



ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
26.10.2018

с. Верхний Услон

КАРАР  
1258

Югары Ослан муниципаль районы  
Башкарма комитетының «Татарстан  
Республикасы Югары Ослан муниципаль  
районы гражданлык яклау идарәсе»  
муниципаль казна учреждениесен төзү  
турында 2011 елның 13 октябрдәгә  
1418 номерлы карары белән расланган  
«Татарстан Республикасы Югары Ослан  
муниципаль районы гражданлык яклау  
идарәсе» муниципаль казна учреждениесе  
Уставына һәм штат расписаниесенә  
үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында

Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының 05.09.2018 ел, №996  
«Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә куючы  
булып торган район муниципаль учреждениеләре уставларына үзгәрешләр кертү  
турында»гы карары нигезендә, шулай ук ГОСТ Р 22.7.01-99 «Гадәттән тыш хәлләрдә  
куркынычсызлык. Бердәм дежур-диспетчерлык хезмәте. Төп нигезләмәләр»  
таләпләренә таянып, Россия Федерациясә Дәүләт Советының 1999 елның 9  
ноябрдәгә 40 – СТ номерлы карары белән расланган РФ Дәүләт стандартына  
нигезләнеп, Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма  
комитеты КАРАР БИРӘ:

1. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы гражданлык яклау  
идарәсе» муниципаль казна учреждениесе уставына (алга таба-Устав) түбәндәгә  
үзгәрешләрне һәм өстәмәләрне кертәргә:

Уставның 7 бүлеген 8 бүлек дип санарга.

Уставка түбәндәгә эчтәлекле 7 яңа бүлек өстәргә:

**«7. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм жайга салу.**

7.1. Мәнфәгатьләр каршылыгы астында оешма (учреждение) хезмәткәренә  
шәхси кызыксынуы аларның хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты  
ясарга мөмкин һәм оешма (учреждение) хезмәткәренә шәхси кызыксынуы һәм  
оешманың (учреждениенә) хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре арасында  
каршылык барлыкка килергә мөмкин булган, оешма (учреждение) милкенә һәм (яки)  
эшлекле репутациясенә зыян китерергә сәләтле хәл аңлашыла.

7.2. Оешма (учреждение) хезмәткәренә шәхси кызыксынуы, оешма (учреждение)  
хезмәткәренә хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясый яки йогынты

ясыи ала торган шәхси кызыксынуы дигәндә, акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән милек хокуклары, яки үзе өчен яки өченче затлар өчен мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтү рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла.

7.3. Оешма (учреждение) житәкчесе (директоры) Эш бирүчегә (гамәлгә куючыга) вазыйфай бурычларны үтәгәндә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш.

7.4. Оешма (учреждение) хезмәткәре оешма (учреждение) житәкчесенә вазыйфай бурычларны үтәгәндә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш.

Оешма (учреждение) житәкчесенә хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, әлеге мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрләрне теркәү тәртибе оешма (учреждение) житәкчесе (директоры) тарафыннан билгеләнә».

2. “Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы гражданлык яклау идарәсе” муниципаль казна учреждениесенә штат расписаниесенә үзгәрешләр кертергә һәм аны 2 нче Кушымта нигезендә яңа редакциядә расларга.

3. “Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы гражданлык яклау идарәсе” муниципаль казна учреждениесе житәкчесе Л. А. Матвеевага гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә үзгәрешләр дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземә калдырам.

**Башкарма комитет  
житәкчесе**

**Л.С. Хакимзянов**

**«ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮГАРЫ ОСЛАН  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ ГРАЖДАНЛЫК ЯКЛАУ ИДАРӘСЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
УСТАВЫ**

**1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР**

1.1. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының гражданлык яклау идарәсе» муниципаль казна учреждениеесе алга таба «Учреждение» дип аталучы, «Дәүләт (муниципаль) учреждениееләренең хокукый хәлен камилләштерү белән бәйле рәвештә Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 8 маендагы 83-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелде.

