



**РУКОВОДИТЕЛЬ**  
**Исполнительного комитета**  
**Азнакаевского**  
**муниципального района**

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330  
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

**Азнакай муниципаль районы**  
**башкарма комитеты**  
**ЖИТӘКЧЕСЕ**

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330  
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97  
E-mail: [aznakay@tatar.ru](mailto:aznakay@tatar.ru)  
[adm-aznakay@mail.ru](mailto:adm-aznakay@mail.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 20 » 03 2019

**КАРАР**

№ 61

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесенен исемен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының "Юбилейный" спорт мәктәбе " муниципаль бюджет учреждениесенә үзгәртү һәм Уставны яңа редакциядә раслау турында

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Өстәмә белем бирүче дәүләт учреждениеләренен исемен үзгәртү турында» 2010 ел, 21 гыйнвар, 28 нче карары нигезендә, спорт юнәлешендә өстәмә белем бирүче дәүләт һәм муниципаль учреждениеләрен физкультура-спорт оешмаларына күчерү чаралары Планын тормышка ашыру максатында (13.01.2019.№623-АП) **каrar бирәм:**

1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесен Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесене итеп үзгәртәргә.

2. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының "Юбилейный" спорт мәктәбе " муниципаль бюджет учреждениесене уставын, №1 кушымта нигезендә, яңа редакциядә расларга.

3. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесене житәкчесенә гамәлгә кую документларына, коллектив шартнамәләренә, штат расписаниесенә, учреждениене үзгәртү белән бәйле хезмәт килешүләренә үзгәрешләр кертү буенча чаралар үткәргәнә тәмин итәргә.

4. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының "Юбилейный" спорт мәктәбе " муниципаль бюджет учреждениесене директорын гамәлдәге законнар нигезендә уставны яңа редакциядә дәүләт теркәве үткәргәнә вәкаләтле итәргә.

5. Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты карарын үз көчен югалткан дип танырга:

– 02.10.2017 ел, №244 «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә «Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар-

яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль бюджет мәгариф учреждениесен төзү турында» 2010 ел, 30 апрель, 69 нчы карарына үзгәрешләр кертү хакында " 2015 ел, 20 октябрь, 282 нче карарына үзгәреш кертү турында»;

- 11.09.2018 ел, № 247 «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Азнакай муниципаль районы «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль бюджет мәгариф учреждениесен төзү турында «2015 ел, 2 октябрь, 244 нче карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар - яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль бюджет мәгариф учреждениесе уставына үзгәрешләр кертү хакында» 2018 ел, 11 сентябрь, 247 нче карары.

6. Әлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында» <http://pravo.tatarstan.ru>. веб–адресы буенча бастырып чыгарырга һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет мәгълүмат – телекоммуникация челтәрендә <http://aznakayevo.tatar.ru>. веб – адрес буенча урнаштырырга.

7. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.Р.Гыйләжева йөкләргә.

Житәкче

А.Х.Шәмсетдинов

Азнакай муниципаль районы Башкарма  
комитеты карарына кушымта  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 № \_\_\_\_\_

**Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль  
районының "Юбилейный" спорт мәктәбе "  
муниципаль бюджет учреждениесе уставы  
(яңа редакция)**

**Азнакай ш.  
2019 ел**

## 1. Гомуми нигезлэмэләр

1.1. Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе "муниципаль бюджет өстәмә белем бирү учреждениесе Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе» муниципаль белем бирү учреждениесен төзү турында" 2010 елның 30 апрелдәге 69 номерлы карары нигезендә төзелде; Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты карарлары белән:

- Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенен «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль белем бирү учреждениесен төзү һәм Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының» Юбилейный «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль белем бирү учреждениесе тибын билгеләү турында» 2010 ел, 30 апрель, 69 нчы карарына үзгәрешләр һәм өстәмэләр керту хакында " 2011 ел, 25 май, 147 нче карары;

- 2015 елның 20 октябрдә Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенен «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль белем бирү учреждениесен төзү һәм Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының» Юбилейный «балалар – яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль белем бирү учреждениесе тибын билгеләү турында» 2011 елның 25 маендагы 147 номерлы карарына үзгәрешләр һәм өстәмэләр керту турында;

– 2.10.2017 ел, №244 «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен «Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль бюджет мәгариф учреждениесен төзү турында» 2010 ел, 30 апрель, 69 нчы карарына үзгәрешләр керту хакында " 2015 ел, 20 октябрь, 282 нче карарына үзгәреш керту турында»;

- 11.09.2018 ел, № 247 «Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы «Юбилейный» балалар-яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль бюджет мәгариф учреждениесен төзү турында «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2015 ел, 2 октябрь, 244 нче карары белән расланган Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «балалар - яшүсмерләр спорт мәктәбе «муниципаль бюджет белем бирү учреждениесен төзү турында» Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен» 2015 ел, 20 октябрь, 282 нче карарына нигезендә үзгәрешләр кертелде:

Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының «Юбилейный «спорт мәктәбе» муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба – Учреждение) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Өстәмә белем бирү дәүләт учреждениеләре исемнән үзгәртү турында» 1999 ел, 21 гыйнвар, 28 нче карары нигезендә спорт юнәлешендә өстәмә белем бирүче дәүләт һәм муниципаль учреждениеләрне физкультура-спорт оешмаларына күчерү чаралары планын гамәлгә ашыру максатларында үзгәртелде (13.019 ел, №623-АП).

