

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ИСКЕ ДӨРЕШ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕНЕҢ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

КАРАР

26 июль 2018 ел.

№12

"Тукай муниципаль районы Иске Дөреш авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесенең 2015 елның 30 сентябрендэ № 68 расланган каары белэн расланган «Төзелеш (шул исэптэн тэмамланмаган төзелеш) объектка капиталь ремонт адреслары (узгэрту, аннулированию) биру буенча муниципаль хезмэт курсэтунец» административ регламентына узгэрешлэр керту турында

"Адресларны биру, узгэрту һәм юкка чыгару Кагыйдэлэрен раслау турында «19 ноябрь, 2014 ел, №1221 РФ Хекумэте Каары нигезендэ»,

КАРАР БИРЭ:

1. «Тукай муниципаль районы Иске Дөреш авыл жирлеге Башкарма комитетының» 30 "сентябрь 2015 ел, 68, каары белэн расланган объектка капиталь төзелеш (шул исэптэн тэмамланмаган төзелеш) адреслары биру (узгэрту, аннулированию) буенча муниципаль хезмэт курсэтунен административ регламентына узгэрешлэр керту хакында" тубэндэгэ узгэрешлэр:
  - 1.1. п. 2.4. п.2.5. п.2.6. п.2.8.п.2.12. п.2.13.; биру (узгэрту) буенча муниципаль хезмэт курсэтунен Административ регламенты З.п. (Аннулированию) капиталь тезелеш объекты (шул исэптэн тезелеп бетмэгэн тезелеш) адресын күшымта нигезендэ яна редакциядэ бэян итэргэ.
  - 1.2. Остэргэ 5 к Административ) регламент муниципаль хезмэтлэр курсэту буенча узлэштеру (узгэрту, аннулированию) адреслары объект) капиталь тезелеш (шул исэптэн тезелеп бетмэгэн тезелеш).
2. Элеге каарны районнын рэсми сайтында пэм Татарстан Республикасының хокукий мэгълумат рэсми порталында бастырып чыгарырга.
3. Элеге каарнын утэлешен контролдэ тотуны узем артыма калдырам.

Башкарма комитет житэкчесе



Р.М.Дусадбеков

2.4. 18 эш кене эчендэ, гариза биру кенен дэ кертеп, муниципаль хезмэт курсэту нэтижэсэн

тасвирлау'. Гариза бирелгэн очракта, КФУ аша курсэтелгэн срок узэк тарафыннан гариза

бирелгэн документлар пакеты белэн исэплэнэ. РФ Хекумэте каары № 1221

2.5. Муниципаль хезмэт курсэту ечен, шулай ук мерэжэгать итуче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмэтлэр курсэту ечен кирэkle Үэм мэжбури булган

муниципаль хезмэтлэр курсэту ечен законнаар Үэм башка норматив хокукий актлар нигезендэ кирэkle документларныц тулы исемлэгэ 1) гариза (3 нче күшүмтә);

- 2) шэхесне раслаучы документлар;
- 3) вэкил вэкалэтлэрэн раслаучы Документ (эгэр исеменнэн гариза бируче вэкиле эшли)
- 4) хокук билгелэуче Үэм (яки) хокукий документлар объект (объектлар) адресация (эгэр аца хокук (алар) теркэлмэгэн булса

Бердэм дэулэт кучмез милек реестры;

5) кучмез милек объектларынын кадастр паспортларын тикшеру узгэрешлэр алар булып

тора Мэгариф бер Үэм андан да кубрэк объект адресация (кучмез милек объектларын

мэгариф белэн узгэртэп корганда бер Үэм андан да кубрэк яна адресация объектлары);

6) адресация объекты тезелешенэ рехсэт (бирелгэн очракта тезелэ торган объектлар

адресациясе) Үэм (яки) объектны куллануга рехсэт файдалануга адресация;

7) кадастр планында адресация объектын урнаштыру схемасы яки Кадастр картасы тиешле 1ерриория (бирелгэн очракта) жир кишэрлэгэнэ адрес);