1.2. Учреждениене Гамәлгә куючы булып Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлеге тора.

1.3. Милекченең һәм Гамәлгә куючының хокукларын Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба "Гамәлгә куючы"дип аталучы) гамәлгә ашыра.

1.4. Оешма муниципаль казна учреждениеесе рәвешендә коммерцияле булмаган оешма булып тора һәм Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты карамагында тора.

1.5. Учреждениенең рәсми исеме:

тулы – «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы гражданлык яклау идарәсе» муниципаль казна учреждениеесе;

кыскартылган – «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының УГЗ» МКУ

1.6. Учреждениенең урнашу урыны:

Юридик адрес: 422570, Татарстан Республикасы, Югары Ослан районы, Югары Ослан авылы, Чехов урамы, 18.

Факттагы адрес: 422570, Татарстан Республикасы, Югары Ослан районы, Автодарожная урамы, 3 нче йорт.

1.7. Учреждение юридик зат булып юридик затларны дәүләт теркәве турындагы законда билгеләнгән тәртиптә дәүләт теркәве үткән вакыттан бирле оператив идарә хокукында аерымланган мөлкәткә ия, үз исеме белән мөһере, штамплары, фирма бланклары һәм башка атрибутикасы бар.

1.8. Учреждение судта гариза бирүче һәм жавап бирүче сыйфатында мөстәкыйль чыгыш ясый.

1.9. Учреждение эшчәнлекнең төп төрләре булмаган эшчәнлек һәм эшчәнлекнең башка төрләрен керем алып килә торган эшчәнлек алып барырга хокуклы, чөнки бу эшчәнлекнең мондый төрләре элек Уставта күрсәтелгән очракта барлыкка килгән максатларга ирешүгә хезмәт итә. Мондый эшчәнлектән алынган керемнәр район бюджеты кеременә керә.

1.10. Учреждение үз карамагындагы йөкләмәләре буенча акча чаралары белән жавап бирә. Күрсәтелгән акчалар житәрлек булмаган очракта Учреждениенең Гамәлгә куючысы йөкләмәләре буенча субсидия жаваплылыгы.

1.11. Учреждение кредитлар (заемнар) бирергә һәм алырга, кыйммәтле кәгазьләр сатып алырга хокуклы түгел.

1.12. Учреждение юридик затлар тарафыннан Гамәлгә куючы (катнашучы) булып чыгыш ясарга хокуклы түгел.

1.13. Үз эшчәнлегендә Учреждение Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясенең Закон чыгару һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының законнар һәм башка норматив хокукый актлары, Россия ГТХМ норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Гражданнар оборонасы эшләре һәм гадәттән тыш хәлләр министрлыгының норматив хокукый актлары, Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлеге Уставы, Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлегенең норматив хокукый актлары һәм әлеге Устав белән эш итә.

## **2. УЧРЕЖДЕНИЕ ЭШЧӘНЛЕГЕНЕҢ МАКСАТЛАРЫ ҺӘМ ТӨРЛӘРЕ**

2.1. Учреждение үз эшчәнлеген Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары, Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлегенең норматив - хокукый актлары һәм әлеге Устав белән билгеләнгән эшчәнлек предметы һәм максатлары нигезендә, халыкны һәм территорияләрен гадәттән тыш хәлләрдән саклау өлкәсендә эшләрен башкару, функцияләрен үтәү һәм бурычларны хәл итү юлы белән гамәлгә ашыра.

2.2. Учреждение Югары Ослан муниципаль районында гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу һәм табигый бәла-казалар нәтижәләрен бетерү буенча оператив чаралар күрү максатыннан оештырылган.