1.2. Элеге учреждениене Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты аша «Азнакай муниципаль районы» муниципаль берәмлеге гамәлгә куйды. Учреждениене Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы исемнән гамәлгә куючы функцияләрен һәм вәкаләтләрен Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты башкара, ул алга таба гамәлгә куючы дип атала. (Гамәлгә куючы адресы: 423330, Россия, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Ленин урамы, 22 нче йорт). Учреждение гамәлгә куючы алдында законнарда, элеге Уставта, Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларында каралган тәртиптә хисап тоталар.

1.3. Оешманың эшчәнлеген кадрлар, мәгълүмати, оештыру-эчтәлекле, методик, матди-техник, финанс-икътисадый яктан тәэмин итү өлкәсендәге аерым функцияләрне гамәлгә куючы яисә гамәлгә куючының вәкаләтләре бирелгән орган башкара.

1.4. Учреждениенең рус телендә тулы исеме: Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районының "Юбилейный" спорт мәктәбе " муниципаль бюджет учреждениесе;

Учреждениенең рус телендә кыскартылган исеме- МБУ «СШ «Юбилейный» АМР РТ;

Учреждениенен тулы исеме-Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы муниципаль бюджеты "Юбилейная" спорт мәктәбе".

1.5. Учреждениенен юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М. Солтангалиев урамы, 21Б йорт.

Учреждениенен факттагы адресы (урнашкан урыны): 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, М. Солтангалиев урамы, 21Б йорт.

1.6. Учреждение юридик зат булып тора, оператив идарә итү хокукында милек белән бирелә, сметага, исеме, штамп, бланк һәм башка шәхси идентификация чаралары бар.

Учреждениенен мөлкәте гамәлгә куючы арасында төзелгән килешүләр нигезендә оператив Идарәдә.

Учреждение үз исеменнән милек һәм шәхси мөлкәткә карамаган хокукларны сатып алырга һәм гамәлгә ашырырга, бурычларны үтәргә, судта дөгъвачы һәм жавап бирүче булырга хокуклы, билгеләнгән тәртиптә үз йөкләмәләре буенча жавап бирергә.

Бюджет учреждениесе Гамәлгә куючының ризалыгыннан башка гамәлгә куючы яки сатып алынган аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән аңа мондый милекне, шулай ук күчемсез милек сатып алуга бүлөп бирелгән акчалар хисабына эш итәргә хокуклы түгел. Оператив идарә хокукында булган калган мөлкәт белән бюджет учреждениесе мөстәкыйль эш итә ала.

2. Учреждениенен максатлары, бурычлары, предметлары һәм эшчәнлек төрләре

2.1. Учреждение эшчәнлегенен максаты-халыкның төрле төркемнәре арасында физик культура һәм массакуләм спортны үстерү һәм Татарстан Республикасы һәм Россия Федерациясенен жыелма командалары составына керә алырлык югары сыйныф спортчыларын спорт белән эзерләү.

2.2. Оешманың Бурычлары:

Россия жыелма командалары составына керергә мөмкинлек бирә торган югары тотрыклы нәтижеләргә ирешү өчен перспективалы спортчыларны махсус спорт эзерләүгә жәлеп итү;

- системалы рәвештә спорт белән шөгыйльләнүчеләрне мөмкин кадәр күбрәк жәлеп итү;

- спортчыларның физик, рухи-әхлакый һәм ихтыяр сыйфатларын тәрбияләү;

- спорт белән шөгыйльләнүчеләрнең сәламәтлеге торышын яхшырту;

- спортчыларның физик эзерлеге һәм спорт нәтижеләре дәрәжәсен күтәрү;

- яшыләр арасында начар гадәтләргә һәм хокук бозуларга каршы профилактика.

2.3. Учреждениенен эшчәнлек предметы булып хезмәтне күрсәтү, физик культура һәм спорт өлкәсендә эшләрне башкару тора.

2.4. Учреждение эшчәнлегенен төп төре « физик культура һәм спорт».

Законнарда билгеләнгән тәртиптә Учреждение эшчәнлегенен төп төре нигезендә муниципаль йөкләмә кысаларында түбәндәге хезмәтләр һәм эшләр күрсәтүне гамәлгә ашыра:

-көрәш, билбау көрәше, спорт көрәше (грек-рим көрәше), бокс, армрестлинг, авыр атлетика, гер спорты, чаңгы ярышлары, футбол буенча спорт эзерлеге программаларын тормышка ашыру. Әлеге исемлек төгәл булып тормый һәм учреждение эшчәнлеге белән бәйле рәвештә тулыландырылырга һәм үзгәрергә мөмкин;

- спорт эзерлеге үтүче затларның халыкара ярышларда катнашуын тәэмин итү;

- спорт эзерлеге үтүче затларның спорт ярышларында катнашуын тәэмин итү;

- спорт жыелма командаларының спорт ярышларында катнашуын тәэмин итү.

2.5. Эшчәнлекнең төп төрләрен гамәлгә ашыру кысаларында Учреждение түбәндәге функцияләре гамәлгә ашыра:

- спорт төрләре буенча спорт эзерлеге программаларын эшләү, раслау һәм гамәлгә ашыру;

- эш программаларын, планнарны, графикларны, башка компонентларны эшләү һәм раслау;

- спортчыларны эзерләүнең индивидуаль планнарын эшләү һәм раслау;

- Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы физкультура һәм спорт чараларының бердәм календарь планына кертелгән чараларны гамәлгә ашыру;

- физик культура һәм спорт буенча дәресләр үткөрү.

