



ПРИКАЗ

29.08.2022

г. Казань

БОЕРЫК

№ 451-ОМ

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Республики Татарстан «Лесопожарный центр», в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.08.2022 № 1600-р п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Республики Татарстан «Лесопожарный центр», в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Начальнику юридического отдела В.В. Маниховой обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Татарстан в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Р.К. Гумерова.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Р.А. Кузюров

Утвержден
приказом Министерства
лесного хозяйства
Республики Татарстан
от 29.08.2022 № 451-ОМ

Порядок

определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Республики Татарстан «Лесопожарный центр», в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Республики Татарстан «Лесопожарный центр» (далее - Учреждение), в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Порядок).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

Учредитель – Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан (далее – Министерство, Учредитель), осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения;

субсидия – субсидия, предоставляемая Учреждению Учредителем, осуществляющим функции и полномочия главного распорядителя и получателя средств, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерством, на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, за счет средств бюджета Республики Татарстан.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется Учреждению в целях обучения специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. В целях получения субсидии Учреждение предоставляет в адрес Учредителя заявку на получение субсидии (далее – Заявка), включающую в себя следующие документы:

письменное обращение Учреждения на получение субсидии, оформленное в произвольной форме;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка, включая предварительную смету расходов на проведение Мероприятия;

справку налогового органа по состоянию на первое число месяца, в котором подается Заявка, подтверждающую отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у Учреждения по состоянию на первое число месяца, в котором подается Заявка, просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан, подписанную руководителем и главным бухгалтером Учреждения, скрепленную печатью Учреждения (при наличии).

Представляемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Письменное обращение руководителя Учреждения должно быть скреплено печатью (при наличии) Учреждения и заверено подписью уполномоченного на то лица или собственноручно заверено руководителем Учреждения. Все расходы по подготовке документов на получение субсидии несет Учреждение.

Учреждение вправе истребовать представленную им ранее Заявку и повторно ее представить.

В случае представления документов и Заявки Учреждением в электронном виде с использованием единой межведомственной системы электронного документооборота, они должны быть подписаны электронной подписью руководителя Учреждения или временно исполняющего обязанности руководителя Учреждения.

5. Учредитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки, представленной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, рассматривает ее, проверяет полноту и достоверность содержащихся в ней сведений и уведомляет Учреждение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии Учреждению являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в пункте 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

6. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Учредитель и Учреждение заключают соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан (далее – соглашение), содержащее в том числе следующие положения:

цель предоставления субсидии;

значения результатов предоставления субсидии, определенных в приложении № 1 к настоящему Порядку;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значений результатов предоставления субсидии, об исполнении соглашения;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

- нарушением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;

план по достижению результатов предоставления субсидии;

сроки и порядок предоставления отчетности о реализации плана по достижению результатов предоставления субсидии;

запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

При необходимости Учредитель и Учреждение заключают дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

7. Размер предоставляемой субсидии (C) определяется Учредителем с учетом потребности Учреждения, отраженной в Заявке, предоставляемой согласно пункту 4 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$C = \sum_{i=1}^3 Z_i,$$

где:

З₁ – затраты на обучение специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, сформированные методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаторов обучения, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты организаторов обучения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

З₂ – расходы на оплату налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, начисленных в связи с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, рублей;

З₃ – затраты, приводящие к увеличению нефинансовых активов Учреждения, включающих в себя затраты на увеличение стоимости основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов, регулируемые нормативными актами Республики Татарстан и локальными нормативными актами Учреждения.

8. На первое число месяца, в котором подается Заявка, Учреждение должно соответствовать следующим требованиям:

у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации Учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Кабинета Министров Республики Татарстан;

Учреждение не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Результатом предоставления субсидии является достижение Учреждением значения результатов (индикаторов оценки конечных результатов) предоставления субсидии, определенных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

10. Учредитель перечисляет субсидию в полном объеме на расчетные счета Учреждения, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации, в соответствии с графиком перечисления субсидии, предусмотренным соглашением.