2.3. Эшчәнлекнең төп төрләре

2.3.1. Билгеләнгән тәртиптә авария - коткару хезмәте эшчәнлеген, гражданнар оборонасы, янгын сагы формалаштыруны, шулай ук Югары Ослан муниципаль районы территориясендә авария-коткару эшләрен үткәру буенча устав бурычлары булган оешмаларны координацияләү;

2.3.2. Гадәттән тыш хәлләрен бетерү һәм янгыннарны, шул исәптән су акваторияләрен сүндерү белән җитәкчелек итү (район чикләрендә);

2.3.3. Гражданнар оборонасы, халыкны һәм территорияләрен гадәттән тыш хәлләрдән яклау, янгын куркынычсызлыгы өлкәсендә дәүләт сәясәте нигезләрен формалаштыру һәм аларны тиешле җирле үзидарә органнарына һәм оешмаларга карауга кертү буенча тәкъдимнәр эшләү;

2.3.4. Татарстан Республикасының гадәттән тыш хәлләрен кисәтү һәм бетерү буенча территорияль ярдәмче системасы идарә органнары, көчләре һәм җирле буын чаралары эшчәнлегенә төп юнәлешләре буенча эш торышын өйрәнү һәм анализлау;

2.3.5. Гражданнар оборонасы мәнфәгатьләрендә күзәтү һәм тиешле контроль чөптәре учреждениеләре эшен, шулай ук гадәттән тыш хәлләрен һәм янгыннарны фаразлау һәм территорияләрен районлаштыру буенча югары риск объектларын контрольдә тоту (потенциаль куркыныч объектлар);

2.3.6. Гражданнар оборонасы, гадәттән тыш хәлләрен кисәтү һәм бетерү, янгын куркынычсызлыгы өлкәсендә программаларны тормышка ашыруны контрольдә тотуны оештыру;

2.3.7. Җирле үзидарә органнары һәм оешмалар җитәкчелегенә үз вәкаләтләре чикләрендә гадәттән тыш хәлләрен кисәтү һәм бетерү территорияль системасының җирле буын көченә составы, урнаштыру һәм җиһазландыру мәсьәләләрен гамәлгә ашыру;

2.3.8. Контрольдә тотуны оештыру:

- Гражданнар оборонасы (ГО) мәнфәгатьләрендә кулланыла торган техниканы һәм

матди ресурсларны жыю һәм саклау, гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм бетерү,

- гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм бетерү буенча территориаль ярдәмче системасы (алга таба-МЗ ТСЧС) жирле буын көчләре һәм чаралары белән радиацион, химик һәм нацифик бактериологик разведкалауны алып бару,

- идарә итү органнары һәм бүлекчәләр, идарә органнары һәм бүлекчәләре, жирле үзидарә органнары хезмәткәрләренә хәбәр итү, шулай ук гражданнар оборонасы системасын эзерлеккә китерү, гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү (килеп чыгу куркынычы), янғын чыгу турында халыкка хәбәр итү;

- гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм бетерү, янғын куркынычсызлыгы өлкәсендәге бурычларны хәл иткәндә хәрби командования органнары һәм хокук саклау органнары белән хезмәттәшлек итү;

2.3.9. Тәкъдимнәр эзерләүдә катнашу:

- МЗ ТСЧС көчләрен гадәттән тыш хәлләрне бетерүгә һәм янғыннарны сүндерүгә жәлеп итү;

- халыкны, матди һәм мәдәни кыйммәтләренә куркынычсыз районнарға эвакуацияләү, аларны урнаштыру,

- Гражданнар оборонасы турында үзәкләштерелгән хәбәр итү системасын булдыру, камилләштерү һәм эзерлеккә ярдәм итү;

2.3.10. Үз компетенциясе чикләрендә тәмин итү:

дәүләт яки хезмәт серен тәшкил итүче мәгълүматларны саклау буенча чаралар үткәрү,

МЗ ТСЧС көндәлек идарә органнарының эзерлеге,

статистик хисапларны алып бару, хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасын мәжбүри үтәү буенча чараларны гамәлгә ашыру