2.6. Учреждение эшчәнлеге демократия, гуманизм, һәркем файдалана алырлык принципларга, гомумкешелек кыйммәтләренен, кешенен тормышы һәм сәламәтлеге, гражданлык, шәхеснең ирекле үсеше принципларына нигезләнә.

3. Учреждениенен хокуклары һәм бурычлары

3.1. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә Учреждение хокуклы:

3.1.1. Юридик һәм физик затлар белән Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, шулай ук учреждение эшчәнлеге максатларына, предметына һәм төрләрәңә каршы килми торган шартнамәләр төзәргә.

3.1.2. Гамәлгә куючы белән килешү буенча Структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекләр һәм башка аерымланган бүлекчәләр) булдырырга, шул ук вакытта:

а) филиаллар учреждениеңәң жыелма балансына керүче аерым баланста исәпкә алына торган аерымланган мөлкәткә ия;

б) филиаллар учреждение тарафыннан расланган нигезләмәләр нигезендә һәм чикләрендә эшли.

3.1.3. Учреждение килешү, килешүләр, контрактлар нигезендә барлык өлкәләрдә дә дәүләт органнары, башка предприятиеләр, учреждениеләр, оешмалар һәм гражданныр белән үз мөнәсәбәтләрен төзи.

3.1.4. Спорт эзерлеге федераль стандартлары таләпләренә туры китереп, материал-техник яктан тәмин итүне, биналарны жиһазларны тормышка ашырырга.

3.1.5. Хәйрия акцияләре һәм чаралары үткәргә, конференцияләр, семинарлар оештыра һәм үткәрә;

3.1.6. Учреждениедән файдаланучыларга күрсәтелә торган хезмәтләр һәм учреждениеңәң социаль-иҗат үсешә исемлеген киңәйтү максатларында хужалык эшчәнлеген гамәлгә ашырырга, бу аның төп эшчәнлегенә зыян китерми торган очракта.

3.1.7. Учреждение халыкка, предприятиеләр, учреждениеләр һәм оешмаларга түләүле өстәмә хезмәт күрсәтә ала. Түләүле хезмәтләр бюджеттан финанслана торган спорт мәктәбенәң төп эшчәнлеге урынына күрсәтеләргә тиеш түгел.

3.2. Учреждение бурычлы:

3.2.1. Гамәлгә куючы тарафыннан формалаштырылган һәм расланган муниципаль биремне үтәргә.

3.2.2. Учреждение хезмәткәрләре өчен куркынычсыз хезмәт шартларын булдыру һәм аларны социаль яклауны гамәлгә ашыру; Спорт эзерлеге узуның имин шартларын тәмин итү буенча чаралар күрәргә.

3.2.3. Учреждение биналарында мөлкәт һәм матди кыйммәтләренә саклауны тәмин итәргә.

3.2.4. Учреждение хезмәткәрләренәң квалификациясен күтәрүне тәмин итәргә.

3.2.5. Спортчыларга спорт исемлекләрен һәм спорт разрядларын Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә бирүне тәмин итә.

3.2.6. Спорт эзерлеге федераль стандартлары таләпләрен үтәргә.

3.2.7. Зат тарафыннан Спорт эзерлеге программалары нигезендә сайлап алынган спорт төре (спорт дисциплиналары) буенча тренер (тренерлар) житәкчелегендә спорт эзерлеге узуны сыйфатлы һәм тулы күләмдә тәмин итү.

3.2.8. Спорт эзерлеген үтүче затларны медицина белән тәмин итү.

3.2.9. Спортта допингны булдырмау һәм аңа каршы көрәш чараларын гамәлгә ашыру, шул исәптән спорт эзерлеге үтүче затлар белән ел саен дәрәсләр үткәрү, аларга кадәр спортчылар сәламәтлеге өчен спортта допинг нәтижәләре, допингка каршы кагыйдәләренә бозган өчен жаваплылык турында мәгълүматлар житкәселә торган дәрәсләр үткәрү.

3.2.10. Спорт эзерлеге үтүче затларны спорт эзерлеге гамәлгә ашыруга, спорт төрләре буенча допингка каршы кагыйдәләр белән, шулай ук учреждениеңәң эчке тәртип кагыйдәләре белән таныштыру.

3.2.11. Спорт чараларында, шул исәптән рәсми спорт ярышларында катнашу өчен спорт эзерлеген үтүче затларны, шулай ук аларның тренерларын житбәрәргә.

3.3. Муниципаль биремне үтүне финанслар белән тәмин итү Татарстан Республикасы бюджетыннан субсидияләр рәвешендә гамәлгә ашырыла. Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезендә учреждениегә башка максатларга субсидияләр биреләргә мөмкин.

3.4. Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, әлеге Устав һәм оешманың локаль норматив актлары нигезендә башка вазыйфаларны башкара.

3.5. Учреждение үз компетенциясе чикләрендә Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мөнәсәбәтләренә жайга сала торган нормалар булган локаль норматив актлар кабул итә.

3.6. Учреждениедә күрсәтелгән берләшмәләр тарафыннан гамәлгә куелган сәяси партияларнең, сәяси иҗтимагый хәрәкәтләрнең, дини берләшмәләрнең һәм оешмаларның оештыру структуралары булдыру һәм эшчәнлеге рөхсәт ителми.

