәндәге «Хәрби исәп-хисап системасының эшләвен тәмин итү буенча эшне оештыру турында инструкцияне раслау турында»гы 700 санлы боерыгына, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлеге Уставы, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы жирле үзидарә органнарының башка норматив хокукый актлары, шулай ук әлеге Нигезләмә белән житәкчелек итә.

1.3. ХХӨ турындагы нигезләмә шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитеты карары белән раслана.

II. ТӨП БУРЫЧЛАР

2.1. ХХӨнең төп бурычлары булып:

- гражданның Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән хәрби бурычын үтәвен тәмин итү;
- хәрби исәптә торучы гражданның турында хәрби исәп-хисап мәгълүматларын документаль рәсмиләштерү;
- ил оборонасын һәм дүләт иминлеген тәмин итү мәнфәгатьләрендә нәтижәле куллану өчен чакырылыш мобилизация кеше ресурсларының Сан составын һәм сыйфат торышын анализлау;
- мобилизация чорында Россия Федерациясе Кораллы көчләрен, башка гаскәрләрен, хәрби формироваиеләрне һәм органнары тыныч вакыттан сугыш вакытына күчерү буенча чараларны тәмин итү һәм сугыш вакытында аларның

кирәкле дәрәжәдә комплектлануын саклау өчен запаста булган хәрби-укытылган гражданның кирәкле санын эзерләү буенча планлы эш алып бару.

III. ФУНКЦИЯЛӘР

3.1. Башкарма комитетка беренчел хәрби исәп, хәрби исәп һәм броньлау буенча көндәлек эшчәнлектә йөкләнгән функцияләргә, запаста булган гражданны, башкарма комитетта эшләүчеләргә үтәүне тәмин итү;

3.2. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлеге территориясендә (алга таба - Урыссу территориясе) яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән яисә (3 айдан артык сәккә) хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданны һәм запаста булган гражданны беренчел хәрби исәпкә алуны гәмәлгә ашырырга;

3.3 Урыссу территориясендә даими яки вакытлыча яшәүче (3 айдан артык сәккә), шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән һәм хәрби исәпкә куелырга тиешле гражданны эчке эшләр органнары белән берлектә ачыклау;

3.4. Урыссу территориясендә булган оешмаларны исәпкә алу һәм аларда хәрби исәп-хисап алып баруны контрольдә тоту;

3.5. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын Россия Федерациясе Оборона министрлыгы билгеләгән тәртиптә һәм формалар буенча машина язусы һәм электрон төрләрдә алып бару һәм саклау;

3.6. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары һәм оешмаларының хәрби исәпкә алу документлары белән елына 1 тапкырдан да сирәгрәк чагыштырырга;

3.7. Беренчел хәрби исәпкә алу документларындагы мәгълүматларга үз вакытында үзгәрешләр кертергә һәм 10 эш көне эчендә Россия Федерациясе Оборона министрлыгы билгеләгән форма буенча Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариатына кертелгән үзгәрешләр турында хәбәр итәргә;

3.8. Оешмаларның вазыйфай затларына һәм гражданны Россия Федерациясе законнары һәм хәрби исәп турында Нигезләмә белән билгеләнгән хәрби исәп, мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын аңлатырга һәм аларның үтәлешен контрольдә тотарга, шулай ук күрсәтелгән бурычларны үтәмәгән өчен җаваплылык турында хәбәр итәргә;

3.9. Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары, Татарстан Республикасы хәрби комиссариатына вазыйфай затларның һәм гражданның хәрби исәп, мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын үтәмәү очраклары турында белешмәләргә, алар ачыкланганнан бирле, 10 эш көне дэвамьнда электрон формада тапшырырга;

3.10. Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариаты күрсәтмәсе буенча гражданны хәрби комиссариатка чакырулар турында хәбәр итәргә.

3.11. Ел саен 1 февральгә кадәр Баулы, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариатына алдагы елда беренчел хәрби исәп-хисапны гәмәлгә ашыру нәтижәләре турында хисаплар тапшырырга.

IV. ХОКУКЛАР

4.1. Планлы һәм максатчан эш өчен ХХӨ:

- федераль дәүләт хакимияте органнарыннан, Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимият органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, шулай ук оештыру-хокукый формаларына һәм милек формаларына бәйсез рәвештә учреждениеләрдән һәм оешмалардан билгеләнгән тәртиптә кирәкле материаллар һәм мәгълүмат сорау һәм алу буенча тәкъдимнәр кертергә;

- жирле үзидарә органы администрациясенә структур бүлекчәләреннән аналитик материаллар, чараларның жыелма планнары буенча тәкъдимнәр һәм аларның үтәләше турында мәгълүмат, шулай ук йөкләнгән бурычларны нәтижәле үтәү өчен кирәкле башка материаллар сорарга һәм алырга;