2.3.11. Муниципаль Янғын сагы, ирекле янғын сүндерү берләшмәләре һәм формированиеләренәң үсешен ныгытуга ярдәм итә,

буйсынуудагы шәхси составны физик яктан камилләштерү;

2.3.12. МЗ ТСЧС идарә органнары, көчләре һәм чаралары эшчәнлегенә гадәттән тыш хәлләрне кисәтү һәм бетерү, янғын куркынычсызлыгы мәсьәләләре буенча алдынгы тәҗрибәсен ачыклау, гомумиләштерү һәм тарату чараларын күрә, бу эшне камилләштерү буенча чаралар эшли;

2.3.13. Идарәнең торак шартларын яхшыртуга мохтаж хезмәткәрләренәң билгеләнгән тәртиптә исәбен алып бара;

2.3.14. Идарә хезмәткәрләрен социаль яклау буенча эш алып бара;

2.3.15. Гражданнарның хатлары, шикаятләре һәм гаризаларын карый, ачыкланган житешсезлекләргә карата чаралар күрә.

2.4. Керемнәр китерүче эшчәнлек төрләре юк.

2.5. Эшчәнлекнең төп төрләре булмаган башка эшчәнлек төрләре юк.

2.6. Учреждение әлеге Уставта каралмаган эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашырырга хокуклы түгел.

### **3. МИЛЕК ҺӘМ ФИНАНСЛАР**

3.1. Учреждение милке Югары Ослан муниципаль районының муниципаль милке булып тора һәм бары тик Учреждение эшчәнлегенә максатын тормышка ашыру өчен генә кулланыла ала.

3.2. Учреждение мөлкәте аларга оператив идарә итү хокукында беркетелә.

Мөлкәт белән оператив идарә итү хокукы милекне фактта тапшыру-кабул итү акты белән рәсмиләштерелгән вакыттан барлыкка килә.

Учреждение үзенең устав бурычларын үтәү өчен кирәкле жир кишәрлегенә аңа

даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелә.

Учреждениене аңа беркетелгән мөлкәт белән аның билгеләнешен белеп, аннан файдалана, устав бурычлары һәм гамәлдәге Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә эш итә.

3.3. Учреждение Милекче ризалыгыннан башка гына милек белән идарә итүне кире кагарга яки башка ысул белән эш итәргә хокуклы түгел.

3.4. Беркетелгән милеккә карата Учреждение бурычлы:

- милекне нәтижәле файдалану ;
- милекне максатчан файдалану һәм саклауны тәмин итү;
- милекнең техник торышы начараюга юл куймаска (бу таләп эксплуатация барышында әлеге мөлкәтне норматив тузган хәлгә бәйлә начарлануга кагылмый);
- бүлеп бирелгән финанслау чикләрендә яхшырту мөмкинлегә булган милекне капитал һәм агымдагы ремонтлауны гамәлгә ашырырга;
- күчәмсез мөлкәтнең тузган өлешен амортизацияләүне һәм торгызуны гамәлгә ашыру.

3.5. Учреждение мөлкәтен формалаштыру чыганакалары булып тора:

- аларга оператив идарә хокукында беркетелгән мөлкәт;
- ирекле милек взнослары һәм иганәләр;
- гамәлдәге законнар белән тыелмаган башка чыганакалар.

3.6. Учреждение бюджет акчалары белән шәхси счетлар аша гамәлдәге законнар нигезендә ачылган операцияләренә гамәлгә ашыра.

3.7. Учреждение эшчәнлеген финанслар белән тәмин итү район бюджеты акчалары хисабына һәм бюджет сметасы нигезендә башкарыла.

3.8. Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлегә башкарма комитеты, гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә, Учреждениегә оператив идарә хокукында беркетелгән мөлкәтнең максатчан һәм сакланышын контрольдә тоту.

3.9. Бюджет акчалары хисабына үтәлгә тиешле муниципаль контрактлар, башка килешүләр төзү һәм түләү гамәлгә куелган бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә һәм кабул ителгән һәм үтәлмәгән йөкләмәләренә исәпкә алып Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлегеннән башкарыла.