8) кадастр паспорт объект адресации (эгэр адрес бирелгэн очракта кадастр исэбенэ куелган адресация объекты);

9)бинаны узгэртеп кору Ьэм (яки) янадан планлаштырганда, бер Ьэм аннан да кубрэк яна объект барлыкка килугэ китерэ торган адресация кабул иту комиссиясе Лю (кучмез милек объектларын (биналарны) бер Ьэм аннан да кубрэк яна объект барлыкка килгэн очракта адресациялэу);

Гариза тапшырганда гариза биручелэр (гаявитель вэкиллэр) РФ Хекумэтенец 1221нче каарына хокуклы эгэр мондый документлар дэулэт хакимиите органы, ширле узидарэ органы яисэ дэулэт органнары яисэ ширле узидарэ органнары карамагындагы оешмалар карамагында булмаса, аца югарыда курсэтелгэн документларны күшүп куярга.

Кагыйдэлэрнец 34 пунктында курсэтелгэн документлар, вэкалэтле органга электрон документлар рэвешендэ тапшырыла, мерэщэгать итуче (мерэщэгать итуче вэкиле) тарафыннан кечэйтэлгэн квалификацияле электрон имза кулланып таныклана.

Муниципаль хезмэт алу ечен гариза бланкын гариза бируче авыл ширлеге башкарма комитетына шэхси мерэщэгать иткэндэ алырга мемкин. Бланкныц электрон формасы Тукай муниципаль районы Башкарма комитетыныц рэсми сайтында урнаштырылган.

Гариза Ьэм күшүмтэ итеп бирелэ торган документлар гариза бируче тарафыннан кэгэзьдэ тубэндэгэ ысуултарныц берсе белэн тапшырылырга (шибэрлде) мемкин: шэхсэн (мерэщэгать итуче исеменнэн ышаныч кэгэз нигезендэ эшлэуче зат); почта аша щибэру. Гариза Ьэм документлар шулай ук мерэщэгать итуче тарафыннан кечэйтэлгэн квалификацияле электрон имза белэн имзаланган электрон документ рэвешендэ, гомуми файдаланудагы мэгълумат-телекоммуникация чөлтэрлэр аша, шул исэптэн «Интернет» мэгълумат-телекоммуникация чөлтэрэ Ьэм I дэулэт Ьэм муниципаль хезмэтлэрнец бердэм порталы аша да тапшырылырга мемкин (шибэрлде).

2.6. 1 дэулэт органнары, ширле узидарэ органнары Ьэм мерэщэгать итуче тапшырырга хокуклы башка оешмалар карамагында булган Ьэм муниципаль хезмэт курсэту ечен норматив хокукий актлар нигезендэ кирэkle документларныц тулы исемлэгэ Ведомствоара хезмэттэшлек кысаларында барлыкка килэ: ведомствоара хезмэттэшлек кысаларында алына:

- 1) Кучмез мелкэтнен бердэм дэулэт реестрыннан езэмтэ (кучмез милек объектына теркэлгэн хокуклар турында Ьэркем ечен мемкин булган мэгълуматларны уз эченэ алган));
- 2) кучмез милек дэулэт реестрыннан кучмез милек объектына теп характеристикалар Ьэм теркэлгэн хокуклар турында вземтэ;
- 3) торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру турында ширле узидарэ органы каары (бина бирелгэн очракта адрес, узгэрэшлэр

Үэм узгэршлэр кертелгэн очракта мондый адресны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру аркасында юкка чыгару);

- 4) Кучемсез милекнэц Бердэм дэулэт реестрыннан езэмтэ объектка төхөн характеристикалар Үэм теркэлгэн хокуклар кучемсез милек, ул исэптэн тешерелгэн (очракта аннулирования адреслары объект Кагыйдэлэрнец 14 пунктыхнадагы "а" пунктчасында курсэтелгэн нигезлэр буенча адресация);
- 5) Бердэм дэулэт кадастрында булмавы турында хэбэрнамэ кучемсез милек запрашиваемых мэгълуматлар объекты буенча адресации (очрактааннулировать адреслары объект адресы адресации буенча нигезлэр курсэтелгэн Кагыйдэлэрнец 14 пунктыхнадагы "б" пунктчасы).