- ХХӨ компетенциясенә караган мәсьәләләр буенча мәгълүмат базалары булдыру;

- аерым эшләргә башкару өчен килешү нигезендә белгечләр жәлеп итү турындагы сорауларны шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитеты житәкчесе каравына чыгарырга;

- билгеләнгән тәртиптә үзара хезмәттәшлекне оештыру һәм федераль башкарма хакимият органнары, Россия Федерациясе субъектының башкарма хакимият органнары, жирле үзидарә органнары, ижтимагый берләшмәләр, шулай ук оешмалар белән белән ХХӨ компетенциясенә караган мәсьәләләр буенча хезмәт хат алышуын тәмин итү.

- ХХӨ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча эчке киңәшмә үткәргә.

V. ЖИТӘКЧЕЛЕК

5.1. Хәрби-хисап өстәленең өлкән инспекторы һәм инспекторы шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан билгеләнә һәм вазифасыннан азат ителә.

5.2. Хәрби-хисап өстәленең өлкән инспекторы һәм хәрби-хисап өстәле инспекторы шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитеты житәкчесе карамагында.

5.3. Хәрби исәп-хисап өстәлен өлкән инспектор житәкли.

5.4. Житди сәбәпләр аркасында (отпуск, вакытлыча эшкә яраксызлык, командировка) эш урынында хәрби исәп буенча өлкән инспектор булмаганда, аны хәрби исәп өстәле инспекторы алмаштыра.

Килешенгән

Баулы шәһәре,

Баулы һәм Ютазы районнары

хәрби комиссары

2024г.



И. Н. Халитов

Шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе
Башкарма комитетының
2024 елның 11.09
1 санлы карарына 2 кушымта

КИЛЕШЕНГӘН
Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары
хәрби комиссары
«11» 09 2024 ел
И. Н. Халитов
МП

РАСЛЫЙМ
шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе
житәкчесе вазифаларын башкаручы
А.Н. Захаров
«11» 09 2024 ел
МП

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлеге хәрби исәп-хисап өстәленең беренчел хәрби исәп буенча өлкән инспекторының вазыйфаи инструкциясе

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби-хисап өстәленең беренчел хәрби исәп буенча өлкән инспекторы (алга таба - ХХӨ өлкән инспекторы) турыдан-туры шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитеты житәкчесенә буйсына.

Жапав бирә:

- офицерлар, солдатлар, матрослар, сержантлар, старшиналар, прапорщиклар, запастагы мичманнар, хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнар белән хәрби-хисап эшен планлаштыру һәм үтәү өчен.

ХХӨ өлкән инспекторының төп бурычлары:

- Россия Федерациясе Конституциясе, 1996 елның 31 маендагы «Оборона турында»гы 61-ФЗ санлы, 1997 елның 26 февралендәге «Россия Федерациясендә мобилизацион эзерлек һәм мобилизация турында»гы 31-ФЗ санлы, 1998 елның 28 мартындагы «Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында»гы 53-ФЗ санлы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Хәрби исәп турында Нигезләмәне раслау хакында»гы 2006 елның 27 ноябрәндәге 719 санлы карары, Россия Федерациясе Оборона министрлыгының 2021 елның 22 ноябрәндәге «Хәрби исәп-хисап системасының эшләвен тәмин итү буенча эшне оештыру турында инструкцияне раслау турында»гы 700 санлы боерыгында билгеләнгән гражданнарның хәрби бурычларын үтәвен тәмин итү;

- хәрби исәп-хисап мәгълүматларын, хәрби исәп-хисапта торучы гражданнар турында документаль рәсмиләштерү;

- ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәмин итү мәнфәгатьләрендә нәтижәле куллану өчен чакырылыш мобилизация кеше ресурсларының сан составын һәм сыйфат торышын анализлау;

- мобилизация чорында Россия Федерациясе Кораллы көчләрен, башка гаскәрләрен, хәрби формироваиеләрен һәм органнарны тыныч вакыттан суыш

вакытына күчерү буенча чараларны тээмин итү һәм сугыш вакытында аларның кирәкле дәрәжәдә комплектлануын саклау өчен запаста булган хәрби-укытылган гражданның кирәкле санын эзерләү буенча планлы эш алып бару.