Казна учреждениесенә бюджет акчаларын алучы буларак, казна учреждениесе тарафыннан төзелгән муниципаль контрактлардан, башка килешүләрдән килеп чыга торган бюджет йөкләмәләрен үтәүдән мөмкин булмауны китерүче элегрәк тапшырылган бюджет йөкләмәләре лимитларының баш бүлүчесе (бүлүчесе) буларак, бюджет Учреждениесе Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжлар өчен заказлар урнаштыру турында Россия Федерациясе законнары нигезендә товарлар (эшләр күләме) бәясә һәм саны (күләме), хезмәт күрсәтү буенча муниципаль контрактлар, башка килешүләр буенча яңа шартлар урнаштыру буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә килештерүне тәмин итәргә тиеш.

#### **4. УЧРЕЖДЕНИЕ БЕЛӘН ИДАРӘ ИТҮ**

4.1. Учреждение белән идарә итү Россия Федерациясе законнары һәм әлеге Устав нигезендә гамәлгә ашырыла. Учреждение белән идарә итү шәхси идарә нигезендә башкарыла.

4.2. Учреждение белән идарә итү өлкәсендә Гамәлгә куючы аерым компетенциясенә керә:

- Учреждение эшчәнлегенә төп төрләрен һәм максатларын билгеләү;
- Учреждение Уставын раслау һәм/яки Уставка өстәмәләр/яки үзгәрешләр кертү;
- Учреждение житәкчесен билгеләү һәм аның вәкаләтләрен туктату, шулай ук федераль законнар белән эшчәнлекнең тиешле өлкәсә оешмалары өчен житәкче

билгеләүнең һәм аның вәкаләтләрен туктату һәм (яки) төзү һәм аның белән хезмәт килешүе туктатуның башка тәртибе каралмаган булса, аның белән хезмәт шартнамәсе төзү һәм аны туктату;

- оешманың штаттагы чик санын раслау һәм штат расписаниесен килештерү;
- Учреждениенең филиалларын булдыру һәм вәкилләкләрен ачу мәсьәләләрен килештерү;
- Учреждение эшчәнлегенең өстенлекле юнәлешләрен билгеләү;
- тапшыру актын яки бүлү балансын раслау;
- ликвидация комиссиясе билгеләнеше һәм арадаш һәм ахыргы ликвидация балансларын раслау;
- муниципаль милекне оператив идарәгә тапшыру, Учреждениенең устав максатлары һәм эшчәнлек төрләре нигезендә аның сакланышын һәм кулланылышын контрольдә тоту;
- Учреждение житәкчесе тәкъдимнән карау һәм Учреждениене үзгәртеп кору һәм бетерү, аның тибын үзгәртү турында карарлар кабул итү;
- федераль законнарда каралган башка мәсьәләләргә хәл итү.

4.3. Оешманың башкарма органы булып Учреждение житәкчесе тора.

Учреждение житәкчесе Учреждение эшчәнлегенә агымдагы житәкчелек итә, Башкарма комитет карары белән билгеләнә һәм вазифасыннан азат ителә.

Учреждение житәкчесе белән бер елдан да ким булмаган вакытка хезмәт килешүе төзелә.

4.4. Учреждение житәкчесе компетенциясенә агымдагы житәкчелек тарафыннан гамәлгә ашыру, закон яки әлеге Устав белән Гамәлгә куючы компетенциясенә караган мәсьәләләрдән тыш, Учреждение эшчәнлегенә мәсьәләләргә керә.

4.5. Учреждение житәкчесе Гамәлгә куючыга үз эшчәнлегендә хисап тотта.

4.6. Учреждение Житәкчесе:

- Гамәлгә куючы белән төзелгән хезмәт килешүе нигезендә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыра.

