

**СОВЕТ ДЕРЖАВИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
422620, Татарстан, с. Державино,
ул. Заббарова, д.39
тел: 3-45-20



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ДЕРЖАВИНО
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**
422620 Державино авылы,
Заббаров урамы, 39 нчы йорт,
тел: 3-45-20

№ 8

« 24» апреля 2019 г.

РЕШЕНИЕ

КАРАР

**Об организации и условиях оплаты труда
главных бухгалтеров Исполнительного
комитета Державинского сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан (за исключением
должностей, отнесенных к должностям
муниципальных служащих)**

Совет Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

Утвердить прилагаемое Положение об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров Исполнительного комитета Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих).

1. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим решением, при сохранении объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

2. Признать утратившим силу решение Совета Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан № 6 от 10.04.2018 «Об условиях оплаты труда работников отдельных организаций бюджетной сферы, на которые не распространяется Единая тарифная сетка по оплате труда работников бюджетной сферы Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан».

3. Установить, что действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

4. Обеспечить приведение наименований должностей главных бухгалтеров Исполнительного комитета Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей,

отнесенных к должностям муниципальных служащих) в соответствии с настоящим решением;

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на планово-бюджетную комиссию и экономического развития Совета Державинского сельского поселения муниципального района.

**Глава – председатель Совета
Державинского сельского поселения
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан**

И.И.Камалиева

Утверждено
решением Совета Державинского
сельского поселения Лаишевского
муниципального района

Положение

об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров Исполнительного комитета Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих)

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров Исполнительного комитета Державинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) (далее – бухгалтеров) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности бухгалтеров и устанавливает должностные оклады работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Должность	Исполнительные комитеты муниципальных образований с численность населения
	до 3,5 тысяч человек
Главный бухгалтер	15 700 рублей

Условием введения в штатное расписание Исполнительных комитетов муниципальных образований должности бухгалтера является численность населения муниципального образования свыше 3,5 тысяч человек.

4. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
------------------	---------------------------------

От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата бухгалтерам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премия по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается).

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтеров рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

где:

FOT – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

O_d - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$ – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

P – годовой премиальный фонд бухгалтеров (*определяемый исходя из условий, установленных подпунктом 5 пункта 4 настоящего Положения*);

n – штатная численность бухгалтеров;

k – 12 месяцев;

t – начисления на выплаты по оплате труда.