XXӨ өлкән инспекторы тиеш:

1. Хәрби исәп буенча барлык закон чыгару, норматив-хокукый актларны белергә һәм үтәргә.
2. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлеге территориясендә (алга таба - Урыссу территориясе) яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән яисә (3 айдан артык срокка) хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданны һәм запаста булган гражданны беренчел хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашырырга;
3. Урыссу территориясендә даими яки вакытлыча яшәүче (3 айдан артык срокка), шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән һәм хәрби исәпкә куелырга тиешле гражданны эчке эшләр органнары белән берлектә ачыклау;
4. Урыссу территориясендә урнашкан оешмаларны исәпкә алу һәм аларда хәрби исәп-хисап алып баруны контрольдә тоту.
5. Беренчел хәрби исәп документларында булган мәгълүматларны шәхси мәгълүматлар өлкәсендә Россия Федерациясе законнары һәм хәрби исәп турында Нигезләмә белән билгеләнгән тәртиптә жыю, саклау һәм эшкәртүне гамәлгә ашырырга.
6. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын Россия Федерациясе Оборона министрлыгы билгеләгән тәртиптә һәм формалар буенча машина язуы һәм электрон төрләрдә алып барырга һәм сакларга.
7. Беренчел хәрби исәп документларындагы мәгълүматларны актуаль хәлдә тоту һәм хәрби исәп документларындагы мәгълүматларны актуаль хәлдә тотуны тээмин итү. Хәрби исәп документларындагы мәгълүматларның үзгәрүе турында мәгълүмат хәрби комиссариатка аны алганнан соң ике атна эчендә жибәрелергә тиеш.
8. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын елына 1 тапкырдан да сирәгрәк Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариаты һәм оешмаларының хәрби исәпкә алу документлары белән чагыштырырга.
9. Беренчел хәрби исәп документларындагы мәгълүматларга үз вакытында үзгәрешләр кертергә һәм 10 эш көне эчендә ТР Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариатына кертелгән үзгәрешләр турында Россия Федерациясе Оборона министрлыгы билгеләгән форма буенча хәбәр итәргә.
10. Оешмаларның вазыйфай затларына һәм гражданны Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән хәрби исәп, мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын аңлатырга, аларның үтәлешен контрольдә тотарга, шулай ук күрсәтелгән бурычларны үтәмәгән өчен җаваплылык турында хәбәр итәргә.
11. Хәрби комиссариатка оешмаларның вазыйфай затлары һәм гражданның хәрби исәп, мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын үтәмәү очраклары турында мәгълүматны электрон формада ачылганнан соң 10 эш көне эчендә тапшырырга.

12. Яңа яшәу урынына һәм (яисә) яшәу урыны һәм (яисә) тору урыны буенча теркәлү белән расланмаган, яисә Россия Федерациясеннән алты айдан артык срокка чыгып киткән гражданны хәрби исәпкә куюны, хәрби исәптән төшерүне һәм хәрби исәпкә алу документларына үзгәрешләр кертүне оештыру һәм тәмин итү.

13. Гражданның башта хәрби исәпкә куелганда, контракт буенча хәрби хезмәткә чакырылганда яки кергәндә, мобилизация кеше резервына кергәндә, югары белем бирүнең хәрби һөнәри белем бирү оешмаларына кергәндә, хәрби җыеннарда чакырылганда, элек сәламәтлекләре буенча хәрби хезмәткә яраксыз дип танылганны медицина тикшерүе узганда медицина тикшерүе узуы турында мәгълүмат җыюны гамәлгә ашырырга.

14. Хәрби комиссариатның чакырулары (повесткалары) турында гражданны вакытында хәбәр итүне оештыру һәм тәмин итү, шул исәптән электрон форматта.

15. Хәрби исәп мәсьәләләре буенча гражданны кабул итү.

16. Хәрби билетларның (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыкларның), хәрби билетлар урынына белешмәләренә яки хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклыкларының булу-булмавын, шул исәптән электрон документ формасында, шулай ук алардагы язмаларның чынлыгын, мобилизация күрсәтмәләренә (хәрби билетларда яки белешмәләрдә булган очракта хәрби бурычлыларга хәрби билетлар аларны тапшыру турында билгеләр), шәхси электрон карталарны (хәрби исәпкә алу документларында аларны бирү турында билгеләр булганда), гражданны элеккеге яшәу урыны буенча хәрби исәптән төшерү турындагы хәрби исәп документларындагы билгеләргә, Россия Федерациясе гражданнының хәрби бурычка мөнәсәбәте турындагы паспортларындагы билгеләргә, Россия Федерациясе Кораллы көчләренә шәхси номерлары булган жетоннарны (хәрби билетларда булган очракта аларны тапшыру турында) тикшерү.