#### 4. Гамәлгә Куючы Компетенциясе

4.1. Компетенциясенә гамәлгә куючы Учреждениесе карый:

а) учреждениене оештырганда, үзгәртеп кору, тибын үзгәртү һәм бетерү функцияләрен һәм вәкаләтләрен үтәү;

б) Учреждение уставын, шулай ук аңа кертелә торган үзгәрешләрне раслау;

в) учреждение житәкчесен билгеләү (раслау) һәм аның вәкаләтләрен туктату;

г) учреждение житәкчесе белән хезмәт килешүе төзү һәм туктатылу;

д) учреждение эшендә кирәкле оештыру, матди-техник һәм мәгълүмати ярдәм күрсәтә;

е) оешманың структурасын һәм штат расписаниесен раслый;

ж) муниципаль биремне формалаштыра һәм раслый;

з) финанс чыгымнары нормативларын исәпкә алып учреждение өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча биремнәрне билгели;

и) хезмәт килешүе төзегәндә гамәлгә куючы анда күздә тотат:

1) учреждение директорының хокуклары һәм бурычлары;

2) аның эшчәнлегенә нәтиҗәләгән һәм нәтиҗәләгән бәяләү күрсәткечләре;

3) директорның хезмәт өчен түләү шартлары;

4) Хезмәт килешүенә гамәлдә булу срогы;

5) 5) учреждениенең гамәлгә куючы инициативасы буенча Россия Федерациясе Хезмәт кодексы нигезендә, гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән рөхсәт ителгән кредит бурычыннан артып киткән очракта, хезмәт килешүен өзү турында шарт.

б) гамәлгә куючы вәкаләтләре Азнакай муниципаль районының жирле үзидарә органнарына тапшырыла ала.

#### 5. Учреждение Белән Идарә Итү

5.1. Учреждение белән идарә итүне учреждение директоры башкара.

5.2. Учреждение директоры учреждение эшчәнлегенә агымдагы житәкчелек итә.

5.3. Бюджет учреждениесенең яңа директоры белән 1 (бер) елга билгеләнгән вакытка исәпләнгән хезмәт килешүе төзелә.

Әгәр якларның берсе хезмәт килешүе срогы тәмамлануга бәйле хезмәт килешүен өзүне таләп итмәсә, хезмәт килешүе билгесез вакытка төзелгән дип санала.

#### 5.4. Учреждение Директоры

а) гамәлгә куючы, дәүләт хакимияте һәм жирле үзидарә органнары, башка дәүләт һәм муниципаль органнар, шулай ук оешмалар һәм гражданнар белән үзара мөнәсәбәттә учреждениене тәкъдим итә, финанс документларын имзалай;

б) тәкъдим итә раслау өчен гамәлгә куючы структурасына учреждениесе;

в) гамәлгә куючының килештерүеннән кадрлар сайлау, кабул итү, эштән азат итү, шул исәптән учреждение персоналын урнаштыру гамәлгә ашырыла;

г) гамәлгә куючыга әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү буенча тәкъдимнәр кертә;

д) эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен раслый, хезмәткәрләр белән хезмәт килешүләре төзи һәм өзә, хезмәткәрләргә кызыксындыру һәм жәза чаралары куллана;

е) бухгалтер исәбе торышы, хисап тапшыру вакытында һәм тулылыгы өчен шәхси җаваплылык тотат;

ж) үз компетенциясе чикләрендә боерыклар чыгара һәм учреждениенең барлык хезмәткәрләре өчен мәҗбүри күрсәтмәләр бирә;

з) ел саен гамәлгә куючыга учреждениенең керемнәре һәм чыгымнары сметасын, билгеләнгән ассигнованиеләр чикләрендә штат расписаниесен әзерли һәм раслый.

и) гамәлгә куючы белән килешү буенча комплектлау планын төзи һәм раслый;

к) гамәлгә куючыга финанс һәм матди чаралар керү һәм аларны тоту турында еллык (яки таләп буенча) хисап бирә;

л) спорт әзерлеге буенча программалар эшли һәм раслый;

м) вазыйфай бурычларны бүлүне гамәлгә ашыра, хезмәткәрләрнең хезмәт хакын аларның квалификациясенә, катлаулылыгына, санына, сыйфатына һәм эш шартларына карап билгели, шулай ук компенсация түләүләре (компенсация характерындагы өстәмә түләүләр һәм өстәмәләр)

һәм стимуллаштыручы түләүләр (кызыксындыру характерындагы өстәмә түләүләр һәм өстәмәләр, премияләр һәм башка кызыксындыру түләүләре) билгели);

н) учреждениенең локаль актларын раслай.

5.5. Учреждение директоры жавап тотат:

- хезмәт законнары нигезендә учреждениегә китерелгән турыдан-туры зыян өчен тулы матди жаваплылык;

- учреждениенең яраклылык вакыты чыккан кредит бурычы булган очракта, гамәлгә куючы билгеләгән рөхсәт ителгән күрсәткечтән артып китә.

5.6. Учреждение белән идарә итүнең коллегиаль органнары булып учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышы һәм тренерлар советы тора.

5.6.1. Учреждение белән идарә итү органнарының структурасы, формалаштыру тәртибе, вәкаләтләре вакыты һәм компетенциясе, алар тарафыннан карарлар кабул итү тәртибе һәм учреждение исемнен чыгышлар учреждение уставы белән Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә.

5.6.2. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы-учреждениенең барлык хезмәткәрләрен, шул исәптән уртақ хезмәткәрләргә дә берләштерә торган даими эшләүче коллегиаль орган:

- эчкә хезмәт тәртибе кагыйдәләрен эшли һәм кабул итә,

- учреждениенең барлык хезмәткәрләргә карый торган локаль норматив актларны карый.

5.6.3. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы үз составыннан рәисне һәм секретарен сайлай. Учреждение хезмәткәрләренең гомуми жыелышлары беркетмәләргә рәис һәм секретарь тарафыннан имзалана.