- Учреждение исеменнән ышанычсыз эшли, аның мәнфәгатьләрен Югары Осман муниципаль районы муниципаль берәмлегенә территориясендә һәм аннан читтә тәкъдим итә, аның исеменнән килешүләр ясый.

- Гамәлгә куючы белән килешү буенча штат расписаниясен раслый, оешманың еллык бухгалтерлык хисапчылыгын, Учреждение эшчәнлеген регламентлаучы эчке документларны раслый, Учреждение кысаларында гамәлдә булган боерыклар чыгара;

- хезмәткәрләргә вазыйфага билгели һәм вазыйфадан азат итә, алар белән хезмәт килешүләргә төзи;

- бухгалтерлык исәбе торышы, хисап тапшыру, шул исәптән, Гамәлгә куючының билгеләнгән рәвешләргә буенча бухгалтерлык һәм статистика тапшыруларының вакытында һәм тулылыгы өчен җавап бирә;

- әлеге Уставтан һәм хезмәт килешүеннән килеп чыга торган, гамәлдәге законнарда каршы килми торган башка функцияләргә башкара.

4.7. Учреждение житәкчесенең күрсәтмәләргә Учреждениенең барлык хезмәткәрләргә тарафыннан үтәлгән тиеш.

## **5. УЧРЕЖДЕНИЕНЕҢ ХОКУКЛАРЫ, БУРЫЧЛАРЫ ҺӘМ ҖАВАПЧЫЛЫГЫ**

5.1. Учреждение хокуклары:

5.1.1. Мөстәкыйль рәвештә устав максатлары һәм эшчәнлек төрләргә нигезендә Учреждение функцияләрен гамәлгә ашырырга.

5.1.2. Гамәлгә куючы белән килештереп, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә оешманың устав максатлары һәм эшчәнлек төрләргә нигезендә

оешманың вәкиллекләрен һәм филиалларын төзү.

5.1.3. Законнар һәм әлеге Устав нигезендә башка гамәлләр кылу.

5.2. Учреждение бурычлы:

5.2.1. Учреждениенң максатлары һәм төрләре эшчәнлегенә туры китереп әлеге Устав белән билгеләнгән тәртиптә Учреждениенң эшчәнлеген гамәлгә ашырырга.

5.2.2. Муниципаль милекне саклауны һәм нәтижәле файдалануны тәмин итү, шулай ук Россия Федерациясе законнары һәм әлеге Устав белән билгеләнгән оператив идарә итү хокукында Учреждениедә урнашкан яраксыз хәлгә килгән мөлкәтне исәптән чыгару тәртибен үтәргә.

5.2.3. Бухгалтерлык һәм статистик хисаплылыкны, шул исәптән Гамәлгә куючыга вакытында тапшырырга һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә салымнарны түләрگә.

5.2.4. Төзелгән шартнамәләр һәм муниципаль контрактлар нигезендә йөкләмәләренә намус белән үтәргә.

5.2.5. Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә Учреждение хезмәткәрләренң хезмәт хокукларын һәм гарантияләрен үтәүне тәмин итә.

5.2.6. Аңа беркетелгән муниципаль милекне Россия Федерациясенң гамәлдәге законнары һәм Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлегенң муниципаль хокукый актлары белән билгеләнгән гомуми таләпләр нигезендә куллану турында хисап төзәргә.

5.2.7. Россия Федерациясе законнары һәм әлеге Устав белән билгеләнгән башка бурычларны үтәргә.

5.3. Оешма үз бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән җаваплылыкка ия.

## **6. ИСӘПКӘ АЛУ, ПЛАНЛАШТЫРУ ҺӘМ ХИСАПЛЫЛЫК**

6.1. Учреждение Гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә финанс-хужалык эшчәнлегенә планын эшли.

6.2. Учреждение Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә бухгалтерлык исәбен һәм статистик хисаплылыгын алып бара:

6.2.1. Үз эшчәнлегенә турында Дәүләт статистикасы органнары һәм салым органнары, Гамәлгә куючыга, шулай ук Россия Федерациясе законнары һәм әлеге Устав нигезендә башка затларга мәгълүмат бирә.