17. Запастагы офицерлар өчен беренчел исәпләү карточкаларын тутырыгыз. Прапорщикларга, мичманнарга, старшиналарга, сержантларга, солдатларга һәм запастагы матросларга алфавит карточкаларын һәм исәп карточкаларын тутырырга (2 данәдә), чакырылучыларның беренчел хәрби исәп карталарын тутырырга. Күрсәтелгән документларны тутыру хәрби билетлардагы язмаларга (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыкларга), хәрби билетлар урынына белешмәләргә һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклыкларына, шул исәптән электрон документ формасында башкарыла. Шулай ук вакытта гражданның гаилә хәле, белеме, эш урыны (уку), вазифасы, яшәу һәм тору урыны турында мәгълүматлар, шул исәптән яшәу урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлү белән расланмаган мәгълүматлар һәм гражданның хәрби исәпкә алына торган документларында булган башка кирәкле мәгълүматлар төгәлләнә.

18. Хәрби билетлар (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыклар), хәрби билетлар урынына белешмәләр, шәхси электрон карталар, прапорщикларның, мичманнарның, старшиналарның, сержантларның, солдатларның һәм запастагы матросларның алфавит һәм исәп карточкалары, хәрби

хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклыклары, шул исәптән электрон документ, карталар хәрби хезмәткә чакырылуларыны беренчел исәпкә алу, шулай ук Россия Федерациясе гражданның хәрби бурычка мөнәсәбәте турында билгеләре булмаган паспорты, хәрби комиссариатка хәрби исәпкә куюны рәсмиләштерү өчен 2 атна эчендә тапшырырга. Хәрби исәпкә кую өчен хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклегенә турында чакырылуларына хәбәр итәргә. Хәрби комиссариатка гражданның хәрби исәп документларында һәм мобилизация күрсәтмәләрендә табылган төзәтмәләр, төгәлсезлекләр, ялган һәм тулы булмаган сандагы битләр турында хәбәр итәргә. Гражданның хәрби исәпкә куюны рәсмиләштерү мөмкин булмаган очракта, алар тапшырган хәрби исәпкә алу документлары нигезендә гражданның хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклегенә турында яки кирәкле мәгълүматны хәрби комиссариатка электрон формада жиберү турында хәбәр итәргә. Гражданның хәрби исәпкә кую өчен кирәкле мәгълүматларны электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталын кулланып жиберүләре. Гражданның хәрби исәп документларын кабул иткәндә распискалар бирелә.

19. Күрсәтелгән документларны тиешле рәсмиләштерү өчен гражданның хәрби бурычка мөнәсәбәте турында билгеләр булмаса, хәрби комиссариатларга хәрби исәп һәм паспорт документларын тапшырырга. Запастагы офицерларга һәм хәрби хезмәткә чакырылуларына хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклегенә турында хәбәр итәргә. Муниципаль берәмлек чикләреннән чыгып китүче хәрби бурычлылардан муниципаль берәмлек хәрби комиссары карары белән мобилизация күрсәтмәләре алынырга мөмкин, бу хакта хәрби билетларда (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыкларда) яки хәрби билетлар урынына белешмәләрдә тиешле билге яса. Хәрби бурычлыларның хәрби-хисап мәгълүматларын төгәлләү кирәк булганда, аларга хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклегенә турында хәбәр итәләр. Гражданның хәрби исәп документларын һәм паспортларын кабул иткәндә распискалар бирелә.

20. Беренчел хәрби исәп документларында хәрби исәп-хисаптан алу турында билгеләр ясарга.

21. Хәрби комиссариатка 2 атна эчендә хәрби исәптән төшерелмиçе муниципаль берәмлек чикләреннән читтә яңа яшәү урынына киткән гражданның исемлеген төзәргә һәм тапшырырга.

22. Гражданның хәрби исәптән төшерелгән беренчел хәрби исәпкә алу документларын хәрби комиссариатның исәп-хисап мәгълүматлары белән чираттагы чагыштыруга кадәр сакларга, аннан соң аларны билгеләнгән тәртиптә юк итәргә.

23. Житәкчелек документлары, шулай ук хәрби-хисап өстәлендә эшләнә торган хәрби исәп буенча документлар булырга тиеш.

24. Предприятиеләрнең, учреждениеләрнең, оешмаларның хәрби-хисап персоналын эзерләүне гамәлгә ашырырга.

25. Районның хәрби комиссариатына һөнәрләр исемлегенә ярашлы рәвештә хәрби исәпкә куюлырга тиешле хатын-кызларны (элек хәрби исәптә тормаган) жиберергә.

26. Мәрхүм гражданның хәрби исәпкә алу документларына Башкарма комитет житәкчесе имзасы белән расланган тиешле язманы чыгарырга, районның хәрби комиссариатына хәрби билет (хәрби билет урынына бирелгән вакытлыча таныклык) яки хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклығын тапшырырга. Районның хәрби комиссариатына гражданлык хәле актларын язу органында яки мәрхүмнең туганнарыннан хәрби билетның (хәрби билет урынына бирелгән вакытлыча таныклык) яки хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклығын алу мөмкин түгеллеге турында хәбәр итәргә.