5.6.4. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы рәис тарафыннан кирәк булган сәен чакырыла. Хезмәт коллективының чираттан тыш гомуми жыелышы утырышлары составының өчтән бер өлеше таләбе буенча үткәрелә.

5.6.5. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы карары, әгәр аның утырышында аның составының кимендә өчтән икесе катнашса һәм карар өчен катнашкан кешеләрнең яртысыннан артыгы тавыш бирсә, хаклы санала. Тавышларның тигез саны булганда, хезмәт коллективының гомуми жыелышы Рәис тавышы хәлиткеч булып тора. Тавыш бирү процедурасы хезмәт коллективының гомуми жыелышы белән билгеләнә. Хезмәт коллективының гомуми жыелышы карарлары учреждение директоры боерыклары белән тормышка ашырыла.

5.6.6. Тренерлар советы учреждениенең спорт эзерлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру белән бәйлә мәсьәләләргә карау өчен даими эшләүче органы булып тора.

5.6.7. Тренерлар советы неопределенный срокка төзелә һәм гамәлдә тренер советы турындагы Нигезләмә нигезендә.

5.6.8. Әгъзалары булып тренерлар учреждениесе,

шулай ук эшчәнлегә турыдан-туры бәйлә башка хезмәткәрләр

спорт эзерлегә процессын оештыру һәм үткәрү белән. Аның рәисе булып учреждение директоры тора.

5.6.9. Тренерлар советы:

1) спорт төрләргә буенча эзерлек программаларын карый

һәм эзерлек этапларына;

2) тренерларның квалификациясен күтәрү, алдынгы спорт тәжрибәсен тарату, тренерларны аттестацияләү эшен оештыра;

3) спорт эзерлегә үтүчә затларны спорт эзерләүнең икенче этабына күчерү мәсьәләләргә карый;

4) спорт эзерлеген оештыру мәсьәләләргә комплексын карый;

5) спорт эзерлегә үтүчә затларның учреждениеләрдән акча күчерү мәсьәләләргә карый;

6) гамәлдәгә законнар һәм әлегә Устав нигезендә укучыларның арадаш аттестациясен гамәлгә ашыра;

7) тренер советы турындагы нигезләмә белән билгеләнгән башка мәсьәләләргә хәл итә.

5.6.10. Тренерлар советы кирәк булганда, кварталга кимендә бер тапкыр жыела. Агымдагы мәсьәләләргә карау өчен чираттан тыш тренерлар советы чакырыла ала.

5.6.11. Керүчә мәсьәләләр буенча тренерлар Советы карарлары

утырышта аның әгъзаларының яртысыннан да ким булмаган өлеше катнашса, аның компетенциясенә хокуклы. Карарлар гади күпчелек тавыш белән кабул ителә һәм беркетмә



формасында рәсмиләштерелә. Тавышлар тигез булганда тренерлар советы рәисенең тавышы хәлиткеч булып тора.

6. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм жайга салу

6.1. Мәнфәгатьләр каршылыгы астында учреждение хезмәткәренең шәхси кызыксынуы аларның хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясарга мөмкин һәм учреждение хезмәткәренең шәхси кызыксынуы һәм учреждениенең хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык барлыкка килергә мөмкин булган хәл аңлашыла.

6.2. Учреждение хезмәткәренең хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган шәхси кызыксынуы дигәндә, акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән милек хокуклары, яки үзе өчен яки өченче затлар өчен мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтү рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла.

6.3. Учреждение директоры гамәлгә куючыга вазыйфай бурычларны үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш, ул мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала.

6.4. Учреждение хезмәткәре учреждение директорына вазыйфай бурычларны үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш, ул мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала. Учреждение директорына хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, әлеге мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрләрне теркәү тәртибе директор (учреждение) тарафыннан билгеләнә.

7. Учреждение Мөлкәте

7.1. Учреждениенең мөлкәте законнарда билгеләнгән тәртиптә оператив идарә хокукында учреждениегә беркетелә.

Мөлкәт белән оператив идарә итү хокукын гамәлгә ашырганда учреждение бурычлы:

- милекне нәтижәле файдалану;
- милекне максатчан файдалану һәм саклауны тәмин итү;
- мөлкәтнең техник торышы начарлануга юл куймаска;
- милекне агымдагы һәм капитал ремонтлауны тормышка ашырырга;
- акчаның бер өлешен амортизацияләү һәм яңадан торгызу;
- һәр квартал саен гамәлгә куючыга приложениеләр белән бухгалтерлык хисаплылыгын, шул исәптән күчемсез милекне гамәлдәге законнарда каралган срокларда файдалану турында белешмәләр бирергә.

7.2. Учреждение Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән чикләрдә учреждениегә беркетелгән мөлкәтне, аның билгеләнеше, устав эшчәнлеге максатлары һәм милекченең карарлары нигезендә куллана.

7.3. Гамәлгә куючының ризалыгыннан башка Учреждение эш итә алмый

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2012 ел, 10 июнь, 383 нче карары Калган мөлкәт белән Учреждение мөстәкыйль эш итә ала.

4.4. Учреждениенең мөлкәтен һәм финанс ресурсларын формалаштыру чыганаclarы булып тора:

- оператив идарә хокукында учреждениегә беркетелгән мөлкәт;
- учреждение тарафыннан субсидияләр рәвешендә алынган Азнакай муниципаль районы бюджеты акчалары;
- түләүле хезмәтләр күрсәтүдән акча;- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан и иные не запрещенные действующим законодательством источники;
- учреждениенең керемнәре аның мөстәкыйль күрсәтмәсенә керә һәм Учреждение булдырылган максатларга ирешү өчен файдаланыла.