Гариза бируче тэкъдим итэргэ хокуклы документларны алу ысууллары пэм тапшыру тэрибээ элегэ регламентныц 2.5 пункты белэн билгелэнгэн.

Мерэшгэгэй итучедэн дэулэт органнары, жирле узидарэ органнары пэм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны талэп иту тыела.

Мөрэжгэгэй итуче югарыда курсэтелгэн мэгълуматларны уз эченэ алган документларны тапшырмуу гариза биручегэ хезмэт курсэтуудэн баш тарту ечен нигез булып тормый

2.X. муниципаль хезмэт курсэту ечен кирэклэ документларны кабул итудэн баш тарту ечен нигезлэрнец тулы исемлегэ 1) тиешле зат тарафыннан документлар тапшыру;

- 2) тапшырылган документларныц документлар исемлегенэ туры килмэвэ, курсэтелгэн регламентныц 2.5 пунктыхнда курсэтелгэн;
- 3) гаризада пэм гаризага теркэлэ торган документларда бар эйтэлмэгэн тезэтуулэр, мемкинлек бирми торган щитди жэрэхэтлэр элбэйтэ, аларныц эчтэлэгэ ацлатылган
- 4) тиешле органга документлар тапшыру. РФ Хекумэте Каары З 1221

2.12. Муниципаль хезмэт курсэту турында запрос биргэндэ пэм муниципаль хезмэт курсэту

нэтищэлэрэн алганда чират булган очракта муниципаль хезмэт алууга гариза биргэндэ

чиратныц максималь вакыты-15 минуттан артмаска тиеш.

Муниципаль хезмэт курсэту нэтищэсен алган очракта чиратта кетуунец максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш

2.13. Гариза кергэн вакыттан аллып бер кен эчендэ муниципаль хезмэт курсэту турында

мөрэжэгать итученең соравын теркэу вакыты.

Электрон формада кергэн Запрос ял (бэйрэм) кенендэ икенче ял (бэйрэм) эш кенендэ РФ Хекумэтенең 1221нче каары белэн теркэлэ

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге пэм утэу сроклары, аларны утэу тэргибенэ карата талэплэр, шул исэптэн электрон формада административ процедураларны башкару узенчэлеклэрэ, шулай ук дэулэт пэм муниципаль хезмэлэр курсэтунең купфункцияле узэгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару узенчэлеклэрэ пэм административ процедураларны башкару узенчэлеклэрэ.

3.1. Тасвирлау последовательности гамэллэр курсэткэндэ муниципаль хезмэт курсэту

3.1.1. Муниципаль хезмэт курсэтуне уз эченэ ала:

процедуралар:

- 1) мерэжэгать итучегэ консультация биру;
- 2) гариза кабул иту Ыэм теркэу;
- 3) муниципаль хезмэт курсэтуудэ катнашучы органнарга ведомствоара мерэжэгатьлэр

Формалаштыру Ыэм жибэру;

- 4) муниципаль хезмэт нэтижэлэрэн эзерлэү;
- 5) гариза биручегэ муниципаль хезмэт нэтижэсэ биру.

3.1.2. Блок-схемасы последовательности гамэллэр курсэту буенча

муниципаль хезмэт курсэту 4 нче кушымтада курсэтелгэн.

3.2. Гариза биручегэ консультация биру

3.1. Мерэжэгать итуче муниципаль хезмэт алу тэргибе турында консультация алу ечен авыл жирлеге башкарма комитетына шэхсэн, телефон Ыэм (яки) электрон почта аша мерэжэгать итэргэ хокуклы. Л

Авыл жирлеге башкарма комитеты житэжссэ урынбасары мерэжэгать итучегэ консультация бирэ, шул исэптэн муниципаль хезмэт алу ечен документлар Ыэм башка сораулар буенча да, кирэк булганда гариза бланкын тутыруда ярдэм итэ.