27. Агымдагы елга хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле офицерларны, солдатларны, матросларны, сержантларны, старшиналарны, прапорщикларны, запастагы мичманнарны, гражданның хәрби исәпкә алу буенча эшләрнең перспективалы планын эшләү.

28. Агымдагы елга хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле офицерларны, солдатларны, матросларны, сержантларны, старшиналарны, прапорщикларны, запастагы мичманнарны, гражданның хәрби исәпкә алу буенча эш планын төзәргә.

29. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын агымдагы елга оешмаларның хәрби исәпкә алу документлары белән чагыштыру графигын төзәргә.

30. Агымдагы елга хәрби исәп-хисап һәм броньлау торышын тикшерү графигын төзәргә.

31. 1 февральгә кадәр районның хәрби комиссариатына алдагы елда беренчел хәрби исәп-хисапны гамәлгә ашыру нәтижәләре турында хисаплар тапшырырга.

32. Мобилизация планлаштыру документларын районның хәрби комиссариаты белән төгәлләштерү.

33. Командаларга һәм партияләргә билгеләнгән запастагы гражданның исемлеген төгәлләргә.

34. Урыссу бистәсенә оборона чараларын хәбәр итү һәм үткәру штабының эшен оештыру һәм тәртибе буенча документларны эшкәртүне гамәлгә ашырырга.

35. Шәһәр тибындагы Урыссу бистәсенә ШО һәм ПОМ белән запаста булган гражданның һәм техниканы хәбәр итү, жыю һәм жиберү буенча документларны төгәлләргә.

36. Шәһәр тибындагы Урыссу бистәсенә ШО һәм ПОМ запаста булган гражданның белән дәресләр үткәру.

37. Контракт буенча хәрби хезмәткә запаста булган гражданның сайлап алу.

38. Житәкчелек документлары, китаплар, журналлар булу-булмавын ачыклау. Кирәк булганда үзгәрешләр кертергә һәм аларны өйрәнергә.

39. Вазифа бурычларының тулылығын тикшерергә, кирәк булганда аларны тулыландырырга һәм өйрәнергә.

40. Махсус эзерлек дәресләре өчен дөфтәрдә конспектлау ысулы белән житәкчелек документларын өйрәнергә.

41. Стендларны хәрби исәп буенча мәгълүмат белән яңарту.

42. Яраксыз хәлгә килгән запастагы офицерларга беренчел исәп карточкаларын яңартырга.

43. Сәламәтлекләре буенча, запастагы хәлнең чик яшенә җиткән хәрби исәптән төшерелгән запастагы офицерларга хәрби комиссариат белән чагыштыру өчен беренчел исәп карточкаларын эзерләргә (чыгарылу даталарын, боерык номерын һәм статьясын төгәлләргә).

44. Запастагы офицерларга беренчел исәп карточкаларын, прапорщикларга, мичманнарга, старшиналарга, сержантларга, солдатларга һәм запастагы матросларга исәп карточкаларын, чакырылуучыларның исәп карталарын тутыруның дәрәслеген тикшерергә.

45. Мәгълүматны «Хәрби-хисап өстәле» ВУП ПК кертергә.

46. Район хакимияте, хәрби комиссариаты үткәргән инструкторлык-методик дәрәсләрдә катнашу, запаста булган гражданны, хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданны хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашыру буенча алдынгы тәҗрибәне эшләү һәм кертү.

47. Җирле үзидарә органнары арасында запаста булган гражданны хәрби исәпкә алуны иң яхшы оештыру һәм гамәлгә ашыру конкурсына эзерлек эшендә катнашырга.

48. Отпуска, командировкага, дөвалануга киткәндә хәрби исәп документларын тапшыруга боерык проекты һәм акт эзерләргә.

49. Профессиональ белемнәренә гел камилләштерергә.

50. Алдагы тикшерү белән ачыкланган кимчелекләрне бетерү.

51. Башкарма комитет җитәкчесенә хәрби исәп-хисап торышы, вазифаи затларның һәм гражданның хәрби исәп-хисап, мобилизация эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын үтәмәү очраklары турында хәбәр итәргә.

52. Алдагы елда беренчел хәрби исәп-хисапны гамәлгә ашыру нәтиҗәләре турында эш нәтиҗәләрен ясау.