1.5. Учреждениегә яки учреждениегә гамәлгә куючы тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга бүлеп бирелгән, шулай ук учреждениедә урнашкан аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

6.6. Күчемсез милекне яки учреждениегә беркетелгән яки учреждение тарафыннан сатып алынган күчемсез милекне гамәлгә куючы тарафыннан әлеге милекне сатып алуга бүлеп бирелгән акчалар хисабына арендага бирү очрагында гамәлгә куючы мөлкәтнең эчтәлеген финанс белән тәмин итү тормышка ашырылмый.

7.7. Учреждение гамэлгэ куючыга муниципаль биремне формалаштырганда гамэлгэ куючы тарафыннан билгелэнгэн вакыт-вакытлылык, структурасы һәм эчтәлеге нигезендә муниципаль биремнең үтәлеше турында хисап тапшыра.

7.8. Учреждение тарафыннан муниципаль бурычны үтәүне финанслар белән тәмин итү Азнакай муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр рәвешендә гамэлгэ ашырыла.

7.9. Учреждение Россия Федерациясе Бюджет кодексы нигезләмәләре нигезендә Федераль казначылыкның территориаль органында ачыла торган исәп-хисап счёты, Шәхси счётлар аша Россия Федерациясе законнары нигезендә кергән акчалар белән операцияләр башкара.

7.10. Учреждение акча акчаларын кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр ясарга хокуклы түгел.

7.11. Учреждение милекчегә беркетелгән мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган, шулай ук керем китерә торган эшчәнлектән алынган керемнәр хисабына алынган мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган барлык йөкләмәләр буенча җаваплы. Милекчесе тарафыннан бүлөп бирелгән чаралар, шулай ук күчәмсез милек хисабына әлеге милек яки учреждение тарафыннан сатып алынган. Учреждение милекчесе учреждениенең йөкләмәләре буенча җавап бирми.

8. Оешманың финанс-хужалык эшчәнлеге

8.1. Муниципаль заданиенең үтәлешен тәмин итүне финанслау субсидияләр рәвешендә, жирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә гамэлгэ ашырыла.

8.2. Учреждение жирле бюджеттан алынган акчаларны расланган Бюджет язмасы нигезендә һәм билгелэнгән финанслау лимиты чикләрендә тота.

8.3. Учреждение кредитларны мөстәкыйль рәвештә җәлеп итәргә, гарантияләр бирергә, өченче затларның бурычларын үз өстенә алырга хокуклы түгел.

8.4. Учреждение үз карамагындагы йөкләмәләре буенча акча чаралары белән җавап бирә.

8.5. Учреждение акча средстволарын кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук федераль законнарда башкасы каралмаган булса, кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр ясарга хокуклы түгел.

8.6. Учреждение әлеге Устав нигезендә керем китерә торган эшчәнлекне гамэлгэ ашырырга хокуклы. Мондый эшчәнлектән алынган һәм әлеге керемнәр хисабына алынган керемнәр учреждениенең мөстәкыйль карамагына керә.

8.7. Эре алыш-биреш яки берничә үзара бәйлә килешү булып, боерык белән акча средстволарын җәлеп итү, бурычка алынган акчаларны җәлеп итү, Учреждение мөстәкыйль рәвештә эш итә ала торган мөлкәтне, шулай ук мондый алыш-биреш бәясә яки тартып алына торган яки тапшырыла торган мөлкәтнең бәясә соңгы хисап датасына билгеләнә торган учреждение активларының баланс бәясеннән ун проценттан (10%) артып киткән очракта, мондый милекне файдалануга яки залогка тапшыру белән бәйлә килешү таныла.

8.8. Эре килешү учреждение тарафыннан гамэлгэ куючының алдан ризалыгы белән генә эшләнәргә мөмкин.

8.9. Тикшерү барышында ветеринария-санитария кагыйдәләрен бозу очраklары ачыкланды, ә нәкъ: фермага машина керү урыны дезбарьер белән жиһазландырылмаган. эгәр дә икенче як килешүдә аны белүе яки Гамэлгэ куючының алдан ризалыгы булмавы турында белүе исбатланса, әлеге Уставны гамэлгэ куючы яки учреждение гаризасы буенча гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин.

8.10. Учреждение директоры учреждение алдында, әлеге алыш-биреш гамәлдә булмавына карамастан, таләпләрне бозып, зур алыш-биреш ясау нәтижәсендә, гамэлгэ куюга китерелгән зыян күләмендә җавап тота.

9. Үтү өчен учреждениегә кабул итү кагыйдәләре спорт эзерлеге

9.1. Спорт эзерлеге узу өчен учреждениегә кабул итү, аерым спорт төре белән шөгыльләнүгә сәләтлелеген бәяләү нигезендә, муниципаль биремне гамэлгэ куючы раслаган күрсәткечләр нигезендә, шулай ук спортның тиешле төре белән шөгыльләнүгә каршы күрсәтмәләре булмаганда гамэлгэ ашырыла.

Учреждение Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары таләпләре нигезендә учреждение белән мондый хезмәт заказчылары төзи торган килешүләр нигезендә расланган муниципаль биремнән тыш спорт эзерлеге узуга өчен затларны кабул итәргә хокуклы.

9.2. Беренче ел башлангыч эзерлек этабына гаризалар Портал аша тапшырылырга мөмкин [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru) «Татарстан Республикасында Электрон белем бирү» системасында «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә, Порталда теркәлгән кулланучылар, шулай ук учреждениедә электрон гаризаны тутыру юлы белән, "Татарстан Республикасында Электрон белем бирү" системасында.