Элэгэ пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар мерэжэгать иту кенендэ гамэлгэ ашырыла.

Процураларнын нэтижэсэ: документлар составы буенча консультациялэр, тапшырыла торган документлар формасы Үэм башка мэсьэлэлэр алу рехсэт

### 3.3. Гариза кабул иту Үэм теркэу

3.3.1. Мерэжэгать итуче шэхсэн яки ышанычлы зат аша муниципаль хезмэт курсэту турында язма гариза тапшыра Үэм элеге регламентнын 2.5 пункты нигезендэ авыл жирлеге башкарма комитетына документлар тапшыра.

Муниципаль хезмэт курсэту турындагы гариза электрон формада авыл жирлеге башкарма комитетына электрон почта яки Интернет аша жибэрэлэ. Электрон формада килгэн гаризаны теркэу билгелэнгэн тэртиптэ башкарыла.

1.3.2. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары, гаризалар кабул иту алып

баручы: гариза бирученен шэхесен билгелэуне гамэлгэ ашыра;

мерэжэгать итученен вэкалэтлэрэн тикшеру (ышаныч кэгазе буенча эш иткэн очракта); элеге регламентнын 2.5 пунктында каралган документларнын булувалын тикшеру;

тэкъдим ителгэн документларнын билгелэнгэн талэплэргэ туры килуен тикшеру (документларнын кучермэлэрэн тиешенчэ рэсмилэштеру, документларда буйсынучылар, дэгъвалар, сызган сузлэр пэм башка тиешле тезэтулэр булмау).

\* Искэрмэлэр булмаган очракта Башкарма комитет житэкчесе урынбасары авыл жирлеге комитеты эшлэп килэ:

гаризаларны маxсус журналда кабул иту пэм теркэу;

мерэжэгать итучегэ тапшырылган документларнын кучермэлэрэн тапшыру, керэ торган номерга бирелгэн документларны кабул иту датасы, муниципаль хезмэт курсэтуне утэу датасы пэм вакыты турында тамга белэн;

район башкарма комитеты житэкчесенэ карап тикшеру ечен гариза жибэрүү авыл жирлеге башкарма комитеты.

Документларны кабул итудэн баш тарту ечен нигез булган очракта, авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары, документларны кабул иту алып баручы мерэжэгать итучегэ гаризаны теркэу ечен каршылыклар булуу турында хэбэр итэ пэм документлар кабул итудэн баш тарту ечен ачыкланган нигезлэрнен эчтэлэгэн язмача анлату белэн документлар кире кайтара.

Олего пункт белэн билгелэнэ торган процуралар гамэлгэ ашырыла: аризалар пэм документлар кабул иту 15 минут эчендэ;

гаризаны гариза кергэн вакыттан бер кен эчендэ теркэу.

Процедураларын нэтижэс: авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесенэ карауга юнэлдерелгэн кабул ителгэн пэм теркэлгэн гариза яки гариза биручегэ кире кайтарылган Документлар.

1.3.3. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели пэм гариза жибэрэ.

Олего пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гариза теркэлгэннэн сон бер кен эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедуранын нэтижэс: башкаручыга жибэрелгэн гариза.

4.4. Муниципаль хезмэт курсэтуудэ катнашучы органнарга ведомствоара запрослар Формалаштыру пэм жибэрү

3.4.1. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары электрон формада ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша биру турында запрослар жибэрэ:

1) Кучемсез мелкэтнен бердэм дэулэт реестрыннан езэмтэ (кучемсез милек объектына теркэлгэн хокуклар турында пэркем ечен мемкин булган мэгълуматларны уз эченэ алган));

2) кучемсез милек объектыныц төп характеристикалары Үэм теркэлгэн хокуклары турында бердэм дэулэт кучемсез милек реестрыннан езэмтэ;

3) торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру турында ширле узидарэ органы каары (очракта