Танышкан:

ХХӨ өлкән инспекторы _____ / _____ /

(имза)

(имзаны раслау)

Шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе
Башкарма комитетының
2024 елның 11 сеп
1 санлы карарына 3 кушымта

КИЛЕШЕНГӘН

Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары
хәрби комиссары

«11»
МП

2024 ел

И. Н. Халитов



РАСЛЫЙМ

шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе
житәкчесе вазифаларын башкаручы
А.Н. Захаров

«11» сеп
МП



Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы
Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлеге хәрби исәп-хисап өстәленең беренчел
хәрби исәп буенча инспекторының вазыйфаи инструкциясе

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «шәһәр тибындагы
Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлегенең хәрби-хисап өстәленең беренчел хәрби
исәп буенча инспекторы (алга таба – ХХӨ инспекторы) турыдан-туры шәһәр
тибындагы Урыссу бистәсе башкарма комитеты житәкчесенә буйсына.

Жапав бирә:

- офицерлар, солдатлар, матрослар, сержантлар, старшиналар,
прапорщиклар, запастагы мичманнар, хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле
гражданныр белән хәрби-хисап эшен планлаштыру һәм үтәү өчен.

ХХӨ өлкән инспекторының төп бурычлары:

- Россия Федерациясе Конституциясе, 1996 елның 31 маендагы «Оборона
турында»гы 61-ФЗ санлы, 1997 елның 26 февралендәге «Россия Федерациясендә
мобилизация эзәрлек һәм мобилизация турында»гы 31-ФЗ санлы, 1998 елның 28
мартындагы «Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында»гы 53-ФЗ санлы, Россия
Федерациясе Хөкүмәтенең «Хәрби исәп турында Нигезләмәне раслау хакында»гы
2006 елның 27 ноябрэндәге 719 санлы карары, Россия Федерациясе Оборона
министрлыгының 2021 елның 22 ноябрэндәге «Хәрби исәп-хисап системасының
эшләвен тәмин итү буенча эшне оештыру турында инструкцияне раслау
турында»гы 700 санлы боерыгында билгеләнгән гражданнырның хәрби
бурычларын үтәвен тәмин итү;

- хәрби исәп-хисап мәгълүматларын, хәрби исәп-хисапта торучы гражданныр
турында документаль рәсмиләштерү;

- ил оборонын һәм дәүләт иминлеген тәмин итү мәнфәгатьләрендә
нәтижәле куллану өчен чакырылыш мобилизация кеше ресурсларының сан
составын һәм сыйфат торышын анализлау;

- мобилизация чорында Россия Федерациясе Кораллы көчләрне, башка гаскәрләрне, хәрби формированиеләрне һәм органнарны тыныч вакыттан сугыш вакытына күчерү буенча чараларны тәмин итү һәм сугыш вакытында аларның кирәкле дәрәжәдә комплектлануын саклау өчен запаста булган хәрби-укуктылган гражданның кирәкле санын эзерләү буенча планлы эш алып бару.

XXӨ инспекторы тиеш:

1. Хәрби исәп буенча барлык закон чыгару, норматив-хокукый актларны белергә һәм үтәргә.

2. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «шәһәр тибындагы Урыссу бистәсе» муниципаль берәмлеге территориясендә (алга таба - Урыссу территориясе) яшәү урыны һәм (яки) торы урыны буенча теркәлмәгән яисә (3 айдан артык сөрөккә) хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданны һәм запаста булган гражданны беренчел хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашырырга;

3. Урыссу территориясендә даими яки вакытлыча яшәүче (3 айдан артык сөрөккә), шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) торы урыны буенча теркәлмәгән һәм хәрби исәпкә куелырга тиешле гражданны эчке эшләр органнары белән берлектә ачыклау;

4. Урыссу территориясендә урнашкан оешмаларны исәпкә алу һәм аларда хәрби исәп-хисап алып баруны контрольдә тоту.

5. Беренчел хәрби исәп документларында булган мәгълүматларны шәхси мәгълүматлар өлкәсендә Россия Федерациясе законнары һәм хәрби исәп турында Нигезләмә белән билгеләнгән тәртиптә жыю, саклау һәм эшкәртүне гамәлгә ашырырга.

6. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын Россия Федерациясе Оборона министрлыгы билгеләгән тәртиптә һәм формалар буенча машина язуы һәм электрон төрләрдә алып барырга һәм сакларга.

7. Беренчел хәрби исәп документларындагы мәгълүматларны актуаль хәлдә тоту һәм хәрби исәп документларындагы мәгълүматларны актуаль хәлдә тотуны тәмин итү. Хәрби исәп документларындагы мәгълүматларның үзгәрүе турында мәгълүмат хәрби комиссариатка аны алганнан соң ике атна эчендә жиберелергә тиеш.

8. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын елына 1 тапкырдан да сирәгрәк Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариаты һәм оешмаларының хәрби исәпкә алу документлары белән чагыштырырга.

9. Беренчел хәрби исәп документларындагы мәгълүматларга үз вакытында үзгәрешләр кертергә һәм 10 эш көне эчендә ТР Баулы шәһәре, Баулы һәм Ютазы районнары хәрби комиссариатына кертелгән үзгәрешләр турында Россия Федерациясе Оборона министрлыгы билгеләгән форма буенча хәбәр итәргә.