Раздел III. Требования к отчетности

11. Учреждение представляет Учредителю отчетность в следующие сроки:

ежеквартально, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

ежемесячно, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку, с предоставлением подтверждающих документов;

ежемесячно, не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, отчет о реализации плана по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, с предоставлением подтверждающих документов;

не позднее 25 числа последнего месяца отчетного года, отчет об исполнении соглашения, по форме, утвержденной Учредителем, с предоставлением сведений о реализации субсидии.

Представляемая отчетность и прилагаемые документы должны быть напечатаны разборчиво. Исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) Учреждения и заверенных подписью уполномоченного лица или собственноручно заверенных руководителем Учреждения.

Раздел IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

12. Учредитель осуществляет контроль за соблюдением целей и условий предоставления Учреждению Субсидии.

13. Учреждение несет ответственность за представление недостоверных сведений и документов для получения субсидии или об использовании субсидии, нарушения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком, а также целей расходования субсидии, непредставление отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и (или) отчета о достижении результатов предоставления субсидии, использование субсидии не по целевому назначению, недостижения значений результатов (индикаторов оценки конечных результатов), определенных в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Основанием для освобождения Учреждения от применения мер ответственности является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Учреждением соответствующих обязательств.

В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Учредителем и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок,

исчисляемый в рабочих днях, со дня получения Учреждением соответствующего требования Учредителя.

В случае недостижения результатов предоставления субсидии, определенных в приложении № 1 к настоящему Порядку, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения Учреждением соответствующего требования Учредителя.

15. При нарушении Учреждением срока возврата субсидии, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, Учредитель в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях со дня истечения указанного срока, принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии на достижение целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Республики Татарстан.

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка на основании обращения Учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – обращение Учреждения по остаткам субсидии).

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней с момента получения обращения Учреждения по остаткам субсидии.

17. В соответствии с решением Учредителя о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, остатки указанной субсидии могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, направленных на цели в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

18. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, Учредитель принимает решение об их использовании Учреждением для достижения целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, на основании обращения Учреждения о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), направленного в течение 20 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии (далее

– обращение Учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат).

Учредитель принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с момента обращения Учреждения по средствам от возврата ранее произведенных выплат.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Республики Татарстан «Лесопожарный центр, в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиатрулирования лесов», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Значения результатов
(индикаторы оценки конечных результатов)

п/п	Наименование результата (индикатора оценки конечных результатов), единица измерения	Значение результата (индикатора оценки конечных результатов)
		2022
1.	Получение квалификации «летчик-наблюдатель» по профессиональной программе «Программа профессиональной переподготовки по квалификации «Летчик-наблюдатель»	1 (диплом) 1(приложение к диплому)

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Лесопожарный центр, в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является субсидия
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Учреждения _____

Периодичность: ежеквартальная

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

	Сумма	
	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Поступило средств субсидии из бюджета Республики Татарстан		
Израсходовано средств субсидии (кассовый расход)		
Возвращено в бюджет Республики Татарстан		
Остаток субсидии на конец отчетного периода		
в том числе: подлежит возврату		

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Лесопожарный центр, в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Учреждения _____

Периодичность: ежемесячная

№ п/п	Наименование результата	Плановое значение на 20__ год	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Учредитель

Учреждение

/ Фамилия, имя, отчество (при наличии)/

/ Фамилия, имя, отчество (при наличии)/

М.П

М.П

Приложение

№ 4

к Порядку определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению «Лесопожарный центр, в отношении которого Министерство лесного хозяйства Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидии из бюджета Республики Татарстан на финансовое обеспечение расходов, связанных с обучением специалиста по квалификации «летчик-наблюдатель» для авиапатрулирования лесов», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Форма

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Получателя
Наименование главного
распорядителя средств бюджета
Республики Татарстан

(Министерство)

Наименование структурного
элемента государственной
программы

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН	
по Сводному реестру	
по БК	

Наименование субсидии _____

по БК
Номер соглашения
Дата соглашения

Вид документа _____

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «_»)

Результат предоставления Субсидии			Единица измерения		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус	Причина отклонения
наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	прогнозное	плановый	фактический (прогнозный)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Результат предоставления Субсидии											
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.