адрес биру, элего адресны узгэрту Үэм юкка чыгару, аны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага кучеру нэтищэсендэ ■ );

4) Кагыйдэлэрнец 14 пунктындагы "а" пунктчасында курсэтелгэн нигезлэр буенча адресация адресы исэптэн тешерелгэн кучемсез милек объектыныц төп характеристикалары Үэм теркэлгэн хокуклары турында бердэм дэулэт кучемсез милек реестрыннан езэмтэ);

5) адресация объекты буенча соратып алына торган кучемсез мелкэтнец бердэм дэулэт кадастрында булмавы турында хэбэрнамэ (объектыныц адресы юкка чыгарылган очракта, пунктчада, курсэтелгэн нигезлэр буенча адресация Кагыйдэлэрнец 14 пунктындагы "б" пунктчасы).

Элего пункт белэн билгелэнэ торган процедурулар биру турында гариза кергэн вакыттан алып бер эш кене эчендэ гамэлгэ ашырыла муниципаль хезмэт курсэту.

Процедураныц нэтищэс: хакимият органнарына щибэрелгэн запрослар.

1.4.2. Ведомствоара электрон хезмэттэшлек системасы аша кергэн мерэцэгатьлэр нигезендэ мэгълуматлар белэн тээмин итучелэр белгечлэрэ соралган Документлар (мэгълумат) тапшыралар яисэ муниципаль хезмэт курсэту ечен кирэклэ документ

Үэм (яки) мэгълумат булмавы турында хэбэрнамэлэр щибэрэлэр (алга таба - баш тарту турында хэбэрнамэ).

Росреестр белгечлэре тарафыннан щибэрелэ торган документлар (мэгълуматлар) буенча, юк еч кеннэн артык эш кене;

башка тээмин итучелэр буенча-ведомствоара запрослар кергэн кеннэн алып биш кен эчендэ, ведомствоара запроска щавап эзерлэу Үэм щибэрү буенча башка сроклар федераль законнаар, Россия Федерациисе Хекумэтенец хокукий актлары Үэм туры китереп кабул ителгэн оешмалар тарафыннан билгелэнмэгэн очракта, документ Үэм мэгълумат бирэ торган органга яки оешмага мерэштэгать кергэн кеннэн соц федераль законнаар Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары.

Процедураларныц нэтищэсэ: документлар (мэгълуматлар) яисэ авыл ширлеге башкарма комитетына щибэрелгэн баш тарту турында бэлдеру.

### 3.5. Муниципаль хезмэт нэтищэлэрэн эзерлэу

1.5.1. Башкарма комитет житэкчесе урынбасары гамэлгэ ашыра: гаризага теркэлэ торган документларда булган мэгълуматларны тикшеру;

элэгэ Регламентнын 2.9 пунктында каралган муниципаль хезмэт курсэтуудэн баш тарту ечен нигезлэрнен булу-булмавын тикшеру.

Муниципаль хезмэт курсэтуудэн баш тарту ечен нигез булган очракта авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары муниципаль хезмэт курсэтуудэн баш тарту проектийн эзерли билгелэнгэн формалар.

Муниципаль хезмэт курсэтуудэн баш тарту ечен нигез булмаган очракта авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары гамэлгэ ашыра:

- Татарстан Республикасы тезелеш, архитектура пэм торак-коммуналь хужалык министрлыгынын «Техник инвентаризация бюросы» РДУП (алга таба «БТИ» РДУП) тарафыннан бирелгэн адреслар булу турында запрос эзерлэу;

Олэгэ пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар гариза биргэн вакыттан алып еч кеннэн дэ сонга калмыйча гамэлгэ ашырыла.

Процедураларнын нэтижэсэ: «БТИ» РГУПДА бирелгэн адреслар булу турында запрос;

4.2. "Техник инвентаризацияэу бюросы «РДУП» белгече запросда курсэтелгэн адресны тикшерэ пэм тикшерэ эзерли турында белешмэ булу ечен бирелгэн адреслар.