9.3. Учреждениегә кабул итү расланган учреждение нигезендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль йөкләмә нигезендә урыннар санына башкарыла.

9.4. Спорт эзерлеге этапларында физик культура һәм спорт буенча күнегүләрнең озынлыгы, шулай ук күнегүләр йөкләнеше күләме спорт төрләре буенча программалар белән билгеләнә. Спорт эзерлеге этаплары өчен бу күрсәткечләр спорт төрләре буенча федераль стандартлар таләпләренә туры килергә тиеш.

9.5. Учреждениегә кабул итү Физик культура һәм спорт белән шөгыйльләнү өчен төркемнәрдә һәм агымдагы елга спорт эзерлеге этапларына башкарыла.

9.6. Кабул итү, индивидуаль сайлап алу һәм учреждениегә кабул итү гамәлгә ашырыла:

- физик культура һәм спорт белән шөгыйльләнү өчен төркемдә (мондый төркемнәр булганда) гомуми нигезләрдә, спорт белән шөгыйльләнүгә ныклы кызыксыну формалаштыру һәм спорт эзерлеге узуга өчен сайлап алу өчен эзерлек максатларында, балигъ булмаганнар арасынан булган гражданнар арасынан;

- башлангыч эзерлек төркеменә (мондый төркемнәр булганда) балигъ булмаган гражданнар арасынан спорт эзерлеге федераль стандартлары һәм учреждение тарафыннан расланган спорт төрләре буенча спорт эзерлеге программалары белән билгеләнгән нормативларга туры килә торган индивидуаль сайлап алу нәтижәләре нигезендә керә;

- алдагы этапта спорт эзерлеген уңышлы узган (башлангыч эзерлек этабы), сайлап алынган спорт төрөндә Сәләт күрсәткән, контроль-тәржемәчелек (кабул итү) нормативларын һәм спорт төре буенча спорт эзерлеге программасының таләпләрен үтәгән затлар арасынан эзерлек этабы (спорт специализациясе этабы) төркемендә;

- спорт эзерлегенә федераль стандартлары нигезендә индивидуаль эзерлек планнарын үтәү, төрле дәрәжәдәге спорт ярышларында тотрыклы уңышлы чыгыш ясау нигезендә спорт осталыгын һәм югары спорт осталыгын камилләштерү төркемендә.

9.7. Учреждение үзенең мәгълүмати стендларында һәм Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтларда укырга керүчеләргә максималь мәгълүмат бирү максатыннан урнаштырыла:

- спорт төрләре буенча спорт эзерлеге программалары күчермәләре;

- спорт төрләре буенча учреждениегә керү өчен минималь яшькә таләпләр;

- кабул итү комиссиясенең эш тәртибе;

- спорт эзерлегенә һәр этабы буенча буш урыннар саны турында мәгълүмат;

- учреждениегә керү өчен документлар кабул итү вакыты турында мәгълүмат;

- учреждениегә керү өчен спорт төрләре буенча гомуми физик һәм махсус физик эзерлек нормативлары;

- шәхси сайлап алуны үткәргү графигы;

- сайлап алу нәтижәләре турында мәгълүмат;

- кабул итү комиссиясе тарафыннан учреждениегә керү өчен тәкъдим ителгән затлар исемлеге;

- индивидуаль сайлап алу нәтижәләре буенча апелляция бирү кагыйдәләре.

9.8. Учреждение физик культура һәм спорт буенча дәрәсләр үткәргү өчен расланган муниципаль биремнән тыш гражданнарны кабул итәргә, шулай ук Россия Федерациясе граждан законнары таләпләре нигезендә учреждение тарафыннан төзелә торган килешүләр нигезендә түләүле нигездә спорт эзерлеге узуга хокуклы.

9.9. Буш урыннар булганда учреждениегә керү һәм төркемнәрне тулыландыру агымдагы (тренировкалар) ел дәвамында башкарылырга мөмкин.

9.10. Укырга керүчеләрне күчерү тәртибе учреждениенең турыдан-туры локаль акты белән билгеләнә һәм сайлап алу нәтижәләре буенча кабул итү комиссиясе карары нигезендә учреждение директоры боерыгы белән рәсмиләштерелә.

## 10. Учреждение хезмэткэрлэре ярдэмчел функциялэр

10.1. Учреждениедэ, тренерлар вазыйфалары белэн беррэттэн, ярдэмче функциялэрне гамэлгэ ашыручы инженер-техник, административ-хужалык, житештерү, укыту-ярдэмчел һәм башка хезмэткэрлэр(алга таба – башка хезмэткэрлэр) вазифалары карала.

1.2. Әлеге Уставның 7.1 өлешендә каралган вазыйфалар дәресенә квалификация белешмэләрендә күрсәтелгән квалификация таләпләренә жавап бирә торган һәм (яки) һөнәри стандартларда күрсәтелгән затлар хокуклы.