10. Оешмаларның вазыйфай затларына һәм гражданны Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән хәрби исәп, мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын аңлатырга, аларның үтәлешен контрольдә тотарга, шулай ук күрсәтелгән бурычларны үтәмәгән өчен жаваплылык турында хәбәр итәргә.

11. Хәрби комиссариатка оешмаларның вазыйфай затлары һәм гражданның хәрби исәп, мобилизацион эзерлек һәм мобилизация буенча

бурычларын үтәмәү очраклары турында мәгълүматны электрон формада ачыкланганнан соң 10 эш көне эчендә тапшырырга.

12. Яңа яшәү урынына һәм (яисә) яшәү урыны һәм (яисә) тору урыны буенча теркәлү белән расланмаган, яисә Россия Федерациясеннән алты айдан артык срокка чыгып киткән гражданнарны хәрби исәпкә куюны, хәрби исәптән төшерүне һәм хәрби исәпкә алу документларына үзгәрешләр кертүне оештыру һәм тәмин итү.

13. Гражданнарның башта хәрби исәпкә куелганда, контракт буенча хәрби хезмәткә чакырылганда яки кергәндә, мобилизацион кеше резервына кергәндә, югары белем бирүнең хәрби һөнәри белем бирү оешмаларына кергәндә, хәрби жыеннарга чакырылганда, элек сәламәтлекләре буенча хәрби хезмәткә яраксыз дип танылганнарны медицина тикшерүе узганда медицина тикшерүе узуы турында мәгълүмат жыюны гамәлгә ашырырга.

14. Хәрби комиссариатның чакырулары (повесткалары) турында гражданнарны вакытында хәбәр итүне оештыру һәм тәмин итү, шул исәптән электрон форматта.

15. Хәрби исәп мәсьәләләре буенча гражданнарны кабул итү.

16. Хәрби билетларның (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыкларның), хәрби билетлар урынына белешмәләрнең яки хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнарның таныклыкларының булу-булмавын, шул исәптән электрон документ формасында, шулай ук алардагы язмаларның чынлыгын, мобилизацион күрсәтмәләрнең (хәрби билетларда яки белешмәләрдә булган очракта хәрби бурычлыларга хәрби билетлар аларны тапшыру турында билгеләр), шәхси электрон карталарны (хәрби исәпкә алу документларында аларны бирү турында билгеләр булганда), гражданнарны элеккеге яшәү урыны буенча хәрби исәптән төшерү турындагы хәрби исәп документларындагы билгеләрне, Россия Федерациясе гражданнарының хәрби бурычка мөнәсәбәте турындагы паспортларындагы билгеләрне, Россия Федерациясе Кораллы көчләренең шәхси номерлары булган жетоннарны (хәрби билетларда булган очракта аларны тапшыру турында) тикшерү.

17. Запастагы офицерлар өчен беренчел исәпләү карточкаларын тутырыгыз. Прапорщикларга, мичманнарга, старшиналарга, сержантларга, солдатларга һәм запастагы матросларга алфавит карточкаларын һәм исәп карточкаларын тутырырга (2 данәдә), чакырылучыларның беренчел хәрби исәп карталарын тутырырга. Күрсәтелгән документларны тутыру хәрби билетлардагы язмаларга (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыкларга), хәрби билетлар урынына белешмәләргә һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнарның таныклыкларына, шул исәптән электрон документ формасында башкарыла. Шулай ук вакытта гражданнарның гаилә хәле, белеме, эш урыны (уку), вазифасы, яшәү һәм тору урыны турында мәгълүматлар, шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлү белән расланмаган мәгълүматлар һәм гражданнарның хәрби исәпкә алына торган документларында булган башка кирәкле мәгълүматлар төгәлләнә.

18. Хәрби билетлар (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыклар), хәрби билетлар урынына белешмәләр, шәхси электрон карталар,

прапорщикларның, мичманнарның, старшиналарның, сержантларның, солдатларның һәм запастагы матросларның алфавит һәм исәп карточкалары, хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклыклары, шул исәптән электрон документ, карталар хәрби хезмәткә чакырылучыларны беренчел исәпкә алу, шулай ук Россия Федерациясе гражданның хәрби бурычка мөнәсәбәте турында билгеләре булмаган паспорты, хәрби комиссариатка хәрби исәпкә куюны рәсмиләштерү өчен 2 атна эчендә тапшырырга. Хәрби исәпкә кую өчен хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклеген турында чакырылучыларга хәбәр итәргә. Хәрби комиссариатка гражданның хәрби исәп документларында һәм мобилизация күрсәтмәләрендә табылган төзәтмәләр, төгәлсезлекләр, ялган һәм тулы булмаган сандагы битләр турында хәбәр итәргә. Гражданны хәрби исәпкә куюны рәсмиләштерү мөмкин булмаган очракта, алар тапшырган хәрби исәпкә алу документлары нигезендә гражданны хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклеген турында яки кирәкле мәгълүматны хәрби комиссариатка электрон формада жиберү турында хәбәр итәргә. Гражданның хәрби исәпкә кую өчен кирәкле мәгълүматларны электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталын кулланып жиберүләре. Гражданныдан хәрби исәп документларын кабул иткәндә распискалар бирелә.