Элэгэ пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар «БТИ» РГУП Регламентында билгелэнгэн срокларда гамэлгэ ашырыла.

Процедураларнын нэтижэсэ: белешмэ булу турында бирелгэн адреслар.

3.5.3. Башкарма комитет житэкчесе урынбасары «БТИ» РДУПДАН жавап алганнан сон, жирлеклэрне гамэлгэ ашира:

объектка поча адресы биру турында каар проектын рэсмилэштеру яки баш тарту турында каар (алга таба-каар проекты));

каар проектын Башкарма комитет житэкчесе белэн килештеру авыл жирлеге башлыгы.

Элэгэ пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар «БТИ» РГУПЫННАН жавап алган вакыттан еч кеннэн дэ сонга калмыйча гамэлгэ аширыла.

Процедураларнын нэтижэсэ: авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесенэ килештеругэ юнэлдерелгэн каар проекты.

4.4. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе, каар проектын имзалый пэм житэкче урынбасарына юллый Авыл жирлеге башкарма комитеты.

Олэгэ пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар алдагы процедураны тэмамлаганнан сон бер кен эчендэ гамэлгэ аширыла.

Процедуранын нэтижэсэ: объектка адресация адресы биру турында кул куелган каар яки мондый бирудэн баш тарту турында каар.

4.5.5. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары объектка адрес биру яки баш тарту турында Каар кабул итэ, номер бирэ.

Элэгэ пункт белэн билгелэнэ торган процедуралар гамэлгэ аширыла алдагы процедуралар тэмамланганнын соц бер кен эчендэ.

Процедураларныц нэтижэсэ: теркэлгэн каар биру турында адрес яки баш тарту турында каар.

### 3.6. Гариза биручегэ муниципаль хезмэт нэтижэсэ биру

3.6.1. Авыл жирлеге башкарма комитеты житэкчесе урынбасары мерэжэгать итучегэ кабул ителгэн каар турында хэбэр итэ пэм гариза биручегэ бирэ яки Башкарма комитетныц поча аша объектка адресация яисэ баш тарту турында Каар биру турында каар жиберэ.

Элэгэ пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гамэлгэ аширыла: 15 минут эчендэ-мерэжэгать итученец шэхси килуе очрагында; элэгэ Регламентныц 3.5 пунктында каалган процедураны тэмамлаганнан соц бер кен эчендэ, жавап жибергэн очракта, поча аша хат белэн. Процедураныц нэтижэсэ: гариза биручегэ объектка адресация адресы биру турында бирелгэн (жиберелгэн) каар яки баш тарту турында каар.

### 3.7. КФУ аша муниципаль хезмэт курсэту

1.7.1. Мерэжэгать итуче КФУлэрдэ муниципаль хезмэт алу ечен, КФУнец ерактан

урнашкан эш урынына мерэжэгать итэргэ хокуклы.

1.7.2. КФУ аша муниципаль хезмэт курсэту КФУ эше регламенты нигезендэ билгелэнгэн тэртиптэ гамэлгэ ашырыла.

1.7.3. КФУТЭН муниципаль хезмэт алуга документлар кергэндэ процедуралар элеге Регламентныц 3.3 - 3.5 пунктлары нигезендэ гамэлгэ ашырыла. Муниципаль хезмэт нэтижэсэ КФУкэ жибэрэлэ.

3.8. Тезэту техник хаталар.

3.8.1. Документтагы техник хаталар ачыланган очракта, гариза биуче булеккэ тапшыра:

техник хатаны тезэту турында гариза (5 нче күшүмтэ); мерэжэгать итучегэ техник хата булган муниципаль хезмэт нэтижэсэ буларак бирелгэн документ;

юридик кечкэ ия документлар булу турында таныклаучы техник хаталар.

Документта курсэтелгэн белешмэлэрдэ техник хаталарны тезэту турында гариза гариза гариза биуче (вэкалэтле вэкил) шэхсэн, яисэ почта аша (шул исэптэн электрон почта аша), йэ дэулэт пэм муниципаль хезмэтлэр курсэтунец бердэм порталы яисэ купфункцияле узэгэ аша бирелэ.