1.3. Башка хезмэткэрлэр хокуклы:

- әлеге Устав һәм (яки) оешманың локаль норматив актлары белән билгеләнгән тәртиптә учреждение идарәсендә катнашу, ә нәкъ менә хезмэткэрләрнең гомуми жыелышы эшчәнлегендә катнашу;

- куркынычсызлык һәм гигиена таләпләренә жавап бирүче хезмэт шартлары;

- эш вакытының дәвамлылығын чикләү, атна саен ял һәм бәйрәм көннәре, шулай ук ел саен түләп торган яллар бирү белән тәмин ителгән;

- һөнәри эшчәнлегенә оештыру, укыту-методик һәм матди-техник яктан тәмин итү, күмәк килешү нигезендә китапханә, мәгълүмати ресурслардан, уку, укыту-методик һәм башка бүлекчәләрдән бушлай файдалану;

- тарификация нәтижеләре һәм башкарылган эш күләме буенча һәркемгә аерым билгеләнгән квалификациясе нигезендә гадел хезмэт өчен түләү;

- үз квалификациясе, хезмэт катлаулылығы, башкарылган эшнең күләме һәм сыйфаты нигезендә хезмэт хакын вакытында һәм тулы күләмдә түләү;

- эш вакытының максималъ дәвамлылығы белән билгеләнгән ял көннәре, эш көне булмаган бәйрәм көннәре, бер төркем һөнәрләр, эшләр һәм аерым категория хезмэткэрлэр өчен ел саен түләп торган ял көннәре тәкъдим ителә;

- тиешле санитар-гигиена нормаларына, хезмәтне саклау нормаларына, кирәкле жиһазлар, пособияләр һәм башка материаллар белән тәмин ителгән эш урынын алу;

- федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә профессиональ әзерлек, яңадан әзерләү һәм аларның квалификациясен күтәрү;

- хезмэт һәм иҗтимагый тормыштагы казанышлар өчен эчке хезмэт тәртибе кагыйдәләре нигезендә бүләкләү;

- учреждениенә локаль актлары нигезендә, хезмэткэрләргә расланган хезмэт хакы фонды чикләрендә билгеләнә торган кызыксындыру характерындагы түләүләренә, өстәмә түләүләренә алу;

- профессиональ намусны һәм абруен яклау;

- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә учреждение администрациясе боерыкларына һәм күрсәтмәләренә шикаять бирү;

- законнарда билгеләнгән тәртиптә шәхси мәгълүматларны яклау.

10.4. Башка хезмэткэрлэр учреждениесе бурычлы:

- квалификация характеристикалары таләпләренә туры килергә;

- хезмэт дисциплинасын үтәргә, гадел һәм намуслы эшләргә, Администрация карарларын вакытында һәм төгәл үтәргә, житештерү хезмәте өчен эш вакытын кулланьрга;

- үтәргә эчке хезмэт тәртибе кагыйдәләрен, башка локаль норматив актлары учреждениесе;

- башка хезмэткэрләргә хезмэт вазыйфаларын башкарырга комачаулаучы гамәлләрдән тыелып торьрга;

- материал кыйммәтләренә һәм документларны саклау тәртибен сакларга;

- жайланмалардан нәтижәле файдалану, электр энергиясен, суны һәм башка матди ресурсларны нәтижәле һәм нәтижәле файдалану;

- тиешле кагыйдәләр һәм Инструкцияләр белән каралган куркынычсызлык техникасы һәм хезмәтне саклау, житештерү санитары, гигиена, янгынга каршы куркынычсызлык таләпләрен үтәргә, кирәкле шәхси саклану чараларыннан файдаланырга;

- укучылар, укучыларның ата-аналары (законлы вәкилләренә), коллектив эгъзаларына игътибарлы булырга, белем бирү процессында катнашучыларның хокукларын белергә һәм хөрмәт итәргә, коллективта үз-үзеңне тотуның этик нормаларын үтәргә;

- үз һөнәри квалификациясен системалы рәвештә күтәрү;

- медицина тикшерүләрэн үткәрү кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән вакытта периодик медицина тикшерүләре узарга, кирәкле прививкаларны вакытында ясарга;

- нормаль эшне (гади, авария) тоткарлый торган яки кыенлаштыра торган сәбәпләрне һәм шартларны ашыгыч рәвештә юкка чыгаруга чаралар күрергә һәм хәл турында кичекмәстән хәбәр итәргә.

1.5. Министрлыкның жир ресурслары идарәсе белгечләре хәбәр итүенчә, Татарстан Республикасында барлыгы, Казан һәм Яр Чаллы шәһәрләрен исәпкә алып, 22 203 жир кишәрлеге кадастр исәбендә теркәлгән.

1.1. Ярдәмче (инженер-техник, административ-хужалык, житештерү, уку-ярдәмче, медицина) персоналының хокукый статусы (хокуклары, бурычлары һәм жаваплылыгы), шулай ук аларның социаль гарантияләре һәм ташламалары Россия Федерациясе Хезмәт кодексы нигезендә учреждениенң эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә, вазыйфай инструкцияләрендә һәм хезмәткәрләр белән хезмәт килешүләрендә билгеләнә.

10.7. Учреждение хезмәткәрләре штаты урнаштыру билгеле бер вакытка төзелә торган хезмәт килешүләре нигезендә башкарыла. Хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган норматив хокукый актларда каралган очракларда ашыгыч хезмәт килешүләре төзелә ала.

11. Учреждениенә үзгәртеп кору һәм бетерү, аның тибын үзгәртү

11.1. Учреждение Россия Федерациясе законнарында каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, граждән законнарында билгеләнгән тәртиптә үзгәртеп корыла яисә бетерелә.

1.2. Учреждениенә бетерү төгәлләнен килә, ә гамәлдә булганнарын туктаткан Учреждение бу хакта юридик затларның бердәм дөүләт реестрына язылганнан соң исәпләнә.

12. Уставны үзгәртү тәртибе

12.1. Әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

12.2. Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр билгеләнгән тәртиптә теркәлгәннән соң үз көченә керә.