19. Күрсәтелгән документларны тиешле рәсмиләштерү өчен гражданның хәрби бурычка мөнәсәбәте турында билгеләр булмаса, хәрби комиссариатларга хәрби исәп һәм паспорт документларын тапшырырга. Запастагы офицерларга һәм хәрби хезмәткә чакырылучыларга хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклеген турында хәбәр итәргә. Муниципаль берәмлек чикләреннән чыгып китүче хәрби бурычлылардан муниципаль берәмлек хәрби комиссары карары белән мобилизация күрсәтмәләре алынырга мөмкин, бу хакта хәрби билетларда (хәрби билетлар урынына бирелгән вакытлыча таныклыкларда) яки хәрби билетлар урынына белешмәләрдә тиешле билге ясала. Хәрби бурычлыларның хәрби-хисап мәгълүматларын төгәлләү кирәк булганда, аларга хәрби комиссариатка шәхси килү кирәклеген турында хәбәр итәләр. Гражданныдан хәрби исәп документларын һәм паспортларын кабул иткәндә распискалар бирелә.

20. Беренчел хәрби исәп документларында хәрби исәп-хисаптан алу турында билгеләр ясарга.

21. Хәрби комиссариатка 2 атна эчендә хәрби исәптән төшерелмичә муниципаль берәмлек чикләреннән читтә яңа яшәү урынына киткән гражданны исемлеген төзәргә һәм тапшырырга.

22. Гражданның хәрби исәптән төшерелгән беренчел хәрби исәпкә алу документларын хәрби комиссариатның исәп-хисап мәгълүматлары белән чираттагы чагыштыруга кадәр сакларга, аннан соң аларны билгеләнгән тәртиптә юк итәргә.

23. Житәкчелек документлары, шулай ук хәрби-хисап өстәлендә эшләнә торган хәрби исәп буенча документлар булырга тиеш.

24. Предприятиеләрнең, учреждениеләрнең, оешмаларның хәрби-хисап персоналын эзерләүне гамәлгә ашырырга.

25. Районның хәрби комиссариатына һөнәрләр исемлегенә ярашлы рәвештә хәрби исәпкә куелырга тиешле хатын-кызларны (әлек хәрби исәптә тормаган) жиһәрергә.

26. Мәрхүм гражданның хәрби исәпкә алу документларына Башкарма комитет житәкчесе имзасы белән расланган тиешле язманы чыгарырга, районның хәрби комиссариатына хәрби билет (хәрби билет урынына бирелгән вакытлыча таныклык) яки хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклығын тапшырырга. Районның хәрби комиссариатына гражданлык хәле актларын язу органында яки мәрхүмнең туганнарыннан хәрби билетның (хәрби билет урынына бирелгән вакытлыча таныклык) яки хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклығын алу мөмкин түгеллеге турында хәбәр итәргә.

27. Агымдагы елга хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле офицерларны, солдатларны, матросларны, сержантларны, старшиналарны, прапорщикларны, запастагы мичманнарны, гражданның хәрби исәпкә алу буенча эшләренә перспективалы планын эшләү.

28. Агымдагы елга хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле офицерларны, солдатларны, матросларны, сержантларны, старшиналарны, прапорщикларны, запастагы мичманнарны, гражданның хәрби исәпкә алу буенча эш планын төзәргә.

29. Беренчел хәрби исәпкә алу документларын агымдагы елга оешмаларның хәрби исәпкә алу документлары белән чагыштыру графигын төзәргә.

30. Агымдагы елга хәрби исәп-хисап һәм броньлау торышын тикшерү графигын төзәргә.

31. 1 февральгә кадәр районның хәрби комиссариатына алдагы елда беренчел хәрби исәп-хисапны гамәлгә ашыру нәтижәләре турында хисаплар тапшырырга.

32. Мобилизация планлаштыру документларын районның хәрби комиссариаты белән төгәлләштерү.

33. Командаларга һәм партияләргә билгеләнгән запастагы гражданның исемлеген төгәлләргә.

Танышкан:

ХХӨ инспекторы _____ / _____ /

(имза)

(имзаны раслау)