6.2.2. Һәр квартал саен баланс отчетларын һәм Гамәлгә куючының үз эшчәнлегенә турында теләсә нинди кирәкле мәгълүматны тәкъдим итә.

6.3. Учреждениенң эшчәнлеген һәм Учреждениенң оператив идарәсенә тапшырылган мөлкәтне куллануны контрольдә тоту Гамәлгә куючы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Гамәлгә куючы тарафыннан еллык баланс комиссиясе төзелә, ул Учреждениенң финанс-хужалык эшчәнлегенә нәтижәләрен, шул исәптән сметаның үтәлешен карый.

Учреждениенң эшчәнлеген контрольдә тоту аларга Россия Федерациясе законнары нигезендә Учреждениеләренә контрольдә тоту функцияләре йөкләнгән дәүләт органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

## **7. МӘНФӘГАТЬЛӘР КАРШЫЛЫГЫН БУЛДЫРМАУ ҺӘМ ЖАЙГА САЛУ.**

7.1. Мәнфәгәтьләр каршылыгы астында Оешма (Учреждение) хезмәткәренң шәхси кызыксынуы аларның хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясарга мөмкин һәм Оешма (Учреждение) хезмәткәренң шәхси кызыксынуы һәм Оешманың (Учреждениенң) хокуклары һәм законлы мәнфәгәтьләре арасында



каршылык барлыкка килергә мөмкин булган, Оешма (Учреждение) милкенә һәм (яки) эшлекле репутациясенә зыян китерергә сәләтле хәл аңлашыла.

7.2. Оешма (Учреждение) хезмәткәренә шәхси кызыксынуы, оешма (учреждение) хезмәткәренә хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруына йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган шәхси кызыксынуы дигәндә, акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән милек хокуклары, яки үзе өчен яки өченче затлар өчен мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтү рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла.

7.3. Оешма (Учреждение) житәкчесе (директоры) Эш бирүчегә (Гамәлгә куючыга) вазыйфай бурычларны үтәгәндә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш.

7.4. Оешма (Учреждение) хезмәткәре Оешма (Учреждение) житәкчесенә вазыйфай бурычларны үтәгәндә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә тиеш.

Оешма (Учреждение) житәкчесенә хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, әлеге мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрләрне теркәү тәртибе Оешма (Учреждение) житәкчесе (директоры) тарафыннан билгеләнә.

## **8. УЧРЕЖДЕНИЕНЕ ҮЗГӘРТЕП КОРУ ҺӘМ БЕТЕРҮ**

8.1. Учреждениене үзгәртү, үзгәртеп кору һәм бетерү Югары Ослан муниципаль районы муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты карары нигезендә гамәлдәге Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

8.2. Идарәне бетергәндә яки үзгәртеп корганда аның хезмәткәрләренә Россия Федерациясенә гамәлдәге законнары нигезендә хокуклар гарантияләнә.

8.3. Юкка чыгару тәмамланган дип, ә Идарә үз эшчәнлеген туктаткан дип тиешле язма юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң санала.

Югары Ослан муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
26.10.2018 ел №1258 карары белән  
расланды

2 нче кушымта

**"ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮГАРЫ ОСЛАН МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ ГРАЖДАНЛЫК ЯКЛАУ ИДАРӘСЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА УЧРЕЖДЕНИЕСЕНЕҢ ШТАТ РАСПИСАНИЕСЕ**

<b>Вазыйфаның исеме</b>	<b>ЕТС буенча разряд (тариф)</b>	<b>Берәмлекләр саны</b>	<b>Вазыйфаи оклад</b>
Житәкче-өлкән диспетчер	5	1	7499,0
Оператив диспетчер	4	4	6823,0
Барлығы:		5	