1.8.2. Документлар кабул иту ечен жаваплы белгеч кабул иту турында гариза исправлении техник хаталар, регистриует гариза күшүп бирелгэн документлар белэн аларны булеккэ тапшыра. Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гариза теркэлгэннэн сон бер кен эчендэ гамэлгэ ашырыла. Процедуранын нэтижэсэ: Булек белгеченэ карауга юнэлдерелгэн кабул ителгэн Үэм теркэлгэн гариза.

1.8.3. Булек белгече документларны керту максатыннан да карый хезмэт нэтижэсэ булган документтагы тезэтулэрне гамэлгэ ашыраэлгэ Регламентнын 3.5 пунктында каралган процедураларны бирэтэзэтелгэн документ гариза биучегэ (вэкалэтле вэкилгэ) шэхсэн

мерэжэгать итучедэн (вэкалэтле вэкилдэн) тартып алу белэн кул куй) техник хата булган документнын оригиналы якимерэжэгать итучегэ почта аша жибэрэ (юлы белэнэлектрон почта) хат алу мемкинлэгэ турында документ булеккэ документ оригиналын тэксим иту техник хата.

Элеге пункт белэн билгелэнэ торган Процедура техник хаталар ачыланганнан яки телэсэ кайсы кызыксынган заттан жибэрелгэн хата турында гариза алганнан сон еч кен эчендэ гамэлгэ ашырыла.

Процедуранын нэтижэсэ: гариза биучегэ бирелгэн (жибэрелгэн) документ.

Муниципаль сл биру (узгэрту, аннулированию) адреслары объектка капиталь тезелеш (шул исэптэн тезелеп бетмэгэн тезелеш )предоставления)

Башкарма комитет житэкчесе Иске Дөреш авыл жирлеге  
Тукай муниципаль районы Татарстан Республикасы  
Алдыннан:

Гариза исправлении техник хаталар

Муниципаль хезмэт курсэткэндэ жибэрелгэн хата турында хэбэр итэм(хезмэт курсэту атамасы)

Дөрес мэгълуматлар:

Кертелгэн техник хатаны тезэтергэ Үэм нэтижэ булган документка тиешле узгэрешлэр кертуегезне сорыйм

-  
муниципаль хезмэт курсэту.

1. 2. Тубэндэгэ документларны терким:

3. Техник хаталарны тезэту турында гаризаны кире кагу турында Каар кабул ителгэн очракта мондый каарны жибэрүегезне сорыйм:

электрон документны E-mail адресына жибэрүү юлы белэн: ;

расланган кучермэ рэвешендэ кэгээдэ почта жибэрүү рэвешендэ

адрес: Шэхсэн мэгълуматларны эшкэртугэ (муниципаль хезмэт курсэту кысаларында шэхси мэгълуматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (узгэрту), куллану, тарату (шул исэптэн тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шэхси мэгълуматларны юк иту, шулай ук персональ мэгълуматларны эшкэрту ечен кирэклэ бутэн гамэллэр кабул итууне дэ кертеп) мин тэкъдим итэ торган затнын ризалыгын, шул исэптэн автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмэт курсэту максатларында алар нигезендэ каарлар кабул итууне дэ кертеп, раслыйм.

Минем шэхесемэ кагылышлы Үэм минем затка тэкъдим ителгэн, шулай ук мина тубэнрэк кертелгэн мэгълуматлар дерес дип саныйм. Гаризага теркэлгэн документлар (документларын кучермэлэрэ).

гариза биргэн вакытта элэгэе документлар гамэлдэ Үэм Россия Федерациисе законнары белэн билгелэнгэн талэплэргэ туры килэ

анда дерес мэгълуматлар бар.

Тэкъдим ителгэн Сыйфатны бэялэу буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирэм

мица муниципаль хезмэтлэр телефоны буенча: \_ •

((дата))

(имза)